

ETKİNLİK TALEP FORMU

Etkinlik Adı	:		
Düzenleyen Birim	:		
Etkinlik Tarihi	: __ / __ / ____		Saati: __ : __
Etkinlik Süresi	☐ ____ Saat ☐ ____ Gün		
Etkinlik İçeriği	:		
Etkinlik Kampüsü	☐ Maslak NeoTech Campus ☐ Kampüs Dışı		
Etkinlik Yeri	☐ Doç. Dr. Cevdet Uysal Konferans Salonu ☐ Kıdemli Hakim Albay Süleyman Takkeci Konferans Salonu ☐ Diğer _____ ☐ Kurum Dışı İse Yerini Yazınız _____ _____		
Etkinlik Kategorisi	☐ Akademik/Eğitim ☐ Öğrenci Kulübü Etkinliği ☐ Tanıtım Etkinliği ☐ Diğer _____	Tahmini Katılımcı Sayısı _____	
Etkinlik Türü	☐ Kongre ☐ Konferans ☐ Seminer ☐ Panel ☐ Söyleşi ☐ Konser	☐ Dinleti ☐ Sergi ☐ Film Gösterisi ☐ Sportif ☐ Parti	☐ Üniversite Dışına Ziyaret ☐ Üniversiteye Ziyaret ☐ Diğer _____ _____
Etkinlik İçerik Sorumlusu Ad-Soyad : _____ Telefon : _____ e-posta: _____ @ _____			
<i>Yukarıda detayları belirtilen etkinliğin ekteki ihtiyaçlar dikkate alınarak gerçekleştirilmesi hususunu müsaadelerinize arz ederim.</i>			
Etkinliği Talep Eden Tarih: __ / __ / ____			
Ad-Soyad/İmza			

ETKİNLİK TALEP FORMU

TALEPLER

Kurumsal İletişim Koordinatörlüğü

Baskı/Tasarım	Mecra Kullanımı	Açıklamalar
☐ Davetiye Tasarımı () Adet ☐ Afiş Tasarımı () Adet ☐ Masa İsimliği () Adet ☐ Yaka Kartı () Adet ☐ Teşekkür Belgesi () Adet ☐ Dijital Teşekkür Belgesi ☐ Katılım Belgesi () Adet ☐ Dijital Katılım Belgesi ☐ Katılım Sertifikası () Adet	☐ İNÜ WEB Sitesi Duyurusu ☐ İNÜ Sosyal Medya Duyurusu ☐ Video Çekimi ☐ Fotoğraf Çekimi ☐ Arşiv Kamerası Çekimi ☐ Diğer _____	
TAHMINİ BÜTÇE :		

Bilgi İşlem Daire Başkanlığı

Donanım	Açıklamalar
☐ Projeksiyon Cihazı ☐ Seyyar Projeksiyon Penceresi ☐ Notebook Bilgisayar ☐ İnternet Bağlantısı ☐ Kürsü Mikrofonu () Adet ☐ Telsiz Yaka Mikrofonu () Adet ☐ Telsiz El Mikrofonu () Adet	☐ Seyyar Amfi/Hoparlör ☐ Tepegöz ☐ Lazer Printer ☐ Özel Ses Sistemi ☐ Özel Işık Düzeni ☐ Diğer _____
TAHMINİ BÜTÇE :	

Destek Hizmetler Daire Başkanlığı

İkram

- ☐ İkram-Kokteyl Düzeni Kişi Sayısı () Adet
☐ İkram- Öğle Yemeği Kişi Sayısı () Adet

Mekan Düzenleme

- ☐ Masa () Adet
☐ Koltuk () Adet
☐ Sandalye () Adet
☐ Kürsü () Adet
☐ Masa Bayrağı () Adet
☐ Protokol Masası

Ulaşım

- ☐ Konukların Transferi () Adet
☐ Katılımcıların Transferi () Adet

Diğer

- ☐ Simultane Tercüme _____
☐ Özel Güvenlik _____
☐ Ambulans _____

Açıklama

ETKİNLİK TALEP FORMU
