

BESLENME VE DİYETETİK BÖLÜM İÇ DEĞERLENDİRME RAPORU

2024 YILI

ÖZET

AKADEMİK BİRİM HAKKINDA BİLGİLER

1. İletişim Bilgileri
2. Tarihsel Gelişimi
3. Vizyon, Misyon, Değerler ve Hedefler

A. LİDERLİK, YÖNETİM VE KALİTE

A.1. Liderlik ve Kalite

- A.1.1. Yönetim Modeli ve İdari Yapı
- A.1.2. Liderlik
- A.1.3. Kurumsal Dönüşüm Kapasitesi
- A.1.4. İç Kalite Güvencesi Mekanizmaları
- A.1.5. Kamuoyunu Bilgilendirme ve Hesap Verebilirlik

A.2. Misyon ve Stratejik Amaçlar

- A.2.1. Misyon, Vizyon ve Politikalar
- A.2.2. Stratejik Amaç ve Hedefler
- A.2.3. Performans Yönetimi

A.3. Yönetim Sistemleri

- A.3.1. Bilgi Yönetim Sistemi
- A.3.2. İnsan Kaynakları Yönetimi
- A.3.3. Finansal Yönetim
- A.3.4. Süreç Yönetimi

A.4. Paydaş Katılımı

- A.4.1. İç ve Dış Paydaş Katılımı
- A.4.2. Öğrenci Geri Bildirimleri
- A.4.3. Mezun İlişkileri Yönetimi

B. EĞİTİM VE ÖĞRETİM

B.1. Program Tasarımı, Değerlendirilmesi ve Güncellenmesi

- B.1.1. Programların Tasarımı ve Onayı
- B.1.2. Programın Ders Dağılım Dengesi
- B.1.3. Ders Kazanımlarının Program Çıktılarıyla Uyumu
- B.1.4. Öğrenci İş Yüküne Dayalı Ders Tasarımı
- B.1.5. Programların İzlenmesi ve Güncellenmesi
- B.1.6. Eğitim ve Öğretim Süreçlerinin Yönetimi

B.2. Programların Yürütülmesi (Öğrenci Merkezli Öğrenme Öğretme ve Değerlendirme)

- B.2.1. Öğretim Yöntem ve Teknikleri
- B.2.2. Ölçme ve değerlendirme
- B.2.3. Öğrenci Kabulü, Önceki Öğrenmenin Tanınması ve Kredilendirilmesi
- B.2.4. Yeterliliklerin Sertifikalandırılması ve Diploma

B.3. Öğrenme Kaynakları ve Akademik Destek Hizmetleri

- B.3.1. Öğrenme Ortam ve Kaynakları
- B.3.2. Akademik Destek Hizmetleri
- B.3.3. Tesis ve Altyapılar

Akademik Birim Faaliyet Raporu Ocak – Aralık 2022 aylarını kapsamalıdır.

Ekler: Tüm ölçütlere ait kanıtlar ölçüt bazında numaralandırılarak elektronik kopya olarak, raporun ekine eklenerek Rektörlüğe EBYS üzerinden gönderilmelidir.

B.3.4. Dezavantajlı Gruplar

B.3.5. Sosyal, Kültürel, Sportif Faaliyetler

B.4. Öğretim Kadrosu

B.4.1. Atama, Yükseltme ve Görevlendirme Kriterleri

B.4.2. Öğretim Yetkinlikleri ve Gelişimi

B.4.3. Eğitim Faaliyetlerine Yönelik Teşvik ve Ödüllendirme

C. ARAŞTIRMA VE GELİŞTİRME

C.1. Araştırma Süreçlerinin Yönetimi ve Araştırma Kaynakları

C.1.1. Araştırma Süreçlerinin Yönetimi

C.1.2. İç ve Dış Kaynaklar

C.1.3. Doktora Programları ve Doktora Sonrası İmkanlar

C.2. Araştırma Yetkinliği, İş Birlikleri ve Destekler

C.2.1. Araştırma Yetkinlikleri ve Gelişimi

C.2.2. Ulusal ve Uluslararası Ortak Programlar ve Ortak Araştırma Birimleri

C.3. Araştırma Performansı

C.3.1. Araştırma Performansının İzlenmesi ve Değerlendirilmesi

C.3.2. Öğretim Elemanı/Araştırmacı Performansının Değerlendirilmesi

D. TOPLUMSAL KATKI

D.1. Toplumsal Katkı Süreçlerinin Yönetimi ve Toplumsal Katkı Kaynakları

D.1.1. Toplumsal Katkı Süreçlerinin Yönetimi

D.1.2. Kaynaklar

D.2. Toplumsal Katkı Performansı

D.2.1. Toplumsal Katkı Performansının İzlenmesi ve Değerlendirilmesi

SONUÇ VE DEĞERLENDİRME

Akademik Birim Faaliyet Raporu Ocak – Aralık 2022 aylarını kapsamalıdır.

Ekler: Tüm ölçütlere ait kanıtlar ölçüt bazında numaralandırılarak elektronik kopya olarak, raporun ekine eklenerek Rektörlüğe EBYS üzerinden gönderilmelidir.

ÖZET

Beslenme ve Diyetetik Bölümü olarak, insan sağlığının en temel unsurlarından biri olan beslenme bilimini akademik ve uygulamalı alanlarda en yüksek seviyeye taşıma misyonuyla hareket etmekteyiz. Geçmişten bugüne ulaşan birikimimizi modern bilimsel yaklaşımlar ile harmanlayarak hem öğrencilerimize hem de topluma en iyi hizmeti sunmayı amaçlamaktayız.

Bölümünüzde eğitim anlayışımız; bilimsel etik değerleri benimseyen, eleştirel düşünme yetisine sahip, bireysel ve toplumsal sağlığı destekleyen profesyoneller yetiştirmeyi hedeflemektedir. Öğrencilerimizi, beslenme biliminin en güncel yaklaşımları ile donatarak, araştırma ve uygulama becerilerini geliştirmeye teşvik ediyoruz. Aynı zamanda multidisipliner ve interdisipliner çalışmalara verdiğimiz önem sayesinde, bölümümüzü hem ulusal hem de uluslararası arenada saygın bir konuma taşımayı hedefliyoruz.

Araştırma faaliyetlerimiz, gündelik yaşamın vazgeçilmez bir parçası olan beslenmenin, hastalıklar üzerindeki etkilerini anlamaya ve yeni beslenme stratejileri geliştirmeye odaklanmaktadır. İleri düzey bilimsel çalışmalar ve projeler ile beslenme bilimine katkı sağlayarak, sağlık alanındaki gelişmelere öncülük etmeye devam ediyoruz. Bölüm olarak, ulusal ve uluslararası bilimsel iş birliklerini arttırmayı ve yeni projeler geliştirerek akademik katkımızı daha da güçlendirmeyi hedefliyoruz.

Gelecek yıllarda da, bilimin ışığında, etik değerlere sadık kalarak, akademik ve profesyonel gelişimi destekleyen projelerimize devam edeceğiz. Beslenme ve Diyetetik alanındaki yeniliklere öncülük eden bölümümüzü daha ileriye taşımak için birlikte çalışmaya devam edeceğiz.

Bölüm Başkanı

Dr. Öğr. Üyesi Kamil Serkan UZYOL

Akademik Birim Faaliyet Raporu Ocak – Aralık 2022 aylarını kapsamalıdır.

Ekler: Tüm ölçütlere ait kanıtlar ölçüt bazında numaralandırılarak elektronik kopya olarak, raporun ekine eklenerek Rektörlüğe EBYS üzerinden gönderilmelidir.

BİRİM HAKKINDA BİLGİLER

1. İletişim Bilgileri

	Ad-Soyad	Dahili Tel	E-Posta
Beslenme ve Diyetetik Bölüm Başkanı	Dr. Öğr. Üyesi Kamil Serkan UZYOL	02122101010	kamilserkan.uzyol@nisantasi.edu.tr

Adres: Maslak Mahallesi, Taşyoncası Sokak, No: 1V ve No:1Y Bina Kodu: 34481742, 34398 Sarıyer/İstanbul

2. Tarihsel Gelişim

Beslenme ve Diyetetik Bölümü, İstanbul Nişantaşı Üniversitesi Sağlık Bilimleri Fakültesi bünyesinde 2020 yılında kurulmuştur. 2020-2021 eğitim ve öğretim döneminden itibaren öğrenci kabulüne başlayan bölümümüz, 2023-2024 eğitim ve öğretim dönemi sonunda ilk mezunlarını vermiştir.

Program Adı	Öğrenci Sayısı 2022	Öğrenci Sayısı 2023	Öğrenci Sayısı 2024
Beslenme ve Diyetetik			
Unvanlara Göre Akademik Personel	2022 Yılı Sayısı	2023 Yılı Sayısı	2024 Yılı Sayısı
Prof.			
Doç.			
Dr. Öğr. Üyesi	4	3	4
Öğr. Gör.	1	1	1
Araştırma Görevlisi	1	1	2
Toplam			

Birim Eğitim Alanları Altyapısı

Derslik Kapasiteleri: Kampüsümüzde öğrencilerinin kullanabileceği 260 adet derslik alanı, 11 adet uygulamalı dersler için ayrılmış bilgisayar laboratuvarı ve sekiz adet amfi mevcuttur. Bu alanların toplam büyüklüğü 27,588,74 m2 ve toplam oturum kapasitesi ise 17,340 kişidir.

Eğitim Alanı	Kapasite 0-50	Kapasite 51-75	Kapasite 76-100	Kapasite 101-150	Kapasite 151-250	Toplam
Amfi	0	0	2	6	0	8
Sınıf	0	0	0	0	0	260
Bilgisayar Lab.	0	0	0	0	0	11
Beslenme ve Diyetetik Laboratuvarı	1	0	0	0	0	1
Diğer	0	0	0	0	0	0
Diğer	0	0	0	0	0	0

Akademik Birim Faaliyet Raporu Ocak – Aralık 2022 aylarını kapsamaktadır.

Eklr: Tüm ölçütlere ait kanıtlar ölçüt bazında numaralandırılarak elektronik kopya olarak, raporun ekine eklenerek Rektörlüğe EBYS üzerinden gönderilmelidir.

Birim Akademik Personel Hizmet Alanları Altyapısı

Çalışma Odası (Ofis) (Örneğin: Bilgisayar Mühendisliği genel yazılabilir)	Sayısı (Adet)	Alanı (m²)	Kullanan Kişi Sayısı
Açık Ofis	1		124
Açık Ofisi içinde Müdür Yardımcısı Bölümü	1		1
Açık Ofisi içinde Müdür Ofisi	0		0

3. Misyonu, Vizyonu, Değerleri ve Hedefleri

Misyon

Nişantaşı Üniversitesi Sağlık Bilimleri Fakültesi Beslenme ve Diyetetik Bölümü'nün misyonu, "Önce İnsan" yaklaşımıyla mükemmellik kültürünü benimseyen yerel ve küresel toplum sağlığının geliştirilmesine yönelik, teorik eğitimi başarıyla pratiğe dönüştüren, etik değerler doğrultusunda mesleki ve sosyal sorumlulukları yerine getiren, yenilikçi, akılcı-eleştirel, yaratıcı sağlık profesyonelleri ve bilim insanları yetiştirmektir.

Vizyon

Nişantaşı Üniversitesi Sağlık Bilimleri Fakültesi Beslenme ve Diyetetik Bölümü'nün misyonu, "Önce İnsan" yaklaşımıyla mükemmellik kültürünü benimseyen yerel ve küresel toplum sağlığının geliştirilmesine yönelik, teorik eğitimi başarıyla pratiğe dönüştüren, etik değerler doğrultusunda mesleki ve sosyal sorumlulukları yerine getiren, yenilikçi, akılcı-eleştirel, yaratıcı sağlık profesyonelleri ve bilim insanları yetiştirmektir.

Temel Değerler

Beslenme ve Diyetetik Bölümü olarak temel değerlerimiz, bireylerin ve toplumun sağlığını koruma, geliştirme ve yaşam kalitesini artırma misyonumuz doğrultusunda şekillenmektedir. Bilimsel bilgiye dayalı, etik ilkelere bağlı ve sürekli gelişimi esas alan bir eğitim anlayışını benimseyerek, öğrencilerimizi mesleki donanıma sahip, araştırmacı, çözüm odaklı ve toplum sağlığına duyarlı bireyler olarak yetiştirmeyi amaçlıyoruz.

Bölümümüz, sağlık alanında multidisipliner bir yaklaşımı benimseyerek, bireyin beslenme gereksinimlerini bilimsel temellere dayandırarak belirlemeyi ve kişiye özel beslenme tedavileri oluşturmayı esas alır. Öğrencilerimizin analitik düşünme, eleştirel bakış açısı geliştirme ve etik sorumluluk bilinci kazanmasını destekleyerek, meslek hayatlarında kanıta dayalı uygulamalarla fark yaratmalarını hedefliyoruz.

Mezunlarımızın, hastanelerden toplum sağlığı merkezlerine, özel danışmanlık merkezlerinden akademik araştırmalara kadar geniş bir yelpazede sağlık sektörüne katkı sağlamaları, bölümümüzün en önemli değerlerinden biridir. Bu doğrultuda, öğrenci merkezli bir eğitim anlayışını benimseyerek, onların mesleki gelişimlerine rehberlik etmeyi, iletişim becerilerini güçlendirmeyi ve topluma katkı sunacak bireyler olarak yetişmelerini sağlamayı görev biliyoruz.

Akademik Birim Faaliyet Raporu Ocak – Aralık 2022 aylarını kapsamalıdır.

Eklr: Tüm ölçütlere ait kanıtlar ölçüt bazında numaralandırılarak elektronik kopya olarak, raporun ekine eklenerek Rektörlüğe EBYS üzerinden gönderilmelidir.

Bilimsel araştırmalara ve yenilikçi uygulamalara önem vererek, beslenme biliminin gelişimine katkıda bulunmayı, toplum sağığını önceleyen projeler üretmeyi ve meslek etiğini her zaman ön planda tutmayı temel değerlerimiz olarak benimsiyoruz. Bu bağlamda, sadece mesleki yeterlilik kazandıran değil, aynı zamanda toplumsal fayda odaklı, insan sağığını önceleyen ve sürekli gelişime açık bir eğitim anlayışını sürdürmeye kararlıyız.

Amaç ve Hedefler

Amaç

Okulumuz sektörün ihtiyaçlarına göre ders programlarını belirleyip, programda beslenme ilkeleri ve uygulamaları, anatomi, fizyoloji, yetişkin hastalıklarında beslenme, çocuk hastalıklarında beslenme, anne ve çocuk beslenmesi, toplu beslenme sistemleri gibi teorik ve klinik uygulama dersleri öğretilerek geleceğin diyetisyenlerini tam donanımlı olarak yetiştirmeyi amaçlamaktadır. Beslenme ve Diyetetik Bölümü çağdaş felsefeye sahip ders programlarını teknolojik eğitim araç ve gereçlerinin yardımıyla yürüterek, derslerin ve uygulamaların öğrencilerimiz için daha verimli ve etkili olması hedeflenmektedir.

Fakültemiz; toplumsal sorumluluk bilincine sahip, yenilikçi, insan odaklı, fırsat eşitliğine duyarlı, evrensel etik ilkelerine bağlı, hasta haklarına saygılı, temel hak ve özgürlükleri savunan, çevre ve doğa sorunlarına duyarlı olmak gibi değerleri benimsemektedir. Bu temel değerler doğrultusunda, eğitim öğretim kalitesini geliştirmek ve sürekliliğini sağlamak, araştırma ve geliştirme kapasitesini geliştirmek, kurumsal kapasiteyi geliştirmek ve yerel, bölgesel dinamiklerin iş birliği ile kalkınmaya öncülük etmek hedeflenmektedir.

Hedef

Fakültemiz, hedefleri doğrultusunda etik değerlere bağlı kalarak ve alanda oluşan evrensel bilgileri de kullanarak, toplumun sağığa verdiği önemi ve katılımının artırılmasını sağlamayı, toplumsal sağık bilincinin gelişmesine katkıda bulunacak şekilde sorgulayan, araştıran ve çözüm üretme gücüne sahip, hızla değişen ve gelişen dünyada, yeniliklere açık ve bunları uygulamaya hazır, mesleğini benimsemiş, beslenme ve diyetetik alanında her türlü faaliyetinde bilgilendirme, yönlendirme, eğitme, yönetme gibi süreçlerin tüm seviyelerinde etkin ve sorumluluklarının bilincinde olan önder sağık profesyonelleri yetiştirmeyi amaçlar. Ayrıca, lisans düzeyinde sahip olduğu bölümleri ve lisansüstü düzeyde sahip olduğu Anabilim Dallarıyla gerek kurumsal ve bireysel, gerekse diğer kurumlarla ortaklaşa gerçekleştirdikleri çalışmalarıyla, Fakültemizin ulusal tanınırlığının sürdürülmesinin yanı sıra uluslararası alanda da tanınırlığının oluşturulması için sağık ve eğitimle ilgili kurum ve kuruluşları arasında işbirliği sağlanarak, her düzeyde eğitim ve araştırma kabiliyet ve kalitesini yükseltmek için hareket eder.

Hedefler

1. Eğitim ve öğretim kalitesini artırmak,
2. Uluslararasılaşmayı ve akreditasyonu yaygınlaştırmak.

Akademik Birim Faaliyet Raporu Ocak – Aralık 2022 aylarını kapsamalıdır.

Eklr: Tüm ölçütlere ait kanıtlar ölçüt bazında numaralandırılarak elektronik kopya olarak, raporun ekine eklenerek Rektörlüğe EBYS üzerinden gönderilmelidir.

3. Laboratuvar ve dersliklerde eğitim teknolojilerine yönelik olanakları geliştirmek.
4. Öğrencilerin sosyal faaliyetlerinde gerekli kolaylıkları sağlamak.
5. Müfredat programlarının değerlendirmek için uygulanan ölçme araçlarından çıkan bulgulardan, programları geliştirmede yararlanmak.
6. Uluslararası ve ulusal düzeyde öğrenci ve öğretim elemanı hareketliliğini geliştirmek için yeni anlaşmalar yapmak.
7. Bilimsel araştırmaları geliştirmek.
8. Ulusal ve uluslararası bilimsel yayın sayısını ve niteliğini artırmak.
9. Öğretim elemanlarının ulusal ve uluslararası kongrelere katılımını artırmak.
10. Okulumuzun en önemli hedefleri bilimsel çalışma alanında gelişmesini sağlamaktır.
11. Öğretim elemanı başına düşen yayın sayısının arttırılması,
12. Yurt dışı bilimsel yayın sayısının ve niteliğinin arttırılması,
13. Bilimsel yayın projesine destek sağlanması,
14. Uluslararası kongrelere katılımın sağlanması,

A. LİDERLİK YÖNETİM ve KALİTE

A.1. Liderlik ve Kalite

Üniversitemiz Rektörü ve kalite komisyonu üyeleri, kalite güvencesi konusunda yüksek bir bilince sahiptir ve kurum içindeki kalite güvencesi sisteminin kurulmasına ve devam ettirilmesine öncülük etmektedirler. Kalite çalışmaları üniversitemizde uzun yıllardır sürdürölmekte olup, 19 Aralık 2018 tarihinde Senato'nun 2018/17 sayılı olumlu görüşü ve 31 Aralık 2018 tarihli 2018/33 sayılı Mütevelli Heyeti onayı ile Nişantaşı Üniversitesi Kalite Politikası resmi olarak belirlenmiştir. Bu politika, 2018 yılında tanımlanmış olsa da, kaliteyi destekleyen bir dizi uygulama üniversitemizde uzun yıllardır aktif olarak yer almaktadır. Yapılan tüm çalışmalar, üniversitemizin misyon ve vizyonu doğrultusunda ve kurumsal değerlerini yansıtacak ilkelerin uygulanmasına öncelik verilerek yürütölmektedir. İç ve dış paydaşlardan alınan geri bildirimlerle katılım sağlanarak, süreçler sürekli bir iyileştirme yaklaşımıyla yönetilmektedir. Kalite çalışmalarının bir parçası olarak, kalite kültürünün gelişimini izlemek ve ölçmek amacıyla 2024 yılında başlatılan akreditasyon çalışmaları, Akademik Kurul toplantıları ve Yükseköğretim Kurulu Başkanlığının düzenlediğı Olağan Denetimler gibi toplantılar örnek olarak verilebilir. Üniversitemiz Rektörü'nün başkanlığında, tüm akademik ve idari yöneticiler ile Genel Sekreterlik her ay düzenli olarak "Akademik Üst Yönetim Toplantıları" yapmaktadır. Bu toplantılarda alınan kararlar tutanaklara kaydedilir ve izleme çalışmaları gerçekleştirilir. Akademik ve idari birim yöneticilerimiz kalite ile ilgili süreçlerde aktif rol almakta ve üniversitemizdeki kalite kültürünün sürdürölebilirliğini sağlamak için özverili bir şekilde liderlik yapmaktadırlar. Birim yöneticileri, her ayın ilk

Akademik Birim Faaliyet Raporu Ocak – Aralık 2022 aylarını kapsamalıdır.

Ekler: Tüm ölçütlere ait kanıtlar ölçüt bazında numaralandırılarak elektronik kopya olarak, raporun ekine eklenerek Rektörlüğe EBYS üzerinden gönderilmelidir.

haftasında birimlerinde gerçekleşen tüm faaliyetleri yazılı rapor olarak Rektörlüğe sunmakta, bu raporlar Rektörlükçe değerlendirilerek gerekli aksiyon planları oluşturulmaktadır.

A.1.1. Yönetim Modeli ve İdari Yapı

Beslenme ve Diyetetik Bölümü İstanbul Nişantaşı Üniversitesi Sağlık Bilimleri Fakültesi içerisinde yer almaktadır. Bölümün yönetsel süreci Bölüm Başkanı tarafından yürütölmektedir ve üniversite üst yönetim ile ilişkisi, Bölüm Başkanlığı ve Fakölte Yönetimi arasında dikey yapı olarak tanımlanan bir ilişki düzeyine dayanmaktadır.

Yönetim yapısındaki söz konusu dikey işleyişte Beslenme ve Diyetetik Bölüm Başkanı birincil olarak doğrudan Sağlık Bilimleri Fakölte Dekanlığına bağılı olarak görev ve sorumluluklarını yerine getirmektedir.

Kurumumuzdaki yönetişim modeli ve idari yapı, yasal düzenlemeler doğrultusunda şekillenen kurumsal bir yaklaşımla birlikte gelenekler ve tercihlerle uyum içindedir. Kurumsal yönetişim modeli ile yapılan uygulamalar arasındaki uyum sürekli olarak izlenmekte ve öngörölen modelin etkinliği gözden geçirilmektedir. Modelin kurumsallığı ve sürekliliğı, kurum költürüne yerleşmiş ve tüm paydaşlar tarafından benimsenmiştir.

Vakıf yükseköğretim kurumlarında müteveli heyetinin, devlet yükseköğretim kurumlarında ise rektör yardımcıları ve danışmanlarının (üst yönetim) çalışma tarzı, yetki ve sorumlulukları, kurumun akademik camiasıyla olan iletişimi ile uyumlu bir şekilde işler. Üst yönetim tarzı, hedeflenen kurum kimliğı ile örtüşmekte ve bu model, kurum içinde yerleşik bir şekilde benimsenmiştir. Organizasyon şeması ve bağılılık/raporlama ilişkileri, görev tanımları ve iş akış süreçleri net bir şekilde belirlenmiş olup, bu yapılar gerçeğı yansıtmaktadır. Ayrıca, bu yapıların tüm paydaşlar tarafından anlaşılabilir olması için yayımlanmış ve işleyişin şeffaflığı sağlanmıştır.

Olgunluk Düzeyi: Kurumun yönetim ve organizasyonel yapılanmasına ilişkin uygulamaları izlenmekte ve iyileştirilmektedir.

A.1.2. Liderlik

Üniversitemizde Müteveli Heyet, Rektör, Üniversite Senatosu ve Yönetim Kurulu arasındaki yetki dağıtımı ilgili mevzuatlarda tanımlandığı gibidir. 2547 sayılı Kanun'un ilgili yönetmeliklerine istinaden Vakıf üniversitelerinin en yetkili karar organı olan Müteveli Heyetimiz, Üniversitemizin finansal, istihdam, büyüme ve geleceğine yönelik diğör stratejik yönetsel adımlarını atmak üzere kararlar almaktadır. Ayrıca bütçe ile ilgili bütün kararlar Müteveli Heyetinin olur ve onayına sunulmaktadır.

Rektörümüz, Üniversitemizin genel stratejisi doğrultusunda, Enstitü, Fakölte, Meslek Yüksekokulları ve Yüksekokulların akademik liderliğini yürüterek, akademik projeler planlamakta ve yönetmektedir. Üniversitemizde kurumsal yeteneklerin geliştirilmesi amacı ile akademik programların kalitesi yükseltilerek öğrenci memnuniyetinin artırılması, bilimsel araştırma ve yayın faaliyetlerinin yürütölmesi ve geliştirilmesi sağlanmaktadır.

Akademik Birim Faaliyet Raporu Ocak – Aralık 2022 aylarını kapsamalıdır.

Ekler: Tüm ölçütlere ait kanıtlar ölçüt bazında numaralandırılarak elektronik kopya olarak, raporun ekine eklenerek Rektörlüğe EBYS üzerinden gönderilmelidir.

Genel Sekreterimiz; 2547 sayılı Yükseköğretim Kurulu Mevzuatı gereği idari teşkilatın başı olarak görev yapmaktadır. Üniversitemizde idari birim yöneticilerinin liderlik özelliklerini ve yetkinliklerini ölçmek, izlemek ve geliştirilmek için birçok farklı yöntem kullanılmaktadır.

Üniversitemiz yönetim kararları; her ay düzenli gerçekleşen Mütevelli Heyet, Üniversite Senatosu, Üniversite Yönetim Kurulu toplantılarında alınır. Bu toplantılarda, Üniversitemizin vizyonu doğrultusunda belirlenen stratejik hedeflere ulaşılması amaçlanmaktadır. Mevzuat, stratejik yönetim, mali ve idari yönetimi gerektiren konular ilgili kurullarda karara bağlanmaktadır. Üniversite Yönetim Kurulu toplantısı gerekli hallerde yapılmakta, toplantı öncesi gündem maddeleri Rektörlük ve Genel Sekreterlik nezdinde hazırlanmaktadır.

Üniversitemizde, tüm akademik ve idari birimler Yükseköğretim Denetleme Kurulu üye ve uzmanlarının her sene gerçekleştirdikleri olağan denetim sonrası yazılı ve sözlü geri bildirimleri kapsamında uyarılmakta, mevzuat kapsamında her sene süreçler, dosyalamalar ve belgeler gözden geçirilerek gerekli iyileştirmeler yapılmaktadır. Öte yandan Üniversitemizde, ilgili mevzuat kapsamında standardizasyonu sağlamak için el kitapları, şablonlar ve formlar oluşturulmakta, gerekli toplantı ve paylaşım toplantıları hem üniversite yönetim kurul ile hem akademik birim yönetim kurulları ile hem de operasyonu yürüten idari personel ile düzenli olarak yapılmaktadır. Ayrıca resmi yazılar, genelgeler ve duyurular ile yapılması gerekli hususlar ilgililer ile paylaşılmaktadır.

Akademik ve idari birimler ile yönetim arasında etkin bir iletişim ağı oluşturulmuştur.

Liderlik süreçleri ve kalite güvencesi kültürünün içselleştirilmesi sürekli değerlendirilmektedir. Öte yandan Üniversitemizde, ilgili mevzuat kapsamında standardizasyonu sağlamak için el kitapları, şablonlar ve formlar oluşturulmakta, gerekli toplantı ve paylaşım toplantıları hem üniversite yönetim kurul ile hem akademik birim yönetim kurulları ile hem de operasyonu yürüten idari personel ile düzenli olarak yapılmaktadır. Ayrıca resmi yazılar, genelgeler ve duyurular ile yapılması gerekli hususlar ilgililer ile paylaşılmaktadır.

A.1.3. Kurumsal Dönüşüm Kapasitesi

Kurumun yönetim modeli ve organizasyonel yapılanması birim ve alanların genelini kapsayacak şekilde faaliyet göstermektedir.

Yükseköğretim ekosistemi içerisindeki değişimleri, küresel eğilimleri, ulusal hedefleri ve paydaş beklentilerini dikkate alarak kurumun geleceğe hazır olmasını sağlayan çevik yönetim yetkinliği vardır. Geleceğe uyum için amaç, misyon ve hedefler doğrultusunda kurumu dönüştürmek üzere değişim yönetimi, kıyaslama, yenilik yönetimi gibi yaklaşımları kullanır ve kurumsal özgünlüğü güçlendirir.

A.1.4. İç Kalite Güvencesi Mekanizmaları

Üniversitemizde veri güvenliğini sağlamak amacıyla 2018 yılında başlatılan ISO 27001 Bilgi Güvenliği Yönetimi Sistemi Belgesi, 28 Şubat 2019 tarihinde alınmıştır. Kurumun yönetim yapısı üç ana bileşenden oluşmaktadır: kalite komisyonu, iç kalite güvence mekanizmaları ve kamuoyunu bilgilendirme ile hesap verebilirlik politikaları.

Akademik Birim Faaliyet Raporu Ocak – Aralık 2022 aylarını kapsamalıdır.

Eklr: Tüm ölçütlere ait kanıtlar ölçüt bazında numaralandırılarak elektronik kopya olarak, raporun ekine eklenerek Rektörlüğe EBYS üzerinden gönderilmelidir.

PUKÖ (Planla-Uygula-Kontrol Et-Önlem Al) çevrimleri, takvim yılı bazında hangi işlem, süreç ve mekanizmaların devreye gireceği önceden planlanmış olup, bu süreçlerin akış şemaları belirlenmiştir. Sorumluluklar ve yetkiler net bir şekilde tanımlanmıştır. Gerçekleşen uygulamalar düzenli olarak değerlendirilmektedir. Takvim yılı içinde tasarlanmayan diğer kalite döngüleri, tüm katmanlarıyla birlikte kanıtlar eşliğinde belirlenmiş ve uygulama sonuçları değerlendirilmektedir. Kuruma ait kalite güvencesi rehberi gibi, politika detaylarının yer aldığı ve erişilebilir şekilde güncellenen bir doküman da bulunmaktadır.

Kurumun Kalite Komisyonu, süreçlerin ve uygulamaların net bir şekilde tanımlandığı ve kurum çalışanları tarafından bilinen bir yapıdır. Komisyon, iç kalite güvencesi sisteminin oluşturulması ve geliştirilmesinde önemli bir rol oynar, aynı zamanda program akreditasyonu süreçlerine de destek verir. Komisyon, gerçekleştirilen etkinliklerin sonuçlarını değerlendirir ve bu değerlendirmeler karar alma mekanizmalarını etkilemektedir.

A.1.5. Kamuoyunu Bilgilendirme ve Hesap Verebilirlik

Üniversitemizde veri güvenliğini sağlamaya yönelik çalışmalar, 2018 yılında başlatılan ISO 27001 Bilgi Güvenliği Yönetimi Sistemi Belgesi ile 28 Şubat 2019 tarihinde tamamlanmıştır. Kurumun yönetim yapısı, üç ana bileşenden oluşmaktadır: kalite komisyonu, iç kalite güvence mekanizmaları ve kamuoyunu bilgilendirme ile hesap verebilirlik politikaları.

Kamuoyunu bilgilendirme ilkesi üniversitemiz tarafından benimsenmiş olup, bu bilgilendirme için hangi kanalların nasıl kullanılacağı belirlenmiş ve erişilebilir şekilde duyurulmuştur. Bilgilendirme adımları sistematik bir biçimde atılmakta ve üniversitenin web sayfası, doğru, güncel, ilgili ve kolayca erişilebilen bilgileri sunmaktadır. Bu bilgilerin sağlanabilmesi için gerekli mekanizmalar oluşturulmuştur.

Kurumun kurumsal özerklik ile hesap verebilirlik anlayışının birbirini tamamladığına dair bulgular mevcuttur. Hem iç hem de dış hesap verme yöntemleri belirlenmiş ve etkin bir şekilde uygulanmaktadır. Bu süreçler, belirli bir takvime göre sistematik şekilde yürütülmekte ve sorumluluklar net bir şekilde tanımlanmıştır. Alınan geri bildirimlerle süreçlerin etkinliği düzenli olarak değerlendirilmektedir.

Ayrıca, üniversitemizin bölgesindeki dış paydaşları, yerel yönetimler, diğer üniversiteler, kamu kurumları, sivil toplum kuruluşları, sanayi ve yerel halk ile olan ilişkileri de dikkatle değerlendirilmektedir. Bu ilişkiler, kurumsal hedeflere ulaşma noktasında önemli bir rol oynamaktadır.

A.2 Misyon ve Stratejik Amaçlar

T.C. Cumhurbaşkanlığı Strateji ve Bütçe Başkanlığı 12. Kalkınma Planı (2024-2028) Eğitim başlıklı amaç ve hedefler, Yüksek Öğretim Kurulu 2024- 2028 Stratejik Planı, T.C Nişantaşı Üniversitesi 2023-2027 Stratejik Planında belirtilen Stratejik Amaç, Stratejik Hedeflerin dayanağı olduğu fakültemiz Misyon, Vizyon ve Politikaları özetlenmiştir;

A.2.1. Misyon, Vizyon ve Politikalar

Misyon

Akademik Birim Faaliyet Raporu Ocak – Aralık 2022 aylarını kapsamalıdır.

Eklr: Tüm ölçütlere ait kanıtlar ölçüt bazında numaralandırılarak elektronik kopya olarak, raporun ekine eklenerek Rektörlüğe EBYS üzerinden gönderilmelidir.

Nişantaşı Üniversitesi Sağlık Bilimleri Fakültesi Beslenme ve Diyetetik Bölümü'nün misyonu, "Önce İnsan" yaklaşımıyla mükemmellik kültürünü benimseyen yerel ve küresel toplum sağlığının geliştirilmesine yönelik, teorik eğitimi başarıyla pratiğe dönüştüren, etik değerler doğrultusunda mesleki ve sosyal sorumlulukları yerine getiren, yenilikçi, akılcı-eleştirel, yaratıcı sağlık profesyonelleri ve bilim insanları yetiştirmektir.

Vizyon

Nişantaşı Üniversitesi Sağlık Bilimleri Fakültesi Beslenme ve Diyetetik Bölümü'nün misyonu, "Önce İnsan" yaklaşımıyla mükemmellik kültürünü benimseyen yerel ve küresel toplum sağlığının geliştirilmesine yönelik, teorik eğitimi başarıyla pratiğe dönüştüren, etik değerler doğrultusunda mesleki ve sosyal sorumlulukları yerine getiren, yenilikçi, akılcı-eleştirel, yaratıcı sağlık profesyonelleri ve bilim insanları yetiştirmektir.

Politikalar:

Beslenme ve Diyetetik Bölümü, kaliteli eğitim sunma, etik ilkelere sadık kalma, bilimsel araştırmalara katkı sağlama ve hasta haklarına saygı gösterme gibi temel politikalara sahiptir. Bölüm, öğrenci memnuniyetini ve akademik mükemmeliyeti sürekli olarak geliştirmeye yönelik bir yaklaşım benimser. Ayrıca, toplum sağlığını iyileştirme adına çeşitli projelere ve hizmetlere katkıda bulunur.

A.2.2. Stratejik Amaç ve Hedefler

Stratejik Amaçlar:

- Eğitim Kalitesini Artırmak:** Bölüm, öğrencilere alanında en güncel ve etkili bilgi ve gelişmeleri sunmayı hedefler. Eğitim süreçlerinde teorik bilgi ile pratik becerilerin birleştiği, öğrenci odaklı bir yaklaşım benimsenir.
- Bilimsel Araştırma ve Yenilikçilik:** Alanında yapılacak bilimsel araştırmalarla beslenme ve diyetetik alanındaki bilgi birikimine katkı sağlamak.
- Toplum Sağlığına Katkı Sağlamak:** Beslenme ve Diyet hizmetlerinin toplum genelinde daha erişilebilir olmasını sağlamak, toplum sağlığına yönelik farkındalık oluşturmak ve toplumsal projelerde aktif rol almak.
- Ulusal ve Uluslararası İşbirlikleri:** Başarılı bir akademik ağ kurarak ulusal ve uluslararası düzeyde işbirlikleri geliştirmek, öğrencilere küresel bir bakış açısı kazandırmak ve uluslararası standartlara uygun eğitimler vermek.

Stratejik Hedefler:

- Akreditasyon Süreçlerini Tamamlamak:** Ulusal ve uluslararası akreditasyon süreçlerini başarıyla tamamlayarak bölümün eğitim kalitesini uluslararası seviyeye taşımak.
- Araştırma ve Proje Üretmek:** Öğrencilerin ve akademik kadronun katılımıyla bilimsel araştırmalar yaparak, alanındaki yeni tedavi yöntemlerine dair projeler üretmek.

Akademik Birim Faaliyet Raporu Ocak – Aralık 2022 aylarını kapsamaktadır.

Ekler: Tüm ölçütlere ait kanıtlar ölçüt bazında numaralandırılarak elektronik kopya olarak, raporun ekine eklenerek Rektörlüğe EBYS üzerinden gönderilmelidir.

3. **Sosyal Sorumluluk Projelerine Katılmak:** Sağlık alanındaki sosyal sorumluluk projelerinde aktif rol alarak, topluma hizmet vermek ve öğrencilere uygulamalı deneyim kazandırmak.
4. **Eğitimde Dijitalleşmeyi Artırmak:** Eğitimde teknolojik yenilikleri ve dijital araçları kullanarak, öğrencilerin gelişen dünyaya uyum sağlamalarını sağlamak.

A.2.3. Performans Yönetimi

Performans değerlendirme “Nişantaşı Üniversitesi Akademik Personel Performans Değerlendirme Yönergesi”nde belirtilen esaslara göre yapılmaktadır.

Kurumda performans yönetim sistemleri bütünsel bir yaklaşımla ele alınmaktadır. Bu sistemler kurumun stratejik amaçları doğrultusunda sürekli iyileşmesine ve geleceğe hazırlanmasına yardımcı olur. Bilişim sistemleriyle desteklenerek performans yönetiminin doğru ve güvenilir olması sağlanmaktadır. Kurumun stratejik bakış açısını yansıtan performans yönetimi süreç odaklı ve paydaş katılımıyla sürdürülmektedir. Tüm temel etkinlikleri kapsayan kurumsal (genel, anahtar, uzaktan eğitim vb.) performans göstergeleri tanımlanmış ve paylaşılmıştır. Performans göstergelerinin iç kalite güvencesi sistemi ile nasıl ilişkilendirildiği tanımlanmış ve yazılıdır. Kararlara yansımaları örnekleri mevcuttur. Yıllar içinde nasıl değiştiği takip edilmektedir, bu izlemenin sonuçları yazılıdır ve gerektiği şekilde kullanıldığına dair kanıtlar mevcuttur.

Performans değerlendirme “Nişantaşı Üniversitesi Akademik Personel Performans Değerlendirme Yönergesi”nde belirtilen esaslara göre yapılmaktadır.

Nişantaşı Üniversitesi 2023-2027 Stratejik Planında yer alan performans göstergeleri ile YÖKAK uyumlu performans göstergeleri aşağıda sunulmuştur.

1. Gösterge, ölçü birimi: Öğrencilerimize öğrencilikleri sürecince girişimcilik alanında sertifika programları planlamak ve düzenlemek
2. Gösterge, ölçü birimi: Disiplinler arası çift anadal ve yandal programlarının sürdürülmesi
3. Gösterge, ölçü birimi: Açılan uluslararası ortak diploma sayısı, organize edilen uluslararası ortak bilimsel faaliyetler sayısı, uluslararası ziyaret sayısı.
 - a. İç ve dış paydaş katılımı (YÖKAK)

İç ve dış paydaşların karar alma, yönetim ve iyileştirme süreçlerine katılım mekanizmaları tanımlanmıştır. Gerçekleşen katılımın etkinliği, kurumsallığı ve sürekliliği irdelenmektedir. Uygulama örnekleri, iç kalite güvencesi sisteminde özellikle öğrenci ve dış paydaş katılımı ve etkinliği mevcuttur.

Sonuçlar değerlendirilmekte ve bağlı iyileştirmeler gerçekleştirilmektedir.

4. Gösterge, ölçü birimi: Üniversitemiz bölümlerinin akreditasyon kriterlerine ve eğitimde 5.0'a uygun olarak revize edilmesini sağlamak.
 - a. Ders kazanımlarının program çıktılarıyla uyumu (YÖKAK)

Akademik Birim Faaliyet Raporu Ocak – Aralık 2022 aylarını kapsamalıdır.

Eklr: Tüm ölçütlere ait kanıtlar ölçüt bazında numaralandırılarak elektronik kopya olarak, raporun ekine eklenerek Rektörlüğe EBYS üzerinden gönderilmelidir.

Derslerin öğrenme kazanımları (karma ve uzaktan eğitim de dahil) tanımlanmış ve program çıktıları ile ders kazanımları eşleştirmesi oluşturulmuş ve ilan edilmiştir. Kazanımların ifade şekli öngörülen bilişsel, duyuşsal ve devinimsel seviyeyi açıkça belirtmektedir. Ders öğrenme kazanımlarının gerçekleştiğinin nasıl izleneceğine dair planlama yapılmıştır, özellikle alana özgü olmayan (genel) kazanımların irdelenme yöntem ve süreci ayrıntılı belirtilmektedir.

b. Öğrenci iş yüküne dayalı ders tasarımı (YÖKAK)

Tüm derslerin AKTS değeri web sayfası üzerinden paylaşılmakta, öğrenci iş yükü takibi ile doğrulanmaktadır. Staj ve mesleğe ait uygulamalı öğrenme fırsatları mevcuttur ve yeterince öğrenci iş yükü ve kredi çerçevesinde değerlendirilmektedir. Gerçekleşen uygulamanın niteliği irdelenmektedir.

Öğrenci iş yüküne dayalı tasarımda uzaktan eğitimle ortaya çıkan çeşitlilikler de göz önünde bulundurulmaktadır.

