

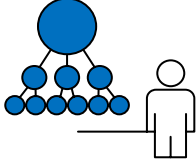
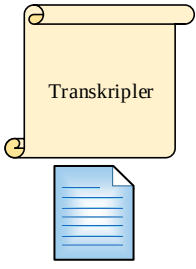
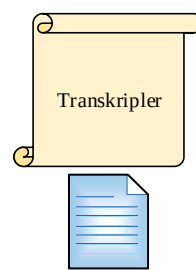
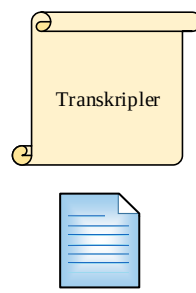
AKADEMİK BİRİM MEZUNİYET KOMİSYONU
İŞ AKIŞ ŞEMASI

REVİZYON DURUMU

Revizyon No Revizyon Tarihi Açıklama

Hazırlayan Kalite ve Yönetişim Koordinatörlüğü İmza	Onaylayan Rektör Yardımcısı İmza	Yayın Onayı Rektör İmza
--	---	--------------------------------------

AKADEMİK BİRİM MEZUNİYET KOMİSYONU İŞ AKIŞ ŞEMASI

İş Akışı	Sorumlular	Faaliyet	Dokümantasyon / Çıktı
Mezuniyet Komisyonu İş Akış Şeması Mezun durumundaki öğrencilerin transkriptler istenir. Mezun transkriptleri hazırlanır. Toplantı yapılır. Kontrol Edilir. Evet Kontrol Edilir. Evet 1	 Bölüm/Program Başkanları  Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı  Akademik Birim Mezuniyet Komisyonu  Bölüm/Program Başkanları  Dekan / Müdür	Mezun durumundaki öğrencilerin transkriptleri Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı'ndan resmi yazı ile istenir. Mezun transkriptleri hazırlanır. OBİS Üzerindeki transkript bilgileri doğrultusunda; kontrol edilir. 1. İlgili müfredat içinde yer alan tüm dersler alınmış mı? 2. Genel başarı notu ortalaması mezuniyet için yeterli mi? 3. AKTS Toplamı mezuniyet için yeterli mi? Kontrol edilir. Kontrol edilir. Uygun ise Fakülte Yönetim Kurulu'na gönderilir.	 EBYS  EBYS  Transkripler KY.FR.01 Toplantı Tutanak Formu  Transkripler KY.FR.01 Toplantı Tutanak Formu  Transkripler KY.FR.01 Toplantı Tutanak Formu

AKADEMİK BİRİM MEZUNİYET KOMİSYONU İŞ AKIŞ ŞEMASI

İş Akışı	Sorumlular	Faaliyet	Dokümantasyon / Çıktı
1 Evet Fakülte Yönetim Kurulu'nda gündem yapılır. Rektörlüğe arz edilir. Genel Sekreterliğe gönderilir. Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı'na gönderilir. Mezuniyet İşlemleri İş Akış Şeması Son	Fakülte Yönetim Kurulu Dekan / Müdür Rektörlük Genel Sekreterlik Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı Dekan / Müdür Öğrenci	Fakülte Yönetim Kurulunda gündeme alınır. «Akademik Birim Mezuniyet Komisyonu Toplantı Tutanak Formu» ayrıntılı incelenir. Fakülte yönetim Kurulu kararı ile Rektörlüğe arz edilir. Genel Sekreterliğe gönderilir. Mezuniyet işlemleri için Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı'na EBYS üzerinden gönderilir. Mezuniyet işlemleri tamamlanır. Mezuniyet kararı alınan öğrencilerin mezuniyet işlemleri ÖĞRENCİ OTOMASYON SİSTEMİ üzerinden yapılarak; GEÇİCİ MEZUNİYET BELGELERİ çıkartılır. GEÇİCİ MEZUNİYET BELGELERİ birimin belirleyeceği tarihten sonra öğrenciye şahsen imza karşılığı teslim edilir.	Transkripler KY.FR.01 Toplantı Tutanak Formu EBYS KY.FR.01 Toplantı Tutanak Formu EBYS KY.FR.01 Toplantı Tutanak Formu EBYS KY.FR.01 Toplantı Tutanak Formu Geçici Mezuniyet Belgesi