Ölçme ve değerlendirme Üniversitemizde öğrencinin başarısını ölçme ve değerlendirmede kullanılan tanımlı süreçler Nişantaşı Üniversitesi Ön Lisans ve Lisans Eğitim ve Öğretim Yönetmeliği'nde yer almakta ve bu süreçler akademik takvim üzerinden öğrencilere duyurulmaktadır. Ayrıca ders bilgi paketlerinde ölçme ve değerlendirme yöntemlerine de yer verilmektedir.

c. Programların izlenmesi ve güncellenmesi (YÖKAK)

Her program ve ders için (örgün, uzaktan, karma, açıktan) program amaçlarının ve öğrenme çıktılarının izlenmesi planlandığı şekilde gerçekleşmektedir. Bu sürecin isleyişi ve sonuçları paydaşlarla birlikte değerlendirilmektedir. Eğitim ve öğretim ile ilgili istatistiki göstergeler (her yarıyıl açılan dersler, öğrenci sayıları, başarı durumları, geri besleme sonuçları, ders çeşitliliği, laboratuvar uygulama, lisans/lisansüstü dengeleri, ilişki kesme sayıları/nedenleri, vb) periyodik ve sistematik şekilde izlenmekte, tartışılmakta, değerlendirilmekte, karşılaştırılmakta ve kaliteli eğitim yönündeki gelişim sürdürülmektedir. Program akreditasyonu planlaması, teşviki ve uygulaması vardır; kurumun akreditasyon stratejisi belirtilmiş ve sonuçları tartışılmıştır. Akreditasyonun getirileri, iç kalite güvence sistemine katkısı değerlendirilmektedir.

d. Öğretim yöntem ve teknikleri (YÖKAK)

Öğretim yöntemi öğrenciyi aktif hale getiren ve etkileşimli öğrenme odaklıdır. Tüm eğitim türleri içerisinde (örgün, uzaktan, karma) o eğitim türünün doğasına uygun; öğrenci merkezli, yetkinlik temelli, süreç ve performans odaklı disiplinlerarası, bütüncü, vaka/uygulama temelinde öğrenmeyi önceleyen yaklaşımlara yer verilir. Bilgi aktarımından çok derin öğrenmeye, öğrenci ilgi, motivasyon ve bağlılığına odaklanılmıştır.

Örgün eğitim süreçleri ön lisans, lisans ve lisansüstü öğrencilerini kapsayan; teknolojinin sunduğu olanaklar ve ters yüz öğrenme, proje temelli öğrenme gibi yaklaşımlarla zenginleştirilmektedir.

Öğrencilerinin araştırma süreçlerine katılımı müfredat, yöntem ve yaklaşımlarla desteklenmektedir. Tüm bu süreçlerin uygulanması, kontrol edilmesi ve gereken önlemlerin alınması sistematik olarak değerlendirilmektedir.

Akademik Birim Faaliyet Raporu Ocak – Aralık 2022 aylarını kapsamalıdır.

Eklr: Tüm ölçütlere ait kanıtlar ölçüt bazında numaralandırılarak elektronik kopya olarak, raporun ekine eklenerek Rektörlüğe EBYS üzerinden gönderilmelidir.

5. Gösterge, ölçü birimi: Mezun olan öğrencilerin iş bulmalarına ve işyeri açmalarına ilişkin verilerin toplanması ve analizi.
- a. Akademik destek hizmetleri (YÖKAK)

Öğrencinin akademik gelişimini takip eden, yön gösteren, akademik sorunlarına ve kariyer planlamasına destek olan bir danışman öğretim üyesi bulunmaktadır. Danışmanlık sistemi öğrenci portfolyosu gibi yöntemlerle takip edilmekte ve iyileştirilmektedir. Öğrencilerin danışmanlarına erişimi kolaydır ve çeşitli erişimi olanakları (yüz yüze, çevrimiçi) bulunmaktadır. Psikolojik danışmanlık ve kariyer merkezi hizmetleri vardır, erişilebilirdir (yüz yüze ve çevrimiçi) ve öğrencilerin bilgisine sunulmuştur. Hizmetlerin yeterliliği takip edilmektedir.

Kariyer Danışmanlığı:

<https://kariyermerkezi.nisantasi.edu.tr/sayfa/kariyer-danismanligi-391206>

Staj ve İş İlanları:

<https://kariyermerkezi.nisantasi.edu.tr/sayfa/stajis-arama-151235>

- b. Programların tasarımı ve onayı (YÖKAK)

Programların amaçları ve öğrenme çıktıları (kazanımları) oluşturulmuş, TYYÇ ile uyumu belirtilmiş, kamuoyuna ilan edilmiştir. Program yeterlilikleri belirlenirken kurumun misyon vizyonu göz önünde bulundurulmuştur. Ders bilgi paketleri varsa ulusal çekirdek programı, varsa ölçütler (örneğin akreditasyon ölçütleri vb.) dikkate alınarak hazırlanmıştır. Kazanımların ifade şekli öngörülen bilişsel, duyuşsal ve devinimsel seviyeyi açıkça belirtmektedir. Program çıktılarının gerçekleştiğinin nasıl izleneceğine dair planlama yapılmıştır, özellikle kurumun ortak (generic) çıktıların irdelenme yöntem ve süreci ayrıntılı belirtilmektedir. Öğrenme çıktılarının ve gerekli öğretim süreçlerinin yapılandırılmasında bölüm bazında ilke ve kurallar bulunmaktadır.

Program düzeyinde yeterliliklerin hangi eylemlerle kazandırılabilceği (yeterlilik-ders-öğretim yöntemi matrisleri) belirlenmiştir. Alan farklılıklarına göre yeterliliklerin hangi eğitim türlerinde (örgün, karma, uzaktan) kazandırılabilceği tanımlıdır. Programların tasarımında, fiziksel ve teknolojik olanaklar dikkate alınmaktadır (erişim, sosyal mesafe vb.).

- c. Öğrenci kabulü, önceki öğrenmenin tanınması ve kredilendirilmesi (YÖKAK)

Öğrenci kabulüne (merkezi yerleştirmeye gelen öğrenci grupları dışında kalan öğrenciler dahil) ilişkin ilke ve kuralları tanımlanmış ve ilan edilmiştir. Bu ilke ve kurallar birbiri ile tutarlı olup, uygulamalar şeffaftır. Diploma, sertifika gibi belge talepleri titizlikle takip edilmektedir.

Önceki öğrenmenin (örgün, yaygın, uzaktan/karma eğitim ve serbest öğrenme yoluyla edinilen bilgi ve becerilerin) tanınması ve kredilendirilmesi yapılmaktadır.

Uluslararasılaşma politikasına paralel hareketlilik destekleri, öğrenciyi teşvik, kolaylaştırıcı önlemler bulunmaktadır ve hareketlilikte kredi kaybı olmaması yönünde uygulamalar vardır.

Yeterliliklerin onayı, mezuniyet koşulları, mezuniyet karar süreçleri açık, anlaşılır, kapsamlı ve tutarlı şekilde tanımlanmış ve kamuoyu ile paylaşılmıştır. Sertifikalandırma ve diploma

Akademik Birim Faaliyet Raporu Ocak – Aralık 2022 aylarını kapsamalıdır.

Eklr: Tüm ölçütlere ait kanıtlar ölçüt bazında numaralandırılarak elektronik kopya olarak, raporun ekine eklenerek Rektörlüğe EBYS üzerinden gönderilmelidir.

işlemleri bu tanımlı sürece uygun olarak yürütülmekte, izlenmekte ve gerekli önlemler alınmaktadır.

d. Öğrenme ortam ve kaynakları (YÖKAK)

Sınıf, laboratuvar, kütüphane, ders kitapları, çevrimiçi (online) kitaplar/belgeler/videolar vb. kaynaklar uygun nitelik ve niceliktedir, erişilebilirdir ve öğrencilerin bilgisine/kullanımına sunulmuştur. Öğrenme ortamı ve kaynaklarının kullanımı izlenmekte ve iyileştirilmektedir.

Kurumda eğitim-öğretim ihtiyaçlarına tümüyle cevap verebilen, kullanıcı dostu, ergonomik, eş zamanlı ve eş zamansız öğrenme, zenginleştirilmiş içerik geliştirme ayrıca ölçme ve değerlendirme ve hizmetiçi eğitim olanaklarına sahip bir öğrenme yönetim sistemi bulunmaktadır. Öğrenme ortamı ve kaynakları öğrenci-öğrenci, öğrenci öğretim elemanı ve öğrenci-materyal etkileşimini geliştirmeye yönelmektedir.

6. Gösterge, ölçü birimi: Planlanan ve yapılan mezunlar günü sayısı, bu faaliyetlere katılan mezunların sayısı, iş hayatında başarılı mezunlara verilen ödüllerin sayısı.
Planlanan mezuniyet toplantı günü yoktur.

7. Gösterge, ölçü birimi: Yapılan anket sayıları, anketler doğrultusunda eğitim öğretim faaliyetlerdeki yapılan iyileştirme sayısı

Bölüm bazlı bir anket çalışması yapılmamıştır.

8. Gösterge, ölçü birimi: Yurtdışına giden öğrenci sayıları.
2024 yılı içerisinde Erasmus+ programına katılan 1 öğrenci olmuştur.

9. Gösterge, ölçü birimi: Engelli asansörlerinin tahsis edilmesi, engeller için yol düzenlemelerinin yapılması.

Bölüm bazında bu konuda bir çalışma yapılmamaktadır, üniversitenin genel politikası ve uygulamaları çerçevesinde ele alınmaktadır.

10. Gösterge, ölçü birimi: Engelliler için yapılan aktivite sayısı.

Engelli öğrencilere özel bir aktivite yapılmamıştır.

11. Gösterge, ölçü birimi: Engelli öğrencilerin kullanacakları özel eğitim materyallerin sayısı, engelli personelimize yönelik yapılan özel eğitim program sayıları.
Engelli öğrencilere özel bir eğitim materyali hazırlanmamıştır. Bölüm bünyesinde engelli personel bulunmamaktadır.

A.3. Yönetim Sistemleri

Kurumun önemli etkinlikleri ve süreçlerine ilişkin veriler toplanmakta, analiz edilmekte, raporlanmakta ve stratejik yönetim için kullanılmaktadır. Akademik ve idari birimlerin kullandıkları Bilgi Yönetim Sistemi entegredir ve kalite yönetim süreçlerini beslemektedir. Bilgi Yönetim Sistemi güvenliği, gizliliği ve güvenilirliği sağlanmıştır.

Akademik Birim Faaliyet Raporu Ocak – Aralık 2022 aylarını kapsamalıdır.

Ekler: Tüm ölçütlere ait kanıtlar ölçüt bazında numaralandırılarak elektronik kopya olarak, raporun ekine eklenerek Rektörlüğe EBYS üzerinden gönderilmelidir.

A.3.1. Bilgi Yönetim Sistemi

Elektronik Belge Yönetimi Sistemi (EBYS) ile gerek kurum içi birimler arası yazışmaların, gerekse diğer kamu kurum ve kuruluşları ile olan yazışmaların bilgisayar ortamında yapılmasını; yazışmaların standartlaşmasını, yazışmaların sevk, paraf ve onay sürelerinin kısaltılmasını, günlük işlerin yapılmasının yanı sıra kurumsal hafızanın korunmasını ve kurumsal faaliyetlere delil teşkil eden belgelerin güvenilirliğinin sağlanmasını, harcanan emek, zaman ve kırtasiye maliyetlerinden tasarruf edilmesini, yazışmaların sağlıklı bir şekilde arşivlenmesini sağlamaktadır.

Üniversitemizde mevcut bilgi sistemleri (UNIPA, CANIAS vb.) bağlı bulundukları süreçlere ait alt süreçleri kayıt altına almakta, süreç sahiplerinin karar destek işlemlerini yerine getirmesine dönük olarak veri toplamakta ve gerektiğinde raporlamalar üretmektedir.

Yine kurumsal iç ve dış değerlendirme sürecine yönelik bilgiler, en az yılda bir kez olmak üzere Kurumsal Değerlendirme Raporu'nun hazırlanması aşamasında mail ortamında ilgili birimlere gönderilerek talep edilmekte, gelen bilgiler incelenip kanıtlarıyla bilginin güvenilirliği teyit edildikten sonra rapor hazırlanmaktadır. Toplanan verilerin gizliliği ve arşivlenmesi EBYS ve CANIAS sistemleri kullanılarak sağlanmakta olup, sistemlere kullanıcılar bakımından kişiye özel kullanıcı adı ve şifre kombinasyonu ile erişim sağlanmakta ve sistemler üzerinden ancak kullanıcılara özgü şifre ile işlem yapılabilir.

Üniversitemiz akademik ve idari personeli tarafından kullanılan bilgisayarlara ve oturumlara kişiye özgü olarak sağlanan gerek ilk kullanım gerekse düzenli olarak değiştirilmesi zorunlu tutulan kişiselleştirilmiş şifreler ile giriş yapılmaktadır. Kurumsal hafıza arşivini korumak için tüm arşivler hem ilgili birim/bölümlerde hem de ana merkezde (Rektörlük/Genel Sekreterlik) elektronik ve fiziksel ortamlarda güvenli bir şekilde saklanmaktadır.

A.3.2. İnsan Kaynakları Yönetimi

İnsan kaynakları yönetimi, üniversitenin kurumsal yapısı ve süreçleri dahilinde gerçekleştirilmektedir.

İnsan kaynakları yönetimine ilişkin kurallar ve süreçler bulunmaktadır. Şeffaf şekilde yürütülen bu süreçler kurumda herkes tarafından bilinmektedir. Eğitim ve liyakat öncelikli kriter olup, yetkinliklerin artırılması temel hedeftir.

Çalışan (akademik-idari) memnuniyet, şikâyet ve önerilerini belirlemek ve izlemek amacıyla geliştirilmiş olan yöntem ve mekanizmalar uygulanmakta ve sonuçları değerlendirilerek iyileştirilmektedir.

A.3.3. Finansal Yönetim

Mütevelli Heyet, Rektör, Üniversite Senatosu ve Yönetim Kurulu arasındaki yetki dağıtımı ilgili mevzuatlarda tanımlandığı gibidir. 2547 sayılı Kanun'un ilgili yönetmeliklerine istinaden Vakıf üniversitelerinin en yetkili karar organı olan Mütevelli Heyetimiz, Üniversitemizin finansal, istihdam, büyüme ve geleceğine yönelik diğer stratejik yönetsel adımlarını atmak üzere kararlar almaktadır. Ayrıca bütçe ile ilgili bütün kararlar Mütevelli Heyetin olur ve

Akademik Birim Faaliyet Raporu Ocak – Aralık 2022 aylarını kapsamaktadır.

Ekler: Tüm ölçütlere ait kanıtlar ölçüt bazında numaralandırılarak elektronik kopya olarak, raporun ekine eklenerek Rektörlüğe EBYS üzerinden gönderilmelidir.

onayına sunulmaktadır. Temel gelir ve gider kalemleri tanımlanmıştır ve yıllar içinde izlenmektedir.

A.3.4. Süreç Yönetimi

Tüm etkinliklere ait süreçler ve alt süreçler (uzaktan eğitim dahil) tanımlıdır. Süreçlerdeki sorumlular, iş akışı, yönetim, sahiplenme yazılıdır ve kurumca içselleştirilmiştir. Süreç yönetiminin başarılı olduğunun kanıtları vardır. Sürekli süreç iyileştirme döngüsü kurulmuştur.

Fakülte bünyesindeki süreçlerinin yönetimi, üniversitenin kurumsal yapısı ve bilgi işlem altyapısı dahilinde gerçekleştirilmektedir.

A.4. Paydaş Katılımı

A.4.1. İç ve Dış Paydaş Katılımı

Programın öğretim amaçlarına ulaşıldığının belirlenmesinde iç paydaşlar olan öğrencilere Nişantaşı Üniversitesi Lisans ve Önlisans Eğitim Öğretim ve Sınav Yönetmeliği gereğince sınav süreçleri ve uygulama çıktıları kayıt altına alınmış olup sınav ve ilgili belgeler birimlerde muhafaza edilmektedir. Öğretim üyelerine yönelik yapılan anketler, öğretim üyelerinin yükselme ve öğrenim süreçleri ve bunun çıktıları ilgili birimlerde (Dekanlık/Müdürlük ve İnsan Kaynakları) muhafaza edilmektedir.

Her dönem sonunda öğrencilere yapılan anket kapsamında öğrencilerin dersten beklentilerinin ne derece karşılandığı ölçülmektedir. Öğrencilerin o ders için ne kadar iş yükü saati harcadığı değerlendirme ölçütü bazında sorulmaktadır. Ders izlencesinde yazan saat ile karşılaştırılmaktadır. Böylece öğrencilerin hedeflenen iş yükü saati kadar çaba harcaması ölçülmektedir. Öğrencilere dönem sonunda değerlendirilmesi için dijital ortamda sunulan anket aşağıdaki eklerde sunulmuştur.

Öğretim elemanları ile düzenli toplantılar gerçekleştirilmektedir. Bu toplantılarda süreç hakkında genel bir bilgilendirme yapılmakla beraber olası, müfredat çakışmalarının önüne geçmek için ders izlenceleri tartışılmaktadır. Dönem sonunda yapılan toplantılarla, dönem içerisinde yaşanan aksaklıklar tartışmakta ve çözüm önerileri sunulmaktadır. Gerekli durumlarda gelecek dönemlere yönelik olarak müfredat ve değerlendirme ölçütünde revizyona gidilmektedir.

Nişantaşı Üniversitesi misyon ve vizyonuna uygun biçimde öncelikle sektörün ihtiyaç duyduğu kalifiye insan kaynağını yetiştirmek hedefimiz doğrultusunda dış paydaşlarımızdan sektör temsilcilerimizin girdilerine büyük önem vermektedir. Bu bağlamda bölümümüzde 7. ve 8. yarıyılıda yer alan zorunlu Mesleki Uygulama I ve Mesleki Uygulama II dersi (öğrencilerimiz bu ders kapsamında kuramsal ve uygulamalı derslerde edindikleri kazanımları 14 hafta boyunca bir kurumda deneyimleme olanağı bulmakta) sonunda akademik birim danışman hocaları ve kurumlarında bulunan staj sorumluları öğrencimize kazandırılması beklenen yeterlilik/yetenliklerin ölçülmesini sağlamakta; aynı zamanda bizlere dış paydaşlarımızın geri bildirimlerini alma ve ona göre programlarımızda güncelleme yapmamızı sağlamaktadır.

A.4.2. Öğrenci Geri Bildirimleri

Akademik Birim Faaliyet Raporu Ocak – Aralık 2022 aylarını kapsamalıdır.

Ekler: Tüm ölçütlere ait kanıtlar ölçüt bazında numaralandırılarak elektronik kopya olarak, raporun ekine eklenerek Rektörlüğe EBYS üzerinden gönderilmelidir.

İstanbul Nişantaşı Üniversitesi'nin gelişimine katkı sağlamak ve öğrencilerin görüşleri doğrultusunda daha iyi bir öğrenme ortamı hazırlamak amacıyla düzenli olarak anket uygulanmaktadır. Bu anketler etik kurallar çerçevesinde tamamen gizlilik ilkelerine bağlı hazırlanmaktadır. Memnuniyet anketleri İstanbul Nişantaşı Üniversitesi Kalite ve Eğitim Bilgi Sistemi Koordinatörü tarafından ilgili yerlere uygulanır. Analiz edilir ve rapor haline getirilir. Yapılan anket sonucuna göre gerekli görülen durumlarda iyileştirme faaliyetleri ve PUKÖ çalışmaları ilgili birim tarafından yürütülür.

Yapılan çalışmalarda alınan sonuçlar önceki dönemlerdeki öğretim elemanı performansları ve ders performansları ile karşılaştırılmakta ve kalite çalışmaları kapsamında birim amirleri tarafından ilgili öğretim elemanlarına tebliğ edilmekte en yüksek puan öğretim elemanları ise Akademik Dönem sonunda Üniversite tarafından yapılan bir toplantıda açıklanarak kendilerine ödülleri tebliğ edilmektedir.

Tüm üniversite genelinde olduğu gibi Fakülte bünyesinde bulunan bölüm öğrencilerimizin hızlı bir şekilde dilek, talep ve şikâyetlerini üst mercilere iletebilmeleri için her sınıfa ait WhatsApp grupları kurulmuş olup, Bölüm Başkanı ve Bölüm Araştırma Görevlileri ilgili WhatsApp gruplarında öğrencilerimizden gelen mesajları cevaplamaktadırlar.

Bunun yanı sıra, öğrencilerin tek bir adrese sorunlarını iletebilmeleri için <https://ats.nisantasi.edu.tr/nisantasi-universitesi-help> adresli e-posta hesabı; öğrenci işleri ile ilgili konularda bilgi almaları için student@nisantasi.edu.tr e-posta hesabı; mali konularda destek alabilmeleri için payment@nisantasi.edu.tr e-posta hesabı ve genel her konuda destek almaları için de Öğrenci Dekanlığı'nın uhdesindeki ogrenci.destek@nisantasi.edu.tr e-posta hesabı aktif olarak kullanılmaktadır.

Bunlara ek olarak, kampüsün çeşitli bölgelerinde aşağıda görselleri paylaşılan “Rektöre Yaz” kutuları ve “Yardım/Help” QR kod taramaları ile üst birimlerle iletişime geçmektedir. Yine öğrencilerimiz, aşağıda gösterildiği şekilde öğrenci kartlarının arkasında bulunan QR kodlar ile üst birimlerle iletişime geçip dilek, talep ve şikâyetlerinin en hızlı şekilde çözümlenmesine çalışılmıştır.

A.4.3. Mezun İlişkileri Yönetimi

İstanbul Nişantaşı Üniversitesi Kariyer Merkezi ve Mezunlar Ofisi, öğrencilerimizi Üniversiteye adım attıkları andan itibaren kişisel gelişim seminerleri ile destelemekte ve iş hayatına hazırlamaktadır. Öğrencilerimizin mezun olduktan sonra kariyer süreçleri Kariyer merkezi tarafından takip edilmektedir. Kariyer merkezi bünyesinde oluşturulan “Mezun Takip Sistemi” ile öğrencilerimizin mevcut durumlarıyla (çalışıyor, iş arıyor, yurtdışında, kendi işini kurdu vb.) ilgili bilgiler güncel tutulmaktadır.

Sektörel İş Birlikleri kapsamında anlaşmalı olduğumuz firmaların iş ilanlarını mezun öğrencilerimiz ile paylaşarak işe yerleştirme süreçlerinde destek olmaktayız. İş ilanları mezunlarımıza sosyal medya hesaplarımızdan, kariyer merkezi web sitesinden ve e-posta ile duyurulmaktadır. Gelen iş ilanı tanımına göre ilgili alandaki iş arayan mezunlarımızın özgeçmişleri firmalara (mezun onayı dâhilinde) iletilmektedir.

Kariyer Merkezi ve Mezunlar Ofisi'nin mezunlarımıza sunduğu hizmetler aşağıdaki gibidir:

Akademik Birim Faaliyet Raporu Ocak – Aralık 2022 aylarını kapsamaktadır.

Eklr: Tüm ölçütlere ait kanıtlar ölçüt bazında numaralandırılarak elektronik kopya olarak, raporun ekine eklenerek Rektörlüğe EBYS üzerinden gönderilmelidir.

- ✓ Mezunlarımızın işe başlangıç evresinde alması gereken eğitim varsa eğitim planlaması konusunda destek olmak ve ilgili eğitim sertifikasına sahip olmasını sağlamak;
- ✓ Mezunlarımıza iş arama süreçlerinde yardımcı olmak;
- ✓ Mezun sektör gelişimini takip etmek;
- ✓ Mezunlarımıza aidiyet duygusunu aşılama ve üniversitemiz ile olan bağlarını güçlendirmek;
- ✓ Mezun etkinlikleri ve buluşmaları düzenlemek;
- ✓ Mezunlarımıza kariyer danışmanlığı, özgeçmiş danışmanlığı ve mülakat provası desteği hizmeti sağlamak.

İstanbul Nişantaşı Üniversitesi ayrıca geçmiş mezunlarına erişebilmek için tüm üniversite Rektörlüklerinden, kurumlarında çalışan İstanbul Nişantaşı Üniversitesi mezunu personelleri hakkında bilgi talebinde bulunmuştur. Mezun öğrencilerimiz ile iletişiminizi sürdürebilmemizin en önemli unsurlarından biri de öğrencilerin elektronik olarak kayıt oldukları “NISHMezun Yolculuğu” isimli çevrim içi mezunlar platformudur.

Bunlara ek olarak Beslenme ve Diyetetik Bölümü mezunları için, mezuniyete hak kazanmalarını takiben ilgili sınıf WhatsApp grupları mezunlar grubuna çevrilmekte ve özellikle mezuniyet sonrası işlemlerle ilgili (diploma alımı, mezuniyet töreni, yüksek lisans başvuruları vb.) bilgilendirme bu gruplar üzerinden yapılmaya devam edilmektedir.

A.5. Uluslararasılaşma

A.5.1. Uluslararasılaşma Süreçlerinin Yönetimi

Fakülte bünyesindeki uluslararasılaşma süreçlerinin yönetimi, üniversitenin kurumsal yapısı ve bilgi işlem altyapısı dahilinde gerçekleştirilmektedir.

A.5.2. Uluslararasılaşma Kaynakları

Sağlık Bilimleri Fakültesi bünyesinde öğrencilerimize Almanya’da staj yapma imkanı sağlamak amacıyla Makrokosmos Consulting ile anlaşma sağlanmıştır.

A.5.3. Uluslararasılaşma Performansı

Nişantaşı Üniversitesi özellikle 2020 yılı ile uluslararasılaşma çabalarına hız vermiş, 99 farklı ülkeden 2500’ün üzerinde öğrenciye ev sahipliği yapmaya başlamıştır. 2024 yılı itibarı ile 7000’in üzerinde uluslararası öğrencisi bulunmaktadır. Beslenme ve Diyetetik bölümünde 2024 yılında 5 yabancı öğrenci bulunmaktadır.

B. EĞİTİM VE ÖĞRETİM

B.1. Programların Tasarımı, Değerlendirilmesi ve Güncellenmesi

B.1.1. Programların Tasarımı ve Onayı

Programların tasarımı ve onayı üniversitemizin tüm birimlerinde bölüm/program açılışlarında, Yükseköğretim Kanunu ilgili mevzuatı gözetilerek hazırlanır. Yeni açılması düşünülen program talepleri, Bölüm/Program Başkanı tarafından ilgili birimin Dekan/Müdürüne iletilir. Açılması düşünülen bölüm/program, ilgili birimlerinde görüşülür. Açılmasını önerilecek

Akademik Birim Faaliyet Raporu Ocak – Aralık 2022 aylarını kapsamalıdır.

Ekler: Tüm ölçütlere ait kanıtlar ölçüt bazında numaralandırılarak elektronik kopya olarak, raporun ekine eklenerek Rektörlüğe EBYS üzerinden gönderilmelidir.

bölüm/programlar, Üniversitemiz Senatosu gündeminde görüşülmek üzere Rektörlüğe iletilir. Rektörlüğe ulaşan taslak program, şekil içerik, altyapı ve öğretim kadrosu gerekleri açısından Senato gündemine alınır. Senato’da olumlu değerlendirilmeyen yeni program açma önerisi, gerekli düzenlemelerin yapılabilmesi için Rektörlük vasıtasıyla ilgili birimlere geri gönderilir. Üniversite Senatosunda kabul edilen yeni program açma önerisi ise, öncelikle görüşünü almak üzere Eğitim Komisyonuna daha sonra ise, değerlendirilmek üzere Mütevelli Heyeti’ne iletilir. Mütevelli Heyeti’nden uygun görüş alınan yeni program açma önerileri, Yükseköğretim Kurulu Başkanlığı’na bildirilir. Sonuç olarak yeni bölüm program açılışları, Üniversitemizin stratejik hedefleri doğrultusunda ilgili mevzuatlar da göz önünde bulundurularak Senato onayı ve Mütevelli Heyeti’nin uygun görüşüyle Yükseköğretim Kurulu’na YÖKSİS veri tabanı ABAYS üzerinden sunulmaktadır. Üniversitemizde eğitim-öğretim programları tasarımı azami iç ve dış paydaş girdisi sağlanarak oluşturulmaktadır. Vizyon ve misyonumuz kapsamında, Üniversitenin bulunduğu bölge ve ülkenin ihtiyaçları göz önünde bulundurularak sektöre nitelikli insan kaynağını yetiştirmek için paydaşların ihtiyaçları göz önünde bulundurulmaktadır.

Kanıtlar EK-B1.1 olarak sunulmuştur.

B.1.2. Programın Ders Dağılım Dengesi

İstanbul Nişantaşı Üniversitesi Beslenme ve Diyetetik Bölümü, öğrencilerin, teorik bilgi ile pratik uygulamaları birleştirerek, anatomi, fizyoloji gibi temel alanlara ek olarak Beslenme ve Diyetetik Meslek Etiği, Beslenme İlkeleri ve Uygulamaları, Yetişkin Hastalıklarında Beslenme Tedavisi, Çocuk Hastalıklarında Beslenme Tedavisi, Toplu Beslenme Sistemleri ile ilgili alanlarda uzmanlaşmalarını sağlar. Bu nedenle bölümün belirli aralıklarla güncellenen akademik programı, eleştirel düşünceyi, toplumsal sorumluluğu ve sürdürülebilir kalkınmayı ön planda tutar. Eğitimde yenilikçi ve öğrenci odaklı yaklaşımlarla, akademik mükemmeliyet ve sürekli gelişim ilkesini benimsemiş olan Beslenme ve Diyetetik Bölümü, öğrencilerin bireysel farklılıklarına saygı göstererek onların potansiyellerini en üst düzeyde gerçekleştirebilmeleri için destekleyici bir öğrenme ortamı sağlanmasını esas alır. Kuramsal olarak yeterli bilgiye sahip olan öğrenciler, öğrenim süreçleri boyunca klinik uygulamalar ile sahada pratik beceri kazanmaktadır.

Kanıtlar EK-B1.2 olarak sunulmuştur

B.1.3. Ders Kazanımlarının Program Çıktıları ile Uyumu

Beslenme ve Diyetetik Bölümü program çıktıları Tablo 1’de yer almaktadır.

Tablo 1 Beslenme ve Diyetetik Program Çıktıları

Beslenme ve Diyetetik Program Çıktıları	
PÇ1	Beslenme ve Diyetetik alanı ile ilgili ileri düzeydeki kuramsal ve uygulamalı bilgiye ulaşma, değerlendirme ve uygulayabilme bilgisine sahip olur.
PÇ2	Beslenme ve Diyetetik alanı ile ilgili verilerin toplanması, yorumlanması, uygulanması ve sonuçlarının duyurulması ileri düzeydeki bilgi ve becerileri kullanarak, verileri yorumlayabilme ve değerlendirebilme, sorunları tanımlayabilme, analiz edebilme, kanıtlara dayalı çözüm önerileri geliştirebilir.

Akademik Birim Faaliyet Raporu Ocak – Aralık 2022 aylarını kapsamalıdır.

Eklr: Tüm ölçütlere ait kanıtlar ölçüt bazında numaralandırılarak elektronik kopya olarak, raporun ekine eklenerek Rektörlüğe EBYS üzerinden gönderilmelidir.

PÇ3	Alanı ile ilgili ileri düzeydeki bir çalışmayı bağımsız olarak yürütebilir.
PÇ4	Multidisipliner bir ekip üyesi olarak iş birliği yapar.
PÇ5	Mesleki etik ilke ve değerleri kabul eder.
PÇ6	Beslenme ve Diyetetik alanında yapılan bilimsel bir araştırmanın tüm aşamalarına katılır.
PÇ7	Beslenme ve Diyetetik alanı ile ilgili toplumsal katkı sağlayacak etkinliklerin organize edilmesini destekler.
PÇ8	Beslenme ve Diyetetik alanı ilgili güncel ve teknolojik gelişmeleri takip eder.
PÇ9	Bir yabancı dili en az Avrupa Dil Portföyü B1 Genel Düzeyi'nde kullanır.
PÇ10	İngilizce dilinde akademik etiğe uygun ve bütünlük içeren araştırma bazlı ve/veya uygulamalı projeler yaratır.
PÇ11	Evrensel değerlere saygı duyar ve sürdürülebilir kalkınma prensiplerini benimser.

Derslerin öğrenme kazanımları (karma ve uzaktan eğitim de dahil) tanımlanmış ve program çıktıları ile ders kazanımları eşleştirmesi oluşturulmuş ve ilan edilmiştir. Kazanımların ifade şekli öngörülen bilişsel, duyuşsal ve devinimsel seviyeyi açıkça belirtmektedir. Ders müfredatları program çıktıları doğrultusunda hazırlanmakta olup bu bağlamda ders kazanımları program çıktıları ile uyumludur. Üniversitenin Bolonya süreçleri ile ilgili bilgilerin bulunduğu ebp.nisantasi.edu.tr sayfasından her ders için eşleştirmeler takip edilebilmektedir.

Kanıtlar EK-B1.3 olarak sunulmuştur.

B.1.4. Öğrenci İş Yüküne Dayalı Ders Tasarımı

Öğrenciler mezuniyet şartlarını yerine getirebilmek için toplamda 240 AKTS'lik iş yükünü sağlamaları gerekmektedir. Bir öğrencinin bir dönemde alabileceği AKTS yükü Nişantaşı Üniversitesi Ön Lisans ve Lisans Eğitim Öğretim ve Sınav Yönetmeliği'nin 27. Maddesinde belirtilmiştir.

Madde27 – (1) Kayıtlı olduğu bölüm veya programın müfredatındaki bütün derslerinden başarılı olmuş, lisans düzeyinde iki yüz kırk (240) AKTS, ön lisans düzeyinde ise yüz yirmi (120) AKTS kredisini tamamlayarak genel ağırlıklı not ortalamasını en az 2,00 düzeyine çıkarmış ve varsa zorunlu staj yükümlülüklerini yerine getirmiş öğrenci öğrenimini bitirmiş sayılır ve ilgili akademik birim yönetim kurulunun kararı ile kendisine 28 inci maddede belirtilen diploma verilir. (2) Öğrenciye mezuniyetinde öğrenim süresince aldığı bütün ders, kredi, not ve dereceleri gösteren mezuniyet not durum belgesi ve diploma eki verilir. (3) Aktif olarak en az altı yarıyıl ders almak şartı ile mezuniyet koşullarını erken sağlayan öğrenciler, öngörülen öğrenim sürelerinden daha kısa sürede mezun olabilirler. (4) Diploma almaya hak kazanmış öğrenciler, diplomalarını alabilmek için ilgili akademik birimlerden temin edecekleri ilişik kesme belgesini ibraz etmek zorundadır. (5) Öğrencinin mezuniyet tarihi, ilgili yönetim kurulunun öğrencinin mezun olduğuna dair aldığı kararın tarihidir.

AKTS kullanıcı klavuzuna

https://www.nisantasi.edu.tr/Uploads/DK_YD.02%20akts%20kullan%C4%B1c%C4%B1%20k%C4%B1lavuzu.pdf adresinden ulaşılabilir.

Akademik Birim Faaliyet Raporu Ocak – Aralık 2022 aylarını kapsamalıdır.

Eklr: Tüm ölçütlere ait kanıtlar ölçüt bazında numaralandırılarak elektronik kopya olarak, raporun ekine eklenerek Rektörlüğe EBYS üzerinden gönderilmelidir.

Kanıtlar EK-B1.4 olarak sunulmuştur.

B.1.5. Programların İzlenmesi ve Güncellenmesi

Programların güncellenmesi sektörün ve toplumun hızla değişen ve dönüşen ihtiyaçlarına uyumlandırmak için azami gayret gösterilmektedir. Bu durumda programların gözden geçirilmesi ve güncellenmesinin ilk aşaması iç ve dış paydaş veri analizi, ikinci aşama akademik değerlendirmeler, üçüncü ve son aşama ise yasal prosedüre uygun olarak programların güncellenmesidir.

Kanıtlar EK-B1.5 olarak sunulmuştur.

B.1.6. Eğitim ve Öğretim Süreçlerinin Yönetimi

Beslenme ve Diyetetik Bölümü eğitim ve öğretim süreçleri dekanlık ve bölüm başkanlığı koordinasyonunda yürütülmektedir ve süreçlere ilişkin görev ve sorumluluklar tanımlanmıştır. Programlarda kazanımlar, öğretim programı (müfredat), eğitim hizmetinin verilme şekli (örgün, uzaktan, karma) ve ölçme-değerlendirme uyumuna ilişkin süreçler dekanlık tarafından izlenmektedir.

B.2. Programların Yürütülmesi (Öğrenci Merkezli Öğrenme, Öğretme ve Değerlendirme)

B.2.1. Öğretim Yöntem ve Teknikleri

Beslenme ve Diyetetik Bölümünde 10 adet çıktı bulunmaktadır. Program çıktılarına ulaşabilmek adına derslerde sunum, tartışma, grup çalışması, soru-cevap gibi öğretim yöntemleri kullanılmaktadır. Soru-cevap ve tartışma yöntemleri ile öğrenciler iş hayatında karşılaşacakları olası sorunlar ve çözüm önerileri hakkında tartışma ve fikir alışverişi yaparak alternatif çözüm önerileri geliştirebilirler. Öğrenciler ayrıca çeşitli sunumlar yaparak anlatım yeteneklerini geliştirirler. Uygulama ve staj derslerinde ise öğrenciler öğrendikleri teorik bilgilerin pratiğini gerçekleştirip alanda tecrübe sahibi olmaktadır.

Kanıtlar EK-B2.1 olarak sunulmuştur.

B.2.2. Ölçme ve Değerlendirme

Öğrenciler müfredatta yer alan kazanımlar doğrultusunda teknik olarak 240 AKTS'yi başarı ile tamamlayarak mezun olurlar. Öğrenci transkriptlerinde öğrenme çıktılarını karşılayan dersler kapsamında ulaştıkları düzey, öğrencinin dersten aldığı değerlendirme notuyla doğru orantılı olarak puanlanmıştır. Program çıktıları; i) Bilgi (kuramsal-uygulamalı), ii) Beceri (bilişsel-uygulamalı), iii) Kişisel ve mesleki yeterlilik (bağımsız çalışabilme ve sorumluluk alabilme, öğrenme yetkinliği, iletişim ve sosyal, alana özgü ve mesleki yeterlik) boyutlarında yazılır. Bu kapsamda;

- ✓ Program çıktıları bilgi beceri ve yetkinliklere göre sınıflandırılmalı ve programa özgü olmalıdır.
- ✓ Program çıktılarında çok detaya girilmemelidir.
- ✓ 10-20 adet program çıktısı idealdir.
- ✓ Bir program çıktısının sağlanması pek çok dersin altında açık veya örtük öğrenmelerle sağlanabilir. Bu nedenle program çıktılarının değil, ders öğrenme çıktılarının ölçülebilir olması gerekir.

Akademik Birim Faaliyet Raporu Ocak – Aralık 2022 aylarını kapsamalıdır.

Ekler: Tüm ölçütlere ait kanıtlar ölçüt bazında numaralandırılarak elektronik kopya olarak, raporun ekine eklenerek Rektörlüğe EBYS üzerinden gönderilmelidir.

Beslenme ve Diyetetik Bölümü program çıktılarının kazanımlarının kanıtı ilk düzeyde öğrenci transkriptlerinde belgelenen ölçme ve değerlendirme sonuçlarıdır. Bu belgeleri destekleyici diğer bir kanıt ise öğrencilerin istihdam alanlarıdır. Bölüm öğrencilerinin önemli bir kısmı bölüm çıktıları ile ilişkili alanlarda istihdam edilmektedir.

Kanıtlar EK-B2.2 olarak sunulmuştur.

B.2.3. Öğrenci Kabulü, Önceki Öğrenmenin Tanınması ve Kredilendirilmesi

İstanbul Nişantaşı Üniversitesi programlarına öğrenci alımı, “Nişantaşı Üniversitesi Ön Lisans ve Lisans Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönetmeliği”nin 5’inci Maddesinde yer alan esaslar çerçevesinde gerçekleşmektedir. Öğrenci kabulleri kapsamında; Yükseköğretim Kurumu (YÖK) ve Öğrenci Seçme ve Yerleştirme Merkezi (ÖSYM)’nin belirlediği ölçütler çerçevesinde yapılmaktadır. Kesin kayıt hakkı kazananların kayıt işlemleri 2547 sayılı Kanun hükümleri çerçevesinde Üniversite tarafından uygun görülen usullerle, Rektörlük tarafından ilan edilen tarihlerde ve istenilen belgelerle yapılır. Süresi içinde, Üniversiteye kaydını yaptıran ve kayıt işlemleri tamamlanan aday, Üniversite öğrencisi olur ve öğrencilik haklarından yararlanır.

Yükseköğretim Kurumu (YÖK) tarafından belirlenen yönetmelikler çerçevesinde, bu programa öğrenci kabulü YKS olarak adlandırılan merkezi sınav sistemi ile yapılmaktadır.

AKTS kredisi ise öğrencilerin bir dersle ilgili tüm etkinlikler için harcamaları beklenen toplam zamana endekslenmiş kredidir. Genellikle 25/30 saatlik bir öğrenci yükü, 1 AKTS olarak kabul edilmektedir. Mezuniyet için gerekli toplam kredi 4 yıllık lisans programları için 240 AKTS'dir.

Kanıtlar EK-B2.3 olarak sunulmuştur.

B.2.4. Yeterliliklerin Sertifikalandırılması ve Diploma

Konunun uzmanları ve Kariyer Merkezi tarafından verilen eğitimlerle ilgili alanda eksikliklerini gidermektedirler. Kariyer Merkezi tarafından organize edilen seminerlere katılarak sertifikalar alabilmekte ve gelişimlerine devam edebilmektedir. Öğrenciler ayrıca Sürekli Eğitim Merkezi içerisinde düzenlenen eğitimlerle ilgili alanda sertifika alabilmektedirler.

Öğrencilerin mezuniyet işlemleri, “Nişantaşı Üniversitesi Ön Lisans ve Lisans Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönetmeliği”nin 27’inci Maddesinde yer alan “öğrenimi bitirme ve derecesi”ne ilişkin esaslara göre yapılmaktadır. İlgili Maddenin 1’inci Bendine göre: kayıtlı olduğu bölüm veya programın müfredatındaki bütün derslerinden başarılı olmuş, lisans düzeyinde iki yüz kırk (240) AKTS, ön lisans düzeyinde ise yüz yirmi (120) AKTS kredisini tamamlayarak genel ağırlıklı not ortalamasını en az 2,00 düzeyine çıkarmış ve varsa zorunlu staj yükümlülüklerini yerine getirmiş öğrenci öğrenimini bitirmiş sayılır ve ilgili akademik birim yönetim kurulunun kararı ile kendisine 28’inci maddede belirtilen diploma verilir.

Üniversite genelinde öğrencilerin programın gerektirdiği tüm koşulları yerine getirdiklerini belirlemek için yürütülen faaliyetler ve iş akışları aşağıda belirtilmiştir:

- ✓ İlgili dönemde mezun duruma gelmiş ve/veya mezun olabilecek durumdaki öğrencilerin listesi Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı (ÖİDB) tarafından hazırlanır.

Akademik Birim Faaliyet Raporu Ocak – Aralık 2022 aylarını kapsamalıdır.

Ekler: Tüm ölçütlere ait kanıtlar ölçüt bazında numaralandırılarak elektronik kopya olarak, raporun ekine eklenerek Rektörlüğe EBYS üzerinden gönderilmelidir.

- ✓ ÖİDB'nin ilettiği listeler incelenmek üzere, Akademik Birim Amirleri (Dekan/Müdür) aracılığıyla Bölüm Başkanları ile paylaşılır.
- ✓ Bölüm Başkanları listede yer alan öğrencilerin transkriptlerini basarak; “Nişantaşı Üniversitesi Ön Lisans ve Lisans Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönetmeliği”nin 27’inci Madde’sinde yer alan koşulları sağlayıp sağlamadığını kontrol eder.
- ✓ Bölüm Başkanları, mezuniyet şartlarını karşılayan öğrencilerin mezuniyet dilekçelerini (üst yazı ve transkript ek’i ile) Fakülte/Yüksekokul Sekreterliği’ne iletir.
- ✓ Mezuniyet dilekçeleri Akademik Birim Amirleri (Dekan/Müdür) tarafından kontrol edilir.
- ✓ Mezuniyeti uygun görülen öğrencilere ilişkin Fakülte/Yüksekokul Yönetim Kurulu Kararı (YKK) alınır.
- ✓ Mezuniyete ilişkin alınan YKK, üst yazı ile ÖİDB’ye gönderilir.
- ✓ ÖİDB, mezun durumda olan öğrenciler için mezuniyet transkripti ve diploma eki oluşturup öğrenciyi mezun olarak sisteme arşivler ve diplomaları “Nişantaşı Üniversitesi Diploma, Diploma Eki ve Diğer Belgelerin Düzenlenmesine İlişkin Yönerge” esaslarına uygun olarak hazırlar.
- ✓ Diplomalar, düzenleme tarihinde görevde bulunan Rektör, Dekan, Müdür tarafından imzalanır.
- ✓ Mezun durumda olup diplomasını almak isteyen öğrenci, ÖİDB’ye ilişik kesme formu ile başvurur.
- ✓ “Öğrenci Bilgi İşletim Sistemi (OBİS) üzerinde elektronik ortamda ilişik kesmesi tamamlanan mezun öğrenci, diplomasını da e-imzalı olarak OBİS üzerinden temin etmektedir.

Kanıtlar EK-B2.4 olarak sunulmuştur

B.3. Öğrenme Kaynakları ve Akademik Destek Hizmetleri

B.3.1. Öğrenme Ortam ve Kaynakları

Beslenme ve Diyetetik Bölümünde dersler standart sınıflarda ve alan laboratuvarlarında yapılmakta olup buradaki altyapı ve teknolojik donanımdan faydalanılmaktadır. Teorik dersler için hazırlanan sunular projektör aracılığı ile yansıtılıp dersler işlenmektedir. Uygulamalı derslerde, cihazlarımız ve alt yapı malzemelerimiz ile donatılmış laboratuvarımızda öğrencilerimize uygulamalı ders imkanı sağlanmaktadır.

İstanbul Nişantaşı Üniversitesi’nde kullanılmakta olan “Sanal Kampüs” sistemi, dışarıdan hizmet alınarak kullanılan bir yazılımdır. 4 yıldır kullanılmakta olan sistem, pandemi öncesinde (sanal sınıf hariç) de öğrencilere hizmet vermektedir. Pandemi sürecinde de Sanal Kampüs’e sanal sınıflar da eklenmiştir. Bu sınıflarda hocalarımız senkron-asenkron ders yapabilir. Altyapı olarak, kamera ve mikrofon açılımı ile ekran paylaşımları mevcuttur. Bu sayede dersler etkileşimli bir biçimde işlenebilmektedir. Beslenme ve Diyetetik Bölümü’nde sunulan derslerde materyallerin yüklenmesi, öğrencilerle etkileşim, gerekli durumlarda telafi derslerinin yapılması için günlük olarak tüm öğretim üyeleri tarafından kullanılmaktadır.

Üniversitemizin kütüphanesinde, öğrencilerimize sene başında verilen ders izlencelerinde yer alan tüm kaynaklar bulunmaktadır. Kütüphanemize öğrencilerimiz hem fiziki olarak hem de

Akademik Birim Faaliyet Raporu Ocak – Aralık 2022 aylarını kapsamalıdır.

Ekler: Tüm ölçütlere ait kanıtlar ölçüt bazında numaralandırılarak elektronik kopya olarak, raporun ekine eklenerek Rektörlüğe EBYS üzerinden gönderilmelidir.

uzaktan erişim ile ulaşabilirler. Kütüphanemizin kampüs dışı erişim linkine <https://mylibrary.nisantasi.edu.tr/kampus-disi-erisim/> ile ulaşabilirler.

Kanıtlar EK-B3.1 olarak sunulmuştur.

B.3.2. Akademik Destek Hizmetleri

Akademik Danışmanlık

Üniversite politikası ile uyumlu bir şekilde akademik danışmanlar bölümünde ders seçiminden başlayarak tüm sene boyunca hem akademik hem sosyal anlamda öğrencilere rehberlik yapar. Akademik açıdan ele alındığında hem kendi bölümlerindeki dersler hem de diğer bölümlerden kazanım elde edebilecekleri dersler için yol göstericidirler. İstanbul Nişantaşı Üniversitesi'nin sunmuş olduğu ÇAP ve YANDAL gibi olanaklar hakkında da öğrencileri bilgilendirirler. Sosyal açıdan ele alındığında, öğrencilerin sorunlarına çözüm önerileri getirmek, mesleki eğitimleri ve kariyer planları doğrultusunda bilgiler vermek yine danışmanların hizmetlerindendir.

Öğrenciler ayrıca bölüm asistanlarının yönetici olduğu anlık mesajlaşma grupları sayesinde bölüm akademisyenleri, dekan-dekan yardımcısı ve öğrenci dekanlığı ile anında iletişime geçebilmektedir. İlgili kişilere anlık erişerek danışmanlık alabilmektedir.

Rehberlik, psikolojik danışmanlık ve kariyer hizmetleri

Üniversitemizin Student Solutions birimi uzman terapist dahilinde öğrencilere ve personele akademik, kişisel ve sosyal konular üzerinde destek sağlamaktadır. Birimin amacı, öğrencilerimize, akademik ve idari kadromuza Üniversitemizde bulundukları süre içinde mutlu ve başarılı olmaları için yardımcı olmaktır. Bu kapsamda, öğrencilerimizin ve personelimizin üniversite yaşamına ilişkin akademik, kişisel ve sosyal sorunları dinlenmekte, gerekli görüldüğünde ilgili idari ve akademik birimlerle koordinasyonlu çalışarak sorunlara çözüm aranmaktadır. Birim aynı zamanda, yabancı öğrencilerimizin ve yabancı personelimizin Üniversitemize adaptasyonuna destek sağlamakta ve ihtiyaç duyan kişilerin kişisel, kültürel, sosyal ve profesyonel anlamda gelişime destek vermeyi hedeflemektedir. Birim İngilizce olarak da hizmet vermektedir.

Öğrencilerimize sunulan psikolojik destek programına psikolojikdanismanlik@nisantasi.edu.tr adresinden ulaşılabilir.

Nişantaşı Üniversitesinde uygulanan etkin ve verimli öğrenci danışmanlık sistemi, 27.12.2018 tarih ve 2018/18 sayılı senato kararı ile Genel Sekreterliğe bağlı olarak kurulan öğrenci dekanlığı ile de desteklenmektedir. Öğrenci Dekanlığının amacı, öğrencilerin kişisel, mesleki ve eğitsel olarak potansiyellerini tam olarak kullanabilecekleri bir üniversite ortamı oluşturmak, üniversite hayatının gerektirdiği sorumluluk ve sosyal faaliyet alanlarında kendilerini göstermelerini sağlamak, kurumsal aidiyet bilincini geliştirmek, üniversite yaşamını kolay, etkin ve verimli kılmak, öğrencilerin yaşadığı sorunları daha çabuk tespit edip, hızlı çözümler sunarak dinamik bir kampüs ortamı oluşturmaktır.

Üniversitemizde öğrenci ve mezunlarımızın kariyer planlamasında destek olmak amacı ile Kariyer Merkezi ve Mezunlar Ofisi kurulmuştur. İlgili Ofis yoluyla öğrencilerimizin mezun oldukları süreçten itibaren gerek iş hayatlarını gerekse kariyer planlarını takip edilmektedir.

Akademik Birim Faaliyet Raporu Ocak – Aralık 2022 aylarını kapsamalıdır.

Eklr: Tüm ölçütlere ait kanıtlar ölçüt bazında numaralandırılarak elektronik kopya olarak, raporun ekine eklenerek Rektörlüğe EBYS üzerinden gönderilmelidir.

Üniversitemizce oluşturulan mezun bilgi sistemi sayesinde firmalardan kendilerine gelen iş ilanları mezunlarımıza duyurulmakta ve iş bulmaları konusunda destek olunmaktadır. Kariyer merkezi ve mezunlar ofisine öğrencilerimiz <https://kariyermerkezi.nisantasi.edu.tr/sayfa/staj-formlari-903003> adresinden ulaşabilir.

Kanıtlar EK-B3.2 olarak sunulmuştur.

B.3.3 Tesis ve Altyapılar

Kapalı Alanın Kullanım Amacı	Metrekare/m²
Eğitim	49305.25
Araştırma	7263.47
Yönetim	3909.23
Sağlık	148
Kütüphane	3108
Toplantı/Konferans Salonu	1825.27
Sosyal Alanlar	1954.4
Spor Alanları	917.66
Ticari Alanlar	1010.76
Islak Hacimler	3208.54
Sirkülasyon Alanları	2020.97
Otopark	20080
Diğer	7259.97

Kanıtlar EK-B3.3 olarak sunulmuştur.

B.3.4. Dezavantajlı Gruplar

Üniversitemiz engelli öğrencilerin de ihtiyaçlarına göre şekillendirilmiş ve engelsiz bir üniversite amacıyla Engelsiz Yaşam Birimi kurulmuştur. Bu sayede engelli öğrencilerimiz, öğretim üyelerimiz ve idari personelimizin katkılarıyla Kampüsümüz içerisinde akademik ve sosyal yaşamda karşılaşılabilecekleri zorluklar tanımlanmaya, sorunlar karşısında çözümler üretilmeye ve gerekli düzenlemeler gerçekleştirilmeye çalışılmaktadır. Engellilik konusunda farkındalık yaratacak etkinlikler gerçekleştirmek de Engelsiz Yaşam Birimi'nin amaçları arasındadır. Engelsiz Yaşam Birimi'nde görev alanların içerisinde engellilerin olması sorunlara daha kolay çözüm üretilmesi açısından Üniversitemiz için bir ayrıcalıktır. Gün içerisinde ortaya çıkan ihtiyaçlar Engelsiz Yaşam Birimi tarafından değerlendirilmekte ve sorunlara hızla çözüm üretilerek Kampüsümüzün daha engelsiz olması için çaba sarf edilmektedir.

Fiziksel engelli öğrenciler için tüm katlara ve sınıflara asansör ile ulaşım imkânı sağlanırken, görme engelli öğrenciler için özel olarak oluşturulan yaya yolları ve sesli yönlendirme uygulamaları, işitme engelli öğrenciler için ise NeoTech kampüse yerleştirilmiş Beacon ses sistemi bulunmaktadır.

Kanıtlar EK-B3.4 olarak sunulmuştur.

B.3.5. Sosyal, Kültürel, Sportif Faaliyetler

Akademik Birim Faaliyet Raporu Ocak – Aralık 2022 aylarını kapsamalıdır.

Ekler: Tüm ölçütlere ait kanıtlar ölçüt bazında numaralandırılarak elektronik kopya olarak, raporun ekine eklenerek Rektörlüğe EBYS üzerinden gönderilmelidir.

Üniversitemiz eğitim-öğretim faaliyetlerini yürütmek için uygun mali kaynak ayırmaya ve öğrenme olanaklarının tüm öğrenciler için yeterli ve erişilebilir olmasını güvence altına almaya azami gayret göstermektedir. Üniversitemizde öğrencilerin kullanımına yönelik öğrenme kaynaklarının çeşitliliği sağlanmakta ve ilgili yönetim sisteminin iyileştirilme çalışmaları devam etmektedir. Buna bağlı olarak Üniversitemizde, eğitim-öğretimin etkinliğini arttıracak öğrenme ortamları (derslik, bilgisayar laboratuvarı, kütüphane, toplantı salonu, atölye, laboratuvar, sergi alanı, bireysel çalışma alanı, vb.) yeterli ve uygun donanımına sahip olacak biçimde inşa edilmiştir.

Toplam olarak 128,552 m² kapalı ve 28000 m² açık alana sahip Maslak 1453 NeoTech Kampüsümüzün teknik alt yapı yatırım detayları aşağıdaki gibidir:

Derslik Kapasiteleri: Kampüsümüzde öğrencilerinin kullanabileceği 260 adet derslik alanı ve sekiz adet amfi mevcuttur. Bu alanların toplam büyüklüğü 27,588,74 m² ve toplam oturma kapasitesi ise 17,340 kişidir.

Kütüphane: Üniversitemizde bulunan öğrenciler, öğretim elemanları ve idari personelin yararlanabildiği Kütüphanemizde (kullanım alanı: 1200 m²) çok sayıda basılı kaynağa ve veri tabanına hem lokal hem de uzaktan erişim imkânı sağlanmaktadır.

Toplantı ve konferans alanları: Kampüsümüzde çeşitli ulusal ve uluslararası kongre, konferans ve sempozyum gibi etkinliklerin gerçekleştirildiği toplam büyüklüğü 2565,3 m² olan iki adet konferans salonu bulunmaktadır.

Mühendislik ve Mimarlık Fakültesi Uygulama Alanları: Kampüsümüzde 68 adet mühendislik laboratuvar alanı mevcuttur. Bu alanların toplam büyüklüğü 9365,93 m² ve toplam oturma kapasitesi ise 1873 kişidir. Kampüsümüzde ayrıca Mühendislik Mimarlık Fakültesi Mimarlık Bölümü öğrencilerinin kullanımına tahsis edilmiş 9 adet mimari çizim stüdyosu mevcuttur. Bu alanların toplam büyüklüğü 1173 m² ve toplam oturma kapasitesi ise 469 kişidir.

Bilgisayar Laboratuvarları: Kampüsümüzde 12 adet bilgisayar laboratuvarı mevcuttur. Bu alanların toplam büyüklüğü 1118,88 m² ve toplam oturma kapasitesi ise 720 kişidir.

Sanat Tasarım Laboratuvarları: Kampüsümüzde 1 adet dil laboratuvarı, 11 adet müzik laboratuvarı, 11 adet tasarım stüdyosu, 7 adet jimnastik/dans stüdyosu ve 15 adet çok disiplinli araştırma kullanımına açık laboratuvar bulunmaktadır.

NishNova Girişimcilik ve İnovasyon Merkezi: NishNova içinde yeni fikirlerin işe dönüştüğü Girişimcilik Ofisi, üniversite-sanayi iş birliklerinin oluşturulduğu Teknoloji Transfer Ofisi ve öncelikli akademisyenler olmak üzere kamu destekli projelerin hazırlandığı ve üniversite içi proje kültürünün artırılmasını hedefleyen Proje Ofisi'nden oluşan 360°'lik bir İnovasyon Merkezi'dir. NishNova Girişimcilik Ofisi, öğrencilerin işe dönüşebilecek fikirlerinin geliştirilebilmesi için gerekli kaynakların sunulduğu Maslak 1453 NeoTech Kampüsü içinde yer alan ortak çalışma alanından oluşan erken aşama kuluçka merkezidir.

Sosyal, Sportif, Kültürel, Sanatsal Etkinlik Alanları: Kampüsümüzde 772,45 m² basketbol sahası ve 336,28 m² fitness spor salonu bulunmaktadır. Kampüsümüzde ayrıca kantin, kafeterya ve yemekhane ile öğrencilerimizin bireysel ihtiyaçlarını karşılayabilecekleri market, banka ve kirtasiye hizmeti veren çeşitli alanlar da mevcuttur.

Akademik Birim Faaliyet Raporu Ocak – Aralık 2022 aylarını kapsamalıdır.

Ekler: Tüm ölçütlere ait kanıtlar ölçüt bazında numaralandırılarak elektronik kopya olarak, raporun ekine eklenerek Rektörlüğe EBYS üzerinden gönderilmelidir.

Kanıtlar EK-B3.5 olarak sunulmuştur

B.4. Öğretim Kadrosu

Ders görevlendirmesi yapılırken dersi verecek öğretim elemanının akademik ve profesyonel yeterliliği göz önünde bulundurulur. Dersin niteliği ile öğretim elemanının uzmanlık alanının uyuşması durumunda ders görevlendirmesi yapılır. Öğretim elemanlarının akademik yayınları ve projelerinin yanı sıra sektör tecrübeleri de göz önüne alınmaktadır. Öğretim elemanlarının tek tek özgeçmişleri dikkate alındığında akademik olarak Beslenme ve Diyetetik alanında akademik yeterliliklerini aldıkları özgeçmişlerinde görünmekte olup akademik kariyerleri sonrasında da ilgili meslek kuruluşlarında görev aldıkları gözlemlenmektedir.

B.4.1 Atama, Yükseltme ve Görevlendirme Kriterleri

Üniversitenin ilgili yönergeleri kapsamında yapılır.

B.4.2 Öğretim Yetkinlikleri ve Gelişimi

Öğretim kadromuzun akademik yayınları ve projelerinin yanı sıra sektör tecrübeleri de göz önüne alınmaktadır. Buna göre Beslenme ve Diyetetik Bölümünde derse giren öğretim elemanlarının uzmanlık alanları, sektörel tecrübeleri ve bilimsel çalışmaları açısından yeterli olduğu ve elbette geliştirilmeye açık olduğu düşünülmektedir.

B.4.3. Eğitim Faaliyetlerine Yönelik Teşvik ve Ödüllendirme

İstanbul Nişantaşı Üniversitesi'nin özellikle diğer vakıf üniversiteleri ile karşılaştırıldığında çok geniş bütçeli bir akademik teşvik ve performans değerlendirme sistemi bulunmaktadır. Bu süreçler, "Nişantaşı Üniversitesi Akademik Personel Performans Değerlendirme Yönergesi" ile "Nişantaşı Üniversitesi Akademik Teşvik Ödülü Yönergesi"nde yer alan usul ve esaslar çerçevesinde takip edilmektedir.

Kanıtlar EK-B4.3 olarak sunulmuştur

C. ARAŞTIRMA VE GELİŞTİRME

C.1. Araştırma Süreçlerinin Yönetimi ve Araştırma Kaynakları

İstanbul Nişantaşı Üniversitesi bünyesindeki Bilimsel Projeler Koordinasyon ofisinden gerekli durumlarda destek alabilme imkânı bulunmaktadır.

C.1.1. Araştırma Süreçlerinin Yönetimi

Araştırma süreçleri yukarıda belirtildiği gibi Bilimsel Projeler Koordinasyon ofisi ve genel sekreterlik ile koordineli şekilde yürütülmektedir.

Kanıtlar EK-C1.1 olarak sunulmuştur

C.1.2. İç ve Dış Kaynaklar

Fakülte, her eğitim öğretim yılı başında altyapı ve donanım ihtiyaçlarını belirleyerek bütçe talebini Genel Sekreterlik Makamına iletmektedir. Bu talepler, genel bütçeye ilgili birimlerin bütçeleri altında birleştirilmekte; Mütevelli Heyetinin onayına sunulmakta ve yıl içerisinde Fakültenin talebi üzerine genel bütçe içerisinde ihtiyaçları karşılanmaktadır. Bu kapsamda

Akademik Birim Faaliyet Raporu Ocak – Aralık 2022 aylarını kapsamalıdır.

Eklr: Tüm ölçütlere ait kanıtlar ölçüt bazında numaralandırılarak elektronik kopya olarak, raporun ekine eklenerek Rektörlüğe EBYS üzerinden gönderilmelidir.

altyapı ve donanımı temin etmek, bakımını yapmak ve işletmek için sağlanan parasal destek yeterli olmaktadır. Programa ise, genel bütçeye ilgili birimlerin bütçelerinden parasal destek sağlanmaktadır. Programın yürütülmesi için kurum dışı kaynaklardan sağlanan bütçe bulunmamakta olup

İstanbul Nişantaşı Üniversitesi'nin özellikle diğer vakıf üniversiteleri ile karşılaştırıldığında çok geniş bütçeli bir akademik teşvik ve performans değerlendirme sistemi bulunmaktadır. Bu süreçler, "Nişantaşı Üniversitesi Akademik Personel Performans Değerlendirme Yönergesi" ile "Nişantaşı Üniversitesi Akademik Teşvik Ödülü Yönergesi"nde yer alan usul ve esaslar çerçevesinde takip edilmektedir.

Üniversitemizin bugüne kadar akademik anlamda sağladığı destekler, nitelikli öğretim kadrosunu çekme ve tutma kapsamında önemli yer tutmaktadır. Programımızın öğretim elemanlarına yayın, araştırma geliştirme projeleri dahilinde gerekli maddi destek Üniversitemiz tarafından sağlanmaktadır.

Kanıtlar EK-C1.2 olarak sunulmuştur

2024 yılı itibariyle Birim bünyesinde yürütülen proje sayıları ve bütçeleri

Projeler	2024 Yılı						
	Önceki Yıllardan Devreden Proje	Yıl İçinde Eklenen Proje	Toplam	Yıl İçinde Tamamlanan Proje	Toplam Ödenek TL	Toplam Harcama TL	2021 Yılı Harcaması TL
Beslenme ve Diyetetik alanında yoğun kullanılan vücut analiz cihazlarının ölçüm değerlerinin kıyaslanması					465.600		
TOPLAM							

C.1.3. Doktora Programları ve Doktora Sonrası İmkanlar

Beslenme ve Diyetetik bölümü kapsamında doktora eğitim imkanı bulunmamaktadır.

C.2. Araştırma Yetkinliği, İşbirlikleri ve Destekler

Üniversitemizde yapılacak olan araştırma projelerini, bilimsel ve yayın faaliyetlerinin artırılması, niteliğinin yükseltilmesi ve bilimsel faaliyet sonuçlarının ulusal ve uluslararası yayınlara dönüştürülmesi konusunda çalışmalar yapmak ve yaptırmak, ulusal ve uluslararası düzeyde bilimsel üretimin artırılmasına katkıda bulunmak, üniversite personeli tarafından yürütülen ve/veya yürütülmesi düşünülen bilimsel faaliyetlerin koordinasyonunu sağlayan Bilimsel Faaliyetler Koordinatörlüğü bulunmaktadır. Bu koordinatörlük ile beraber öğretim elemanlarımızın araştırma yetkinliklerinin geliştirilmesine yönelik olarak hizmet içi proje döngüsü yönetimi eğitimleri verilmekte ve yazılan ulusal ve uluslararası projelerin sayısı düzenli olarak izlenmektedir. Bu yolla yetkinlik kazanımları gözlemlenebilmektedir. Ulusal ve uluslararası ortak programlar ve ortak araştırma birimleri Üniversitemizde stratejik

Akademik Birim Faaliyet Raporu Ocak – Aralık 2022 aylarını kapsamalıdır.

Eklr: Tüm ölçütlere ait kanıtlar ölçüt bazında numaralandırılarak elektronik kopya olarak, raporun ekine eklenerek Rektörlüğe EBYS üzerinden gönderilmelidir.

hedeflerimiz doğrultusunda sürdürülebilir yenilikçilik uygulamaları geliştirmek için ulusal ve uluslararası düzeyde ortak programlar geliştirilmektedir. Bu hedef kapsamında araştırma ağlarına katılım için gerekli çalışmalar devam etmektedir

C.2.1. Araştırma Yetkinlikleri ve gelişimi

Üniversite genelinde doktora derecesine sahip araştırmacı oranı, doktora derecesinin alındığı kurumların dağılımı; kümelenme/ uzmanlık birikimi, araştırma hedefleri ile örtüşme konularının analizi, hedeflerle uyumu irdelenmektedir ve akademik personelin araştırma ve geliştirme yetkinliğini geliştirmek üzere eğitim, çalıştay, proje pazarları vb. gibi sistematik faaliyetler gerçekleştirilmektedir.

Kanıtlar EK-C2.1 olarak sunulmuştur

C.2.2. Ulusal ve Uluslararası Ortak Programlar ve Ortak Araştırma Birimleri

Kurumlararası işbirliklerini, disiplinlerarası girişimleri, sinerji yaratacak ortak girişimleri özendirecek mekanizmalar mevcuttur ve etkindir. Ortak araştırma, araştırma ağlarına katılım, ortak araştırma birimleri varlığı, ulusal ve uluslararası işbirlikleri gibi çoklu araştırma faaliyetleri tanımlanmıştır, desteklenmektedir ve sistematik olarak izlenerek kurumun hedefleriyle uyumlu iyileştirmeler gerçekleştirilmektedir.

Kanıtlar EK-C2.2 olarak sunulmuştur.

C.3. Araştırma Performansı

C.3.1. Araştırma Performansının İzlenmesi ve Değerlendirilmesi

Üniversitemiz Stratejik Planlama çalışmaları kapsamında her bir birim için belirlenen ve daha önce paylaşılmış olan bölüm bazlı 2024 Performans hedefleri değerlendirilmiştir.

Kanıtlar EK-C3.1 olarak sunulmuştur.

C.3.2. Öğretim Elemanı/Araştırmacı Performansının Değerlendirilmesi

Üniversitemiz Stratejik Planlama çalışmaları kapsamında her bir birim için belirlenen ve daha önce paylaşılmış olan bölüm bazlı 2024 Performans hedefleri ve hedeflere ilişkin üç ayı kapsayan çeyrek dönem (Q1, Q2, Q3 ve Q4 olmak üzere) değerlendirme formları Bölüm Başkanları'ndan talep edilmektedir ve ilgili yıl dahilinde de bu formlar birim amirlerine teslim edilmiştir.

2024 Yılında Düzenlenen Bilimsel Toplantılara ve Etkinliklere Katılan Personel Sayısı

Bölüm/Program Adı (Örneğin: Bilgisayar Mühendisliği genel yazılabilir)	Sempozyum Sayısı		Kongre Sayısı		Konferans Sayısı		Panel Sayısı		Seminer Sayısı	
	*A	**B	*A	**B	*A	**B	*A	**B	*A	**B
Beslenme ve Diyetetik				3						

*A - Ulusal

**B – Uluslararası

Kanıtlar EK-C3.2 olarak sunulmuştur.

Akademik Birim Faaliyet Raporu Ocak – Aralık 2022 aylarını kapsamalıdır.

Eklr: Tüm ölçütlere ait kanıtlar ölçüt bazında numaralandırılarak elektronik kopya olarak, raporun ekine eklenerek Rektörlüğe EBYS üzerinden gönderilmelidir.

D. TOPLUMSAL KATKI

D.1. Toplumsal Katkı Süreçlerinin Yönetimi ve Toplumsal Katkı Kaynakları

D.1.1. Toplumsal Katkı Süreçlerinin Yönetimi

Toplumsal katkı Üniversitemiz Stratejik Planı temel eylem alanları arasında yer almaktadır. Bu kapsamda, belirlenmiş hedefleri bulunmaktadır. Stratejik plan kapsamında hazırlanan Üniversitemiz toplumsal katkı politikası; kalite politikası ve eğitim-öğretim, araştırma politikalarıyla uyumlu ve bütüncül bir yaklaşım içindedir. Toplumsal katkı kalite politikamız, Kalite Komisyonunda, paydaşlarımızın görüşü alınarak hazırlanmıştır. Buna göre, İstanbul Nişantaşı Üniversitesi, araştırma-geliştirme ve eğitim faaliyetlerinden toplumsal katkı sağlanması amacıyla tüm akademik kadrosunu, ar-ge, proje ve araştırmaya teşvik eder. Öğretim elemanı ve öğrencilerin birlikte ürettikleri projeler ve araştırmalarla, toplumsal sorumluluk duygusu yüksek, toplumsal sorunlar karşısında duyarlı ve çözüm üreten mezunlar vermeyi amaç edinir. Beslenme ve Diyetetik bölümü öğretim üyeleri toplumsal sorunlara, dış politikadaki gelişmelere ve gereklilikleri öncelikle toplum sivil toplum ve medya aracılığı ile doğru bilgilendirmeyi hedeflemektedir.

Olgunluk Düzeyi: Kurumda toplumsal katkı süreçlerinin yönetimi ve organizasyonel yapısının işlerliği ile ilişkili sonuçlar izlenmekte ve önlemler alınmaktadır.

Kanıtlar EK-D1.1 olarak sunulmuştur.

D.1.2. Kaynaklar

Projelerimizin kaynakları fakülte olarak BAP üzerinden temin edilmek ile beraber insan gücü olarak hocalarımız ve araştırma görevlilerimiz tarafından desteklenmektedir.

D.2 Toplumsal Katkı Performansı

D.2.1. Toplumsal Katkı Performansının İzlenmesi ve Değerlendirilmesi

İstanbul Nişantaşı Üniversitesi Sürekli Eğitim Uygulama ve Araştırma Merkezi, araştırma merkezleri, bölüm faaliyetleri, sivil toplumla ilişkiler çerçevesinde bölüm öğretim üyelerinin çalışmaları takip edilir, istenen raporlar çerçevesinde ilgili birimlerle paylaşılır ve artırılması için teşvik mekanizmaları kullanılır.

Akademik Birim Faaliyet Raporu Ocak – Aralık 2022 aylarını kapsamalıdır.

Ekler: Tüm ölçütlere ait kanıtlar ölçüt bazında numaralandırılarak elektronik kopya olarak, raporun ekine eklenerek Rektörlüğe EBYS üzerinden gönderilmelidir.

SONUÇ VE DEĞERLENDİRME

Yükseköğretim Kurulu Başkanlığı, Vakıf Yüksek Öğretim Kurumları Koordinasyon Birimi'nin 2020 tarihli onay yazısı ile açılmaya uygun görülen ve kaliteli sağlık çalışanı yetiştirmeyi amaçlayan İstanbul Nişantaşı Üniversitesi Beslenme ve Diyetetik Bölümü; ülkemizde kamu ve özel sektörde çalışacak nitelikli insanlar yetiştirmek ve bu sektörlerde yer alacak kalifiye Beslenme ve Diyetetik mezunu sayısını arttırmayı hedeflemiştir. Araştırma ve yayın faaliyetlerini geliştirerek saygın endekslerde bölüm olarak yer almak ve üst sıralarda bulunma vizyonu ile yoluna devam etmektedir. Beslenme ve Diyetetik Bölümü, öğretim kadrosu ve güncel müfredatıyla bölüm öğrencilerinin üniversite olanaklarından da yararlanarak rekabetçi dünyaya hazırlanması için çalışmaktadır. Öğrencilerin Mesleki Uygulama dersleri çerçevesinde mezuniyet sonrası istihdam edilebilecekleri kurumlarda staj yapmalarını teşvik ederek ülkemizin önemli bir sorunu olan işsizlik sorununun çözümüne küçük bir katkı yapmaya çalışmaktadır.

Güçlü yanlarının yanı sıra bölümün geliştirilmeye ihtiyaç duyulan yanları da bulunmaktadır. Akademik kadronun proje geliştirme ve fon bulma konusunda bilgilendirilmeye ve proje çalışmalarından yayın üretme kapasitelerinin geliştirilmesine ihtiyaç vardır. Bu tip çalışmalar bölümün ulusal ve uluslararası saygın bölümler arasında yer almasını sağlayacaktır. Bu da bölümün gelişmesi ve gelecekte daha çok tercih edilmesi için de faydalı olacaktır. Bölümümüzün gelişimini sürdürebilmesi için yenilikçi, disiplinler arası bir yaklaşım benimsenmesi ve akademik kadro ile müfredatın uluslararası standartlara uygun şekilde sürekli güncellenmesi önemlidir. Bölüm, dijitalleşen dünyaya uyum sağlamak için eğitim öğretim faaliyetlerinde yapay zeka uygulamalarını ders içeriklerine entegre ederek öğrencilerin yeni uygulamaları kullanmalarını sağlamalıdır. Öğrencilere uygulamalı eğitim olanakları artırılarak teorik bilgileri pratikte daha etkin kullanmaları teşvik edilmelidir.

Ayrıca, yerel ve uluslararası işbirliklerini artırarak öğrenci ve akademisyen hareketliliğini desteklemesi ve sektörel bağlantılarını güçlendirmesi gerekmektedir. Öğrencilerin bu bağlantıların gelişmesi ile sektörle ilişkisi de gelişecektir.

İyileştirmeye Açık Yönler

1. Teknoloji Entegrasyonu: Beslenme ve Diyetetik bölümü eğitimi, teknolojinin kullanımını daha fazla entegre etmeye yönelebilir. Örneğin, sağlık izleme cihazları, sanal eğitim platformları gibi teknolojik araçlar, diyetisyenlerin ve öğrencilerin klinik durumları daha etkili bir şekilde değerlendirmelerine yardımcı olabilir.
2. Çok Kültürlülük ve Çeşitlilik: Beslenme ve Diyetetik eğitim programları, çeşitlilik ve kültürel farklılıklara daha fazla odaklanabilir. Bu, beslenme ve diyetetik mezunlarının farklı kültürlerden gelen hastalarla daha iyi iletişim kurmalarını ve sağlık hizmetlerini daha etkili bir şekilde sunmalarını sağlayabilir.
3. İnovasyon ve Araştırma: Beslenme ve Diyetetik Bölümü eğitim planı, yenilikçi uygulamaları teşvik etmek ve araştırma becerilerini geliştirmek için daha fazla odaklanabilir. Bu, beslenme ve diyetetik mezunlarının güncel kanıtlara dayalı uygulamaları benimsemelerini ve sağlık hizmetlerinde sürekli iyileştirmeler yapmalarını sağlayabilir.

Akademik Birim Faaliyet Raporu Ocak – Aralık 2022 aylarını kapsamaktadır.

Ekler: Tüm ölçütlere ait kanıtlar ölçüt bazında numaralandırılarak elektronik kopya olarak, raporun ekine eklenerek Rektörlüğe EBYS üzerinden gönderilmelidir.

4. Teknolojik altyapı: Bölümümüzün laboratuvarının mevcut alt yapısı yeni teknoloji ekipmanlarla güçlendirilebilir.
5. Uluslararası Akreditasyon: Bölümün uluslararası tanınırlığını artırmak için akreditasyon süreçlerinin hızlandırılması ve kalite standartlarının belgelenmesi.

Akademik Birim Faaliyet Raporu Ocak – Aralık 2022 aylarını kapsamalıdır.

Ekler: Tüm ölçütlere ait kanıtlar ölçüt bazında numaralandırılarak elektronik kopya olarak, raporun ekine eklenerek Rektörlüğe EBYS üzerinden gönderilmelidir.

DİL VE KONUŞMA TERAPİSİ
BÖLÜM İÇ
DEĞERLENDİRME
RAPORU

2024 YILI

ÖZET

AKADEMİK BÖLÜM HAKKINDA BİLGİLER

1. İletişim Bilgileri
2. Tarihsel Gelişimi
3. Vizyon, Misyon, Değerler ve Hedefler

A. EĞİTİM VE ÖĞRETİM

A.1. Program Tasarımı, Değerlendirilmesi ve Güncellenmesi

- A.1.1. Programların Tasarımı ve Onayı
- A.1.2. Programın Ders Dağılım Dengesi
- A.1.3. Ders Kazanımlarının Program Çıktılarıyla Uyumu
- A.1.4. Öğrenci İş Yüküne Dayalı Ders Tasarımı
- A.1.5. Programların İzlenmesi ve Güncellenmesi
- A.1.6. Eğitim ve Öğretim Süreçlerinin Yönetimi

A.2. Programların Yürütülmesi (Öğrenci Merkezli Öğrenme Öğretme ve Değerlendirme)

- A.2.1. Öğretim Yöntem ve Teknikleri
- A.2.2. Ölçme ve değerlendirme
- A.2.3. Öğrenci Kabulü, Önceki Öğrenmenin Tanınması ve Kredilendirilmesi
- A.2.4. Yeterliliklerin Sertifikalandırılması ve Diploma

A.3. Öğrenme Kaynakları ve Akademik Destek Hizmetleri

- A.3.1. Öğrenme Ortam ve Kaynakları
- A.3.2. Akademik Destek Hizmetleri
- A.3.3. Tesis ve Altyapılar
- A.3.4. Dezavantajlı Gruplar
- A.3.5. Sosyal, Kültürel, Sportif Faaliyetler

A.4. Öğretim Kadrosu

- A.4.1. Atama, Yükseltme ve Görevlendirme Kriterleri
- A.4.2. Öğretim Yetkinlikleri ve Gelişimi
- A.4.3. Eğitim Faaliyetlerine Yönelik Teşvik ve Ödüllendirme

B. ARAŞTIRMA VE GELİŞTİRME

B.1. Araştırma Süreçlerinin Yönetimi ve Araştırma Kaynakları

- B.1.1. Araştırma Süreçlerinin Yönetimi
- B.1.2. İç ve Dış Kaynaklar
- B.1.3. Doktora Programları ve Doktora Sonrası İmkanlar

B.2. Araştırma Yetkinliği, İş Birlikleri ve Destekler

- B.2.1. Araştırma Yetkinlikleri ve Gelişimi
- B.2.2. Ulusal ve Uluslararası Ortak Programlar ve Ortak Araştırma Birimleri

B.3. Araştırma Performansı

- B.3.1. Araştırma Performansının İzlenmesi ve Değerlendirilmesi
- B.3.2. Öğretim Elemanı/Araştırmacı Performansının Değerlendirilmesi

SONUÇ VE DEĞERLENDİRME

Bölüm/Program Faaliyet Raporu Ocak – Aralık 2023 aylarını kapsamalıdır.

Eklr: Tüm ölçütlere ait kanıtlar ölçüt bazında numaralandırılarak elektronik kopya olarak, raporun ekine eklenerek Rektörlüğe EBYS üzerinden gönderilmelidir.

ÖZET

Bu raporunun hazırlanmasının temel amacı; Fakültemizin sahip olduğu fiziksel olanaklar ve beşerî sermaye ile durum değerlendirmesi yaparak yüksekokulumuzun tüm birimlerinde kaliteyi arttırmaktır. Rapor 2023 yılının verilerini kapsamaktadır.

BİRİM HAKKINDA BİLGİLER

1. İletişim Bilgileri

Bölüm/Program Başkanı	Ad-Soyad	Dahili Tel	E-Posta
Dil ve Konuşma Terapisi	Dr. Öğr. Üyesi Nurşah BÜYÜKÇAMSARI ŞANLIER	02122101010	nursah.buyukcamsari@nisantasi.edu.tr

2. Tarihsel Gelişim

Dil ve Konuşma Terapisi Bölümü, İstanbul Nişantaşı Üniversitesi Sağlık Bilimleri Fakültesi bünyesinde 2021 yılında kurulmuş olup, 2021-2022 eğitim ve öğretim döneminde itibaren öğrenci kabulüne başlamıştır.

Bölüm/Program Adı	Öğrenci Sayısı 2021	Öğrenci Sayısı 2022	Öğrenci Sayısı 2023
Dil ve Konuşma Terapisi	?	?	?

Unvanlara Göre Akademik Personel	2021 Yılı Sayısı	2022 Yılı Sayısı	2023 Yılı Sayısı
Prof.	?	?	1
Doç.	?	?	-
Dr. Öğr. Üyesi	?	1	1
Öğr. Gör.	?	1	2
Araştırma Görevlisi	?	2	1
Toplam			

Bölüm Eğitim Alanları Altyapısı

Eğitim Alanı	Kapasite 0-50	Kapasite 51-75	Kapasite 76-100	Kapasite 101-150	Kapasite 151-250	Toplam
Amfi						
Sınıf	4?	3?	3?			10?
Anatomi Lab.	1					1
Diğer						

Bölüm/Program Faaliyet Raporu Ocak – Aralık 2023 aylarını kapsamaktadır.

Eklr: Tüm ölçütlere ait kanıtlar ölçüt bazında numaralandırılarak elektronik kopya olarak, raporun ekine eklenerek Rektörlüğe EBYS üzerinden gönderilmelidir.

Bölüm Akademik Personel Hizmet Alanları Altyapısı

Çalışma Odası (Ofis) (Örneğin: Bilgisayar Mühendisliği genel yazılabilir)	Sayısı (Adet)	Alanı (m ²)	Kullanan Kişi Sayısı
Dekanlık Ofisi	1	?	?
Bölüm Başkanlığı Ofisi	1	?	?
Öğretim Elemanları Ofisi	1	?	?

3. Misyonu, Vizyonu, Değerleri ve Hedefleri

Misyon

İstanbul Nişantaşı Üniversitesi Dil ve Konuşma Terapisi Lisans Programı bünyesinde bulunan donanımlı ve alanında uzman öğretim elemanları tarafından verilen alana hazırlayıcı dersler ile öğrencilerin mesleğe başlamadan önce gerekli donanımları ve deneyimleri edinmelerine yardımcı olmak, öğrencileri bölüme dair temel bilgi ve becerilerin tamamını edinmiş profesyoneller olarak, ülkenin kısa ve uzun vadeli ihtiyaçlarını karşılamaya yönelik nitelikli ve etik çalışan terapistler ve bilim insanları yetiştirmektir.

Vizyon

Ulusal ve uluslararası düzeyde, Dil ve Konuşma terapistliği alanında araştırmalar yapmayı destekleyen, yenilikçi, teknolojiyi etkin kullanabilen, mükemmelliyetçi ve mesleğinde yetkin terapistler yetiştirmek üzere adını duyuran ve aranılan bir program olmaktır.

Değerler

Dil ve Konuşma Terapisi alanında hızla artan ihtiyaçlar doğrultusunda nitelikli uzmanlar ve terapistler yetiştirme amacıyla yola çıkan bölümümüz, bu hedefe yönelik kapsamlı bir ders programı uygulamaktadır. Okulumuz, sektörün gereksinimlerine uygun ders programları belirleyerek, dil ve konuşma terapisi, anatomi, fizyoloji, nöroloji, psikoloji, gelişimsel dil bozuklukları, ses bozuklukları, yutma bozuklukları gibi teorik ve pratik dersler sunarak geleceğin dil ve konuşma terapistlerini tam donanımlı olarak yetiştirmeyi amaçlamaktadır. Dil ve Konuşma Terapisi Bölümü Programında, modern eğitim felsefesi ve teknolojik araçların desteğiyle derslerin ve uygulamaların öğrencilerimiz için daha verimli ve etkili olması hedeflenmektedir.

Bölüm/Program Faaliyet Raporu Ocak – Aralık 2023 aylarını kapsamaktadır.

Eklr: Tüm ölçütlere ait kanıtlar ölçüt bazında numaralandırılarak elektronik kopya olarak, raporun ekine eklenerek Rektörlüğe EBYS üzerinden gönderilmelidir.

Fakültemiz; toplumsal sorumluluk bilincine sahip, yenilikçi, insan odaklı, fırsat eşitliğine duyarlı, evrensel etik ilkelerine bağlı, birey haklarına saygılı, temel hak ve özgürlükleri savunan, çevre ve doğa sorunlarına duyarlı olmak gibi değerleri benimsemektedir. Bu temel değerler doğrultusunda, eğitim öğretim kalitesini geliştirmek ve sürekliliğini sağlamak, araştırma ve geliştirme kapasitesini artırmak, kurumsal kapasiteyi geliştirmek ve yerel, bölgesel dinamiklerin iş birliği ile kalkınmaya öncülük etmek hedeflenmektedir.

Fakültemiz, hedefleri doğrultusunda etik değerlere bağlı kalarak ve dil ve konuşma terapisi alanında oluşan evrensel bilgileri de kullanarak, toplumun iletişim ve dil sağlığına verdiği önemi ve katılımını artırmayı, toplumsal sağlık bilincinin gelişmesine katkıda bulunacak şekilde sorgulayan, araştıran ve çözüm üretme gücüne sahip, hızla değişen ve gelişen dünyada, yeniliklere açık ve bunları uygulamaya hazır, mesleğini benimsemiş, dil ve konuşma terapisi alanında her türlü faaliyetinde bilgilendirme, yönlendirme, eğitme, yönetme gibi süreçlerin tüm seviyelerinde etkin ve sorumluluklarının bilincinde olan önder sağlık profesyonelleri yetiştirmeyi amaçlar. Ayrıca, lisans düzeyinde sahip olduğu bölümleri ve lisansüstü düzeyde sahip olduğu Anabilim Dallarıyla gerek kurumsal ve bireysel, gerekse diğer kurumlarla ortaklaşa gerçekleştirdikleri çalışmalarıyla, Fakültemizin ulusal tanınırlığının sürdürülmesinin yanı sıra uluslararası alanda da tanınırlığının oluşturulması için sağlık ve eğitimle ilgili kurum ve kuruluşları arasında işbirliği sağlanarak, her düzeyde eğitim ve araştırma kabiliyet ve kalitesini yükseltmek için hareket eder.

Hedefler

1. Eğitim ve öğretim kalitesini artırmak.
2. Uluslararasılaşmayı ve akreditasyonu yaygınlaştırmak.
3. Laboratuvar oluşturmak.
4. Öğrencilerin sosyal faaliyetlerinde gerekli kolaylıkları sağlamak.
5. Müfredat programlarının değerlendirmek için uygulanan ölçme araçlarından çıkan bulgulardan, programları geliştirmede yararlanmak.
6. Uluslararası ve ulusal düzeyde öğrenci ve öğretim elemanı hareketliliğini geliştirmek için yeni anlaşmalar yapmak.
7. Bilimsel araştırmaları geliştirmek.
8. Ulusal ve uluslararası bilimsel yayın sayısını ve niteliğini artırmak.
9. Öğretim elemanlarının ulusal ve uluslararası kongrelere katılımını artırmak.

Bölüm/Program Faaliyet Raporu Ocak – Aralık 2023 aylarını kapsamalıdır.

Eklr: Tüm ölçütlere ait kanıtlar ölçüt bazında numaralandırılarak elektronik kopya olarak, raporun ekine eklenerek Rektörlüğe EBYS üzerinden gönderilmelidir.

10. Okulumuzun en önemli hedefleri bilimsel çalışma alanında gelişmesini sağlamaktır.
11. Öğretim elemanı başına düşen yayın sayısının artırılması,
12. Yurt dışı bilimsel yayın sayısının ve niteliğinin artırılması,
13. Bilimsel yayın projesine destek sağlanması,
14. Uluslararası kongrelere katılımının sağlanması,

A. EĞİTİM VE ÖĞRETİM

Fakültemizin eğitim öğretim faaliyetleri, Dil ve Konuşma Terapisi Bölümü altında yerine getirilmektedir. Bu faaliyetler sonunda Dil ve Konuşma Terapisi Bölümü'nün amacı, sağlık kurumlarında, dil ve konuşma terapisi hizmetleri sunan özel ve kamu kurum ve kuruluşlarında görev alacak nitelikli terapistler, sağlık danışmanları ve uzman terapistler yetiştirmektir. Bu bölümde eğitim öğretim faaliyetlerine yönelik gerçekleştirilen ve gerçekleştirilmesi düşünülen etkinlikler her başlık altında ayrıntılı olarak verilecektir.

A.1. Programların Tasarımı, Değerlendirilmesi ve Güncellenmesi

Dil ve Konuşma Terapisi Bölümü, yürüttüğü programların tasarımını, öğretim programlarının amaçlarına ve öğrenme çıktılarına uygun olarak gerçekleştirmektedir. Programların yeterlilikleri, Türkiye Yükseköğretim Yeterlilikleri Çerçevesi'ni (TYYÇ) esas alacak şekilde program tasarım ve onayı için belirlenmiş süreçlere sahiptir.

A.1.1. Programların Tasarımı ve Onayı

Sağlık Bilimleri Fakültesi bünyesinde yer alan bölümlerin müdredatları 2023 yılında yenilenmiştir. 2023-24 eğitim öğretim yılında Dil ve Konuşma Terapisi Bölümü 1. sınıf öğrencileri bu yeni programa göre ders almaya başlamıştır. Müfredat programları yenileme çalışmaları sırasında bölümün amaçları ve öğrenme çıktıları (kazanımları) oluşturulmuş, TYYÇ ile uyumları konusunda ilgili oldukları çerçeve programlar dikkate alınmış ve kamuoyu ile paylaşılmıştır. Yenilenen ders programlarında kazanımların (PÖÇ) ifade edilmesinde Bloom'un taksonomisinde öngörülen bilişsel, duyuşsal ve psiko-motor (devinimsel) seviyeyi açıkça belirtir şekilde yapılmasına özen gösterilmiştir. Öğrenme çıktılarının ve gerekli öğretim süreçlerinin yapılandırılmasında bölüm bazında ilke ve kurallar bulunmaktadır. Programların yenilenen tasarımlarında güncel ve teknolojik gelişmelerle, kurumun fiziksel ve teknolojik olanakları dikkate alınmıştır. Programlar yeterliliklerinin hangi eylemlerle kazandırılabilceği hazırlanan matrislerde gösterilmiştir. Program yeterlilikleri

Bölüm/Program Faaliyet Raporu Ocak – Aralık 2023 aylarını kapsamaktadır.

Ekler: Tüm ölçütlere ait kanıtlar ölçüt bazında numaralandırılarak elektronik kopya olarak, raporun ekine eklenerek Rektörlüğe EBYS üzerinden gönderilmelidir.

belirlenirken yeterlilikler çerçevelerinin Dil ve Konuşma Terapisi Bölümü'nün ve Fakültemizin misyon ve vizyonunu göz önünde bulundurmıştır.

A.1.2. Programın Ders Dağılım Dengesi

Bu yönerge çerçevesinde gerçekleştirilen müfredat yenileme sürecinde, Dil ve Konuşma Terapisi Bölümü öğretim programlarının (müfredat) yapısı zorunlu-seçmeli ders, alan-alan dışı ders dengesi, yönergede belirtilen ağırlıklara göre düzenlenmiş ve öğretim programlarının kültürel derinlik sağlaması ve farklı disiplinleri tanıma olanağı sunmasına özen gösterilmiştir. Ayrıca, her dönem öğrencilerin alması gereken derslerin sayısı ve haftalık ders saatlerinin (ders yükü) belirlenmesinde, öğrencilerin akademik olmayan etkinliklere de zaman ayırmasını sağlayacak şekilde düzenlenmesine dikkat edilmiştir.

A.1.3. Ders Kazanımlarının Program Çıktıları ile Uyum

Dil ve Konuşma Terapisi Bölümü programında yer alan derslerin öğrenme kazanımları (PÖÇ) hibrit eğitime uygun olarak tanımlanmıştır. Bu kapsamda derslerin öğrenme çıktılarıyla ders kazanımları eşleştirmesi ders tanımlama formlarında açıkça belirtilmiş ve paylaşılmıştır. Kazanımların ifade edilmesinde Bloom taksonomisinde öngörülen bilişsel, duyuşsal ve psikomotor (devinişsel) düzeyler belirtilmiş ve tüm düzeyler için PÖÇ oluşturulmasına dikkat edilmiştir. Alanla ilgili derslerin öğrenme kazanımlarının gerçekleşme düzeyinin belirlenmesi için planlama bulunmasına karşın, kazanımların irdelenmesine yönelik yöntem ve süreçler ayrıntılı ele alınmamıştır.

A.1.4. Öğrenci İş Yüküne Dayalı Ders Tasarımı

Dil ve Konuşma Terapisi Bölümü'ne ait ders programları ve bu derslere ait ders tanımlama formları (AKTS değeri, değerlendirme sistemi, öğrenci iş yükü) web sayfası üzerinden paylaşılmış ve öğrenci iş yükü takibi yapılarak doğrulanması sağlanmaktadır. Bölüm ders programlarında staj ve mesleğe ait uygulamalı öğrenme fırsatları yaratacak derslerin yer alması sağlanmış ve bu derslerin sayılarının uygunluğu ve zamanlaması ders programları, öğrenci iş yükleri ve krediler çerçevesinde değerlendirilmektedir. Öğrenci iş yüküne dayalı tasarımda, uzaktan eğitimle ortaya çıkan çeşitlilikler de göz önünde bulundurulmaktadır.

Bölüm/Program Faaliyet Raporu Ocak – Aralık 2023 aylarını kapsamaktadır.

Eklr: Tüm ölçütlere ait kanıtlar ölçüt bazında numaralandırılarak elektronik kopya olarak, raporun ekine eklenerek Rektörlüğe EBYS üzerinden gönderilmelidir.

A.1.5. Programların İzlenmesi ve Güncellenmesi

Sağlık Bilimleri Fakültesi eğitim programlarının sürekli izlenmesi ve güncellenmesi tüm bölümlerde titizlikle yürütülmektedir. İç paydaşlarımız olan öğrencilerimize danışmanlık sistemi ve memnuniyet anketleri ile ulaşılmaya başlanmıştır. İç ve dış paydaş görüşleri doğrultusunda bilimsel gelişmelere uygun olarak, ulusal ve uluslararası gelişmeler de göz önünde bulundurularak belirlenen programlara ait ders bilgi paketleri Dil ve Konuşma Terapisi Bilgi Paketi vasıtasıyla eğitim amaçları ve öğrenme çıktıları kamuoyu ile paylaşılmaktadır.

A.1.6. Eğitim ve Öğretim Süreçlerinin Yönetimi

Sağlık Bilimleri Fakültesi'nde eğitim ve öğretim süreçleri dekanlık ve bölüm başkanlığı koordinasyonunda yürütülmekte ve süreçlere ilişkin görev ve sorumluluklar tanımlanmıştır. Programlarda kazanımlar, öğretim programı (müfredat), eğitim hizmetinin verilme şekli (örgün, uzaktan, karma) ve ölçme-değerlendirme uyumuna ilişkin süreçler dekanlık tarafından izlenmektedir.

A.2. Programların Yürütülmesi (Öğrenci Merkezli Öğrenme, Öğretme ve Değerlendirme)

A.2.1. Öğretim Yöntem ve Teknikleri

Sağlık Bilimleri Fakültesi'nde öğretim programında teorik derslerin yanı sıra öğrencilerin mesleki becerilerini kazanmalarını sağlayacak uygulamalı dersler de yer almaktadır. Bu derslerle öğrenciler, öğrendikleri teorik bilgileri uygulamaya dökme becerisi kazanmanın yanı sıra çağdaş eğitim sistemine uygun olarak deneyimleyerek öğrenme fırsatını bulmaktadırlar.

A.2.2. Ölçme ve Değerlendirme

Sağlık Bilimleri Fakültesi'nde ölçme ve değerlendirme süreçleri, ders bilgi paketlerinde hedeflenen ölçütler doğrultusunda yapılmaktadır. Programlar eğitim amaçları ve öğrenme çıktılarına ulaşıp ulaşılmadığını izlemekte ve proje, ödev, saha çalışmaları gibi yöntemlerle süreci gerçekleştirmektedirler. Ölçme ve değerlendirme işlemlerinde İstanbul Nişantaşı Üniversitesi Önlisans ve Lisans Eğitim Öğretim ve Sınav Yönetmeliği esas alınarak gerçekleştirilmektedir.

A.2.3. Öğrenci Kabulü, Önceki Öğrenmenin Tanınması ve Kredilendirilmesi

Sağlık Bilimleri Fakültesi'nde özel yetenek sınavıyla öğrenci aldığı için duyurular Üniversite ve Fakülte web sayfalarında öğrenci kabulüne ilişkin süreçleri ilan eder ve gerekli

Bölüm/Program Faaliyet Raporu Ocak – Aralık 2023 aylarını kapsamalıdır.

Eklr: Tüm ölçütlere ait kanıtlar ölçüt bazında numaralandırılarak elektronik kopya olarak, raporun ekine eklenerek Rektörlüğe EBYS üzerinden gönderilmelidir.

güncellemeler zamanında duyurulur. Bu duyurular, konuyla ilgili oluşturulan komisyonun özel yetenek sınavlarında uygulanacak mekanizmaları belirlemesi ve yaptığı gerekli yenilemeleri içerir. Öğrenci kabulüne yönelik ilke ve kurallar tutarlı ve uygulamalar da kamuoyuna açıktır. Öğrencilerin örgün, yaygın, uzaktan/karma eğitim ve serbest öğrenme yoluyla önceki öğrenmelerinden edindikleri bilgi ve becerilerinin tanınması işlemleri ilke ve kurallar çerçevesinde yapılmaktadır. Bu kurallar ve ilkeler İstanbul Nişantaşı Üniversitesi önlisans ve lisans kredi transferi ve intibak işlemleri yönergesinde belirlenmiştir. Bu çerçevede ilgili süreçler Öğrenci İşleri Daire Başkanlığına verilen dilekçe ve belgelerle başlar ve bölüm intibak komisyonlarınca tanınma ve kredilendirme yapılır.

A.2.4. Yeterliliklerin Sertifikalandırılması ve Diploma

Sağlık Bilimleri Fakültesi'nde yeterliliklerin belgelendirilmesi, mezuniyet koşulları, mezuniyet karar süreçleri açık, anlaşılır, kapsamlı ve tutarlı şekilde tanımlanmış ve kamuoyu ile paylaşılmıştır. Sertifikalandırma ve diploma işlemleri bu tanımlı sürece uygun olarak yürütülür, izlenir ve gerekli önlemler alınır. Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı mezuniyet işlemlerine ilişkin dokümanları ve izlenecek süreçleri web sayfasında ilan etmiştir.

A.3. Öğrenme Kaynakları ve Akademik Destek Hizmetleri

A.3.1. Öğrenme Ortam ve Kaynakları

Sınıf, laboratuvar, kütüphane, stüdyo; ders kitapları, çevrim içi (online) kitaplar/belgeler/videolar vb. kaynaklar uygun nitelik ve niceliktedir, erişilebilirdir ve öğrencilerin bilgisine/kullanımına sunulmuştur. Öğrenme ortamı ve kaynaklarının kullanımı izlenmekte ve iyileştirilmektedir. Birimde eğitim-öğretim ihtiyaçlarına tümüyle cevap verebilen, kullanıcı dostu, ergonomik, eş zamanlı ve eş zamansız öğrenme, zenginleştirilmiş içerik geliştirme ayrıca ölçme ve değerlendirme ve hizmet içi eğitim olanaklarına sahip bir öğrenme yönetim sistemi bulunmaktadır. Öğrenme ortamı ve kaynakları öğrenci-öğrenci, öğrenci-öğretim elemanı ve öğrenci-materyal etkileşimini geliştirmeye yönelmektedir.

A.3.2. Akademik Destek Hizmetleri

Gereklikler Öğrencinin akademik gelişimini takip eden, yön gösteren, akademik sorunlarına ve kariyer planlamasına destek olan bir danışman öğretim üyesi bulunmaktadır. Danışmanlık sistemi öğrenci portfolyosu gibi yöntemlerle takip edilmekte ve iyileştirilmektedir. Öğrencilerin danışmanlarına erişimi kolaydır ve çeşitli erişimi olanakları (yüz yüze, çevrimiçi) bulunmaktadır. Psikolojik danışmanlık ve kariyer merkezi hizmetleri vardır, erişilebilirdir (yüz

Bölüm/Program Faaliyet Raporu Ocak – Aralık 2023 aylarını kapsamalıdır.

Eklr: Tüm ölçütlere ait kanıtlar ölçüt bazında numaralandırılarak elektronik kopya olarak, raporun ekine eklenerek Rektörlüğe EBYS üzerinden gönderilmelidir.

yüze ve çevrimiçi) ve öğrencilerin bilgisine sunulmuştur. Hizmetlerin yeterliliği takip edilmektedir.

Bölüm/Program Faaliyet Raporu Ocak – Aralık 2023 aylarını kapsamalıdır.

Ekler: Tüm ölçütlere ait kanıtlar ölçüt bazında numaralandırılarak elektronik kopya olarak, raporun ekine eklenerek Rektörlüğe EBYS üzerinden gönderilmelidir.

A.3.3 Tesis ve Altyapılar

1. Amfiler
2. Sınıflar
3. Online Eğitim Altyapısı (Perculus)

A.3.4. Dezavantajlı Gruplar

İstanbul Nişantaşı Üniversitesi NeoTech Campus, engelsiz bir kampüstür ve her geçen gün, engelli öğrencilerin de ihtiyaçlarına göre şekillenerek daha engelsiz bir hale gelmektedir. Daha engelsiz bir üniversite amacıyla üniversitemizde, Engelsiz Yaşam Birimi kurulmuş, Bu birim Engelsiz Yaşam Ve Koordinasyon Birimi Yönergesinde yer alan usul ve esasları dikkate almaktadır.(https://www.nisantasi.edu.tr/Images/Yonergeler/98SP25_engelsiz_yasam_ve_koordinasyon_birimi_yonergesi_25.01.2017.pdf). Tüm bunlar doğrultusunda engelli öğrencilerimiz, öğretim üyelerimiz ve idari personellerimizin katkılarıyla kampüsümüz içerisinde akademik ve sosyal yaşamlarında karşılaşılabilecekleri zorluklar tanımlanmaya, sorunlar karşısında çözümler üretilmeye ve gerekli düzenlemeleri gerçekleştirilmeye başlanmıştır. Ayrıca engellilik konusunda farkındalık yaratacak etkinlikler gerçekleştirmek de Engelsiz Yaşam Birimi'nin amaçları arasındadır. Engelsiz Yaşam Birimi'nde görev alanların içerisinde engellilerin olması daha kolay çözüm üretilmesi açısından üniversitemiz için bir ayrıcalıktır. Gün içerisinde ihtiyaçlar arttıkça bu ihtiyaçlar derhal Engelsiz Yaşam Birimi tarafından değerlendirilmekte ve hızla sorun çözülerek kampüsümüzün daha engelsiz olması için çaba sarf edilmektedir.

A.3.5. Sosyal, Kültürel, Sportif Faaliyetler

Gereklilikler

Öğrenci toplulukları ve bu toplulukların etkinlikleri, sosyal, kültürel ve sportif faaliyetlerine yönelik mekân, bütçe ve rehberlik desteği vardır. Ayrıca sosyal, kültürel, sportif faaliyetleri yürüten ve yöneten idari örgütlenme mevcuttur. Gerçekleştirilen faaliyetler izlenmekte, ihtiyaçlar doğrultusunda iyileştirilmektedir.

Planlama Faaliyetleri

Öğrencilerin okul içi sportif etkinliklere katılım sağlamaları için teşvik ve yönlendirmeler yapılması planlanmıştır.

Bölüm/Program Faaliyet Raporu Ocak – Aralık 2023 aylarını kapsamalıdır.

Ekler: Tüm ölçütlere ait kanıtlar ölçüt bazında numaralandırılarak elektronik kopya olarak, raporun ekine eklenerek Rektörlüğe EBYS üzerinden gönderilmelidir.

Uygulama Faaliyetleri

Öğrencilerin sınıf içi uygulamalar haricinde sportif faaliyetler için etkinlikler düzenlenmiştir. Ayrıca üniversitemizin düzenlediği etkinliklere katılım sağlanmıştır.

A.4. Öğretim Kadrosu

Sağlık Bilimleri Fakültesi öğretim elemanlarının işe alınması, atanması, yükseltilmesi, ders görevlendirmesi gibi tüm süreçlerde adil ve eşit davranmaktadır. Öğretim elemanlarının kendilerini, eğitim-öğretim yetkinliklerini geliştirmeleri ve iyileştirmeleri için gerekli olanaklar sağlanmaktadır. Öğretim elemanları kadromuz ihtiyaçlar göz önünde bulundurularak genişletilmektedir.

Bölümümüzde görev yapan akademik Kadromuz aşağıdaki gibidir.

Tablo: Unvanları ile Dil ve Konuşma Terapisi Bölümü Akademik Personel Sayısı (2023)

Unvanlar İtibari ile Akademik Personel Sayısı	
Unvan	2023
Profesör	1
Doçent	-
Dr. Öğretim Üyesi	1
Öğretim Görevlisi	2
Araştırma Görevlisi	1

A.4.1 Atama, Yükseltme ve Görevlendirme Kriterleri

Büyümekte olan Dil ve Konuşma Terapisi bölümü akademik kadrosunun işe alınması, atanması ve yükseltilmesi ile ilgili süreçlerde

(a) 2547 sayılı Yükseköğretim Kanunu

(<https://www.mevzuat.gov.tr/MevzuatMetin/1.5.2547.pdf>)

A.4.2 Öğretim Yetkinlikleri ve Gelişimi

Sağlık Bilimleri Fakültesi, öğretim elemanlarının öğretim yetkinliklerini geliştirmek için yürütülen uygulamalardan elde edilen bulguları sistematik olarak izlemektedir. Bu sonuçlar Sağlık Bilimleri Fakültesi yönetimi tarafından paydaşlarıyla birlikte değerlendirilir ve bu değerlendirmeler sonucunda İstanbul Nişantaşı Üniversitesi akademik yükseltme ve atanma

Bölüm/Program Faaliyet Raporu Ocak – Aralık 2023 aylarını kapsamalıdır.

Ekler: Tüm ölçütlere ait kanıtlar ölçüt bazında numaralandırılarak elektronik kopya olarak, raporun ekine eklenerek Rektörlüğe EBYS üzerinden gönderilmelidir.

kriterleri yönergesi doğrultusunda önlemler alınmaktadır.

Bölüm/Program Faaliyet Raporu Ocak – Aralık 2023 aylarını kapsamalıdır.

Ekler: Tüm ölçütlere ait kanıtlar ölçüt bazında numaralandırılarak elektronik kopya olarak, raporun ekine eklenerek Rektörlüğe EBYS üzerinden gönderilmelidir.

A.4.3. Eğitim Faaliyetlerine Yönelik Teşvik ve Ödüllendirme

Akademik kadromuzda yer alan personelin teşvik edilmesi ve ödüllendirilmesine ilişkin usul ve esaslar İstanbul Nişantaşı Üniversitesi Akademik Teşvik Ödülü Yönergesinde (<https://www.nisantasi.edu.tr/Images/Yonergeler/akademik-tesvik-odulu-yonergesi-907932419.pdf>) belirlenen usul esaslar dikkate alınarak belirlenmektedir. Akademik personelimizin Uluslararası/ulusal alanda İstanbul Nişantaşı Üniversitesinin adını duyuran yayın, atıf, kitap/kitap bölümü, editörlükleri, patent/endüstriyel tasarım ve bilimsel projelerde bulunmaları İstanbul Nişantaşı Üniversitesi Teşvik Ödülü Değerlendirme Formu (<https://www.nisantasi.edu.tr/Images/Yonergeler/akademik-tesvik-odulu-degerlendirme-formu-form-2b-125125137.pdf>) esas alınarak değerlendirilmekte ve bu kriterlere göre ödüllendirilmektedir.

B. ARAŞTIRMA VE GELİŞTİRME

B.1. Araştırma Süreçlerinin Yönetimi ve Araştırma Kaynakları

B.1.1. Araştırma Süreçlerinin Yönetimi

B.1.2. İç ve Dış Kaynaklar

2023 yılı itibarıyla Birim bünyesinde yürütülen proje sayıları ve bütçeleri

Projeler	2023 Yılı						
	Önceki Yıllardan Devreden Proje	Yıl İçinde Eklenen Proje	Toplam	Yıl İçinde Tamamlanan Proje	Toplam Ödenek TL	Toplam Harcama TL	2021 Yılı Harcaması TL
Anadili Arapça Olan Üniversite Öğrencilerinin Türkçe /I, O, Ö, Ü / Ünlülerini Sesletimlerinin Geliştirilmesinde Çok Modelli Sesletim Terapisinin Etkililiği (BAP)				1	1.280.259,86 TL		

Bölüm/Program Faaliyet Raporu Ocak – Aralık 2023 aylarını kapsamalıdır.

Ekler: Tüm ölçütlere ait kanıtlar ölçüt bazında numaralandırılarak elektronik kopya olarak, raporun ekine eklenerek Rektörlüğe EBYS üzerinden gönderilmelidir.

TOPLAM							

B.1.3. Doktora Programları ve Doktora Sonrası İmkanlar

Hemşirelik programımız kapsamında lisansüstü eğitim imkanı bulunmamaktadır.

B.2. Araştırma Yetkinliği, İş birlikleri ve Destekler

B.2.1. Araştırma Yetkinlikleri ve gelişimi

Birimin genelinde öğretim elemanlarının araştırma yetkinliğinin geliştirilmesine yönelik uygulamalar yürütülmektedir. Fakültemizde her yıl iç paydaşlarla iletişimi güçlendirmek ve bilgi paylaşımını sağlamak amacıyla düzenli olarak akademik kurul toplantısı düzenlenmektedir. Bu doğrultuda yapılan akademik kurul toplantılarında akademisyenlerin bilimsel çalışmaları ve araştırmaya yönelik proje faaliyetleri hakkında bilgiler verilmekte, iç paydaşların karar alma ve iyileştirme süreçlerine katılımı gerçekleştirilmeye çalışılmaktadır.

B.2.2. Ulusal ve Uluslararası Ortak Programlar ve Ortak Araştırma Birimleri

Birimde ulusal ve uluslararası düzeyde birim içi ve birimler arası ortak programlar ve ortak araştırma faaliyetleri izlenmekte ve ilgili paydaşlarla değerlendirilerek iyileştirilmektedir. Fakültemizin uluslararası iş birliği içinde olduğu ERASMUS programı kapsamında bir ülke ile anlaşması bulunmaktadır.

Birimimizde öğrenim gören uluslararası öğrencilere yönelik birçok etkinlik düzenlenmektedir. Öğretim elemanları tarafından öğrencilerin ERASMUS programı aracılığıyla yurt dışında eğitim ve staj yapabilmeleri konularında teşvik edilmektedir. Fakültemizin Erasmus kapsamındaki anlaşmalı olduğu ülke sayıları arttırılması geliştirmeye çalıştığımız yönlerimizdendir.

B.3. Araştırma Performansı

C.3.1. Araştırma Performansının İzlenmesi ve Değerlendirilmesi

Birim araştırma faaliyetleri yıllık bazda izlenir, değerlendirilir, hedeflerle karşılaştırılır ve sapmaların nedenleri irdelenir. Birimin odak alanlarının üniversite içi bilinirliği, üniversite dışı bilinirliği; uluslararası görünürlük, uzmanlık iddiası konularının analizi, hedeflerle uyumu sistematik olarak analiz edilir. Performans temelinde teşvik ve takdir mekanizmaları kullanılır.

Bölüm/Program Faaliyet Raporu Ocak – Aralık 2023 aylarını kapsamaktadır.

Ekler: Tüm ölçütlere ait kanıtlar ölçüt bazında numaralandırılarak elektronik kopya olarak, raporun ekine eklenerek Rektörlüğe EBYS üzerinden gönderilmelidir.

B.3.2. Öğretim Elemanı/Araştırmacı Performansının Değerlendirilmesi

Öğretim elemanlarının araştırma performansını paylaşması beklenir; bunu düzenleyen tanımlı süreçler vardır ve bunlar ilgili paydaşlarca bilinir. Araştırma performansı yıl bazında izlenir, değerlendirilir ve kurumsal politikalar doğrultusunda kullanılır. Çıktılar, grubun ortalama değerleri ve saçılım şeffaf olarak paylaşılır. Performans değerlendirmelerinin sistematik ve kalıcı olması sağlanmıştır

2023 Yılında Düzenlenen Bilimsel Toplantılara ve Etkinliklere Katılan Personel Sayısı

Bölüm/Program Adı (Örneğin: Bilgisayar Mühendisliği genel yazılabilir)	Sempozyum Sayısı		Kongre Sayısı		Konferans Sayısı		Panel Sayısı		Seminer Sayısı	
	*A	**B	*A	**B	*A	**B	*A	**B	*A	**B

*A - Ulusal

**B – Uluslararası

2023 Yılı Bilimsel Yayın Sayıları

Bölüm/Program Adı (Örneğin: Bilgisayar Mühendisliği genel yazılabilir)	Makale*		Bildiri*		Kitap	
	*A	**B	*A	**B		
Dil ve Konuşma Terapisi		1		4		

*A - Ulusal

**B – Uluslararası

* İndekslere Giren Hakemli Dergilerde

Bölüm/Program Faaliyet Raporu Ocak – Aralık 2023 aylarını kapsamalıdır.

Eklr: Tüm ölçütlere ait kanıtlar ölçüt bazında numaralandırılarak elektronik kopya olarak, raporun ekine eklenerek Rektörlüğe EBYS üzerinden gönderilmelidir.

SONUÇ VE DEĞERLENDİRME

Kurumun güçlü yönleri ile iyileşmeye açık yönleri özet olarak sunulmuştur.

Bölümün Güçlü Yönleri

Dil ve Konuşma Terapisi bölümünün geliştirmeye açık yönleri şunlar olabilir:

1. Teknoloji Entegrasyonu: Dil ve Konuşma Terapisi eğitimi, teknolojinin kullanımını daha fazla entegre etmeye yönelebilir. Örneğin, konuşma terapisi uygulamaları, dil gelişimini izleme yazılımları veya sanal gerçeklik tabanlı eğitim araçları gibi teknolojik yenilikler, terapistlerin ve öğrencilerin pratik becerilerini geliştirmelerine ve terapi süreçlerini daha etkili bir şekilde yönetmelerine yardımcı olabilir.
2. Çok Kültürlülük ve Çeşitlilik: Dil ve Konuşma Terapisi eğitimi programları, çeşitlilik ve kültürel farklılıklara daha fazla odaklanabilir. Bu, terapistlerin farklı dil ve kültürlerden gelen bireylerle daha iyi iletişim kurmalarını ve bu bireylere uygun, kültürel açıdan hassas tedaviler sunmalarını sağlayabilir.
3. Mental Sağlık ve Psikososyal Destek: Dil ve Konuşma Terapisi eğitimi, hastaların mental sağlığını desteklemek ve psikososyal destek sağlamak için daha fazla odaklanabilir. Bu, terapistlerin hastaların duygusal ve psikososyal ihtiyaçlarını daha iyi anlamalarını ve onlara uygun destek sağlamalarını mümkün kılar.
4. Sürdürülebilirlik ve Toplumsal Katkı: Dil ve Konuşma Terapisi eğitimi, sağlık hizmetlerinin çevresel ve toplumsal etkilerini daha fazla vurgulayabilir. Bu, terapistlerin sürdürülebilir sağlık uygulamalarını benimsemelerini ve toplumsal sağlığı iyileştirmek için daha etkili stratejiler geliştirmelerini sağlayabilir.
5. İş Yönetimi ve Liderlik: Dil ve Konuşma Terapisi, liderlik ve iş yönetimi becerilerini geliştirmek için daha fazla fırsat sunabilir. Eğitim programları, öğrencilerin sağlık hizmetlerinde liderlik rollerini üstlenmelerini ve etkili bir şekilde yönetmelerini sağlayacak şekilde yapılandırılabilir.
6. İnovasyon ve Araştırma: Dil ve Konuşma Terapisi eğitimi, yenilikçi uygulamaları teşvik etmek ve araştırma becerilerini geliştirmek için daha fazla odaklanabilir. Bu, terapistlerin güncel kanıtlara dayalı uygulamaları benimsemelerini ve terapi yöntemlerinde sürekli iyileştirmeler yapmalarını sağlayabilir.

Bölüm/Program Faaliyet Raporu Ocak – Aralık 2023 aylarını kapsamaktadır.

Eklr: Tüm ölçütlere ait kanıtlar ölçüt bazında numaralandırılarak elektronik kopya olarak, raporun ekine eklenerek Rektörlüğe EBYS üzerinden gönderilmelidir.

FİZYOTERAPİ VE REHABİLİTASYON BÖLÜMÜ İÇ DEĞERLENDİRME RAPORU

2024

ÖZET

AKADEMİK BÖLÜM HAKKINDA BİLGİLER

1. İletişim Bilgileri
2. Tarihsel Gelişimi
3. Vizyon, Misyon, Değerler ve Hedefler

A. LİDERLİK, YÖNETİM VE KALİTE

A.1. Liderlik ve Kalite

- A.1.1. Yönetim Modeli ve İdari Yapı
- A.1.2. Liderlik
- A.1.3. Kurumsal Dönüşüm Kapasitesi
- A.1.4. İç Kalite Güvencesi Mekanizmaları
- A.1.5. Kamuoyunu Bilgilendirme ve Hesap Verebilirlik

A.2. Misyon ve Stratejik Amaçlar

- A.2.1. Misyon, Vizyon ve Politikalar
- A.2.2. Stratejik Amaç ve Hedefler
- A.2.3. Performans Yönetimi

A.3. Yönetim Sistemleri

- A.3.1. Bilgi Yönetim Sistemi
- A.3.2. İnsan Kaynakları Yönetimi
- A.3.3. Finansal Yönetim
- A.3.4. Süreç Yönetimi

A.4. Paydaş Katılımı

- A.4.1. İç ve Dış Paydaş Katılımı
- A.4.2. Öğrenci Geri Bildirimleri
- A.4.3. Mezun İlişkileri Yönetimi

B. EĞİTİM VE ÖĞRETİM

B.1. Program Tasarımı, Değerlendirilmesi ve Güncellenmesi

- B.1.1. Programların Tasarımı ve Onayı
- B.1.2. Programın Ders Dağılım Dengesi
- B.1.3. Ders Kazanımlarının Program Çıktılarıyla Uyumu
- B.1.4. Öğrenci İş Yüküne Dayalı Ders Tasarımı
- B.1.5. Programların İzlenmesi ve Güncellenmesi
- B.1.6. Eğitim ve Öğretim Süreçlerinin Yönetimi

B.2. Programların Yürütülmesi (Öğrenci Merkezli Öğrenme Öğretme ve Değerlendirme)

- B.2.1. Öğretim Yöntem ve Teknikleri
- B.2.2. Ölçme ve değerlendirme
- B.2.3. Öğrenci Kabulü, Önceki Öğrenmenin Tanınması ve Kredilendirilmesi
- B.2.4. Yeterliliklerin Sertifikalandırılması ve Diploma

B.3. Öğrenme Kaynakları ve Akademik Destek Hizmetleri

- B.3.1. Öğrenme Ortam ve Kaynakları
- B.3.2. Akademik Destek Hizmetleri
- B.3.3. Tesis ve Altyapılar

Bölüm/Program Faaliyet Raporu Ocak – Aralık 2024 aylarını kapsamalıdır.

Ekler: Tüm ölçütlere ait kanıtlar ölçüt bazında numaralandırılarak elektronik kopya olarak, raporun ekine eklenerek Rektörlüğe EBYS üzerinden gönderilmelidir.

B.3.4. Dezavantajlı Gruplar

B.3.5. Sosyal, Kültürel, Sportif Faaliyetler

B.4. Öğretim Kadrosu

B.4.1. Atama, Yükseltme ve Görevlendirme Kriterleri

B.4.2. Öğretim Yetkinlikleri ve Gelişimi

B.4.3. Eğitim Faaliyetlerine Yönelik Teşvik ve Ödüllendirme

C. ARAŞTIRMA VE GELİŞTİRME

C.1. Araştırma Süreçlerinin Yönetimi ve Araştırma Kaynakları

C.1.1. Araştırma Süreçlerinin Yönetimi

C.1.2. İç ve Dış Kaynaklar

C.1.3. Doktora Programları ve Doktora Sonrası İmkanlar

C.2. Araştırma Yetkinliği, İş Birlikleri ve Destekler

C.2.1. Araştırma Yetkinlikleri ve Gelişimi

C.2.2. Ulusal ve Uluslararası Ortak Programlar ve Ortak Araştırma Birimleri

C.3. Araştırma Performansı

C.3.1. Araştırma Performansının İzlenmesi ve Değerlendirilmesi

C.3.2. Öğretim Elemanı/Araştırmacı Performansının Değerlendirilmesi

D. TOPLUMSAL KATKI

D.1. Toplumsal Katkı Süreçlerinin Yönetimi ve Toplumsal Katkı Kaynakları

D.1.1. Toplumsal Katkı Süreçlerinin Yönetimi

D.1.2. Kaynaklar

D.2. Toplumsal Katkı Performansı

D.2.1. Toplumsal Katkı Performansının İzlenmesi ve Değerlendirilmesi

SONUÇ VE DEĞERLENDİRME

Bölüm/Program Faaliyet Raporu Ocak – Aralık 2024 aylarını kapsamalıdır.

Ekler: Tüm ölçütlere ait kanıtlar ölçüt bazında numaralandırılarak elektronik kopya olarak, raporun ekine eklenerek Rektörlüğe EBYS üzerinden gönderilmelidir.

ÖZET

Sağlık alanındaki ilerlemeler ile günümüzde yaşam süresi artmakta ve kişilerin uzun yaşam süresinin kalitesinin iyi olması önem kazanmaktadır. Fizyoterapi ve rehabilitasyon alanı da bireylerin sağlıklı ve uzun yaşamını desteklemeye yönelik uygulamalarla hem ülkemizde hem de dünyada önemli yere sahiptir.

Fizyoterapi ve Rehabilitasyon bölümünden mezun olan fizyoterapistler sağlıklı kişilerin fiziksel aktivitelerini düzenlemek ve hareket kabiliyetlerini artırmak için mesleğiyle ilgili ölçüm ve testleri yaparak protokolleri belirleyen, planlayan ve uygulayan kişilerdir. Bunun yanı sıra hastalık durumlarında; hareket ve fiziksel fonksiyon bozukluklarının iyileştirilmesi amacıyla dünyada fizyoterapistler tarafından geliştirilmiş olan tedavi yaklaşımlarını planlayıp uygulamaya yönelik bilgi ve beceriyi kazanan, sağlık ve yaşam kalitesinin artırılmasında önemli görevleri olan bir sağlık meslek mensubudur. Bu kapsamda dünyada güncel ve kanıta dayalı olarak geliştirilmiş olan tedavi yaklaşımlarını planlayıp uygulamaya yönelik bilgi ve beceriyi kazanarak sağlık ve yaşam kalitesinin artırılmasında önemli katkılar sağlamaktadırlar.

İstanbul Nişantaşı Üniversitesi Sağlık Bilimleri Fakültesi Fizyoterapi ve Rehabilitasyon Bölümü, 4 senelik lisans eğitimi veren, kanıta dayalı son bilgileri içeren temel ve klinik bilimler derslerinin yanında tedavi programlarının planlanması ile uygulamasına yönelik pratik ve teorik mesleki dersler de içeren bir bölümdür.

Fizyoterapi ve Rehabilitasyon Bölümü, öğrencilerinden yoğun eğitim programına katılımın yanı sıra, fiziksel ve kültürel olarak aktif, sabırlı, hoşgörülü, güler yüzlü, sorumluluk sahibi, insan haklarına saygılı, hasta ve özürlü kişilere yardımcı, iletişim becerileri kuvvetli ve ekip çalışmasına yatkın olan fizyoterapistler olmasını bekler. Bu bölümü bitiren öğrenciler; bağımsız davranma, inisiyatif kullanma, yaratıcı olma ve problemleri sentezleyip çözüm üretebilme becerisine sahip olan fizyoterapist olmayı öğrenir. Bunu hayat boyu öğrenme prensibini benimsemiş, araştırmaya açık, yeni fikirler geliştirme kapasitesi olan fizyoterapist olmak ile ilişkilendirir. Bu programa devam eden öğrenciler hem teorik, hem uygulama açısından tam donanımlı olarak mezun olmaktadır.

Fizyoterapi ve Rehabilitasyon Bölümü mezunu gençlerin çalışma alanları oldukça geniş çerçeveye sahiptir. Mezunların, sağlık alanının getirdiği sorumluluk sahibi ve etik ve ahlaki yönü yüksek gençler olarak hem kamu hem de özel sektörde iş olanakları da yüksektir. Mezunlar, özel ve kamu hastanelerinde, özel eğitim ve rehabilitasyon merkezlerinde, spor kulüplerinde, sağlıklı yaşam merkezlerinde ve üniversitelerin çeşitli kademeleri gibi birçok alanda görev ve sorumluluk üstlenebilmektedir. 2024 yılında ilk mezunlarını veren bölümümüz 2024 yılı itibarıyla 299 kayıtlı öğrencisi ve 1 profesör, 2 Doktor Öğretim Üyesi ve 2 Araştırma Görevlisi ile öğrenim sürecini yürütmektedir.

Bölüm Başkanı

Dr.Öğr. Üyesi Kumru ATEŞ

Bölüm/Program Faaliyet Raporu Ocak – Aralık 2024 aylarını kapsamalıdır.

Eklr: Tüm ölçütlere ait kanıtlar ölçüt bazında numaralandırılarak elektronik kopya olarak, raporun ekine eklenerek Rektörlüğe EBYS üzerinden gönderilmelidir.

BİRİM HAKKINDA BİLGİLER

1. İletişim Bilgileri

	Ad-Soyad	Dahili Tel	E-Posta
Bölüm/Program Başkanı	Dr. Öğr. Üyesi Kumru Ateş	0212 210 1010	kumru.ates@nisantasi.edu.tr

2. Tarihsel Gelişim

Nişantaşı Üniversitesi Sağlık Bilimleri Yüksekokulu 2020 yılında kurulmuş olup, Fizyoterapi ve Rehabilitasyon Bölümü 2020-2021 Eğitim-Öğretim yılından itibaren öğrenci almaya başlamıştır. 2022-2023 yılı itibarı ile İstanbul Nişantaşı Üniversitesi Sağlık Bilimleri Fakültesi Fizyoterapi ve Rehabilitasyon bölümü olmuştur.

Bölüm/Program Adı	Öğrenci Sayısı 2020	Öğrenci Sayısı 2021	Öğrenci Sayısı 2022	Öğrenci Sayısı 2023	Öğrenci Sayısı 2024
Fizyoterapi ve Rehabilitasyon Bölümü			103		299 (aktif)

Unvanlara Göre Akademik Personel	2021 Yılı Sayısı	2022 Yılı Sayısı	2023 Yılı Sayısı	2024 Yılı Sayısı
Prof.				1
Doç.				0
Dr. Öğr. Üyesi				2
Öğr. Gör.				0
Araştırma Görevlisi				2
Toplam				5

Birim Eğitim Alanları Altyapısı

Derslik Kapasiteleri: Kampüsümüzde öğrencilerinin kullanabileceği 260 adet derslik alanı, 11 adet uygulamalı dersler için ayrılmış bilgisayar laboratuvarı ve sekiz adet amfi mevcuttur. Bu alanların toplam büyüklüğü 27,588,74 m2 ve toplam oturum kapasitesi ise 17,340 kişidir.

Eğitim Alanı	Kapasite 0-50	Kapasite 51-75	Kapasite 76-100	Kapasite 101-150	Kapasite 151-250	Toplam
Amfi	0	0	2	6	0	8
Sınıf	0	0	0	0	0	260
Bilgisayar Lab.	0	0	0	0	0	11

Bölüm/Program Faaliyet Raporu Ocak – Aralık 2024 aylarını kapsamalıdır.

Ekler: Tüm ölçütlere ait kanıtlar ölçüt bazında numaralandırılarak elektronik kopya olarak, raporun ekine eklenerek Rektörlüğe EBYS üzerinden gönderilmelidir.

Fizyoterapi ve Rehabilitasyon Laboratuvarı	1	0	0	0	0	50
Anatomi Laboratuvarı	1	0	0	0	0	50
Diğer	0	0	0	0	0	0
Diğer	0	0	0	0	0	0

Bölüm Eğitim Alanları Altyapısı

Bölüm Akademik Personel Hizmet Alanları Altyapısı

Çalışma Odası (Ofis) (Örneğin: Bilgisayar Mühendisliği genel yazılabilir)	Sayısı (Adet)	Alanı (m²)	Kullanan Kişi Sayısı
Açık Ofis	1		124
Açık Ofisi içinde Müdür Yardımcısı Bölümü	1		1
Açık Ofisi içinde Müdür Ofisi	0		0

3. Misyonu, Vizyonu, Değerleri ve Hedefleri

Misyon

Nişantaşı Üniversitesi Sağlık Bilimleri Yüksekokulu Fizyoterapi ve Rehabilitasyon Bölümü'nün misyonu, "Önce İnsan" yaklaşımıyla mükemmellik kültürünü benimseyen yerel ve küresel toplum sağlığının geliştirilmesine yönelik, teorik eğitimi başarıyla pratiğe dönüştüren, teknolojik yenilikleri mesleki ve kişisel hayatlarının bir parçası haline getiren, hayat boyu öğrenme prensiplerine sahip olan, etik değerler doğrultusunda mesleki ve sosyal sorumlulukları yerine getiren, araştırmacı, çağdaş, yenilikçi, akılcı-eleştirel, yaratıcı sağlık profesyonelleri ve bilim insanları yetiştirmektir.

Vizyon

Hedefimiz, alanımızdaki bilimsel bilgi birikimine ulusal ve uluslararası araştırmalarla katkı sağlamak, ulusal ve uluslararası düzeyde bilimsel başarılar kazandırmak, bilimsel gelişmeleri takipte kalarak öğrencilerimizin eğitimlerini güncel ve kanıt seviyeleri düzeyinde tutmak, bilimsel gelişmeleri toplumumuz yararına kullanmaktır.

İstanbul Nişantaşı Üniversitesi Sağlık Bilimleri Fakültesi Fizyoterapi ve Rehabilitasyon Bölümü'nün vizyonu, sağlıkta güçlü bir gelecek için sürdürülebilir mükemmellik yaklaşımı ve yenilikçi bir kurum kültürü sayesinde insan, aile ve toplum sağlığının geliştirilmesine liderlik eden, mezunu olmaktan gurur duyulan, ulusal ve uluslararası düzeyde yetkin fizyoterapistler yetiştirmektir.

Temel Değerler

Sağlık Bilimleri Fakültesi Fizyoterapi ve Rehabilitasyon Bölümü, bireylerin fiziksel, zihinsel ve sosyal iyilik hallerini geliştirmeyi amaçlayan bir eğitim programıdır. Bu bölümün temel değerleri, hem akademik hem de klinik alanda önemli bir yer tutar ve öğrencilerine profesyonel bir bakış açısı kazandırmayı hedefler.

Bölüm/Program Faaliyet Raporu Ocak – Aralık 2024 aylarını kapsamalıdır.

Eklr: Tüm ölçütlere ait kanıtlar ölçüt bazında numaralandırılarak elektronik kopya olarak, raporun ekine eklenerek Rektörlüğe EBYS üzerinden gönderilmelidir.

Bölümün temel ilkelerinden biri hasta odaklılıktır. Fizyoterapistler, her bireyin özel ihtiyaçlarına göre tedavi süreçlerini şekillendirir ve tedavi sürecinde hastanın aktif katılımını teşvik eder. Bireysel farklılıkları göz önünde bulundurarak, her hastaya özelleştirilmiş bir bakım yaklaşımı benimsenir. Fizyoterapistler, sağlık hizmetlerinde empati ve insan haklarına saygı gösterir, her bireyin onuruna ve haklarına saygı duyar.

Bilimsel araştırma, bölümün temel değerlerinden bir diğeridir. Fizyoterapi ve rehabilitasyon alanında en etkili ve güncel tedavi yöntemlerinin kullanılması için sürekli bilimsel gelişmeler takip edilir ve araştırmalara dayalı uygulamalar yapılır. Bu bilimsel yaklaşım, hastaların en iyi sonuçları almasını sağlamak için kritik öneme sahiptir.

Etik sorumluluk, bu bölümdeki profesyonellik anlayışının temelini oluşturur. Fizyoterapistler, yüksek etik standartlara uyarak mesleklerini icra ederler. Dürüstlük, adalet ve eşitlik gibi değerler, mesleğin temel taşlarını oluşturur. Bireylerin sağlığına, gizliliğine ve haklarına saygı göstermek, profesyonel bir fizyoterapistin temel sorumluluklarındandır.

Ayrıca, sürekli eğitim ve gelişim, bölümün önemli değerlerinden biridir. Fizyoterapi ve rehabilitasyon alanındaki yenilikler, teknolojik gelişmeler ve tedavi yöntemleri sürekli olarak izlenir. Öğrenciler, yalnızca teorik bilgi değil, aynı zamanda pratik beceriler de kazandırılarak, değişen sağlık ihtiyaçlarına uygun çözümler üretmeleri sağlanır.

Sonuç olarak, Sağlık Bilimleri Fakültesi Fizyoterapi ve Rehabilitasyon Bölümü, etik, bilimsel, hasta odaklı ve sürekli gelişime açık bir yaklaşımı benimser. Bu değerler, hem akademik hem de klinik alanda başarılı, etik ve empatik fizyoterapistler yetiştirmeyi amaçlar.

Amaç ve Hedefler

Amaç

Programın amacı kişilerin fonksiyonelliğini analiz etmek, geliştirmek, korumak, hastaya özel fizyoterapi ve rehabilitasyon programlarını uygulamak ve kişilerin bağımsızlığını desteklemek için gerekli bilgi, beceri ve tutuma sahip, araştıran ve kanıta dayalı uygulamaları yapabilen, bilgilerini problemlerin çözümünde etkin olarak kullanabilen, ekip çalışmasında başarılı, girişimci, etik değerlere sahip, yeniliği iş süreçlerine aktarabilen mezunlar yetiştirmektir.

Hedef

Bölümün hedefi, öğrencilerimiz mezun olduklarında çalıştıkları hasta gruplarını yetkin değerlendirme kriterlerine sahip, başarılı bir tedavi süreci planlayan ve yürüten, kamu ve özel kurumlarda alacakları görevleri yerine getirebilen, temel donanıma sahip öğrenciler yetiştirmektir.

A. LİDERLİK YÖNETİM ve KALİTE

A.1. Liderlik ve Kalite

Üniversitemiz Rektörü ve kalite komisyonu üyeleri, kalite güvencesi konusunda yüksek bir bilince sahiptir ve kurum içindeki kalite güvencesi sisteminin kurulmasına ve devam ettirilmesine öncülük etmektedirler. Kalite çalışmaları üniversitemizde uzun yıllardır sürdürülmekte olup, 19 Aralık 2018 tarihinde Senato'nun 2018/17 sayılı olumlu görüşü ve 31

Bölüm/Program Faaliyet Raporu Ocak – Aralık 2024 aylarını kapsamalıdır.

Eklr: Tüm ölçütlere ait kanıtlar ölçüt bazında numaralandırılarak elektronik kopya olarak, raporun ekine eklenerek Rektörlüğe EBYS üzerinden gönderilmelidir.

Aralık 2018 tarihli 2018/33 sayılı Mütevelli Heyeti onayı ile İstanbul Nişantaşı Üniversitesi Kalite Politikası resmi olarak belirlenmiştir. Bu politika, 2018 yılında tanımlanmış olsa da, kaliteyi destekleyen bir dizi uygulama üniversitemizde uzun yıllardır aktif olarak yer almaktadır. Yapılan tüm çalışmalar, üniversitemizin misyon ve vizyonu doğrultusunda ve kurumsal değerlerini yansıtacak ilkelerin uygulanmasına öncelik verilerek yürütülmektedir. İç ve dış paydaşlardan alınan geri bildirimlerle katılım sağlanarak, süreçler sürekli bir iyileştirme yaklaşımıyla yönetilmektedir. Kalite çalışmalarının bir parçası olarak, kalite kültürünün gelişimini izlemek ve ölçmek amacıyla 2024 yılında başlatılan akreditasyon çalışmaları, Akademik Kurul toplantıları ve Yükseköğretim Kurulu Başkanlığının düzenlediği Olağan Denetimler gibi toplantılar örnek olarak verilebilir. Üniversitemiz Rektörü'nün başkanlığında, tüm akademik ve idari yöneticiler ile Genel Sekreterlik her ay düzenli olarak "Akademik Üst Yönetim Toplantıları" yapmaktadır. Bu toplantılarda alınan kararlar tutanaklara kaydedilir ve izleme çalışmaları gerçekleştirilir. Akademik ve idari birim yöneticilerimiz kalite ile ilgili süreçlerde aktif rol almakta ve üniversitemizdeki kalite kültürünün sürdürülebilirliğini sağlamak için özverili bir şekilde liderlik yapmaktadırlar. Birim yöneticileri, her ayın ilk haftasında birimlerinde gerçekleşen tüm faaliyetleri yazılı rapor olarak Rektörlüğe sunmakta, bu raporlar Rektörlükçe değerlendirilerek gerekli aksiyon planları oluşturulmaktadır.

A.1.1. Yönetim Modeli ve İdari Yapı

Fizyoterapi ve Rehabilitasyon Bölümü İstanbul Nişantaşı Üniversitesi Sağlık Bilimleri Fakültesi içerisinde yer almaktadır. Bölümün yönetsel süreci Bölüm Başkanı tarafından yürütülmektedir ve üniversite üst yönetim ile ilişkisi, Bölüm Başkanlığı ve Fakülte Yönetimi arasında dikey yapı olarak tanımlanan bir ilişki düzeyine dayanmaktadır.

Yönetim yapısındaki söz konusu dikey işleyişte Fizyoterapi ve Rehabilitasyon Bölüm Başkanı birincil olarak doğrudan Sağlık Bilimleri Fakültesi Dekanlığına bağlı olarak görev ve sorumluluklarını yerine getirmektedir.

Kurumumuzdaki yönetim modeli ve idari yapı, yasal düzenlemeler doğrultusunda şekillenen kurumsal bir yaklaşımla birlikte gelenekler ve tercihlerle uyum içindedir. Kurumsal yönetim modeli ile yapılan uygulamalar arasındaki uyum sürekli olarak izlenmekte ve öngörülen modelin etkinliği gözden geçirilmektedir. Modelin kurumsallığı ve sürekliliği, kurum kültürüne yerleşmiş ve tüm paydaşlar tarafından benimsenmiştir.

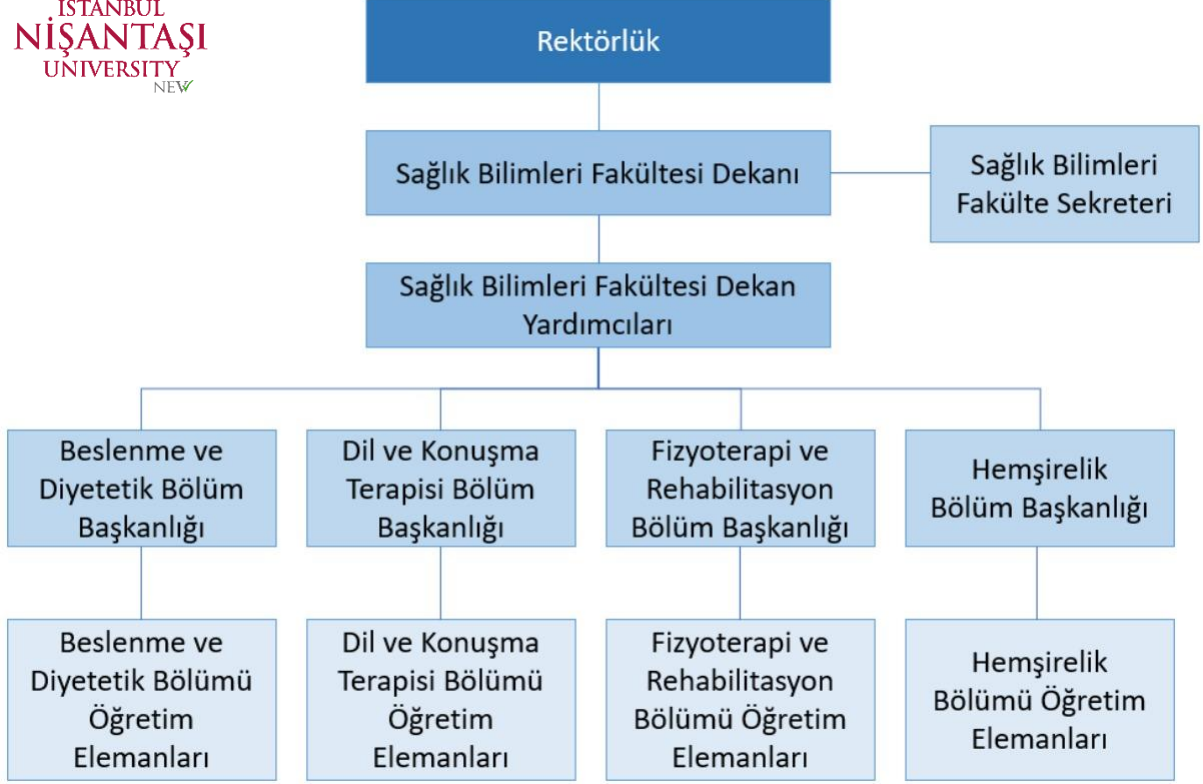
Vakıf yükseköğretim kurumlarında mütevelli heyetinin, devlet yükseköğretim kurumlarında ise rektör yardımcıları ve danışmanlarının (üst yönetim) çalışma tarzı, yetki ve sorumlulukları, kurumun akademik camiasıyla olan iletişimi ile uyumlu bir şekilde işler. Üst yönetim tarzı, hedeflenen kurum kimliği ile örtüşmekte ve bu model, kurum içinde yerleşik bir şekilde benimsenmiştir. Organizasyon şeması ve bağlılık/raporlama ilişkileri, görev tanımları ve iş akış süreçleri net bir şekilde belirlenmiş olup, bu yapılar gerçeği yansıtmaktadır. Ayrıca, bu yapıların tüm paydaşlar tarafından anlaşılabilir olması için yayımlanmış ve işleyişin şeffaflığı sağlanmıştır.

Olgunluk Düzeyi: Kurumun yönetim ve organizasyonel yapılanmasına ilişkin uygulamaları izlenmekte ve iyileştirilmektedir.

Bölüm/Program Faaliyet Raporu Ocak – Aralık 2024 aylarını kapsamaktadır.

Ekler: Tüm ölçütlere ait kanıtlar ölçüt bazında numaralandırılarak elektronik kopya olarak, raporun ekine eklenerek Rektörlüğe EBYS üzerinden gönderilmelidir.

Akademik Birim Teşkilat Şeması



Bölüm/Program Faaliyet Raporu Ocak – Aralık 2024 aylarını kapsamalıdır.

Ekler: Tüm ölçütlere ait kanıtlar ölçüt bazında numaralandırılarak elektronik kopya olarak, raporun ekine eklenerek Rektörlüğe EBYS üzerinden gönderilmelidir.

A.1.2. Liderlik

Üniversitemizde Mütevelli Heyet, Rektör, Üniversite Senatosu ve Yönetim Kurulu arasındaki yetki dağıtımı ilgili mevzuatlarda tanımlandığı gibidir. 2547 sayılı Kanun'un ilgili yönetmeliklerine istinaden Vakıf üniversitelerinin en yetkili karar organı olan Mütevelli Heyetimiz, Üniversitemizin finansal, istihdam, büyüme ve geleceğine yönelik diğer stratejik yönetsel adımlarını atmak üzere kararlar almaktadır. Ayrıca bütçe ile ilgili bütün kararlar Mütevelli Heyetin olur ve onayına sunulmaktadır.

Rektörümüz, Üniversitemizin genel stratejisi doğrultusunda, Enstitü, Fakülte, Meslek Yüksekokulları ve Yüksekokulların akademik liderliğini yürüterek, akademik projeler planlamakta ve yönetmektedir. Üniversitemizde kurumsal yeteneklerin geliştirilmesi amacı ile akademik programların kalitesi yükseltilerek öğrenci memnuniyetinin artırılması, bilimsel araştırma ve yayın faaliyetlerinin yürütülmesi ve geliştirilmesi sağlanmaktadır.

Genel Sekreterimiz; 2547 sayılı Yükseköğretim Kurulu Mevzuatı gereği idari teşkilatın başı olarak görev yapmaktadır. Üniversitemizde idari birim yöneticilerinin liderlik özelliklerini ve yetkinliklerini ölçmek, izlemek ve geliştirilmek için birçok farklı yöntem kullanılmaktadır.

Üniversitemiz yönetim kararları; her ay düzenli gerçekleşen Mütevelli Heyet, Üniversite Senatosu, Üniversite Yönetim Kurulu toplantılarında alınır. Bu toplantılarda, Üniversitemizin vizyonu doğrultusunda belirlenen stratejik hedeflere ulaşılması amaçlanmaktadır. Mevzuat, stratejik yönetim, mali ve idari yönetimi gerektiren konular ilgili kurullarda karara bağlanmaktadır. Üniversite Yönetim Kurulu toplantısı gerekli hallerde yapılmakta, toplantı öncesi gündem maddeleri Rektörlük ve Genel Sekreterlik nezdinde hazırlanmaktadır.

Üniversitemizde, tüm akademik ve idari birimler Yükseköğretim Denetleme Kurulu üye ve uzmanlarının her sene gerçekleştirdikleri olağan denetim sonrası yazılı ve sözlü geri bildirimleri kapsamında uyarılmakta, mevzuat kapsamında her sene süreçler, dosyalar ve belgeler gözden geçirilerek gerekli iyileştirmeler yapılmaktadır. Öte yandan Üniversitemizde, ilgili mevzuat kapsamında standardizasyonu sağlamak için el kitapları, şablonlar ve formlar oluşturulmakta, gerekli toplantı ve paylaşım toplantıları hem üniversite yönetim kurul ile hem akademik birim yönetim kurulları ile hem de operasyonu yürüten idari personel ile düzenli olarak yapılmaktadır. Ayrıca resmi yazılar, genelgeler ve duyurular ile yapılması gerekli hususlar ilgililer ile paylaşılmaktadır.

Akademik ve idari birimler ile yönetim arasında etkin bir iletişim ağı oluşturulmuştur.

Liderlik süreçleri ve kalite güvencesi kültürünün içselleştirilmesi sürekli değerlendirilmektedir. Öte yandan Üniversitemizde, ilgili mevzuat kapsamında standardizasyonu sağlamak için el kitapları, şablonlar ve formlar oluşturulmakta, gerekli toplantı ve paylaşım toplantıları hem üniversite yönetim kurul ile hem akademik birim yönetim kurulları ile hem de operasyonu yürüten idari personel ile düzenli olarak yapılmaktadır. Ayrıca resmi yazılar, genelgeler ve duyurular ile yapılması gerekli hususlar ilgililer ile paylaşılmaktadır.

A.1.3. Kurumsal Dönüşüm Kapasitesi

Kurumun yönetim modeli ve organizasyonel yapılanması birim ve alanların genelini kapsayacak şekilde faaliyet göstermektedir.

Bölüm/Program Faaliyet Raporu Ocak – Aralık 2024 aylarını kapsamalıdır.

Ekler: Tüm ölçütlere ait kanıtlar ölçüt bazında numaralandırılarak elektronik kopya olarak, raporun ekine eklenerek Rektörlüğe EBYS üzerinden gönderilmelidir.

Yükseköğretim ekosistemi içerisindeki değişimleri, küresel eğilimleri, ulusal hedefleri ve paydaş beklentilerini dikkate alarak kurumun geleceğe hazır olmasını sağlayan çevik yönetim yetkinliği vardır. Geleceğe uyum için amaç, misyon ve hedefler doğrultusunda kurumu dönüştürmek üzere değişim yönetimi, kıyaslama, yenilik yönetimi gibi yaklaşımları kullanır ve kurumsal özgünlüğü güçlendirir.

A.1.4. İç Kalite Güvencesi Mekanizmaları

Üniversitemizde veri güvenliğini sağlamak amacıyla 2018 yılında başlatılan ISO 27001 Bilgi Güvenliği Yönetimi Sistemi Belgesi, 28 Şubat 2019 tarihinde alınmıştır. Kurumun yönetim yapısı üç ana bileşenden oluşmaktadır: kalite komisyonu, iç kalite güvence mekanizmaları ve kamuoyunu bilgilendirme ile hesap verebilirlik politikaları.

PUKÖ (Planla-Uygula-Kontrol Et-Önlem Al) çevrimleri, takvim yılı bazında hangi işlem, süreç ve mekanizmaların devreye gireceği önceden planlanmış olup, bu süreçlerin akış şemaları belirlenmiştir. Sorumluluklar ve yetkiler net bir şekilde tanımlanmıştır. Gerçekleşen uygulamalar düzenli olarak değerlendirilmektedir. Takvim yılı içinde tasarlanmayan diğer kalite döngüleri, tüm katmanlarıyla birlikte kanıtlar eşliğinde belirlenmiş ve uygulama sonuçları değerlendirilmektedir. Kuruma ait kalite güvencesi rehberi gibi, politika detaylarının yer aldığı ve erişilebilir şekilde güncellenen bir doküman da bulunmaktadır.

Kurumun Kalite Komisyonu, süreçlerin ve uygulamaların net bir şekilde tanımlandığı ve kurum çalışanları tarafından bilinen bir yapıdır. Komisyon, iç kalite güvencesi sisteminin oluşturulması ve geliştirilmesinde önemli bir rol oynar, aynı zamanda program akreditasyonu süreçlerine de destek verir. Komisyon, gerçekleştirilen etkinliklerin sonuçlarını değerlendirir ve bu değerlendirmeler karar alma mekanizmalarını etkilemektedir.

A.1.5. Kamuoyunu Bilgilendirme ve Hesap Verebilirlik

Üniversitemizde veri güvenliğini sağlamaya yönelik çalışmalar, 2018 yılında başlatılan ISO 27001 Bilgi Güvenliği Yönetimi Sistemi Belgesi ile 28 Şubat 2019 tarihinde tamamlanmıştır. Kurumun yönetim yapısı, üç ana bileşenden oluşmaktadır: kalite komisyonu, iç kalite güvence mekanizmaları ve kamuoyunu bilgilendirme ile hesap verebilirlik politikaları.

Kamuoyunu bilgilendirme ilkesi üniversitemiz tarafından benimsenmiş olup, bu bilgilendirme için hangi kanalların nasıl kullanılacağı belirlenmiş ve erişilebilir şekilde duyurulmuştur. Bilgilendirme adımları sistematik bir biçimde atılmakta ve üniversitenin web sayfası, doğru, güncel, ilgili ve kolayca erişilebilen bilgileri sunmaktadır. Bu bilgilerin sağlanabilmesi için gerekli mekanizmalar oluşturulmuştur.

Kurumun kurumsal özerklik ile hesap verebilirlik anlayışının birbirini tamamladığına dair bulgular mevcuttur. Hem iç hem de dış hesap verme yöntemleri belirlenmiş ve etkin bir şekilde uygulanmaktadır. Bu süreçler, belirli bir takvime göre sistematik şekilde yürütülmekte ve sorumluluklar net bir şekilde tanımlanmıştır. Alınan geri bildirimlerle süreçlerin etkinliği düzenli olarak değerlendirilmektedir.

Bölüm/Program Faaliyet Raporu Ocak – Aralık 2024 aylarını kapsamalıdır.

Ekler: Tüm ölçütlere ait kanıtlar ölçüt bazında numaralandırılarak elektronik kopya olarak, raporun ekine eklenerek Rektörlüğe EBYS üzerinden gönderilmelidir.

Ayrıca, üniversitemizin bölgesindeki dış paydaşları, yerel yönetimler, diğer üniversiteler, kamu kurumları, sivil toplum kuruluşları, sanayi ve yerel halk ile olan ilişkileri de dikkatle değerlendirilmektedir. Bu ilişkiler, kurumsal hedeflere ulaşma noktasında önemli bir rol oynamaktadır.

A.2 Misyon ve Stratejik Amaçlar

T.C. Cumhurbaşkanlığı Strateji ve Bütçe Başkanlığı 12. Kalkınma Planı (2024-2028) Eğitim başlıklı amaç ve hedefler, Yüksek Öğretim Kurulu 2024- 2028 Stratejik Planı, T.C İstanbul Nişantaşı Üniversitesi 2023-2027 Stratejik Planında belirtilen Stratejik Amaç, Stratejik Hedeflerin dayanağı olduğu fakültemiz Misyon, Vizyon ve Politikaları özetlenmiştir;

A.2.1. Misyon, Vizyon ve Politikalar

Misyon:

Fizyoterapi ve Rehabilitasyon Bölümü, bireylerin fiziksel, zihinsel ve sosyal sağlıklarını iyileştirmeye yönelik bilimsel temellere dayalı eğitim ve araştırmalar yapmayı amaçlar. Bölüm, öğrencilerine modern fizyoterapi ve rehabilitasyon yöntemlerini öğretirken, etik değerler ve hasta odaklılık anlayışını ön planda tutar. Ayrıca, sağlıklı yaşam ve hareketliliği teşvik etmek amacıyla topluma hizmet verirken, multidisipliner bir yaklaşım benimser. Bölüm, alanında yetkin, empatik ve toplumsal sorumluluk bilinci yüksek fizyoterapistler yetiştirmeyi hedefler.

Vizyon:

Bölüm, fizyoterapi ve rehabilitasyon alanında ulusal ve uluslararası alanda tanınan, bilimsel gelişmeleri takip eden, yenilikçi ve lider bir eğitim kurumu olmayı amaçlar. Öğrencilerini sadece mesleki becerilerle değil, aynı zamanda etik değerler, empati ve toplumsal sorumluluk bilinciyle donatır. Vizyonumuz, bireylerin yaşam kalitesini arttıran, bilimsel veriye dayalı çözüm önerileri sunabilen ve alanında referans gösterilen bir bölüm olmaktır.

Politikalar:

Fizyoterapi ve Rehabilitasyon Bölümü, kaliteli eğitim sunma, etik ilkelere sadık kalma, bilimsel araştırmalara katkı sağlama ve hasta haklarına saygı gösterme gibi temel politikalara sahiptir. Bölüm, öğrenci memnuniyetini ve akademik mükemmeliyeti sürekli olarak geliştirmeye yönelik bir yaklaşım benimser. Ayrıca, toplum sağlığını iyileştirme adına çeşitli projelere ve hizmetlere katkıda bulunur.

A.2.2. Stratejik Amaç ve Hedefler

Stratejik Amaçlar:

- Eğitim Kalitesini Artırmak:** Bölüm, öğrencilere alanında en güncel ve etkili fizyoterapi ve rehabilitasyon bilgilerini sunmayı hedefler. Eğitim süreçlerinde teorik bilgi ile pratik becerilerin birleştiği, öğrenci odaklı bir yaklaşım benimsenir.
- Bilimsel Araştırma ve Yenilikçilik:** Alanında yapılacak bilimsel araştırmalarla fizyoterapi ve rehabilitasyon alanındaki bilgi birikimine katkı sağlamak, yenilikçi tedavi yöntemlerinin geliştirilmesine destek olmak.

Bölüm/Program Faaliyet Raporu Ocak – Aralık 2024 aylarını kapsamalıdır.

Ekler: Tüm ölçütlere ait kanıtlar ölçüt bazında numaralandırılarak elektronik kopya olarak, raporun ekine eklenerek Rektörlüğe EBYS üzerinden gönderilmelidir.

3. **Toplum Sağlığına Katkı Sağlamak:** Fizyoterapi ve rehabilitasyon hizmetlerinin toplum genelinde daha erişilebilir olmasını sağlamak, toplum sağlığına yönelik farkındalık oluşturmak ve toplumsal projelerde aktif rol almak.
4. **Ulusal ve Uluslararası İşbirlikleri:** Başarılı bir akademik ağ kurarak ulusal ve uluslararası düzeyde işbirlikleri geliştirmek, öğrencilere küresel bir bakış açısı kazandırmak ve uluslararası standartlara uygun eğitimler vermek.

Stratejik Hedefler:

1. **Akreditasyon Süreçlerini Tamamlamak:** Ulusal ve uluslararası akreditasyon süreçlerini başarıyla tamamlayarak bölümün eğitim kalitesini uluslararası seviyeye taşımak.
2. **Araştırma ve Proje Üretmek:** Öğrencilerin ve akademik kadronun katılımıyla bilimsel araştırmalar yaparak, alanındaki yeni tedavi yöntemlerine dair projeler üretmek.
3. **Sosyal Sorumluluk Projelerine Katılmak:** Sağlık ve rehabilitasyon alanındaki sosyal sorumluluk projelerinde aktif olarak, topluma hizmet vermek ve öğrencilere uygulamalı deneyim kazandırmak.
4. **Eğitimde Dijitalleşmeyi Artırmak:** Eğitimde teknolojik yenilikleri ve dijital araçları kullanarak, öğrencilerin gelişen dünyaya uyum sağlamalarını sağlamak.

A.2.3. Performans Yönetimi

Performans değerlendirme “Nişantaşı Üniversitesi Akademik Personel Performans Değerlendirme Yönergesi”nde belirtilen esaslara göre yapılmaktadır.

Kurumda performans yönetim sistemleri bütünsel bir yaklaşımla ele alınmaktadır. Bu sistemler kurumun stratejik amaçları doğrultusunda sürekli iyileşmesine ve geleceğe hazırlanmasına yardımcı olur. Bilişim sistemleriyle desteklenerek performans yönetiminin doğru ve güvenilir olması sağlanmaktadır. Kurumun stratejik bakış açısını yansıtan performans yönetimi süreç odaklı ve paydaş katılımıyla sürdürülmektedir. Tüm temel etkinlikleri kapsayan kurumsal (genel, anahtar, uzaktan eğitim vb.) performans göstergeleri tanımlanmış ve paylaşılmıştır. Performans göstergelerinin iç kalite güvencesi sistemi ile nasıl ilişkilendirildiği tanımlanmış ve yazılıdır. Kararlara yansıma örnekleri mevcuttur. Yıllar içinde nasıl değiştiği takip edilmektedir, bu izlemenin sonuçları yazılıdır ve gerektiği şekilde kullanıldığına dair kanıtlar mevcuttur.

Performans değerlendirme “Nişantaşı Üniversitesi Akademik Personel Performans Değerlendirme Yönergesi”nde belirtilen esaslara göre yapılmaktadır.

İstanbul Nişantaşı Üniversitesi 2023-2027 Stratejik Planında yer alan performans göstergeleri ile YÖKAK uyumlu performans göstergeleri aşağıda sunulmuştur.

1. Gösterge, ölçü birimi: Öğrencilerimize öğrencilikleri sürecince girişimcilik alanında sertifika programları planlamak ve düzenlemek
2. Gösterge, ölçü birimi: Disiplinler arası çift anadal ve yandal programlarının sürdürülmesi

Bölüm/Program Faaliyet Raporu Ocak – Aralık 2024 aylarını kapsamalıdır.

Ekler: Tüm ölçütlere ait kanıtlar ölçüt bazında numaralandırılarak elektronik kopya olarak, raporun ekine eklenerek Rektörlüğe EBYS üzerinden gönderilmelidir.

3. Gösterge, ölçü birimi: Açılan uluslararası ortak diploma sayısı, organize edilen uluslararası ortak bilimsel faaliyetler sayısı, uluslararası ziyaret sayısı.
- a. İç ve dış paydaş katılımı (YÖKAK)

İç ve dış paydaşların karar alma, yönetim ve iyileştirme süreçlerine katılım mekanizmaları tanımlanmıştır. Gerçekleşen katılımın etkinliği, kurumsallığı ve sürekliliği irdelenmektedir. Uygulama örnekleri, iç kalite güvencesi sisteminde özellikle öğrenci ve dış paydaş katılımı ve etkinliği mevcuttur.

Sonuçlar değerlendirilmekte ve bağlı iyileştirmeler gerçekleştirilmektedir.

4. Gösterge, ölçü birimi: Üniversitemiz bölümlerinin akreditasyon kriterlerine ve eğitimde 5.0'a uygun olarak revize edilmesini sağlamak.
- a. Ders kazanımlarının program çıktılarıyla uyumu (YÖKAK)

Derslerin öğrenme kazanımları (karma ve uzaktan eğitim de dahil) tanımlanmış ve program çıktıları ile ders kazanımları eşleştirmesi oluşturulmuş ve ilan edilmiştir. Kazanımların ifade şekli öngörülen bilişsel, duyuşsal ve devinimsel seviyeyi açıkça belirtmektedir. Ders öğrenme kazanımlarının gerçekleştiğinin nasıl izleneceğine dair planlama yapılmıştır, özellikle alana özgü olmayan (genel) kazanımların irdelenme yöntem ve süreci ayrıntılı belirtilmektedir.

- b. Öğrenci iş yüküne dayalı ders tasarımı (YÖKAK)

Tüm derslerin AKTS değeri web sayfası üzerinden paylaşılmakta, öğrenci iş yükü takibi ile doğrulanmaktadır. Staj ve mesleğe ait uygulamalı öğrenme fırsatları mevcuttur ve yeterince öğrenci iş yükü ve kredi çerçevesinde değerlendirilmektedir. Gerçekleşen uygulamanın niteliği irdelenmektedir.

Öğrenci iş yüküne dayalı tasarımda uzaktan eğitimle ortaya çıkan çeşitlilikler de göz önünde bulundurulmaktadır.

Ölçme ve değerlendirme Üniversitemizde öğrencinin başarısını ölçme ve değerlendirmede kullanılan tanımlı süreçler Nişantaşı Üniversitesi Ön Lisans ve Lisans Eğitim ve Öğretim Yönetmeliği'nde yer almakta ve bu süreçler akademik takvim üzerinden öğrencilere duyurulmaktadır. Ayrıca ders bilgi paketlerinde ölçme ve değerlendirme yöntemlerine de yer verilmektedir.

- c. Programların izlenmesi ve güncellenmesi (YÖKAK)

Her program ve ders için (örgün, uzaktan, karma, açıktan) program amaçlarının ve öğrenme çıktılarının izlenmesi planlandığı şekilde gerçekleşmektedir. Bu sürecin isleyişi ve sonuçları paydaşlarla birlikte değerlendirilmektedir. Eğitim ve öğretim ile ilgili istatistiki göstergeler (her yarıyıl açılan dersler, öğrenci sayıları, başarı durumları, geri besleme sonuçları, ders çeşitliliği, laboratuvar uygulama, lisans/lisansüstü dengeleri, ilişki kesme sayıları/nedenleri, vb) periyodik ve sistematik şekilde izlenmekte, tartışılmakta, değerlendirilmekte, karşılaştırılmakta ve kaliteli eğitim yönündeki gelişim sürdürülmektedir. Program akreditasyonu planlaması, teşviki ve uygulaması vardır; kurumun akreditasyon stratejisi belirtilmiş ve sonuçları tartışılmıştır. Akreditasyonun getirileri, iç kalite güvence sistemine katkısı değerlendirilmektedir.

Bölüm/Program Faaliyet Raporu Ocak – Aralık 2024 aylarını kapsamalıdır.

Ekler: Tüm ölçütlere ait kanıtlar ölçüt bazında numaralandırılarak elektronik kopya olarak, raporun ekine eklenerek Rektörlüğe EBYS üzerinden gönderilmelidir.

d. Öğretim yöntem ve teknikleri (YÖKAK)

Öğretim yöntemi öğrenciyi aktif hale getiren ve etkileşimli öğrenme odaklıdır. Tüm eğitim türleri içerisinde (örgün, uzaktan, karma) o eğitim türünün doğasına uygun; öğrenci merkezli, yetkinlik temelli, süreç ve performans odaklı disiplinlerarası, bütünlüyci, vaka/uygulama temelinde öğrenmeyi önceleyen yaklaşımlara yer verilir. Bilgi aktarımından çok derin öğrenmeye, öğrenci ilgi, motivasyon ve bağlılığına odaklanılmıştır.

Örgün eğitim süreçleri ön lisans, lisans ve lisansüstü öğrencilerini kapsayan; teknolojinin sunduğu olanaklar ve ters yüz öğrenme, proje temelli öğrenme gibi yaklaşımlarla zenginleştirilmektedir.

Öğrencilerinin araştırma süreçlerine katılımı müfredat, yöntem ve yaklaşımlarla desteklenmektedir. Tüm bu süreçlerin uygulanması, kontrol edilmesi ve gereken önlemlerin alınması sistematik olarak değerlendirilmektedir.

5. Gösterge, ölçü birimi: Mezun olan öğrencilerin iş bulmalarına ve işyeri açmalarına ilişkin verilerin toplanması ve analizi.

a. Akademik destek hizmetleri (YÖKAK)

Öğrencinin akademik gelişimini takip eden, yön gösteren, akademik sorunlarına ve kariyer planlamasına destek olan bir danışman öğretim üyesi bulunmaktadır. Danışmanlık sistemi öğrenci portfolyosu gibi yöntemlerle takip edilmekte ve iyileştirilmektedir. Öğrencilerin danışmanlarına erişimi kolaydır ve çeşitli erişimi olanakları (yüz yüze, çevrimiçi) bulunmaktadır. Psikolojik danışmanlık ve kariyer merkezi hizmetleri vardır, erişilebilirdir (yüz yüze ve çevrimiçi) ve öğrencilerin bilgisine sunulmuştur. Hizmetlerin yeterliliği takip edilmektedir.

Kariyer Danışmanlığı:

<https://kariyermerkezi.nisantasi.edu.tr/sayfa/kariyer-danismanligi-391206>

Staj ve İş İlanları:

<https://kariyermerkezi.nisantasi.edu.tr/sayfa/stajis-arama-151235>

b. Programların tasarımı ve onayı (YÖKAK)

Programların amaçları ve öğrenme çıktıları (kazanımları) oluşturulmuş, TYYÇ ile uyumu belirtilmiş, kamuoyuna ilan edilmiştir. Program yeterlilikleri belirlenirken kurumun misyon vizyonu göz önünde bulundurulmuştur. Ders bilgi paketleri varsa ulusal çekirdek programı, varsa ölçütler (örneğin akreditasyon ölçütleri vb.) dikkate alınarak hazırlanmıştır. Kazanımların ifade şekli öngörülen bilişsel, duyuşsal ve devinimsel seviyeyi açıkça belirtmektedir. Program çıktılarının gerçekleştiğinin nasıl izleneceğine dair planlama yapılmıştır, özellikle kurumun ortak (generic) çıktıların irdelenme yöntem ve süreci ayrıntılı belirtilmektedir. Öğrenme çıktılarının ve gerekli öğretim süreçlerinin yapılandırılmasında bölüm bazında ilke ve kurallar bulunmaktadır.

Program düzeyinde yeterliliklerin hangi eylemlerle kazandırılabilceği (yeterlilik-ders-öğretim yöntemi matrisleri) belirlenmiştir. Alan farklılıklarına göre yeterliliklerin hangi eğitim türlerinde (örgün, karma, uzaktan) kazandırılabilceği tanımlıdır. Programların tasarımında, fiziksel ve teknolojik olanaklar dikkate alınmaktadır (erişim, sosyal mesafe vb.).

Bölüm/Program Faaliyet Raporu Ocak – Aralık 2024 aylarını kapsamalıdır.

Eklr: Tüm ölçütlere ait kanıtlar ölçüt bazında numaralandırılarak elektronik kopya olarak, raporun ekine eklenerek Rektörlüğe EBYS üzerinden gönderilmelidir.

c. Öğrenci kabulü, önceki öğrenmenin tanınması ve kredilendirilmesi (YÖKAK)

Öğrenci kabulüne (merkezi yerleştirmeye gelen öğrenci grupları dışında kalan öğrenciler dahil) ilişkin ilke ve kuralları tanımlanmış ve ilan edilmiştir. Bu ilke ve kurallar birbiri ile tutarlı olup, uygulamalar şeffaftır. Diploma, sertifika gibi belge talepleri titizlikle takip edilmektedir.

Önceki öğrenmenin (örgün, yaygın, uzaktan/karma eğitim ve serbest öğrenme yoluyla edinilen bilgi ve becerilerin) tanınması ve kredilendirilmesi yapılmaktadır.

Uluslararasılaşma politikasına paralel hareketlilik destekleri, öğrenciyi teşvik, kolaylaştırıcı önlemler bulunmaktadır ve hareketlilikte kredi kaybı olmaması yönünde uygulamalar vardır.

Yeterliliklerin onayı, mezuniyet koşulları, mezuniyet karar süreçleri açık, anlaşılır, kapsamlı ve tutarlı şekilde tanımlanmış ve kamuoyu ile paylaşılmıştır. Sertifikalandırma ve diploma işlemleri bu tanımlı sürece uygun olarak yürütülmekte, izlenmekte ve gerekli önlemler alınmaktadır.

d. Öğrenme ortam ve kaynakları (YÖKAK)

Sınıf, laboratuvar, kütüphane, fizyoterapi ve rehabilitasyon tedavi ajanları; ders kitapları, çevrimiçi (online) kitaplar/belgeler/videolar vb. kaynaklar uygun nitelik ve niceliktedir, erişilebilirdir ve öğrencilerin bilgisine/kullanımına sunulmuştur. Öğrenme ortamı ve kaynaklarının kullanımı izlenmekte ve iyileştirilmektedir.

Kurumda eğitim-öğretim ihtiyaçlarına tümüyle cevap verebilen, kullanıcı dostu, ergonomik, eş zamanlı ve eş zamansız öğrenme, zenginleştirilmiş içerik geliştirme ayrıca ölçme ve değerlendirme ve hizmetiçi eğitim olanaklarına sahip bir öğrenme yönetim sistemi bulunmaktadır. Öğrenme ortamı ve kaynakları öğrenci-öğrenci, öğrenci öğretim elemanı ve öğrenci-materyal etkileşimini geliştirmeye yönelmektedir.

6. Gösterge, ölçü birimi: Planlanan ve yapılan mezunlar günü sayısı, bu faaliyetlere katılan mezunların sayısı, iş hayatında başarılı mezunlara verilen ödüllerin sayısı.

Planlanan mezuniyet toplantı günü yoktur.

7. Gösterge, ölçü birimi: Yapılan anket sayıları, anketler doğrultusunda eğitim öğretim faaliyetlerdeki yapılan iyileştirme sayısı

Bölüm bazlı bir anket çalışması yapılmamıştır.

8. Gösterge, ölçü birimi: Yurtdışına giden öğrenci sayıları.

2024 yılı içerisinde Erasmus+ programına katılan öğrenci olmamıştır.

9. Gösterge, ölçü birimi: Engelli asansörlerinin tahsis edilmesi, engeller için yol düzenlemelerinin yapılması.

Bölüm bazında bu konuda bir çalışma yapılmamaktadır, üniversitenin genel politikası ve uygulamaları çerçevesinde ele alınmaktadır.

Bölüm/Program Faaliyet Raporu Ocak – Aralık 2024 aylarını kapsamalıdır.

Ekler: Tüm ölçütlere ait kanıtlar ölçüt bazında numaralandırılarak elektronik kopya olarak, raporun ekine eklenerek Rektörlüğe EBYS üzerinden gönderilmelidir.

10. Gösterge, ölçü birimi: Engelliler için yapılan aktivite sayısı.

Engelli öğrencilere özel bir aktivite yapılmamıştır.

11. Gösterge, ölçü birimi: Engelli öğrencilerin kullanacakları özel eğitim materyallerin sayısı, engelli personelimize yönelik yapılan özel eğitim program sayıları.

Engelli öğrencilere özel bir eğitim materyali hazırlanmamıştır. Bölüm bünyesinde engelli personel bulunmamaktadır.

A.3. Yönetim Sistemleri

Kurumun önemli etkinlikleri ve süreçlerine ilişkin veriler toplanmakta, analiz edilmekte, raporlanmakta ve stratejik yönetim için kullanılmaktadır. Akademik ve idari birimlerin kullandıkları Bilgi Yönetim Sistemi entegredir ve kalite yönetim süreçlerini beslemektedir. Bilgi Yönetim Sistemi güvenliği, gizliliği ve güvenilirliği sağlanmıştır.

A.3.1. Bilgi Yönetim Sistemi

Elektronik Belge Yönetimi Sistemi (EBYS) ile gerek kurum içi birimler arası yazışmaların, gerekse diğer kamu kurum ve kuruluşları ile olan yazışmaların bilgisayar ortamında yapılmasını; yazışmaların standartlaşmasını, yazışmaların sevk, paraf ve onay sürelerinin kısaltılmasını, günlük işlerin yapılmasının yanı sıra kurumsal hafızanın korunmasını ve kurumsal faaliyetlere delil teşkil eden belgelerin güvenilirliğinin sağlanmasını, harcanan emek, zaman ve kırtasiye maliyetlerinden tasarruf edilmesini, yazışmaların sağlıklı bir şekilde arşivlenmesini sağlamaktadır.

Üniversitemizde mevcut bilgi sistemleri (UNIPA, CANIAS vb.) bağlı bulundukları süreçlere ait alt süreçleri kayıt altına almakta, süreç sahiplerinin karar destek işlemlerini yerine getirmesine dönük olarak veri toplamakta ve gerektiğinde raporlamalar üretmektedir.

Yine kurumsal iç ve dış değerlendirme sürecine yönelik bilgiler, en az yılda bir kez olmak üzere Kurumsal Değerlendirme Raporu'nun hazırlanması aşamasında mail ortamında ilgili birimlere gönderilerek talep edilmekte, gelen bilgiler incelenip kanıtlarıyla bilginin güvenilirliği teyit edildikten sonra rapor hazırlanmaktadır. Toplanan verilerin gizliliği ve arşivlenmesi EBYS ve CANIAS sistemleri kullanılarak sağlanmakta olup, sistemlere kullanıcılar bakımından kişiye özel kullanıcı adı ve şifre kombinasyonu ile erişim sağlanmakta ve sistemler üzerinden ancak kullanıcılara özgü şifre ile işlem yapılabilmektedir.

Üniversitemiz akademik ve idari personeli tarafından kullanılan bilgisayarlara ve oturumlara kişiye özgü olarak sağlanan gerek ilk kullanım gerekse düzenli olarak değiştirilmesi zorunlu tutulan kişiselleştirilmiş şifreler ile giriş yapılmaktadır. Kurumsal hafıza arşivini korumak için tüm arşivler hem ilgili birim/bölümlerde hem de ana merkezde (Rektörlük/Genel Sekreterlik) elektronik ve fiziksel ortamlarda güvenli bir şekilde saklanmaktadır.

Bölüm/Program Faaliyet Raporu Ocak – Aralık 2024 aylarını kapsamalıdır.

Eklr: Tüm ölçütlere ait kanıtlar ölçüt bazında numaralandırılarak elektronik kopya olarak, raporun ekine eklenerek Rektörlüğe EBYS üzerinden gönderilmelidir.

A.3.2. İnsan Kaynakları Yönetimi

İnsan kaynakları yönetimi, üniversitenin kurumsal yapısı ve süreçleri dahilinde gerçekleştirilmektedir.

İnsan kaynakları yönetimine ilişkin kurallar ve süreçler bulunmaktadır. Şeffaf şekilde yürütülen bu süreçler kurumda herkes tarafından bilinmektedir. Eğitim ve liyakat öncelikli kriter olup, yetkinliklerin arttırılması temel hedeftir.

Çalışan (akademik-idari) memnuniyet, şikâyet ve önerilerini belirlemek ve izlemek amacıyla geliştirilmiş olan yöntem ve mekanizmalar uygulanmakta ve sonuçları değerlendirilerek iyileştirilmektedir.

A.3.3. Finansal Yönetim

Mütevelli Heyet, Rektör, Üniversite Senatosu ve Yönetim Kurulu arasındaki yetki dağıtımı ilgili mevzuatlarda tanımlandığı gibidir. 2547 sayılı Kanun'un ilgili yönetmeliklerine istinaden Vakıf üniversitelerinin en yetkili karar organı olan Mütevelli Heyetimiz, Üniversitemizin finansal, istihdam, büyüme ve geleceğine yönelik diğer stratejik yönetsel adımlarını atmak üzere kararlar almaktadır. Ayrıca bütçe ile ilgili bütün kararlar Mütevelli Heyetin olur ve onayına sunulmaktadır. Temel gelir ve gider kalemleri tanımlanmıştır ve yıllar içinde izlenmektedir.

A.3.4. Süreç Yönetimi

Tüm etkinliklere ait süreçler ve alt süreçler (uzaktan eğitim dahil) tanımlıdır. Süreçlerdeki sorumlular, iş akışı, yönetim, sahiplenme yazılıdır ve kurumca içselleştirilmiştir. Süreç yönetiminin başarılı olduğunun kanıtları vardır. Sürekli süreç iyileştirme döngüsü kurulmuştur.

Fakülte bünyesindeki süreçlerinin yönetimi, üniversitenin kurumsal yapısı ve bilgi işlem altyapısı dahilinde gerçekleştirilmektedir.

Bölüm/Program Faaliyet Raporu Ocak – Aralık 2024 aylarını kapsamalıdır.

Ekler: Tüm ölçütlere ait kanıtlar ölçüt bazında numaralandırılarak elektronik kopya olarak, raporun ekine eklenerek Rektörlüğe EBYS üzerinden gönderilmelidir.

Akademik Birim Teşkilat Şeması



Bölüm/Program Faaliyet Raporu Ocak – Aralık 2024 aylarını kapsamalıdır.

Ekler: Tüm ölçütlere ait kanıtlar ölçüt bazında numaralandırılarak elektronik kopya olarak, raporun ekine eklenerek Rektörlüğe EBYS üzerinden gönderilmelidir.

A.4. Paydaş Katılımı

A.4.1. İç ve Dış Paydaş Katılımı

Programın öğretim amaçlarına ulaşıldığının belirlenmesinde iç paydaşlar olan öğrencilere İstanbul Nişantaşı Üniversitesi Lisans ve Önlisans Eğitim Öğretim ve Sınav Yönetmeliği gereğince sınav süreçleri ve uygulama çıktıları kayıt altına alınmış olup sınav ve ilgili belgeler birimlerde muhafaza edilmektedir. Öğretim üyelerine yönelik yapılan anketler, öğretim üyelerinin yükselme ve öğrenim süreçleri ve bunun çıktıları ilgili birimlerde (Dekanlık/Müdürlük ve İnsan Kaynakları) muhafaza edilmektedir.

Her dönem sonunda öğrencilere yapılan anket kapsamında öğrencilerin dersten beklentilerinin ne derece karşılandığı ölçülmektedir. Öğrencilerin o ders için ne kadar iş yükü saati harcadığı değerlendirme ölçütü bazında sorulmaktadır. Ders izlencesinde yazan saat ile karşılaştırılmaktadır. Böylece öğrencilerin hedeflenen iş yükü saati kadar çaba harcaması ölçülmektedir. Öğrencilere dönem sonunda değerlendirilmesi için dijital ortamda sunulan anket aşağıdaki eklerde sunulmuştur.

Öğretim elemanları ile düzenli toplantılar gerçekleştirilmektedir. Bu toplantılarda süreç hakkında genel bir bilgilendirme yapılmakla beraber olası, müfredat çakışmalarının önüne geçmek için ders izlenceleri tartışılmaktadır. Dönem sonunda yapılan toplantılarla, dönem içerisinde yaşanan aksaklıklar tartışmakta ve çözüm önerileri sunulmaktadır. Gerekli durumlarda gelecek dönemlere yönelik olarak müfredat ve değerlendirme ölçütünde revizyona gidilmektedir.

İstanbul Nişantaşı Üniversitesi misyon ve vizyonuna uygun biçimde öncelikle sektörün ihtiyaç duyduğu kalifiye insan kaynağını yetiştirmek hedefimiz doğrultusunda dış paydaşlarımızdan sektör temsilcilerimizin girdilerine büyük önem vermektedir. Bu bağlamda bölümümüzde 4. ve 6. Yarıyıl sonunda Zorunlu Yaz Stajı I ve Zorunlu Yaz Stajı II (bu ders kapsamında kuramsal ve uygulamalı derslerde edindikleri kazanımları öğrencilerimiz 20 iş günü boyunca bir kurumda deneyimleme olanağı bulmakta) ile 7. ve 8. yarıyılta yer alan zorunlu Fizyoterapi ve Rehabilitasyon Klinik Uygulama I ve Fizyoterapi ve Rehabilitasyon Klinik Uygulama II dersi (öğrencilerimiz bu ders kapsamında kuramsal ve uygulamalı derslerde edindikleri kazanımları 14 hafta boyunca bir kurumda deneyimleme olanağı bulmakta) sonunda akademik birim danışman hocaları ve kurumlarında bulunan staj sorumluları öğrencimize kazandırılması beklenen yeterlilik/yetenliklerin ölçülmesini sağlamakta; aynı zamanda bizlere dış paydaşlarımızın geri bildirimlerini alma ve ona göre programlarımızda güncelleme yapmamızı sağlamaktadır.

A.4.2. Öğrenci Geri Bildirimleri

İstanbul Nişantaşı Üniversitesi'nin gelişimine katkı sağlamak ve öğrencilerin görüşleri doğrultusunda daha iyi bir öğrenme ortamı hazırlamak amacıyla düzenli olarak anket uygulanmaktadır. Bu anketler etik kurallar çerçevesinde tamamen gizlilik ilkelerine bağlı hazırlanmaktadır. Memnuniyet anketleri İstanbul Nişantaşı Üniversitesi Kalite ve Eğitim Bilgi Sistemi Koordinatörü tarafından ilgili yerlere uygulanır. Analiz edilir ve rapor haline getirilir. Yapılan anket sonucuna göre gerekli görülen durumlarda iyileştirme faaliyetleri ve PUKÖ çalışmaları ilgili birim tarafından yürütülür.

Bölüm/Program Faaliyet Raporu Ocak – Aralık 2024 aylarını kapsamalıdır.

Eklr: Tüm ölçütlere ait kanıtlar ölçüt bazında numaralandırılarak elektronik kopya olarak, raporun ekine eklenerek Rektörlüğe EBYS üzerinden gönderilmelidir.

Yapılan çalışmalarda alınan sonuçlar önceki dönemlerdeki öğretim elemanı performansları ve ders performansları ile karşılaştırılmakta ve kalite çalışmaları kapsamında birim amirleri tarafından ilgili öğretim elemanlarına tebliğ edilmekte en yüksek puan öğretim elemanları ise Akademik Dönem sonunda Üniversite tarafından yapılan bir toplantıda açıklanarak kendilerine ödülleri tebliğ edilmektedir.

Tüm üniversite genelinde olduğu gibi Fakülte bünyesinde bulunan bölüm öğrencilerimizin hızlı bir şekilde dilek, talep ve şikâyetlerini üst mercilere iletebilmeleri için her sınıfa ait WhatsApp grupları kurulmuş olup, Bölüm Başkanı ve Bölüm Araştırma Görevlileri ilgili WhatsApp gruplarında öğrencilerimizden gelen mesajları cevaplamaktadırlar.

Bunun yanı sıra, öğrencilerin tek bir adrese sorunlarını iletebilmeleri için <https://ats.nisantasi.edu.tr/nisantasi-universitesi-help> adresli e-posta hesabı; öğrenci işleri ile ilgili konularda bilgi almaları için student@nisantasi.edu.tr e-posta hesabı; mali konularda destek alabilmeleri için payment@nisantasi.edu.tr e-posta hesabı ve genel her konuda destek almaları için de Öğrenci Dekanlığı'nın uhdesindeki ogrenci.destek@nisantasi.edu.tr e-posta hesabı aktif olarak kullanılmaktadır.

Bunlara ek olarak, kampüsün çeşitli bölgelerinde aşağıda görselleri paylaşılan “Rektöre Yaz” kutuları ve “Yardım/Help” QR kod taramaları ile üst birimlerle iletişime geçmektedir. Yine öğrencilerimiz, aşağıda gösterildiği şekilde öğrenci kartlarının arkasında bulunan QR kodlar ile üst birimlerle iletişime geçip dilek, talep ve şikâyetlerinin en hızlı şekilde çözülmesine çalışılmıştır.

A.4.3. Mezun İlişkileri Yönetimi

İstanbul Nişantaşı Üniversitesi Kariyer Merkezi ve Mezunlar Ofisi, öğrencilerimizi Üniversiteye adım attıkları andan itibaren kişisel gelişim seminerleri ile destelemekte ve iş hayatına hazırlamaktadır. Öğrencilerimizin mezun olduktan sonra kariyer süreçleri Kariyer merkezi tarafından takip edilmektedir. Kariyer merkezi bünyesinde oluşturulan “Mezun Takip Sistemi” ile öğrencilerimizin mevcut durumlarıyla (çalışıyor, iş arıyor, yurtdışında, kendi işini kurdu vb.) ilgili bilgiler güncel tutulmaktadır.

Sektörel İş Birlikleri kapsamında anlaşmalı olduğumuz firmaların iş ilanlarını mezun öğrencilerimiz ile paylaşarak işe yerleştirme süreçlerinde destek olmaktayız. İş ilanları mezunlarımıza sosyal medya hesaplarımızdan, kariyer merkezi web sitesinden ve e-posta ile duyurulmaktadır. Gelen iş ilanı tanımına göre ilgili alandaki iş arayan mezunlarımızın özgeçmişleri firmalara (mezun onayı dâhilinde) iletilmektedir.

Kariyer Merkezi ve Mezunlar Ofisi'nin mezunlarımıza sunduğu hizmetler aşağıdaki gibidir:

- ✓ Mezunlarımızın işe başlangıç evresinde alması gereken eğitim varsa eğitim planlaması konusunda destek olmak ve ilgili eğitim sertifikasına sahip olmasını sağlamak;
- ✓ Mezunlarımıza iş arama süreçlerinde yardımcı olmak;
- ✓ Mezun sektör gelişimini takip etmek;
- ✓ Mezunlarımıza aidiyet duygusunu aşlamak ve üniversitemiz ile olan bağlarını güçlendirmek;
- ✓ Mezun etkinlikleri ve buluşmaları düzenlemek;

Bölüm/Program Faaliyet Raporu Ocak – Aralık 2024 aylarını kapsamalıdır.

Ekler: Tüm ölçütlere ait kanıtlar ölçüt bazında numaralandırılarak elektronik kopya olarak, raporun ekine eklenerek Rektörlüğe EBYS üzerinden gönderilmelidir.

- ✓ Mezunlarımıza kariyer danışmanlığı, özgeçmiş danışmanlığı ve mülakat provası desteği hizmeti sağlamak.

İstanbul Nişantaşı Üniversitesi ayrıca geçmiş mezunlarına erişebilmek için tüm üniversite Rektörlüklerinden, kurumlarında çalışan İstanbul Nişantaşı Üniversitesi mezunu personelleri hakkında bilgi talebinde bulunmuştur. Mezun öğrencilerimiz ile iletişiminizi sürdürebilmemizin en önemli unsurlarından biri de öğrencilerin elektronik olarak kayıt oldukları “NISHMezun Yolculuğu” isimli çevrim içi mezunlar platformudur.

Bunlara ek olarak Fizyoterapi ve Rehabilitasyon Bölümü mezunları için, mezuniyete hak kazanmalarını takiben ilgili sınıf WhatsApp grupları mezunlar grubuna çevrilmekte ve özellikle mezuniyet sonrası işlemlerle ilgili (diploma alımı, mezuniyet töreni, yüksek lisans başvuruları vb.) bilgilendirme bu gruplar üzerinden yapılmada devam edilmektedir.

A.5. Uluslararasılaşma

A.5.1. Uluslararasılaşma Süreçlerinin Yönetimi

Fakülte bünyesindeki uluslararasılaşma süreçlerinin yönetimi, üniversitenin kurumsal yapısı ve bilgi işlem altyapısı dahilinde gerçekleştirilmektedir.

A.5.2. Uluslararasılaşma Kaynakları

Sağlık Bilimleri Fakültesi bünyesinde öğrencilerimize Almanya’da staj yapma imkanı sağlamak amacıyla Makrokosmos Consulting ile anlaşma sağlanmıştır.

A.5.3. Uluslararasılaşma Performansı

Nişantaşı Üniversitesi özellikle 2020 yılı ile uluslararasılaşma çabalarına hız vermiş, 99 farklı ülkeden 2500’ün üzerinde öğrenciye ev sahipliği yapmaya başlamıştır. 2024 yılı itibari ile 7000’in üzerinde uluslararası öğrencisi bulunmaktadır. Fizyoterapi ve Rehabilitasyon Bölümü’nde 2024 yılında 107 yabancı öğrenci bulunmaktadır.

B. EĞİTİM VE ÖĞRETİM

B.1. Programların Tasarımı, Değerlendirilmesi ve Güncellenmesi

B.1.1. Programların Tasarımı ve Onayı

Programların tasarımı ve onayı üniversitemizin tüm birimlerinde bölüm/program açılışlarında, Yükseköğretim Kanunu ilgili mevzuatı gözetilerek hazırlanır. Yeni açılması düşünülen program talepleri, Bölüm/Program Başkanı tarafından ilgili birimin Dekan/Müdürüne iletilir. Açılması düşünülen bölüm/program, ilgili birimlerinde görüşülür. Açılmasını önerilecek bölüm/programlar, Üniversitemiz Senatosu gündeminde görüşülmek üzere Rektörlüğe iletilir. Rektörlüğe ulaşan taslak program, şekil içerik, altyapı ve öğretim kadrosu gerekleri açısından Senato gündemine alınır. Senato’da olumlu değerlendirilmeyen yeni program açma önerisi, gerekli düzenlemelerin yapılabilmesi için Rektörlük vasıtasıyla ilgili birimlere geri gönderilir. Üniversite Senatosunda kabul edilen yeni program açma önerisi ise, öncelikle görüşünü almak üzere Eğitim Komisyonuna daha sonra ise, değerlendirilmek üzere Mütevelli Heyeti’ne iletilir. Mütevelli Heyeti’nden uygun görüş alınan yeni program açma önerileri, Yükseköğretim Kurulu

Bölüm/Program Faaliyet Raporu Ocak – Aralık 2024 aylarını kapsamalıdır.

Eklr: Tüm ölçütlere ait kanıtlar ölçüt bazında numaralandırılarak elektronik kopya olarak, raporun ekine eklenerek Rektörlüğe EBYS üzerinden gönderilmelidir.

Başkanlığı'na bildirilir. Sonuç olarak yeni bölüm program açılışları, Üniversitemizin stratejik hedefleri doğrultusunda ilgili mevzuatlar da göz önünde bulundurularak Senato onayı ve Mütevelli Heyeti'nin uygun görüşüyle Yükseköğretim Kurulu'na YÖKSİS veri tabanı ABAYS üzerinden sunulmaktadır. Üniversitemizde eğitim-öğretim programları tasarımı azami iç ve dış paydaş girdisi sağlanarak oluşturulmaktadır. Vizyon ve misyonumuz kapsamında, Üniversitenin bulunduğu bölge ve ülkenin ihtiyaçları göz önünde bulundurularak sektöre nitelikli insan kaynağını yetiştirmek için paydaşların ihtiyaçları göz önünde bulundurulmaktadır.

Kanıtlar EK-B1.1 olarak sunulmuştur.

B.1.2. Programın Ders Dağılım Dengesi

İstanbul Nişantaşı Üniversitesi Fizyoterapi ve Rehabilitasyon Bölümü, öğrencilerin, teorik bilgi ile pratik uygulamaları birleştirerek, anatomi, fizyoloji gibi temel alanlara ek olarak Fizyoterapi ve Rehabilitasyon etiği, ölçme değerlendirme, tedavi edici egzersizler, manipülatif tedavi teknikleri, ortez-protez, ortopedi, nöroloji, pediatri, kardiyopulmoner rehabilitasyonu ile ilgili alanlarda uzmanlaşmalarını sağlar. Bu nedenle bölümün belirli aralıklarla güncellenen akademik programı, eleştirel düşünceyi, toplumsal sorumluluğu ve sürdürülebilir kalkınmayı ön planda tutar. Eğitimde yenilikçi ve öğrenci odaklı yaklaşımlarla, akademik mükemmeliyet ve sürekli gelişim ilkesini benimsemiş olan Fizyoterapi ve Rehabilitasyon Bölümü, öğrencilerin bireysel farklılıklarına saygı göstererek onların potansiyellerini en üst düzeyde gerçekleştirebilmeleri için destekleyici bir öğrenme ortamı sağlanmasını esas alır. Kuramsal olarak yeterli bilgiye sahip olan öğrenciler, öğrenim süreçleri boyunca klinik uygulamalar ile sahada pratik beceri kazanmaktadır.

Kanıtlar EK-B1.2 olarak sunulmuştur.

B.1.3. Ders Kazanımlarının Program Çıktıları ile Uyumu

Uluslararası İlişkiler Bölümü program çıktıları Tablo 1'de yer almaktadır.

Tablo 1 Fizyoterapi ve Rehabilitasyon Program Çıktıları

<i>Uluslararası İlişkiler Program Çıktıları</i>	
PC1	Fizyoterapist olarak çalışırken profesyonel bilgi, beceri ve tutumla hareket eder.
PC2	Fizyoterapi ve rehabilitasyon uygulamaları için gerekli değerlendirme, tanımlama ve planlamayı hasta ve çalışan güvenliğini gözeterek yapar.
PC3	Karşılaştığı karmaşık ve öngörülemez sorunları çözmek için mesleki bilgi ve becerisini yeniden organize eder.
PC4	Multidisipliner bir ekip üyesi olarak iş birliği yapar.
PC5	Mesleki etik ilke ve değerleri kabul eder.
PC6	Fizyoterapi ve Rehabilitasyon alanında yapılan bilimsel bir araştırmanın tüm aşamalarına katılır.
PC7	Fizyoterapi ve Rehabilitasyon alanı ile ilgili toplumsal katkı sağlayacak etkinliklerin organize edilmesini destekler.
PC8	Fizyoterapi ve Rehabilitasyon alanı ilgili güncel ve teknolojik gelişmeleri takip eder.

Bölüm/Program Faaliyet Raporu Ocak – Aralık 2024 aylarını kapsamaktadır.

Eklr: Tüm ölçütlere ait kanıtlar ölçüt bazında numaralandırılarak elektronik kopya olarak, raporun ekine eklenerek Rektörlüğe EBYS üzerinden gönderilmelidir.

PÇ9	Bir yabancı dili en az Avrupa Dil Portföyü B1 Genel Düzeyi'nde kullanır.
PÇ10	İngilizce dilinde akademik etige uygun ve bütünlük içeren araştırma bazlı ve/veya uygulamalı projeler yaratır.
PÇ11	Evrensel değerlere saygı duyar ve sürdürülebilir kalkınma prensiplerini benimser.

Derslerin öğrenme kazanımları (karma ve uzaktan eğitim de dahil) tanımlanmış ve program çıktıları ile ders kazanımları eşleştirmesi oluşturulmuş ve ilan edilmiştir. Kazanımların ifade şekli öngörülen bilişsel, duyuşsal ve devinimsel seviyeyi açıkça belirtmektedir. Ders müfredatları program çıktıları doğrultusunda hazırlanmakta olup bu bağlamda ders kazanımları program çıktıları ile uyumludur. Üniversitenin Bolonya süreçleri ile ilgili bilgilerin bulunduğu ebp.nisantasi.edu.tr sayfasından her ders için eşleştirmeler takip edilebilmektedir.

Kanıtlar EK-B1.3 olarak sunulmuştur.

B.1.4. Öğrenci İş Yüküne Dayalı Ders Tasarımı

Öğrenciler mezuniyet şartlarını yerine getirebilmek için toplamda 240 AKTS'lik iş yükünü sağlamaları gerekmektedir. Bir öğrencinin bir dönemde alabileceği AKTS yükü Nişantaşı Üniversitesi Ön Lisans ve Lisans Eğitim Öğretim ve Sınav Yönetmeliği'nin 27. Maddesinde belirtilmiştir.

Madde27 – (1) Kayıtlı olduğu bölüm veya programın müfredatındaki bütün derslerinden başarılı olmuş, lisans düzeyinde iki yüz kırk (240) AKTS, ön lisans düzeyinde ise yüz yirmi (120) AKTS kredisini tamamlayarak genel ağırlıklı not ortalamasını en az 2,00 düzeyine çıkarmış ve varsa zorunlu staj yükümlülüklerini yerine getirmiş öğrenci öğrenimini bitirmiş sayılır ve ilgili akademik birim yönetim kurulunun kararı ile kendisine 28 inci maddede belirtilen diploma verilir. (2) Öğrenciye mezuniyetinde öğrenim süresince aldığı bütün ders, kredi, not ve dereceleri gösteren mezuniyet not durum belgesi ve diploma eki verilir. (3) Aktif olarak en az altı yarıyıl ders almak şartı ile mezuniyet koşullarını erken sağlayan öğrenciler, öngörülen öğrenim sürelerinden daha kısa sürede mezun olabilirler. (4) Diploma almaya hak kazanmış öğrenciler, diplomalarını alabilmek için ilgili akademik birimlerden temin edecekleri ilişik kesme belgesini ibraz etmek zorundadır. (5) Öğrencinin mezuniyet tarihi, ilgili yönetim kurulunun öğrencinin mezun olduğuna dair aldığı kararın tarihidir.

AKTS kullanıcı klavuzuna

https://www.nisantasi.edu.tr/Uploads/DK_YD.02%20akts%20kullan%C4%B1c%C4%B1%20k%C4%B1lavuzu.pdf adresinden ulaşılabilir.

Kanıtlar EK-B1.4 olarak sunulmuştur.

B.1.5. Programların İzlenmesi ve Güncellenmesi

Programların güncellenmesi sektörün ve toplumun hızla değişen ve dönüşen ihtiyaçlarına uyumlandırmak için azami gayret gösterilmektedir. Bu durumda programların gözden geçirilmesi ve güncellenmesinin ilk aşaması iç ve dış paydaş veri analizi, ikinci aşama akademik değerlendirmeler, üçüncü ve son aşama ise yasal prosedüre uygun olarak programların güncellenmesidir.

Bölüm/Program Faaliyet Raporu Ocak – Aralık 2024 aylarını kapsamalıdır.

Eklr: Tüm ölçütlere ait kanıtlar ölçüt bazında numaralandırılarak elektronik kopya olarak, raporun ekine eklenerek Rektörlüğe EBYS üzerinden gönderilmelidir.

Kanıtlar EK-B1.5 olarak sunulmuştur.

B.1.6. Eğitim ve Öğretim Süreçlerinin Yönetimi

Fizyoterapi ve Rehabilitasyon Bölümünün birinci sınıfında verilen dersler, öğrencilerin temel bilgi ve becerileri kazanarak akademik hayatlarına sağlam bir başlangıç yapmalarını amaçlamaktadır. **Atatürk İlkeleri ve İnkılap Tarihi I-II**, Türkiye'nin modernleşme sürecini ve Cumhuriyet değerlerini anlamayı sağlayarak, tarihsel bir perspektif sunar. **Fizyoterapi ve Rehabilitasyona Giriş**, fizyoterapi mesleğinin temellerini kavrama imkânı verirken, **Fizyoterapi ve Rehabilitasyonda Meslek Etiği** dersi sağlık çalışanı olma kültürü ve etik kurallarının öğretilmesi ve ömür boyu uygulatılmasına olanak sağlar. **Motor Gelişim Anatomi, Fizyoloji ve Tıbbi Terminoloji dersleri** ile insan vücudunun çalışma prensiplerinin öğrenilmesi sağlanır, **Türk Dili I-II** ve **İngilizce I-II**, öğrencilerin yazılı ve sözlü ifade becerilerini geliştirerek iletişim yetkinliklerini artırır. **İş Sağlığı ve Güvenliği** dersi ile öğrencilerimize sahada çalışma güvenliği ve uygulamaları hakkında bilgi ve donanım kazandırmayı hedeflenmektedir. Bu dersler birbiriyle uyum içinde çalışarak, öğrencilerin analitik düşünme, eleştirel bakış açısı ve disiplinler arası bir anlayış geliştirmelerine katkı sunar.

Fizyoterapi ve Rehabilitasyon Bölümünün ikinci sınıfında dersleri, öğrencilerin birinci sınıfta edindikleri temelleri geliştirerek akademik ve mesleki açıdan daha derin bir bilgi ve anlayış kazanmalarını hedeflemektedir. **Fizyoterapide Temel Ölçme ve Değerlendirme dersi ile**, sağlıklı bireylerin ve hastaların kapsamlı ve multidisipliner bir anlayış ile değerlendirilmesi ve ölçüm metotlarının öğretilmesi sağlanır. **Temel Egzersiz Uygulamaları, Masaaj Teknikleri ve Elektroterapi dersi ile**, ölçme değerlendirme metotlarının öncülüğünde hastalara uygulanabilecek potansiyel tedavi metotlarının hem teorik hem de pratik olarak öğretilmesini sağlar. **Kinezyoloji, Nöroanatomi, Spor ve Egzersiz Fizyolojisi, Fizyopatoloji, Ortopedi ve Travmatoloji, Dahiliye ve Romatoloji ve Nöroloji** dersleri ile temel branşlarda öğretilen eğitimin ayrıntılanması sağlanır. **Türk Dili I-II** ve **Mesleki İngilizce**, öğrencilerin yazılı ve sözlü ifade becerilerini geliştirerek iletişim yetkinliklerini artırır. Ders döneminin sonunda **Zorunlu Yaz Stajı I** ile öğrencilerin Fizyoterapi ve Rehabilitasyon tedavi modalitelerinin uygulanışına ait pratik bilgi kazandırılması hedeflenir.

Üçüncü yıl dersleri, öğrencilerin disiplinler arası bir yaklaşımla bilgi ve becerilerini daha ileri seviyeye taşımasına olanak tanır. **Nörolojik Rehabilitasyon, Ortopedik Rehabilitasyon, Nörofizyolojik Yaklaşımlar I ve II, Manipülatif Tedavi ve Mobilizasyon Teknikleri, Kardiyopulmoner Rehabilitasyon, Pediatrik Rehabilitasyon ve Ortez -Protez Rehabilitasyonu** dersleri ile öğrencilere alanlara spesifik rehabilitasyon protokollerinin ve tedavi yaklaşımlarının öğretilmesi ve derinlemesine bir bakış açısının kazandırılması hedeflenir. Yine bölüm ve bölüm dışı dersler ile alan uzmanlıklarını genişletme imkanına sahip olurlar. Ders döneminin sonunda **Zorunlu Yaz Stajı II** ile öğrencilerin Fizyoterapi ve Rehabilitasyon tedavi protokollerinin uygulanışına ait pratik bilgi kazandırılması hedeflenir.

Dördüncü yıl verilen dersler, öğrencilerin fizyoterapi ve rehabilitasyon disiplinini derinlemesine kavrayarak disiplinler arası bir perspektif geliştirmelerine olanak tanır. **Klinik Problem Çözme** ile bir hastayı multidisipliner olarak değerlendirip tedavi planlayıp uygulayabilmeyi ve takiplemeyi öğretmeyi hedefler. **Klinik Uygulama I ve II** dersleri ile öğrencilerin sahada, aldığı teorik bilgilerinin uygulanması ve meslek hayatlarına dair pratik

Bölüm/Program Faaliyet Raporu Ocak – Aralık 2024 aylarını kapsamalıdır.

Ekler: Tüm ölçütlere ait kanıtlar ölçüt bazında numaralandırılarak elektronik kopya olarak, raporun ekine eklenerek Rektörlüğe EBYS üzerinden gönderilmelidir.

kazanmaları amaçlanır. Bu zorunlu derslerin yanında bölüm içi, bölgesel, bölüm dışı, genel seçmeli, üniversite seçmeli ve Kep seçmeli dersler havuzundan birçok ders ile multidisipliner bir gelişme alanına sahip olmaktadır.

Öğretim planının öngörüldüğü biçimde uygulanmasını güvence altına almak ve sürekli gelişimini sağlamak için kullanılan yönetim sistemi; programı yürüten bölümün, bölüm başkanlığı düzeyinde ve/veya öğretim elemanlarından oluşan komiteler aracılığıyla, lisans programı öğretim planının sürekli gözetimini ve gelişimi sağlayacak şekilde oluşturulmuştur.

Dış Paydaşlar: Okulumuzun iş birliği içinde bulunduğu dış paydaşların geri dönüşleri doğrultusunda oluşturulan öneriler sektörün ve öğrencilerin ihtiyaçları doğrultusunda iyileştirmeler yapmak adına değerlendirilir.

Öğretim Elemanları: Üniversitemizin öğretim elemanları yürüttükleri derslerle ilgili Bologna değerlendirme dosyası doldurmakla yükümlüdür. Bu dosyada ders ve program hakkındaki yorum ve önerileri de yer almaktadır. Öğretim elemanlarının bu görüşleri Fakülte ve üniversitemizin üst birimleri tarafından değerlendirilir.

Öğrenci Geribildirimleri: Öğrencilerin her dönem yanıtladığı anket formunun sonuçları ve öğrencilerin eğitim yılı içerisinde sağladığı geri dönüşler baz alınarak öneriler oluşturulur ve bu öneriler Sağlık Bilimleri Fakültesi tarafından değerlendirilir.

Sağlık Bilimleri Fakültesi: Yapılan değerlendirmeler sonucunda Fakülte Dekanlığımızın öğretim planında değişiklik yapmayı uygun görmesi halinde Dekanlık bu talebi Üniversite Senatosu'na iletir ve Senato'nun onayından sonra yapılan değişiklik yürürlüğe geçirilir.

Öğretim planının öngörüldüğü biçimde uygulanmasını güvence altına almak ve sürekli gelişimi sağlamak için Fizyoterapi ve Rehabilitasyon Bölümü kapsamında ulusal ve uluslararası üniversitelerin müfredat karşılaştırılması yapılarak eğitimin kalitesini iyileştirme amaçlı çalışmalar yapılmaktadır.

Nişantaşı Üniversitesi öğretim planının öngörüldüğü şekilde ilerlemesi Ön Lisans ve Lisans Eğitim Öğretim Yönetmeliği'nin üçüncü bölümünde eğitim ve öğretim esasları ile güvence altına alınmıştır. Ayrıca Dekanlık ve Bölüm Başkanlıkları ile öğretim planının öngörüldüğü biçimde uygulanması sağlanmaktadır.

Kanıtlar EK-B1.6 olarak sunulmuştur.

B.2. Programların Yürütülmesi (Öğrenci Merkezli Öğrenme, Öğretme ve Değerlendirme)

B.2.1. Öğretim Yöntem ve Teknikleri

Fizyoterapi ve Rehabilitasyon Bölümünde 10 adet çıktı bulunmaktadır. Program çıktılarına ulaşabilmek adına derslerde sunum, tartışma, grup çalışması, soru-cevap gibi öğretim yöntemleri kullanılmaktadır. Soru-cevap ve tartışma yöntemleri ile öğrenciler iş hayatında karşılaşacakları olası sorunlar ve çözüm önerileri hakkında tartışma ve fikir alışverişi yaparak alternatif çözüm önerileri geliştirebilirler. Öğrenciler ayrıca çeşitli sunumlar yaparak anlatım yeteneklerini geliştirirler. Uygulama ve staj derslerinde ise öğrenciler öğrendikleri teorik bilgilerin pratiğini gerçekleştirip alanda tecrübe sahibi olmaktadır.

Bölüm/Program Faaliyet Raporu Ocak – Aralık 2024 aylarını kapsamalıdır.

Ekler: Tüm ölçütlere ait kanıtlar ölçüt bazında numaralandırılarak elektronik kopya olarak, raporun ekine eklenerek Rektörlüğe EBYS üzerinden gönderilmelidir.

Kanıtlar EK-B2.1 olarak sunulmuştur.

B.2.2. Ölçme ve Değerlendirme

Öğrenciler müfredatta yer alan kazanımlar doğrultusunda teknik olarak 240 AKTS'yi başarı ile tamamlayarak mezun olurlar. Öğrenci transkriptlerinde öğrenme çıktılarını karşılayan dersler kapsamında ulaştıkları düzey, öğrencinin dersten aldığı değerlendirme notuyla doğru orantılı olarak puanlanmıştır. Program çıktıları; i) Bilgi (kuramsal-uygulamalı), ii) Beceri (bilişsel-uygulamalı), iii) Kişisel ve mesleki yeterlilik (bağımsız çalışabilme ve sorumluluk alabilme, öğrenme yetkinliği, iletişim ve sosyal, alana özgü ve mesleki yeterlik) boyutlarında yazılır. Bu kapsamda;

- ✓ Program çıktıları bilgi beceri ve yetkinliklere göre sınıflandırılmalı ve programa özgü olmalıdır.
- ✓ Program çıktılarında çok detaya girilmemelidir.
- ✓ 10-20 adet program çıktısı idealdir.
- ✓ Bir program çıktısının sağlanması pek çok dersin altında açık veya örtük öğrenmelerle sağlanabilir. Bu nedenle program çıktılarının değil, ders öğrenme çıktılarının ölçülebilir olması gerekir.

Fizyoterapi ve Rehabilitasyon Bölümü program çıktılarının kazanımlarının kanıtı ilk düzeyde öğrenci transkriptlerinde belgelenen ölçme ve değerlendirme sonuçlarıdır. Bu belgeleri destekleyici diğer bir kanıt ise öğrencilerin istihdam alanlarıdır. Bölüm öğrencilerinin önemli bir kısmı bölüm çıktıları ile ilişkili alanlarda istihdam edilmektedir.

Kanıtlar EK-B2.2 olarak sunulmuştur.

B.2.3. Öğrenci Kabulü, Önceki Öğrenmenin Tanınması ve Kredilendirilmesi

İstanbul Nişantaşı Üniversitesi programlarına öğrenci alımı, “Nişantaşı Üniversitesi Ön Lisans ve Lisans Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönetmeliği”nin 5’inci Maddesinde yer alan esaslar çerçevesinde gerçekleşmektedir. Öğrenci kabulleri kapsamında; Yükseköğretim Kurumu (YÖK) ve Öğrenci Seçme ve Yerleştirme Merkezi (ÖSYM)’nin belirlediği ölçütler çerçevesinde yapılmaktadır. Kesin kayıt hakkı kazananların kayıt işlemleri 2547 sayılı Kanun hükümleri çerçevesinde Üniversite tarafından uygun görülen usullerle, Rektörlük tarafından ilan edilen tarihlerde ve istenilen belgelerle yapılır. Süresi içinde, Üniversiteye kaydını yaptıran ve kayıt işlemleri tamamlanan aday, Üniversite öğrencisi olur ve öğrencilik haklarından yararlanır.

Yükseköğretim Kurumu (YÖK) tarafından belirlenen yönetmelikler çerçevesinde, bu programa öğrenci kabulü YKS olarak adlandırılan merkezi sınav sistemi ile yapılmaktadır.

AKTS kredisi ise öğrencilerin bir dersle ilgili tüm etkinlikler için harcamaları beklenen toplam zamana endekslenmiş kredidir. Genellikle 25/30 saatlik bir öğrenci yükü, 1 AKTS olarak kabul edilmektedir. Mezuniyet için gerekli toplam kredi 4 yıllık lisans programları için 240 AKTS'dir.

Kanıtlar EK-B2.3 olarak sunulmuştur.

Bölüm/Program Faaliyet Raporu Ocak – Aralık 2024 aylarını kapsamalıdır.

Ekler: Tüm ölçütlere ait kanıtlar ölçüt bazında numaralandırılarak elektronik kopya olarak, raporun ekine eklenerek Rektörlüğe EBYS üzerinden gönderilmelidir.

B.2.4. Yeterliliklerin Sertifikalandırılması ve Diploma

Konunun uzmanları ve Kariyer Merkezi tarafından verilen eğitimlerle ilgili alanda eksikliklerini gidermektedirler. Kariyer Merkezi tarafından organize edilen seminerlere katılarak sertifikalar alabilmekte ve gelişimlerine devam edebilmektedir. Öğrenciler ayrıca Sürekli Eğitim Merkezi içerisinde düzenlenen eğitimlerle ilgili alanda sertifika alabilmektedirler.

Öğrencilerin mezuniyet işlemleri, “Nişantaşı Üniversitesi Ön Lisans ve Lisans Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönetmeliği”nin 27’inci Maddesinde yer alan “öğrenimi bitirme ve derecesi”ne ilişkin esaslara göre yapılmaktadır. İlgili Maddenin 1’inci Bendine göre: kayıtlı olduğu bölüm veya programın müfredatındaki bütün derslerinden başarılı olmuş, lisans düzeyinde iki yüz kırk (240) AKTS, ön lisans düzeyinde ise yüz yirmi (120) AKTS kredisini tamamlayarak genel ağırlıklı not ortalamasını en az 2,00 düzeyine çıkarmış ve varsa zorunlu staj yükümlülüklerini yerine getirmiş öğrenci öğrenimini bitirmiş sayılır ve ilgili akademik birim yönetim kurulunun kararı ile kendisine 28’inci maddede belirtilen diploma verilir.

Üniversite genelinde öğrencilerin programın gerektirdiği tüm koşulları yerine getirdiklerini belirlemek için yürütülen faaliyetler ve iş akışları aşağıda belirtilmiştir:

- ✓ İlgili dönemde mezun duruma gelmiş ve/veya mezun olabilecek durumdaki öğrencilerin listesi Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı (ÖİDB) tarafından hazırlanır.
- ✓ ÖİDB’nin ilettiği listeler incelenmek üzere, Akademik Birim Amirleri (Dekan/Müdür) aracılığıyla Bölüm Başkanları ile paylaşılır.
- ✓ Bölüm Başkanları listede yer alan öğrencilerin transkriptlerini basarak; “Nişantaşı Üniversitesi Ön Lisans ve Lisans Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönetmeliği”nin 27’inci Madde’sinde yer alan koşulları sağlayıp sağlamadığını kontrol eder.
- ✓ Bölüm Başkanları, mezuniyet şartlarını karşılayan öğrencilerin mezuniyet dilekçelerini (üst yazı ve transkript ek’i ile) Fakülte/Yüksekokul Sekreterliği’ne iletir.
- ✓ Mezuniyet dilekçeleri Akademik Birim Amirleri (Dekan/Müdür) tarafından kontrol edilir.
- ✓ Mezuniyeti uygun görülen öğrencilere ilişkin Fakülte/Yüksekokul Yönetim Kurulu Kararı (YKK) alınır.
- ✓ Mezuniyete ilişkin alınan YKK, üst yazı ile ÖİDB’ye gönderilir.
- ✓ ÖİDB, mezun durumda olan öğrenciler için mezuniyet transkripti ve diploma eki oluşturup öğrenciyi mezun olarak sisteme arşivler ve diplomaları “Nişantaşı Üniversitesi Diploma, Diploma Eki ve Diğer Belgelerin Düzenlenmesine İlişkin Yönerge” esaslarına uygun olarak hazırlar.
- ✓ Diplomalar, düzenleme tarihinde görevde bulunan Rektör, Dekan, Müdür tarafından imzalanır.
- ✓ Mezun durumda olup diplomasını almak isteyen öğrenci, ÖİDB’ye ilişik kesme formu ile başvurur.
- ✓ “Öğrenci Bilgi İşletim Sistemi (OBİS) üzerinde elektronik ortamda ilişik kesmesi tamamlanan mezun öğrenci, diplomasını da e-imzalı olarak OBİS üzerinden temin etmektedir.

Kanıtlar EK-B2.4 olarak sunulmuştur

Bölüm/Program Faaliyet Raporu Ocak – Aralık 2024 aylarını kapsamalıdır.

Eklr: Tüm ölçütlere ait kanıtlar ölçüt bazında numaralandırılarak elektronik kopya olarak, raporun ekine eklenerek Rektörlüğe EBYS üzerinden gönderilmelidir.

B.3. Öğrenme Kaynakları ve Akademik Destek Hizmetleri

B.3.1. Öğrenme Ortam ve Kaynakları

Fizyoterapi ve Rehabilitasyon Bölümünde dersler standart sınıflarda ve fizyoterapi laboratuvarında yapılmakta olup buradaki altyapı ve teknolojik donanımdan faydalanılmaktadır. Teorik dersler için hazırlanan sunular projektör aracılığı ile yansıtılıp dersler işlenmektedir. Pratik derslerde, BAP projemiz ile alınmış olan cihazlarımız ve alt yapı malzemelerimiz ile donatılmış laboratuvarımızda öğrencilerimize pratik ders imkanı sağlanmaktadır.

Öğrencilerin çağdaş öğrenim araçlarını kullanabilmeleri ve bunlardan faydalanabilmeleri için ödev/proje kapsamında çalışmalar yapılmakta ve yaptıkları çalışmalar sunu haline getirilerek yaptıkları çalışmaların teknolojik ekipmanları kullanılarak aktarılması sağlanmaktadır. Böylelikle öğrencilerin çağdaş öğrenim donanımlarına aşina olmaları sağlanmaktadır.

İstanbul Nişantaşı Üniversitesi'nde kullanılmakta olan “Sanal Kampüs” sistemi, dışarıdan hizmet alınarak kullanılan bir yazılımdır. 4 yıldır kullanılmakta olan sistem, pandemi öncesinde (sanal sınıf hariç) de öğrencilere hizmet vermekteydi. Pandemi sürecinde de Sanal Kampüs’e sanal sınıflar da eklenmiştir. Bu sınıflarda hocalarımız senkron-asenkron ders yapabilir. Altyapı olarak, kamera ve mikrofon açılımı ile ekran paylaşımları mevcuttur. Bu sayede dersler etkileşimli bir biçimde işlenebilmektedir. Fizyoterapi ve Rehabilitasyon Bölümü’nde sunulan derslerde materyallerin yüklenmesi, öğrencilerle etkileşim, gerekli durumlarda telafi derslerinin yapılması için günlük olarak tüm öğretim üyeleri tarafından kullanılmaktadır.

Üniversitemizin kütüphanesinde, öğrencilerimize sene başında verilen ders izlencelerinde yer alan tüm kaynaklar bulunmaktadır. Kütüphanemize öğrencilerimiz hem fiziki olarak hem de uzaktan erişim ile ulaşabilirler. Kütüphanemizin kampüs dışı erişim linkine <https://mylibrary.nisantasi.edu.tr/kampus-disi-erisim/> ile ulaşabilirler.

Kanıtlar EK-B3.1 olarak sunulmuştur.

B.3.2. Akademik Destek Hizmetleri

Akademik Danışmanlık

Üniversite politikası ile uyumlu bir şekilde akademik danışmanlar bölümümüzde ders seçiminden başlayarak tüm sene boyunca hem akademik hem sosyal anlamda öğrencilere rehberlik yapar. Akademik açıdan ele alındığında hem kendi bölümlerindeki dersler hem de diğer bölümlerden kazanım elde edebilecekleri dersler için yol göstericidirler. İstanbul Nişantaşı Üniversitesi’nin sunmuş olduğu ÇAP ve YANDAL gibi olanaklar hakkında da öğrencileri bilgilendirirler. Sosyal açıdan ele alındığında, öğrencilerin sorunlarına çözüm önerileri getirmek, mesleki eğitimleri ve kariyer planları doğrultusunda bilgiler vermek yine danışmanların hizmetlerindendir.

Öğrenciler ayrıca bölüm asistanlarının yönetici olduğu anlık mesajlaşma grupları sayesinde bölüm akademisyenleri, dekan-dekan yardımcısı ve öğrenci dekanlığı ile anında iletişime geçebilmektedir. İlgili kişilere anlık erişerek danışmanlık alabilmektedir.

Bölüm/Program Faaliyet Raporu Ocak – Aralık 2024 aylarını kapsamalıdır.

Ekler: Tüm ölçütlere ait kanıtlar ölçüt bazında numaralandırılarak elektronik kopya olarak, raporun ekine eklenerek Rektörlüğe EBYS üzerinden gönderilmelidir.

Rehberlik, psikolojik danışmanlık ve kariyer hizmetleri

Üniversitemizin Student Solutions birimi uzman terapist dahilinde öğrencilere ve personele akademik, kişisel ve sosyal konular üzerinde destek sağlamaktadır. Birimin amacı, öğrencilerimize, akademik ve idari kadromuza Üniversitemizde bulundukları süre içinde mutlu ve başarılı olmaları için yardımcı olmaktır. Bu kapsamda, öğrencilerimizin ve personelimizin üniversite yaşamına ilişkin akademik, kişisel ve sosyal sorunları dinlenmekte, gerekli görüldüğünde ilgili idari ve akademik birimlerle koordinasyonlu çalışarak sorunlara çözüm aranmaktadır. Birim aynı zamanda, yabancı öğrencilerimizin ve yabancı personelimizin Üniversitemize adaptasyonuna destek sağlamakta ve ihtiyaç duyan kişilerin kişisel, kültürel, sosyal ve profesyonel anlamda gelişime destek vermeyi hedeflemektedir. Birim İngilizce olarak da hizmet vermektedir.

Öğrencilerimize sunulan psikolojik destek programına psikolojikdanismanlik@nisantasi.edu.tr adresinden ulaşılabilir.

İstanbul Nişantaşı Üniversitesinde uygulanan etkin ve verimli öğrenci danışmanlık sistemi, 27.12.2018 tarih ve 2018/18 sayılı senato kararı ile Genel Sekreterliğe bağlı olarak kurulan öğrenci dekanlığı ile de desteklenmektedir. Öğrenci Dekanlığının amacı, öğrencilerin kişisel, mesleki ve eğitsel olarak potansiyellerini tam olarak kullanabilecekleri bir üniversite ortamı oluşturmak, üniversite hayatının gerektirdiği sorumluluk ve sosyal faaliyet alanlarında kendilerini göstermelerini sağlamak, kurumsal aidiyet bilincini geliştirmek, üniversite yaşamını kolay, etkin ve verimli kılmak, öğrencilerin yaşadığı sorunları daha çabuk tespit edip, hızlı çözümler sunarak dinamik bir kampüs ortamı oluşturmaktır.

Üniversitemizde öğrenci ve mezunlarımızın kariyer planlamasında destek olmak amacı ile Kariyer Merkezi ve Mezunlar Ofisi kurulmuştur. İlgili Ofis yoluyla öğrencilerimizin mezun oldukları süreçten itibaren gerek iş hayatlarını gerekse kariyer planlarını takip edilmektedir. Üniversitemizde oluşturulan mezun bilgi sistemi sayesinde firmalardan kendilerine gelen iş ilanları mezunlarımıza duyurulmakta ve iş bulmaları konusunda destek olunmaktadır. Kariyer merkezi ve mezunlar ofisine öğrencilerimiz <https://kariyermerkezi.nisantasi.edu.tr/sayfa/staj-formlari-903003> adresinden ulaşabilir.

Kanıtlar EK-B3.2 olarak sunulmuştur.

Bölüm/Program Faaliyet Raporu Ocak – Aralık 2024 aylarını kapsamalıdır.

Ekler: Tüm ölçütlere ait kanıtlar ölçüt bazında numaralandırılarak elektronik kopya olarak, raporun ekine eklenerek Rektörlüğe EBYS üzerinden gönderilmelidir.

B.3.3 Tesis ve Altyapılar

Kapalı Alanın Kullanım Amacı	Metrekare/m²
Eğitim	49305.25
Araştırma	7263.47
Yönetim	3909.23
Sağlık	148
Kütüphane	3108
Toplantı/Konferans Salonu	1825.27
Sosyal Alanlar	1954.4
Spor Alanları	917.66
Ticari Alanlar	1010.76
Islak Hacimler	3208.54
Sirkülasyon Alanları	2020.97
Otopark	20080
Diğer	7259.97

Kanıtlar EK-B3.3 olarak sunulmuştur.

B.3.4. Dezavantajlı Gruplar

Üniversitemiz engelli öğrencilerin de ihtiyaçlarına göre şekillendirilmiş ve engelsiz bir üniversite amacıyla Engelsiz Yaşam Birimi kurulmuştur. Bu sayede engelli öğrencilerimiz, öğretim üyelerimiz ve idari personelimizin katkılarıyla Kampüsümüz içerisinde akademik ve sosyal yaşamda karşılaşılabilecekleri zorluklar tanımlanmaya, sorunlar karşısında çözümler üretilmeye ve gerekli düzenlemeler gerçekleştirilmeye çalışılmaktadır. Engellilik konusunda farkındalık yaratacak etkinlikler gerçekleştirmek de Engelsiz Yaşam Birimi'nin amaçları arasındadır. Engelsiz Yaşam Birimi'nde görev alanların içerisinde engellilerin olması sorunlara daha kolay çözüm üretilmesi açısından Üniversitemiz için bir ayrıcalıktır. Gün içerisinde ortaya çıkan ihtiyaçlar Engelsiz Yaşam Birimi tarafından değerlendirilmekte ve sorunlara hızla çözüm üretilerek Kampüsümüzün daha engelsiz olması için çaba sarf edilmektedir.

Fiziksel engelli öğrenciler için tüm katlara ve sınıflara asansör ile ulaşım imkânı sağlanırken, görme engelli öğrenciler için özel olarak oluşturulan yaya yolları ve sesli yönlendirme uygulamaları, işitme engelli öğrenciler için ise NeoTech kampüse yerleştirilmiş Beacon ses sistemi bulunmaktadır.

Kanıtlar EK-B3.4 olarak sunulmuştur.

B.3.5. Sosyal, Kültürel, Sportif Faaliyetler

Üniversitemiz eğitim-öğretim faaliyetlerini yürütmek için uygun mali kaynak ayırmaya ve öğrenme olanaklarının tüm öğrenciler için yeterli ve erişilebilir olmasını güvence altına almaya azami gayret göstermektedir. Üniversitemizde öğrencilerin kullanımına yönelik öğrenme kaynaklarının çeşitliliği sağlanmakta ve ilgili yönetim sisteminin iyileştirilme çalışmaları devam etmektedir. Buna bağlı olarak Üniversitemizde, eğitim-öğretimin etkinliğini arttıracak öğrenme ortamları (derslik, bilgisayar laboratuvarı, kütüphane, toplantı salonu, atölye,

Bölüm/Program Faaliyet Raporu Ocak – Aralık 2024 aylarını kapsamalıdır.

Ekler: Tüm ölçütlere ait kanıtlar ölçüt bazında numaralandırılarak elektronik kopya olarak, raporun ekine eklenerek Rektörlüğe EBYS üzerinden gönderilmelidir.

laboratuvar, sergi alanı, bireysel çalışma alanı, vb.) yeterli ve uygun donanıma sahip olacak biçimde inşa edilmiştir.

Toplam olarak 128,552 m² kapalı ve 28000 m² açık alana sahip Maslak 1453 NeoTech Kampüsümüzün teknik alt yapı yatırım detayları aşağıdaki gibidir:

Derslik Kapasiteleri: Kampüsümüzde öğrencilerinin kullanabileceği 260 adet derslik alanı ve sekiz adet amfi mevcuttur. Bu alanların toplam büyüklüğü 27,588,74 m² ve toplam oturma kapasitesi ise 17,340 kişidir.

Kütüphane: Üniversitemizde bulunan öğrenciler, öğretim elemanları ve idari personelin yararlanabildiği Kütüphanemizde (kullanım alanı: 1200 m²) çok sayıda basılı kaynağa ve veri tabanına hem lokal hem de uzaktan erişim imkânı sağlanmaktadır.

Toplantı ve konferans alanları: Kampüsümüzde çeşitli ulusal ve uluslararası kongre, konferans ve sempozyum gibi etkinliklerin gerçekleştirildiği toplam büyüklüğü 2565,3 m² olan iki adet konferans salonu bulunmaktadır.

Mühendislik ve Mimarlık Fakültesi Uygulama Alanları: Kampüsümüzde 68 adet mühendislik laboratuvar alanı mevcuttur. Bu alanların toplam büyüklüğü 9365,93 m² ve toplam oturma kapasitesi ise 1873 kişidir. Kampüsümüzde ayrıca Mühendislik Mimarlık Fakültesi Mimarlık Bölümü öğrencilerinin kullanımına tahsis edilmiş 9 adet mimari çizim stüdyosu mevcuttur. Bu alanların toplam büyüklüğü 1173 m² ve toplam oturma kapasitesi ise 469 kişidir.

Bilgisayar Laboratuvarları: Kampüsümüzde 12 adet bilgisayar laboratuvarı mevcuttur. Bu alanların toplam büyüklüğü 1118,88 m² ve toplam oturma kapasitesi ise 720 kişidir.

Sanat Tasarım Laboratuvarları: Kampüsümüzde 1 adet dil laboratuvarı, 11 adet müzik laboratuvarı, 11 adet tasarım stüdyosu, 7 adet jimnastik/dans stüdyosu ve 15 adet çok disiplinli araştırma kullanımına açık laboratuvar bulunmaktadır.

NishNova Girişimcilik ve İnovasyon Merkezi: NishNova içinde yeni fikirlerin işe dönüştüğü Girişimcilik Ofisi, üniversite-sanayi iş birliklerinin oluşturulduğu Teknoloji Transfer Ofisi ve öncelikli akademisyenler olmak üzere kamu destekli projelerin hazırlandığı ve üniversite içi proje kültürünün artırılmasını hedefleyen Proje Ofisi'nden oluşan 360°'lik bir İnovasyon Merkezi'dir. NishNova Girişimcilik Ofisi, öğrencilerin işe dönüşebilecek fikirlerinin geliştirilebilmesi için gerekli kaynakların sunulduğu Maslak 1453 NeoTech Kampüsü içinde yer alan ortak çalışma alanından oluşan erken aşama kuluçka merkezidir.

Sosyal, Sportif, Kültürel, Sanatsal Etkinlik Alanları: Kampüsümüzde 772,45 m² basketbol sahası ve 336,28 m² fitness spor salonu bulunmaktadır. Kampüsümüzde ayrıca kantin, kafeterya ve yemekhane ile öğrencilerimizin bireysel ihtiyaçlarını karşılayabilecekleri market, banka ve kırtasiye hizmeti veren çeşitli alanlar da mevcuttur.

Kanıtlar EK-B3.5 olarak sunulmuştur

B.4. Öğretim Kadrosu

Ders görevlendirmesi yapılırken dersi verecek öğretim elemanının akademik ve profesyonel yeterliliği göz önünde bulundurulur. Dersin niteliği ile öğretim elemanının uzmanlık alanının

Bölüm/Program Faaliyet Raporu Ocak – Aralık 2024 aylarını kapsamalıdır.

Ekler: Tüm ölçütlere ait kanıtlar ölçüt bazında numaralandırılarak elektronik kopya olarak, raporun ekine eklenerek Rektörlüğe EBYS üzerinden gönderilmelidir.

uyuşması durumunda ders görevlendirmesi yapılır. Öğretim elemanlarının akademik yayınları ve projelerinin yanı sıra sektör tecrübeleri de göz önüne alınmaktadır. Öğretim elemanlarının tek tek özgeçmişleri dikkate alındığında akademik olarak Fizyoterapi ve Rehabilitasyon alanında akademik yeterliliklerini aldıkları ektteki özgeçmişlerinde görünmekte olup akademik kariyerleri sonrasında da ilgili meslek kuruluşlarında görev aldıkları gözlemlenmektedir.

Tablo 2 Öğretim Kadrosunun Analizi

İstanbul Nişantaşı Üniversitesi – Fizyoterapi ve Rehabilitasyon Bölümü

Öğretim elemanının adı ve soyadı ¹	Unvanı	TZ, YZ, DSÜ ²	Aldığı son akademik unvan	Yabancı Dil, Sınav adı, Yıl, puanı	Mezun olduğu son kurum ve mezuniyet yılı	Deneyim süresi, yıl			Etkinlik düzeyi ³ (yüksek, orta, düşük, yok)		
						Kamu/ özel sektör deneyimi	Öğretim deneyimi	Bu kurumdaki deneyimi	Mesleki kuruluşlarda	Araştırma	Dış paydaşlara verilen danışmanlıkta
Kumru ATEŞ	Dr. Öğr. ÜYESİ	TZ	Doktora		Bahçeşehir Üniversitesi, 2023	17	11	11	Yüksek	Orta	Yüksek
Gamze KILIÇ	Dr. Öğr. ÜYESİ	TZ	Doktora		Medipol Üniversitesi, 2023	11	1	1	Yüksek	Yüksek	Yüksek

B.4.1 Atama, Yükseltme ve Görevlendirme Kriterleri

Akademik personelin atanması

Üniversitenin ilgili yönergeleri kapsamında yapılır.

B.4.2 Öğretim Yetkinlikleri ve Gelişimi

Öğretim kadromuzun akademik yayınları ve projelerinin yanı sıra sektör tecrübeleri de göz önüne alınmaktadır. Buna göre Fizyoterapi ve Rheabilitasyon Bölümünde derse giren öğretim elemanlarının uzmanlık alanları, sektörel tecrübeleri ve bilimsel çalışmaları açısından yeterli olduğu ve elbette geliştirilmeye açık olduğu düşünülmektedir.

Tablo 4 Öğretim Kadrosu Ders Verme Dışındaki Nitelikleri

Ölçüt / Öğretim Elemanı	Son 5 yıldaki yayın sayısı	Son 5 yıldaki proje sayısı	Toplam Akademik Deneyimi	Toplam Sektör Deneyimi	Danışmanlık	Üye Olduğu Kuruluş
Kumru ATEŞ	-	-	11 yıl	17	1	Türkiye Fizyoterapistler Derneği
Gamze KILIÇ	8	-	1 yıl	12		Türkiye Fizyoterapistler Derneği

Bölüm/Program Faaliyet Raporu Ocak – Aralık 2024 aylarını kapsamalıdır.

Eklr: Tüm ölçütlere ait kanıtlar ölçüt bazında numaralandırılarak elektronik kopya olarak, raporun ekine eklenerek Rektörlüğe EBYS üzerinden gönderilmelidir.

Kanıtlar EK-B4.2 olarak sunulmuştur.

B.4.3. Eğitim Faaliyetlerine Yönelik Teşvik ve Ödüllendirme

İstanbul Nişantaşı Üniversitesi'nin özellikle diğer vakıf üniversiteleri ile karşılaştırıldığında çok geniş bütçeli bir akademik teşvik ve performans değerlendirme sistemi bulunmaktadır. Bu süreçler, "Nişantaşı Üniversitesi Akademik Personel Performans Değerlendirme Yönergesi" İle "Nişantaşı Üniversitesi Akademik Teşvik Ödülü Yönergesi"nde yer alan usul ve esaslar çerçevesinde takip edilmektedir.

Kanıtlar EK-B4.3 olarak sunulmuştur

C. ARAŞTIRMA VE GELİŞTİRME

C.1. Araştırma Süreçlerinin Yönetimi ve Araştırma Kaynakları

İstanbul Nişantaşı Üniversitesi bünyesindeki Bilimsel Projeler Koordinasyon ofisinden gerekli durumlarda destek alabilme imkânı bulunmaktadır.

C.1.1. Araştırma Süreçlerinin Yönetimi

Araştırma süreçleri yukarıda belirtildiği gibi Bilimsel Projeler Koordinasyon ofisi ve genel sekreterlik ile koordineli şekilde yürütülmektedir.

Kanıtlar EK-C1.1 olarak sunulmuştur

C.1.2. İç ve Dış Kaynaklar

Fakülte, her eğitim öğretim yılı başında altyapı ve donanım ihtiyaçlarını belirleyerek bütçe talebini Genel Sekreterlik Makamına iletmektedir. Bu talepler, genel bütçeye ilgili birimlerin bütçeleri altında birleştirilmekte; Mütevelli Heyetinin onayına sunulmakta ve yıl içerisinde Fakültenin talebi üzerine genel bütçe içerisinde ihtiyaçları karşılanmaktadır. Bu kapsamda altyapı ve donanımı temin etmek, bakımını yapmak ve işletmek için sağlanan parasal destek yeterli olmaktadır. Programa ise, genel bütçeye ilgili birimlerin bütçelerinden parasal destek sağlanmaktadır. Programın yürütülmesi için kurum dışı kaynaklardan sağlanan bütçe bulunmamakta olup

İstanbul Nişantaşı Üniversitesi'nin özellikle diğer vakıf üniversiteleri ile karşılaştırıldığında çok geniş bütçeli bir akademik teşvik ve performans değerlendirme sistemi bulunmaktadır. Bu süreçler, "Nişantaşı Üniversitesi Akademik Personel Performans Değerlendirme Yönergesi" İle "Nişantaşı Üniversitesi Akademik Teşvik Ödülü Yönergesi"nde yer alan usul ve esaslar çerçevesinde takip edilmektedir.

Üniversitemizin bugüne kadar akademik anlamda sağladığı destekler, nitelikli öğretim kadrosunu çekme ve tutma kapsamında önemli yer tutmaktadır. Programımızın öğretim elemanlarına yayın, araştırma geliştirme projeleri dahilinde gerekli maddi destek Üniversitemiz tarafından sağlanmaktadır.

Kanıtlar EK-C1.2 olarak sunulmuştur

Bölüm/Program Faaliyet Raporu Ocak – Aralık 2024 aylarını kapsamalıdır.

Ekler: Tüm ölçütlere ait kanıtlar ölçüt bazında numaralandırılarak elektronik kopya olarak, raporun ekine eklenerek Rektörlüğe EBYS üzerinden gönderilmelidir.

2024 yılı itibariyle Birim bünyesinde yürütülen proje sayıları ve bütçeleri

Projeler	2024 Yılı						
	Önceki Yıllardan Devreden Proje	Yıl İçinde Eklenen Proje	Toplam	Yıl İçinde Tamamlanan Proje	Toplam Ödenek TL	Toplam Harcama TL	2024 Yılı Harcaması TL
Akademisyenlerde Görülen Mekanik Bel Ağrısında Egzersiz Tedavisinin Etkinliğinin Araştırılması	1	-	-	-	1310800 TL	-	-
TOPLAM	1	-	-	-	1310800 TL	-	-

C.2. Araştırma Yetkinliği, İşbirlikleri ve Destekler

Üniversitemizde yapılacak olan araştırma projelerini, bilimsel ve yayın faaliyetlerinin artırılması, niteliğinin yükseltilmesi ve bilimsel faaliyet sonuçlarının ulusal ve uluslararası yayınlara dönüştürülmesi konusunda çalışmalar yapmak ve yaptırmak, ulusal ve uluslararası düzeyde bilimsel üretimin artırılmasına katkıda bulunmak, üniversite personeli tarafından yürütülen ve/veya yürütülmesi düşünülen bilimsel faaliyetlerin koordinasyonunu sağlayan Bilimsel Faaliyetler Koordinatörlüğü bulunmaktadır. Bu koordinatörlük ile beraber öğretim elemanlarımızın araştırma yetkinliklerinin geliştirilmesine yönelik olarak hizmet içi proje döngüsü yönetimi eğitimleri verilmekte ve yazılan ulusal ve uluslararası projelerin sayısı düzenli olarak izlenmektedir. Bu yolla yetkinlik kazanımları gözlemlenebilmektedir. Ulusal ve uluslararası ortak programlar ve ortak araştırma birimleri Üniversitemizde stratejik hedeflerimiz doğrultusunda sürdürülebilir yenilikçilik uygulamaları geliştirmek için ulusal ve uluslararası düzeyde ortak programlar geliştirilmektedir. Bu hedef kapsamında araştırma ağlarına katılım için gerekli çalışmalar devam etmektedir.

C.2.1. Araştırma Yetkinlikleri ve gelişimi

Üniversite genelinde doktora derecesine sahip araştırmacı oranı, doktora derecesinin alındığı kurumların dağılımı; kümelenme/ uzmanlık birikimi, araştırma hedefleri ile örtüşme konularının analizi, hedeflerle uyumu irdelenmektedir ve akademik personelin araştırma ve geliştirme yetkinliğini geliştirmek üzere eğitim, çalıştay, proje pazarları vb. gibi sistematik faaliyetler gerçekleştirilmektedir.

Kanıtlar EK-C2.1 olarak sunulmuştur

Bölüm/Program Faaliyet Raporu Ocak – Aralık 2024 aylarını kapsamalıdır.

Eklr: Tüm ölçütlere ait kanıtlar ölçüt bazında numaralandırılarak elektronik kopya olarak, raporun ekine eklenerek Rektörlüğe EBYS üzerinden gönderilmelidir.

C.2.2. Ulusal ve Uluslararası Ortak Programlar ve Ortak Araştırma Birimleri

Kurumlararası işbirliklerini, disiplinlerarası girişimleri, sinerji yaratacak ortak girişimleri özendirecek mekanizmalar mevcuttur ve etkindir. Ortak araştırma, araştırma ağlarına katılım, ortak araştırma birimleri varlığı, ulusal ve uluslararası işbirlikleri gibi çoklu araştırma faaliyetleri tanımlanmıştır, desteklenmektedir ve sistematik olarak izlenerek kurumun hedefleriyle uyumlu iyileştirmeler gerçekleştirilmektedir.

Kanıtlar EK-C2.2 olarak sunulmuştur.

C.3. Araştırma Performansı

C.3.1. Araştırma Performansının İzlenmesi ve Değerlendirilmesi

Üniversitemiz Stratejik Planlama çalışmaları kapsamında her bir birim için belirlenen ve daha önce paylaşılmış olan bölüm bazlı 2024 Performans hedefleri değerlendirilmiştir.

Kanıtlar EK-C3.1 olarak sunulmuştur.

C.3.2. Öğretim Elemanı/Araştırmacı Performansının Değerlendirilmesi

Üniversitemiz Stratejik Planlama çalışmaları kapsamında her bir birim için belirlenen ve daha önce paylaşılmış olan bölüm bazlı 2024 Performans hedefleri ve hedeflere ilişkin üç ayı kapsayan çeyrek dönem (Q1, Q2, Q3 ve Q4 olmak üzere) değerlendirme formları Bölüm Başkanları'ndan talep edilmektedir ve ilgili yıl dahilinde de bu formalar birim amirlerine teslim edilmiştir.

2024 Yılında Düzenlenen Bilimsel Toplantılara ve Etkinliklere Katılan Personel Sayısı

Bölüm/Program Adı	Sempozyum Sayısı		Kongre Sayısı		Konferans Sayısı		Panel Sayısı		Seminer Sayısı	
	*A	**B	*A	**B	*A	**B	*A	**B	*A	**B
Fizyoterapi ve Rehabilitasyon	-	1	1	5	-	-	-	-	-	-

*A - Ulusal

**B – Uluslararası

Kanıtlar EK-C3.2 olarak sunulmuştur.

D. TOPLUMSAL KATKI

D.1. Toplumsal Katkı Süreçlerinin Yönetimi ve Toplumsal Katkı Kaynakları

D.1.1. Toplumsal Katkı Süreçlerinin Yönetimi

Toplumsal katkı Üniversitemiz Stratejik Planı temel eylem alanları arasında yer almaktadır. Bu kapsamda, belirlenmiş hedefleri bulunmaktadır. Stratejik plan kapsamında hazırlanan Üniversitemiz toplumsal katkı politikası; kalite politikası ve eğitim-öğretim, araştırma politikalarıyla uyumlu ve bütüncül bir yaklaşım içindedir. Toplumsal katkı kalite politikamız, Kalite Komisyonunda, paydaşlarımızın görüşü alınarak hazırlanmıştır. Buna göre, İstanbul Nişantaşı Üniversitesi, araştırma-geliştirme ve eğitim faaliyetlerinden toplumsal katkı

Bölüm/Program Faaliyet Raporu Ocak – Aralık 2024 aylarını kapsamalıdır.

Eklr: Tüm ölçütlere ait kanıtlar ölçüt bazında numaralandırılarak elektronik kopya olarak, raporun ekine eklenerek Rektörlüğe EBYS üzerinden gönderilmelidir.

sağlanması amacıyla tüm akademik kadrosunu, ar-ge, proje ve araştırmaya teşvik eder. Öğretim elemanı ve öğrencilerin birlikte ürettikleri projeler ve araştırmalarla, toplumsal sorumluluk duygusu yüksek, toplumsal sorunlar karşısında duyarlı ve çözüm üreten mezunlar vermeyi amaç edinir. Uluslararası İlişkiler bölümü öğretim üyeleri toplumsal sorunlara, dış politikadaki gelişmelere ve gereklilikleri önceleyerek toplumu sivil toplum ve medya aracılığı ile doğru bilgilendirmeyi hedeflemektedir.

Olgunluk Düzeyi: Kurumda toplumsal katkı süreçlerinin yönetimi ve organizasyonel yapısının işlerliği ile ilişkili sonuçlar izlenmekte ve önlemler alınmaktadır.

Kanıtlar EK-D1.1 olarak sunulmuştur.

D.1.2. Kaynaklar

Projelerimizin kaynakları fakülte olarak BAP üzerinden temin edilmek ile beraber insan gücü olarak hocalarımız ve araştırma görevlilerimiz tarafından desteklenmektedir.

D.2 Toplumsal Katkı Performansı

D.2.1. Toplumsal Katkı Performansının İzlenmesi ve Değerlendirilmesi

İstanbul Nişantaşı Üniversitesi Sürekli Eğitim Uygulama ve Araştırma Merkezi, araştırma merkezleri, bölüm faaliyetleri, sivil toplumla ilişkiler çerçevesinde bölüm öğretim üyelerinin çalışmaları takip edilir, istenen raporlar çerçevesinde ilgili birimlerle paylaşılır ve artırılması için teşvik mekanizmaları kullanılır.

Kanıtlar EK-D2.1 olarak sunulmuştur.

SONUÇ VE DEĞERLENDİRME

Yükseköğretim Kurulu Başkanlığı, Vakıf Yüksek Öğretim Kurumları Koordinasyon Birimi'nin 2020 tarihli onay yazısı ile açılmaya uygun görülen ve kaliteli sağlık çalışanı yetiştirmeyi amaçlayan İstanbul Nişantaşı Üniversitesi Fizyoterapi ve Rehabilitasyon Bölümü; ülkemizde kamu ve özel sektörde çalışacak nitelikli insanlar yetiştirmek ve bu sektörlerde yer alacak kalifiye Fizyoterapi ve Rehabilitasyon mezunu sayısını arttırmayı hedeflemiştir. Araştırma ve yayın faaliyetlerini geliştirerek saygın endekslerde bölüm olarak yer almak ve üst sıralarda bulunma vizyonu ile yoluna devam etmektedir. Fizyoterapi ve Rehabilitasyon Bölümü, öğretim kadrosu ve güncel müfredatıyla bölüm öğrencilerinin üniversite olanaklarından da yararlanarak rekabetçi dünyaya hazırlanması için çalışmaktadır. Öğrencilerin Klinik Uygulama dersleri çerçevesinde mezuniyet sonrası istihdam edilebilecekleri kurumlarda staj yapmalarını teşvik ederek ülkemizin önemli bir sorunu olan işsizlik sorununun çözümüne bir katkı yapmaya çalışmaktadır.

Bölüm/Program Faaliyet Raporu Ocak – Aralık 2024 aylarını kapsamalıdır.

Ekler: Tüm ölçütlere ait kanıtlar ölçüt bazında numaralandırılarak elektronik kopya olarak, raporun ekine eklenerek Rektörlüğe EBYS üzerinden gönderilmelidir.

Güçlü yanlarının yanı sıra bölümün geliştirilmeye ihtiyaç duyulan yanları da bulunmaktadır. Akademik kadronun proje geliştirme ve fon bulma konusunda bilgilendirilmeye ve proje çalışmalarından yayın üretme kapasitelerinin geliştirilmesine ihtiyaç vardır. Bu tip çalışmalar bölümün ulusal ve uluslararası saygın bölümler arasında yer almasını sağlayacaktır. Bu da bölümün gelişmesi ve gelecekte daha çok tercih edilmesi için de faydalı olacaktır. Bölümümüzün gelişimini sürdürebilmesi için yenilikçi, disiplinler arası bir yaklaşım benimsenmesi ve akademik kadro ile müfredatın uluslararası standartlara uygun şekilde sürekli güncellenmesi önemlidir. Bölüm, dijitalleşen dünyaya uyum sağlamak için eğitim öğretim faaliyetlerinde yapay zeka uygulamalarını ders içeriklerine entegre ederek öğrencilerin yeni uygulamaları kullanmalarını sağlamalıdır. Öğrencilere uygulamalı eğitim olanakları artırılarak teorik bilgileri pratikte daha etkin kullanmaları teşvik edilmelidir. Öğrenci sayısına ve ders içeriklerine göre alanında yetkin öğretim üyelerine ihtiyaç duyulmaktadır.

Ayrıca, yerel ve uluslararası işbirliklerini artırarak öğrenci ve akademisyen hareketliliğini desteklemesi ve sektörel bağlantılarını güçlendirmesi gerekmektedir. Öğrencilerin bu bağlantıların gelişmesi ile sektörle ilişkisi de gelişecektir.

Bölümün İyileştirmeye Açık Yönleri

- **Akademik Kadro Güçlendirilmesi:**
Alanında uzman, uluslararası deneyime sahip akademisyenlerin bölüme kazandırılması ve mevcut kadronun profesyonel gelişimlerinin desteklenmesi.
- **Araştırma ve Yayın Faaliyetleri:**
Bilimsel yayın sayısının artırılması için akademisyenlere araştırma fonlarının sağlanması ve ulusal/uluslararası projelere katılımın teşvik edilmesi.
- **Teknolojik Altyapı:**
Derslerin dijital araçlarla desteklenmesi, çevrimiçi eğitim materyallerinin geliştirilmesi ve büyük veri analitiği gibi modern teknolojilerin müfredata entegrasyonu.
- **Paydaşlarla İşbirliği:**
Yerel yönetimler, uluslararası kuruluşlar ve özel sektörle daha fazla ortak proje geliştirilerek mezunların iş dünyasında daha güçlü bir yere sahip olmalarının sağlanması.
- **Uluslararası Akreditasyon:**
Bölümün uluslararası tanınırlığını artırmak için akreditasyon süreçlerinin hızlandırılması ve kalite standartlarının belgelenmesi.

Bölüm/Program Faaliyet Raporu Ocak – Aralık 2024 aylarını kapsamalıdır.

Ekler: Tüm ölçütlere ait kanıtlar ölçüt bazında numaralandırılarak elektronik kopya olarak, raporun ekine eklenerek Rektörlüğe EBYS üzerinden gönderilmelidir.

HEMŞİRELİK BÖLÜM İÇ DEĞERLENDİRME RAPORU

2024 YILI

ÖZET

AKADEMİK BİRİM HAKKINDA BİLGİLER

İletişim Bilgileri

Tarihsel Gelişimi

Vizyon, Misyon, Değerler ve Hedefler

LİDERLİK, YÖNETİM VE KALİTE

A.1. Liderlik ve Kalite

A.1.1. Yönetim Modeli ve İdari Yapı

A.1.2. Liderlik

A.1.3. Kurumsal Dönüşüm Kapasitesi

A.1.4. İç Kalite Güvencesi Mekanizmaları

A.1.5. Kamuoyunu Bilgilendirme ve Hesap Verebilirlik

A.2. Misyon ve Stratejik Amaçlar

A.2.1. Misyon, Vizyon ve Politikalar

A.2.2. Stratejik Amaç ve Hedefler

A.2.3. Performans Yönetimi

A.3. Yönetim Sistemleri

A.3.1. Bilgi Yönetim Sistemi

A.3.2. İnsan Kaynakları Yönetimi

A.3.3. Finansal Yönetim

A.3.4. Süreç Yönetimi

A.4. Paydaş Katılımı

A.4.1. İç ve Dış Paydaş Katılımı

A.4.2. Öğrenci Geri Bildirimleri

A.4.3. Mezun İlişkileri Yönetimi

B. EĞİTİM VE ÖĞRETİM

B.1. Program Tasarımı, Değerlendirilmesi ve Güncellenmesi

B.1.1. Programların Tasarımı ve Onayı

B.1.2. Programın Ders Dağılım Dengesi

B.1.3. Ders Kazanımlarının Program Çıktılarıyla Uyumu

B.1.4. Öğrenci İş Yüküne Dayalı Ders Tasarımı

B.1.5. Programların İzlenmesi ve Güncellenmesi

B.1.6. Eğitim ve Öğretim Süreçlerinin Yönetimi

B.2. Programların Yürütülmesi (Öğrenci Merkezli Öğrenme Öğretme ve Değerlendirme)

B.2.1. Öğretim Yöntem ve Teknikleri

B.2.2. Ölçme ve değerlendirme

B.2.3. Öğrenci Kabulü, Önceki Öğrenmenin Tanınması ve Kredilendirilmesi

B.2.4. Yeterliliklerin Sertifikalandırılması ve Diploma

B.3. Öğrenme Kaynakları ve Akademik Destek Hizmetleri

B.3.1. Öğrenme Ortam ve Kaynakları

B.3.2. Akademik Destek Hizmetleri

B.3.3. Tesis ve Altyapılar

Bölüm/Program Faaliyet Raporu Ocak – Aralık 2023 aylarını kapsamaktadır.

Eklr: Tüm ölçütlere ait kanıtlar ölçüt bazında numaralandırılarak elektronik kopya olarak, raporun ekine eklenerek Rektörlüğe EBYS üzerinden gönderilmelidir.

- B.3.4. Dezavantajlı Gruplar
- B.3.5. Sosyal, Kültürel, Sportif Faaliyetler
- B.4. Öğretim Kadrosu
 - B.4.1. Atama, Yükseltme ve Görevlendirme Kriterleri
 - B.4.2. Öğretim Yetkinlikleri ve Gelişimi
 - B.4.3. Eğitim Faaliyetlerine Yönelik Teşvik ve Ödüllendirme
- C. ARAŞTIRMA VE GELİŞTİRME
 - C.1. Araştırma Süreçlerinin Yönetimi ve Araştırma Kaynakları
 - C.1.1. Araştırma Süreçlerinin Yönetimi
 - C.1.2. İç ve Dış Kaynaklar
 - C.1.3. Doktora Programları ve Doktora Sonrası İmkanlar
 - C.2. Araştırma Yetkinliği, İş Birlikleri ve Destekler
 - C.2.1. Araştırma Yetkinlikleri ve Gelişimi
 - C.2.2. Ulusal ve Uluslararası Ortak Programlar ve Ortak Araştırma Birimleri
 - C.3. Araştırma Performansı
 - C.3.1. Araştırma Performansının İzlenmesi ve Değerlendirilmesi
 - C.3.2. Öğretim Elemanı/Araştırmacı Performansının Değerlendirilmesi
- D. TOPLUMSAL KATKI
 - D.1. Toplumsal Katkı Süreçlerinin Yönetimi ve Toplumsal Katkı Kaynakları
 - D.1.1. Toplumsal Katkı Süreçlerinin Yönetimi
 - D.1.2. Kaynaklar
 - D.2. Toplumsal Katkı Performansı
 - D.2.1. Toplumsal Katkı Performansının İzlenmesi ve Değerlendirilmesi
- SONUÇ VE DEĞERLENDİRME

Bölüm/Program Faaliyet Raporu Ocak – Aralık 2023 aylarını kapsamalıdır.

Eklr: Tüm ölçütlere ait kanıtlar ölçüt bazında numaralandırılarak elektronik kopya olarak, raporun ekine eklenerek Rektörlüğe EBYS üzerinden gönderilmelidir.

ÖZET

Bu raporunun hazırlanmasının temel amacı; Fakültemizin sahip olduğu fiziksel olanaklar ve beşerî sermaye ile durum değerlendirmesi yaparak yüksekokulumuzun tüm birimlerinde kaliteyi arttırmaktır. Rapor 2024 yılının verilerini kapsamaktadır.

Dekan / Müdür

BİRİM HAKKINDA BİLGİLER

Bölüm/Program Faaliyet Raporu Ocak – Aralık 2023 aylarını kapsamalıdır.

Ekler: Tüm ölçütlere ait kanıtlar ölçüt bazında numaralandırılarak elektronik kopya olarak, raporun ekine eklenerek Rektörlüğe EBYS üzerinden gönderilmelidir.

1. İletişim Bilgileri

Bölüm/Program Başkanı	Ad-Soyad	Dahili Tel	E-Posta
Hemşirelik	Doç. Dr. Fadime ÇINAR	02122101010	fadime.cinar@nisantasi.edu.tr

2. Tarihsel Gelişim

Hemşirelik Bölümü, İstanbul Nişantaşı Üniversitesi Sağlık Bilimleri Fakültesi bünyesinde 2021 yılında kurulmuş olup, 2021-2022 eğitim ve öğretim döneminde itibaren öğrenci kabulüne başlamıştır.

Bölüm/Program Adı	Öğrenci Sayısı 2022	Öğrenci Sayısı 2023	Öğrenci Sayısı 2024
Hemşirelik	89	85	358

Unvanlara Göre Akademik Personel	2022 Yılı Sayısı	2023 Yılı Sayısı	2024 Yılı Sayısı
Prof.			
Doç.	1	1	1
Dr. Öğr. Üyesi	1	3	3
Öğr. Gör.	3	1	1
Araştırma Görevlisi	2	1	1
Toplam	7	6	6

Bölüm Eğitim Alanları Altyapısı

Eğitim Alanı	Kapasite 0-50	Kapasite 51-75	Kapasite 76-100	Kapasite 101-150	Kapasite 151-250	Toplam
Amfi						
Sınıf	3	3				6

Bölüm/Program Faaliyet Raporu Ocak – Aralık 2023 aylarını kapsamaktadır.

Eklr: Tüm ölçütlere ait kanıtlar ölçüt bazında numaralandırılarak elektronik kopya olarak, raporun ekine eklenerek Rektörlüğe EBYS üzerinden gönderilmelidir.

Bilgisayar Lab.						
Diğer	2					2

Bölüm Akademik Personel Hizmet Alanları Altyapısı

Çalışma Odası (Ofis) (Örneğin: Bilgisayar Mühendisliği genel yazılabilir)	Sayısı (Adet)	Alanı (m ²)	Kullanan Kişi Sayısı
Dekanlık Ofisi	1	60	9
Öğretim Üyeleri Ofisi	1	40	6
Bölüm Başkanlığı Ofisi	1	30	1
Hemşirelik Laboratuvarı	1	40	2

Bölüm/Program Faaliyet Raporu Ocak – Aralık 2023 aylarını kapsamalıdır.

Eklr: Tüm ölçütlere ait kanıtlar ölçüt bazında numaralandırılarak elektronik kopya olarak, raporun ekine eklenerek Rektörlüğe EBYS üzerinden gönderilmelidir.

3. Misyonu, Vizyonu, Değerleri ve Hedefleri

Misyon

İstanbul Nişantaşı Üniversitesi Hemşirelik Bölümü misyonu; “Önce İnsan” yaklaşımıyla mükemmellik kültürünü benimseyen yerel ve küresel toplum sağlığının geliştirilmesine yönelik, teorik eğitimi başarıyla pratiğe dönüştüren, etik değerler doğrultusunda mesleki ve sosyal sorumlulukları yerine getiren, yenilikçi, akılcı-eleştirel, yaratıcı sağlık profesyonelleri ve bilim insanları yetiştirmektir.

Vizyon

Hemşirelik bölümünün vizyonu; Sağlıkta güçlü bir gelecek için sürdürülebilir mükemmellik yaklaşımı ve yenilikçi bir kurum kültürü sayesinde insan, aile ve toplum sağlığının geliştirilmesine liderlik eden, mezunu olmaktan gurur duyulan, ulusal ve uluslararası düzeyde yetkin hemşireler yetiştirmektir.

Değerler

Hızla gelişen ve giderek büyüyen bir öneme sahip olan hemşirelik alanında gereksinim duyduğu nitelikli elemanları ve yöneticileri yetiştirme amacıyla yola çıkan bölümümüz, bu amaca yönelik bir ders programı uygulamaktadır. Okulumuz sektörün ihtiyaçlarına göre ders programlarını belirleyip, programda hemşirelik esasları, anatomi, fizyoloji, farmakoloji, patoloji, sağlık eğitimi, pediatrik hemşirelik, cerrahi hemşireliği, psikiyatri hemşireliği, toplum sağlığı hemşireliği gibi teorik ve klinik uygulama dersleri öğretilerek geleceğin hemşirelerini tam donanımlı olarak yetiştirmeyi amaçlamaktadır. Hemşirelik Bölümü Programında çağdaş felsefeye sahip ders programlarını teknolojik eğitim araç ve gereçlerinin yardımıyla yürüterek, derslerin ve uygulamaların öğrencilerimiz için çok daha verimli ve etkili olması hedeflenmektedir.

Fakültemiz; toplumsal sorumluluk bilincine sahip, yenilikçi, insan odaklı, fırsat eşitliğine duyarlı, evrensel etik ilkelerine bağlı, hasta haklarına saygılı, temel hak ve özgürlükleri savunan, çevre ve doğa sorunlarına duyarlı olmak gibi değerleri benimsemektedir. Bu temel değerler doğrultusunda, eğitim öğretim kalitesini geliştirmek ve sürekliliğini sağlamak, **Bölüm/Program Faaliyet Raporu Ocak – Aralık 2023 aylarını kapsamalıdır.**

Eklr: Tüm ölçütlere ait kanıtlar ölçüt bazında numaralandırılarak elektronik kopya olarak, raporun ekine eklenerek Rektörlüğe EBYS üzerinden gönderilmelidir.

araştırma ve geliştirme kapasitesini geliştirmek, kurumsal kapasiteyi geliştirmek ve yerel, bölgesel dinamiklerin iş birliği ile kalkınmaya öncülük etmek hedeflenmektedir.

Fakültemiz, hedefleri doğrultusunda etik değerlere bağlı kalarak ve hemşirelik alanında oluşan evrensel bilgileri de kullanarak, toplumun sağlığa verdiği önemi ve katılımının artırılmasını sağlamayı, toplumsal sağlık bilincinin gelişmesine katkıda bulunacak şekilde sorgulayan, araştıran ve çözüm üretme gücüne sahip, hızla değişen ve gelişen dünyada, yeniliklerine açık ve bunları uygulamaya hazır, mesleğini benimsemiş, hemşirelik alanında her türlü faaliyetinde bilgilendirme, yönlendirme, eğitime, yönetme gibi süreçlerin tüm seviyelerinde etkin ve sorumluluklarının bilincinde olan önder sağlık profesyonelleri yetiştirmeyi amaçlar. Ayrıca, lisans düzeyinde sahip olduğu bölümleri ve lisansüstü düzeyde sahip olduğu Anabilim Dallarıyla gerek kurumsal ve bireysel, gerekse diğer kurumlarla ortaklaşa gerçekleştirdikleri çalışmalarıyla, Fakültemizin ulusal tanınırlığının sürdürülmesinin yanı sıra uluslararası alanda da tanınırlığının oluşturulması için sağlık ve eğitimle ilgili kurum ve kuruluşları arasında işbirliği sağlanarak, her düzeyde eğitim ve araştırma kabiliyet ve kalitesini yükseltmek için hareket eder.

Hedefler

1. Eğitim ve öğretim kalitesini artırmak,
2. Uluslararasılaşmayı ve akreditasyonu yaygınlaştırmak.
3. Laboratuvar ve dersliklerde eğitim teknolojilerine yönelik olanakları geliştirmek.
4. Öğrencilerin sosyal faaliyetlerinde gerekli kolaylıkları sağlamak.
5. Müfredat programlarının değerlendirmek için uygulanan ölçme araçlarından çıkan bulgulardan, programları geliştirmede yararlanmak.
6. Uluslararası ve ulusal düzeyde öğrenci ve öğretim elemanı hareketliliğini geliştirmek için yeni anlaşmalar yapmak.
7. Bilimsel araştırmaları geliştirmek.
8. Ulusal ve uluslararası bilimsel yayın sayısını ve niteliğini artırmak.
9. Öğretim elemanlarının ulusal ve uluslararası kongrelere katılımını artırmak.
10. Okulumuzun en önemli hedefleri bilimsel çalışma alanında gelişmesini sağlamaktır.
11. Öğretim elemanı başına düşen yayın sayısının arttırılması,
12. Yurt dışı bilimsel yayın sayısının ve niteliğinin arttırılması,

Bölüm/Program Faaliyet Raporu Ocak – Aralık 2023 aylarını kapsamaktadır.

Eklr: Tüm ölçütlere ait kanıtlar ölçüt bazında numaralandırılarak elektronik kopya olarak, raporun ekine eklenerek Rektörlüğe EBYS üzerinden gönderilmelidir.

13. Bilimsel yayın projesine destek sağlanması,
14. Uluslararası kongrelere katılımın sağlanması,

A. LİDERLİK YÖNETİM ve KALİTE

A1. Liderlik ve Kalite

A1.1. Yönetim Modeli ve İdari Yapı

A.1.2. Liderlik

A.1.3. Kurumsal Dönüşüm Kapasitesi

Bölüm/Program Faaliyet Raporu Ocak – Aralık 2023 aylarını kapsamalıdır.

Eklere: Tüm ölçütlere ait kanıtlar ölçüt bazında numaralandırılarak elektronik kopya olarak, raporun ekine eklenerek Rektörlüğe EBYS üzerinden gönderilmelidir.

A.1.4. İç Kalite Güvencesi Mekanizmaları

A.1.5. Kamuoyunu Bilgilendirme ve Hesap Verebilirlik

A.2 Misyon ve Stratejik Amaçlar

A.2.1. Misyon, Vizyon ve Politikalar

Vizyonumuz

Nişantaşı Üniversitesi Sağlık Bilimleri Fakültesi Hemşirelik Bölümü'nün vizyonu, sağlıkta güçlü bir gelecek için sürdürülebilir mükemmellik yaklaşımı ve yenilikçi bir kurum kültürü sayesinde insan, aile ve toplum sağlığının geliştirilmesine liderlik eden, mezunu olmaktan gurur duyulan, ulusal ve uluslararası düzeyde yetkin hemşireler yetiştirmektir.

Misyonumuz

Nişantaşı Üniversitesi Sağlık Bilimleri Fakültesi Hemşirelik Bölümü'nün misyonu, "Önce İnsan" yaklaşımıyla mükemmellik kültürünü benimseyen yerel ve küresel toplum sağlığının geliştirilmesine yönelik, teorik eğitimi başarıyla pratiğe dönüştüren, etik değerler doğrultusunda mesleki ve sosyal sorumlulukları yerine getiren, yenilikçi, akılcı-eleştirel,

Bölüm/Program Faaliyet Raporu Ocak – Aralık 2023 aylarını kapsamalıdır.

Ekler: Tüm ölçütlere ait kanıtlar ölçüt bazında numaralandırılarak elektronik kopya olarak, raporun ekine eklenerek Rektörlüğe EBYS üzerinden gönderilmelidir.

A.3.2. İnsan Kaynakları Yönetimi

A.3.3. Finansal Yönetim

A.3.4. Süreç Yönetimi

A.4. Paydaş Katılımı

A.4.1. İç ve Dış Paydaş Katılımı

İç Paydaşlar

Hemşirelik Öğrencileri

Hemşirelik Bölümü Akademisyenleri

Sağlık Bilimleri Fakültesi İdari Personeli

Dış Paydaşlar

Sağlık Bilimleri Fakültesi Akademisyenleri

Hemşirelik Bölümü Mezunları

A.4.2. Öğrenci Geri Bildirimleri

Bölüm/Program Faaliyet Raporu Ocak – Aralık 2023 aylarını kapsamalıdır.

Ekler: Tüm ölçütlere ait kanıtlar ölçüt bazında numaralandırılarak elektronik kopya olarak, raporun ekine eklenerek Rektörlüğe EBYS üzerinden gönderilmelidir.

A.4.3. Mezun İlişkileri Yönetimi

A.5. Uluslararasılaşma

A.5.1. Uluslararasılaşma Süreçlerinin Yönetimi

A.5.2. Uluslararasılaşma Kaynakları

A.5.3. Uluslararasılaşma Performansı

B. EĞİTİM VE ÖĞRETİM

Fakültemizin eğitim öğretim faaliyetleri, Hemşirelik Bölümü altında yerine getirilmektedir. Bu faaliyetler sonunda Hemşirelik Bölümü'nün amacı, sağlık kurumlarında, hemşirelik hizmetleri sunan özel ve kamu kurum ve kuruluşlarında görev alacak nitelikli hemşireler,

Bölüm/Program Faaliyet Raporu Ocak – Aralık 2023 aylarını kapsamalıdır.

Ekler: Tüm ölçütlere ait kanıtlar ölçüt bazında numaralandırılarak elektronik kopya olarak, raporun ekine eklenerek Rektörlüğe EBYS üzerinden gönderilmelidir.

sağlık danışmanları ve uzman hemşireler yetiştirmektir. Bu bölümde eğitim öğretim faaliyetlerine yönelik gerçekleştirilen ve gerçekleştirilmesi düşünülen etkinlikler her başlık altında ayrıntılı olarak verilecektir.

B.1. Programların Tasarımı, Değerlendirilmesi ve Güncellenmesi

Hemşirelik Bölümü, yürüttüğü programların tasarımını, öğretim programlarının amaçlarına ve öğrenme çıktılarına uygun olarak gerçekleştirmektedir. Programların yeterlilikleri, Türkiye Yükseköğretim Yeterlilikleri Çerçevesi'ni (TYYÇ) esas alacak şekilde program tasarım ve onayı için belirlenmiş süreçlere sahiptir.

B.1.1. Programların Tasarımı ve Onayı

Hemşirelik Fakültesi bünyesinde yer alan bölümün programları 2021 yılında yenilenmiştir. 2022-23 eğitim öğretim yılında Hemşirelik Bölümü 1. sınıf öğrencileri bu yeni programa göre ders almaya başlamıştır. Müfredat programları yenileme çalışmaları sırasında bölümün amaçları ve öğrenme çıktıları (kazanımları) oluşturulmuş, TYYÇ ile uyumları konusunda ilgili oldukları çerçeve programlar dikkate alınmış ve kamuoyu ile paylaşılmıştır. Yenilenen ders programlarında kazanımların (PÖÇ) ifade edilmesinde Bloom'un taksonomisinde öngörülen bilişsel, duyuşsal ve psiko-motor (devinimsel) seviyeyi açıkça belirtir şekilde yapılmasına özen gösterilmiştir. Öğrenme çıktılarının ve gerekli öğretim süreçlerinin yapılandırılmasında bölüm bazında ilke ve kurallar bulunmaktadır. Programların yenilenen tasarımlarında güncel ve teknolojik gelişmelerle, kurumun fiziksel ve teknolojik olanakları dikkate alınmıştır. Programlar yeterliliklerinin hangi eylemlerle kazandırılabilceği hazırlanan matrislerde gösterilmiştir. Program yeterlilikleri belirlenirken yeterlilikler çerçevelerinin Hemşirelik Bölümü'nün ve Fakültemizin misyon ve vizyonunu göz önünde bulundurmıştır. Yenilenen ve şu an 2021 ve öncesi kayıtlılar için geçerli olan ders bilgi paketleri bölümlerin web sayfasında paylaşılmıştır.

B.1.2. Programın Ders Dağılım Dengesi

Bu yönerge çerçevesinde gerçekleştirilen müfredat yenileme sürecinde, Hemşirelik Bölümü öğretim programlarının (müfredat) yapısı zorunlu-seçmeli ders, alan-alan dışı ders dengesi, yönergede belirtilen ağırlıklara göre düzenlenmiş ve öğretim programlarının kültürel derinlik sağlaması ve farklı disiplinleri tanıma olanağı sunmasına özen gösterilmiştir. Ayrıca, her dönem öğrencilerin alması gereken derslerin sayısı ve haftalık ders saatlerinin (ders yükü)

Bölüm/Program Faaliyet Raporu Ocak - Aralık 2023 aylarını kapsamaktadır.
Ekler: Tüm ölçütlere ait kanıtlar ölçüt bazında numaralandırılarak elektronik kopya olarak, raporun ekine eklenerek Rektörlüğe EBYS üzerinden gönderilmelidir.

belirlenmesinde, öğrencilerin akademik olmayan etkinliklere de zaman ayırmasını sağlayacak şekilde düzenlenmesine dikkat edilmiştir.

B.1.3. Ders Kazanımlarının Program Çıktıları ile Uyumu

Hemşirelik Bölümü programında yer alan derslerin öğrenme kazanımları (PÖÇ) hibrit eğitime uygun olarak tanımlanmıştır. Bu kapsamda derslerin öğrenme çıktılarıyla ders kazanımları eşleştirmesi ders tanımlama formlarında açıkça belirtilmiş ve paylaşılmıştır. Kazanımların ifade edilmesinde Bloom taksonomisinde öngörülen bilişsel, duyuşsal ve psikomotor (devinişsel) düzeyler belirtilmiş ve tüm düzeyler için PÖÇ oluşturulmasına dikkat edilmiştir. Alanla ilgili derslerin öğrenme kazanımlarının gerçekleşme düzeyinin belirlenmesi için planlama bulunmasına karşın, kazanımların irdelenmesine yönelik yöntem ve süreçler ayrıntılı ele alınmamıştır.

B.1.4. Öğrenci İş Yüküne Dayalı Ders Tasarımı

Hemşirelik Bölümü'ne ait ders programları ve bu derslere ait ders tanımlama formları (AKTS değeri, değerlendirme sistemi, öğrenci iş yükü) web sayfası üzerinden paylaşılmış ve öğrenci iş yükü takibi yapılarak doğrulanması sağlanmaktadır. Bölüm ders programlarında staj ve mesleğe ait uygulamalı öğrenme fırsatları yaratacak derslerin yer alması sağlanmış ve bu derslerin sayılarının uygunluğu ve zamanlaması ders programları, öğrenci iş yükleri ve krediler çerçevesinde değerlendirilmektedir. Öğrenci iş yüküne dayalı tasarımda, uzaktan eğitimle ortaya çıkan çeşitlilikler de göz önünde bulundurulmaktadır.

Bölüm/Program Faaliyet Raporu Ocak – Aralık 2023 aylarını kapsamalıdır.

Ekler: Tüm ölçütlere ait kanıtlar ölçüt bazında numaralandırılarak elektronik kopya olarak, raporun ekine eklenerek Rektörlüğe EBYS üzerinden gönderilmelidir.

B.1.5. Programların İzlenmesi ve Güncellenmesi

Hemşirelik Fakültesi eğitim programlarının sürekli izlenmesi ve güncellenmesi tüm bölümlerde titizlikle yürütülmektedir. İç paydaşlarımız olan öğrencilerimize danışmanlık sistemi ve memnuniyet anketleri ile ulaşılmaya başlanmıştır. İç ve dış paydaş görüşleri doğrultusunda bilimsel gelişmelere uygun olarak, ulusal ve uluslararası gelişmeler de göz önünde bulundurularak belirlenen programlara ait ders bilgi paketleri Hemşirelik Bilgi Paketi vasıtasıyla eğitim amaçları ve öğrenme çıktıları kamuoyu ile paylaşılmaktadır.

B.1.6. Eğitim ve Öğretim Süreçlerinin Yönetimi

Hemşirelik Fakültesi'nde eğitim ve öğretim süreçleri dekanlık ve bölüm başkanlığı koordinasyonunda yürütülmekte ve süreçlere ilişkin görev ve sorumluluklar tanımlanmıştır. Programlarda kazanımlar, öğretim programı (müfredat), eğitim hizmetinin verilme şekli (örgün, uzaktan, karma) ve ölçme-değerlendirme uyumuna ilişkin süreçler dekanlık tarafından izlenmektedir.

B.2. Programların Yürütülmesi (Öğrenci Merkezli Öğrenme, Öğretme ve Değerlendirme)

B.2.1. Öğretim Yöntem ve Teknikleri

Hemşirelik Fakültesi'nde öğretim programında teorik derslerin yanı sıra öğrencilerin mesleki becerilerini kazanmalarını sağlayacak uygulamalı dersler de yer almaktadır. Bu derslerle öğrenciler, öğrendikleri teorik bilgileri uygulamaya dökme becerisi kazanmanın yanı sıra çağdaş eğitim sistemine uygun olarak deneyimleyerek öğrenme fırsatını bulmaktadırlar.

B.2.2. Ölçme ve Değerlendirme

Hemşirelik Fakültesi'nde ölçme ve değerlendirme süreçleri, ders bilgi paketlerinde hedeflenen ölçütler doğrultusunda yapılmaktadır. Programlar eğitim amaçları ve öğrenme çıktılarına ulaşıp ulaşılmadığını izlemekte ve proje, ödev, saha çalışmaları gibi yöntemlerle süreci gerçekleştirmektedirler. Ölçme ve değerlendirme işlemlerinde İstanbul Nişantaşı Üniversitesi Önlisans ve Lisans Eğitim Öğretim ve Sınav Yönetmeliği esas alınarak gerçekleştirilmektedir.

B.2.3. Öğrenci Kabulü, Önceki Öğrenmenin Tanınması ve Kredilendirilmesi

Hemşirelik Fakültesi özel yetenek sınavıyla öğrenci aldığı için duyurular Üniversite ve Fakülte web sayfalarında öğrenci kabulüne ilişkin süreçleri ilan eder ve gerekli güncellemeler zamanında duyurulur. Bu duyurular, konuyla ilgili oluşturulan komisyonun özel yetenek sınavlarında uygulanacak mekanizmaları belirlemesi ve yaptığı gerekli yenilemeleri içerir.

Bölüm/Program Faaliyet Raporu Ocak – Aralık 2023 aylarını kapsamalıdır.

Eklr: Tüm ölçütlere ait kanıtlar ölçüt bazında numaralandırılarak elektronik kopya olarak, raporun ekine eklenerek Rektörlüğe EBYS üzerinden gönderilmelidir.

Öğrenci kabulüne yönelik ilke ve kurallar tutarlı ve uygulamalar da kamuoyuna açıktır. Öğrencilerin örgün, yaygın, uzaktan/karma eğitim ve serbest öğrenme yoluyla önceki öğrenmelerinden edindikleri bilgi ve becerilerinin tanınması işlemleri ilke ve kurallar çerçevesinde yapılmaktadır. Bu kurallar ve ilkeler İstanbul Nişantaşı Üniversitesi önlisans ve lisans kredi transferi ve intibak işlemleri yönergesinde belirlenmiştir. Bu çerçevede ilgili süreçler Öğrenci İşleri Daire Başkanlığına verilen dilekçe ve belgelerle başlar ve bölüm intibak komisyonlarınca tanınma ve kredilendirme yapılır.

B.2.4. Yeterliliklerin Sertifikalandırılması ve Diploma

Hemşirelik Fakültesi yeterliliklerin belgelendirilmesi, mezuniyet koşulları, mezuniyet karar süreçleri açık, anlaşılır, kapsamlı ve tutarlı şekilde tanımlanmış ve kamuoyu ile paylaşılmıştır. Sertifikalandırma ve diploma işlemleri bu tanımlı sürece uygun olarak yürütülür, izlenir ve gerekli önlemler alınır. Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı mezuniyet işlemlerine ilişkin dokümanları ve izlenecek süreçleri web sayfasında ilan etmiştir.

B.3. Öğrenme Kaynakları ve Akademik Destek Hizmetleri

B.3.1. Öğrenme Ortam ve Kaynakları

Sınıf, laboratuvar, kütüphane, stüdyo; ders kitapları, çevrim içi (online) kitaplar/belgeler/videolar vb. kaynaklar uygun nitelik ve niceliktedir, erişilebilirdir ve öğrencilerin bilgisine/kullanımına sunulmuştur. Öğrenme ortamı ve kaynaklarının kullanımı izlenmekte ve iyileştirilmektedir. Birimde eğitim-öğretim ihtiyaçlarına tümüyle cevap verebilen, kullanıcı dostu, ergonomik, eş zamanlı ve eş zamansız öğrenme, zenginleştirilmiş içerik geliştirme ayrıca ölçme ve değerlendirme ve hizmet içi eğitim olanaklarına sahip bir öğrenme yönetim sistemi bulunmaktadır. Öğrenme ortamı ve kaynakları öğrenci-öğrenci, öğrenci-öğretim elemanı ve öğrenci-materyal etkileşimini geliştirmeye yönelmektedir.

B.3.2. Akademik Destek Hizmetleri

Gereklilikler Öğrencinin akademik gelişimini takip eden, yön gösteren, akademik sorunlarına ve kariyer planlamasına destek olan bir danışman öğretim üyesi bulunmaktadır. Danışmanlık sistemi öğrenci portfolyosu gibi yöntemlerle takip edilmekte ve iyileştirilmektedir. Öğrencilerin danışmanlarına erişimi kolaydır ve çeşitli erişimi olanakları (yüz yüze, çevrimiçi) bulunmaktadır. Psikolojik danışmanlık ve kariyer merkezi hizmetleri vardır, erişilebilirdir (yüz yüze ve çevrimiçi) ve öğrencilerin bilgisine sunulmuştur. Hizmetlerin yeterliliği takip edilmektedir.

Bölüm/Program Faaliyet Raporu Ocak – Aralık 2023 aylarını kapsamalıdır.

Eklr: Tüm ölçütlere ait kanıtlar ölçüt bazında numaralandırılarak elektronik kopya olarak, raporun ekine eklenerek Rektörlüğe EBYS üzerinden gönderilmelidir.

B.3.3. Tesis ve Altyapılar

1. Çok Amaçlı Hemşirelik Laboratuvarı
2. Ambulans Simulasyon Laboratuvarı
3. Amfiler
4. Online Eğitim Altyapısı (Perculus)

B.3.4. Dezavantajlı Gruplar

İstanbul Nişantaşı Üniversitesi NeoTech Campus, engelsiz bir kampüstür ve her geçen gün, engelli öğrencilerin de ihtiyaçlarına göre şekillenerek daha engelsiz bir hale gelmektedir. Daha engelsiz bir üniversite amacıyla üniversitemizde, Engelsiz Yaşam Birimi kurulmuş, Bu birim Engelsiz Yaşam Ve Koordinasyon Birimi Yönergesinde yer alan usul ve esasları dikkate almaktadır (<https://www.nisantasi.edu.tr/Images/Yonergeler/engelsiz-yasam-ve-koordinasyon-birimi-yonergesi-1028401421.pdf>). Tüm bunlar doğrultusunda engelli öğrencilerimiz, öğretim üyelerimiz ve idari personellerimizin katkılarıyla kampüsümüz içerisinde akademik ve sosyal yaşamlarında karşılaşılabilecekleri zorluklar tanımlanmaya, sorunlar karşısında çözümler üretilmeye ve gerekli düzenlemeleri gerçekleştirilmeye başlanmıştır. Ayrıca engellilik konusunda farkındalık yaratacak etkinlikler gerçekleştirmek de Engelsiz Yaşam Birimi'nin amaçları arasındadır. Engelsiz Yaşam Birimi'nde görev alanların içerisinde engellilerin olması daha kolay çözüm üretilmesi açısından üniversitemiz için bir ayrıcalıktır. Gün içerisinde ihtiyaçlar arttıkça bu ihtiyaçlar derhal Engelsiz Yaşam Birimi tarafından değerlendirilmekte ve hızla sorun çözülerek kampüsümüzün daha engelsiz olması için çaba sarf edilmektedir.

Bölüm/Program Faaliyet Raporu Ocak – Aralık 2023 aylarını kapsamalıdır.

Ekler: Tüm ölçütlere ait kanıtlar ölçüt bazında numaralandırılarak elektronik kopya olarak, raporun ekine eklenerek Rektörlüğe EBYS üzerinden gönderilmelidir.

B.3.5. Sosyal, Kültürel, Sportif Faaliyetler

Gereklilikler

Öğrenci toplulukları ve bu toplulukların etkinlikleri, sosyal, kültürel ve sportif faaliyetlerine yönelik mekân, bütçe ve rehberlik desteği vardır. Ayrıca sosyal, kültürel, sportif faaliyetleri yürüten ve yöneten idari örgütlenme mevcuttur. Gerçekleştirilen faaliyetler izlenmekte, ihtiyaçlar doğrultusunda iyileştirilmektedir.

Planlama

Faaliyetleri Öğrencilerin okul içi sportif etkinliklere katılım sağlamaları için teşvik ve yönlendirmeler yapılması planlanmıştır.

Uygulama Faaliyetleri

Öğrencilerin sınıf içi uygulamalar haricinde sportif faaliyetler için etkinlikler düzenlenmiştir. Ayrıca üniversitemizin düzenlediği etkinliklere katılım sağlanmıştır.

Bölüm/Program Faaliyet Raporu Ocak – Aralık 2023 aylarını kapsamalıdır.

Ekler: Tüm ölçütlere ait kanıtlar ölçüt bazında numaralandırılarak elektronik kopya olarak, raporun ekine eklenerek Rektörlüğe EBYS üzerinden gönderilmelidir.

B.4. Öğretim Kadrosu

BESYO öğretim elemanlarının işe alınması, atanması, yükseltilmesi, ders görevlendirmesi gibi tüm süreçlerde adil ve eşit davranmaktadır. Öğretim elemanlarının kendilerini, eğitim-öğretim yetkinliklerini geliştirmeleri ve iyileştirmeleri için gerekli olanaklar sağlanmaktadır. Öğretim elemanları kadromuz ihtiyaçlar göz önünde bulundurularak genişletilmektedir.

Bölümümüzde görev yapan akademik Kadromuz aşağıdaki gibidir.

Tablo: Unvanları ile Hemşirelik Bölümü Akademik Personel Sayısı (2024)

Unvanlar İtibari ile Akademik Personel Sayısı	
Unvan	2024
Profesör	-
Doçent	1
Dr. Öğretim Üyesi	3
Öğretim Görevlisi	1
Araştırma Görevlisi	1

B.4.1. Atama, Yükseltme ve Görevlendirme Kriterleri

Büyümekte olan Hemşirelik bölümü akademik kadrosunun işe alınması, atanması ve yükseltilmesi ile ilgili süreçlerde

(a) 2547 sayılı Yükseköğretim Kanunu

(<https://www.mevzuat.gov.tr/MevzuatMetin/1.5.2547.pdf>)

B.4.2. Öğretim Yetkinlikleri ve Gelişimi

Hemşirelik Fakültesi, öğretim elemanlarının öğretim yetkinliklerini geliştirmek için yürütülen uygulamalardan elde edilen bulguları sistematik olarak izlemektedir. Bu sonuçlar Hemşirelik Fakültesi yönetimi tarafından paydaşlarıyla birlikte değerlendirilir ve bu değerlendirmeler sonucunda İstanbul Nişantaşı Üniversitesi akademik yükseltme ve atanma kriterleri yönergesi doğrultusunda önlemler alınmaktadır.

Bölüm/Program Faaliyet Raporu Ocak – Aralık 2023 aylarını kapsamaktadır.

Eklr: Tüm ölçütlere ait kanıtlar ölçüt bazında numaralandırılarak elektronik kopya olarak, raporun ekine eklenerek Rektörlüğe EBYS üzerinden gönderilmelidir.

B.4.3. Eğitim Faaliyetlerine Yönelik Teşvik ve Ödüllendirme

Akademik kadromuzda yer alan personelin teşvik edilmesi ve ödüllendirilmesine ilişkin usul ve esaslar İstanbul Nişantaşı Üniversitesi Akademik Teşvik Ödülü Yönergesinde (<https://www.nisantasi.edu.tr/Images/Yonergeler/akademik-tesvik-odulu-yonergesi-907932419.pdf>) belirlenen usul esaslar dikkate alınarak belirlenmektedir. Akademik personelimizin Uluslararası/ulusal alanda İstanbul Nişantaşı Üniversitesinin adını duyuran yayın, atıf, kitap/kitap bölümü, editörlükleri, patent/endüstriyel tasarım ve bilimsel projelerde bulunmaları İstanbul Nişantaşı Üniversitesi Teşvik Ödülü Değerlendirme Formu (<https://www.nisantasi.edu.tr/Images/Yonergeler/akademik-tesvik-odulu-degerlendirme-formu-form-2b-125125137.pdf>) esas alınarak değerlendirilmekte ve bu kriterlere göre ödüllendirilmektedir.

C. ARAŞTIRMA VE GELİŞTİRME

C.1. Araştırma Süreçlerinin Yönetimi ve Araştırma Kaynakları

C.1.1. Araştırma Süreçlerinin Yönetimi

C.1.2. İç ve Dış Kaynaklar

2024 yılı itibariyle Birim bünyesinde yürütülen proje sayıları ve bütçeleri

Projeler	2024 Yılı						
	Önceki Yılandan Devredilen Proje	Yıl İçinde Eklenen Proje	Toplam	Yıl İçinde Tamamlanan Proje	Toplam Ödenek TL	Toplam Harcama TL	2021 Yılı Harcaması TL
Akran Öğretimi Dijital Platformun Tasarlanması (BAP)	1				95.000 TL	95.000 TL	
TOPLAM							

Bölüm/Program Faaliyet Raporu Ocak – Aralık 2023 aylarını kapsamaktadır.

Ekler: Tüm ölçütlere ait kanıtlar ölçüt bazında numaralandırılarak elektronik kopya olarak, raporun ekine eklenerek Rektörlüğe EBYS üzerinden gönderilmelidir.

C.1.3. Doktora Programları ve Doktora Sonrası İmkanlar

Hemşirelik programımız kapsamında lisansüstü eğitim imkanı bulunmamaktadır.

C. 2. Araştırma Yetkinliği, İş birlikleri ve Destekler

C.2.1. Araştırma Yetkinlikleri ve gelişimi

Birimin genelinde öğretim elemanlarının araştırma yetkinliğinin geliştirilmesine yönelik uygulamalar yürütülmektedir. Fakültemizde her yıl iç paydaşlarla iletişimi güçlendirmek ve bilgi paylaşımını sağlamak amacıyla düzenli olarak akademik kurul toplantısı düzenlenmektedir. Bu doğrultuda yapılan akademik kurul toplantılarında akademisyenlerin bilimsel çalışmaları ve araştırmaya yönelik proje faaliyetleri hakkında bilgiler verilmekte, iç paydaşların karar alma ve iyileştirme süreçlerine katılımı gerçekleştirilmeye çalışılmaktadır.

C.2.2. Ulusal ve Uluslararası Ortak Programlar ve Ortak Araştırma Birimleri

Birimde ulusal ve uluslararası düzeyde birim içi ve birimler arası ortak programlar ve ortak araştırma faaliyetleri izlenmekte ve ilgili paydaşlarla değerlendirilerek iyileştirilmektedir. Fakültemizin uluslararası iş birliği içinde olduğu ERASMUS programı kapsamında bir ülke ile anlaşması bulunmaktadır. Bu ülke Romanya'dır.

Birimimizde öğrenim gören uluslararası öğrencilere yönelik birçok etkinlik düzenlenmektedir. Öğretim elemanları tarafından öğrencilerin ERASMUS programı aracılığıyla yurt dışında eğitim ve staj yapabilmeleri konularında teşvik edilmektedir. Fakültemizin Erasmus kapsamındaki anlaşmalı olduğu ülke sayıları artırılması geliştirmeye çalıştığımız yönlerimizdendir.

C.3. Araştırma Performansı

C.3.1. Araştırma Performansının İzlenmesi ve Değerlendirilmesi

Birim araştırma faaliyetleri yıllık bazda izlenir, değerlendirilir, hedeflerle karşılaştırılır ve sapmaların nedenleri irdelenir. Birimin odak alanlarının üniversite içi bilinirliği, üniversite dışı bilinirliği; uluslararası görünürlük, uzmanlık iddiası konularının analizi, hedeflerle uyumu sistematik olarak analiz edilir. Performans temelinde teşvik ve takdir mekanizmaları kullanılır.

Bölüm/Program Faaliyet Raporu Ocak – Aralık 2023 aylarını kapsamalıdır.

Eklr: Tüm ölçütlere ait kanıtlar ölçüt bazında numaralandırılarak elektronik kopya olarak, raporun ekine eklenerek Rektörlüğe EBYS üzerinden gönderilmelidir.

C.3.2. Öğretim Elemanı/Araştırmacı Performansının Değerlendirilmesi

Öğretim elemanlarının araştırma performansını paylaşması beklenir; bunu düzenleyen tanımlı süreçler vardır ve bunlar ilgili paydaşlarca bilinir. Araştırma performansı yıl bazında izlenir, değerlendirilir ve kurumsal politikalar doğrultusunda kullanılır. Çıktılar, grubun ortalama değerleri ve saçılım şeffaf olarak paylaşılır. Performans değerlendirmelerinin sistematik ve kalıcı olması sağlanmıştır

2024 Yılında Düzenlenen Bilimsel Toplantılara ve Etkinliklere Katılan Personel Sayısı

Bölüm/Program Adı (Örneğin: Bilgisayar Mühendisliği genel yazılabilir)	Sempozyum Sayısı		Kongre Sayısı		Konferans Sayısı		Panel Sayısı		Seminer Sayısı	
	*A	**B	*A	**B	*A	**B	*A	**B	*A	**B
Hemşirelik				2						

*A - Ulusal

**B – Uluslararası

2024 Yılı Bilimsel Yayın Sayıları

Bölüm/Program Adı (Örneğin: Bilgisayar Mühendisliği genel yazılabilir)	Makale*		Bildiri*		Kitap	
	*A	**B	*A	**B		
Hemşirelik	3	15		4	1	

*A - Ulusal

Bölüm/Program Faaliyet Raporu Ocak – Aralık 2023 aylarını kapsamalıdır.

Eklr: Tüm ölçütlere ait kanıtlar ölçüt bazında numaralandırılarak elektronik kopya olarak, raporun ekine eklenerek Rektörlüğe EBYS üzerinden gönderilmelidir.

**B – Uluslararası

* İndekslere Giren Hakemli Dergilerde

D. TOPLUMSAL KATKI

D.1. Toplumsal Katkı Süreçlerinin Yönetimi ve Toplumsal Katkı Kaynakları

D.1.1. Toplumsal Katkı Süreçlerinin Yönetimi

D.1.2. Kaynaklar

D.2 Toplumsal Katkı Performansı

D.2.1. Toplumsal Katkı Performansının İzlenmesi ve Değerlendirilmesi

Bölüm/Program Faaliyet Raporu Ocak – Aralık 2023 aylarını kapsamalıdır.

Ekler: Tüm ölçütlere ait kanıtlar ölçüt bazında numaralandırılarak elektronik kopya olarak, raporun ekine eklenerek
Rektörlüğe EBYS üzerinden gönderilmelidir.

SONUÇ VE DEĞERLENDİRME

Kurumun güçlü yönleri ile iyileşmeye açık yönleri özet olarak sunulmuştur.

Bölümün Güçlü Yönleri

1. Antrenörlük eğitimi bölümünün geliştirmeye açık yönleri şunlar olabilir:
2. Teknoloji Entegrasyonu: Hemşirelik eğitimi, teknolojinin kullanımını daha fazla entegre etmeye yönelebilir. Örneğin, sağlık izleme cihazları, tıbbi simülasyonlar veya sanal eğitim platformları gibi teknolojik araçlar, hemşirelerin ve öğrencilerin pratik becerilerini daha iyi geliştirmelerine ve klinik durumları daha etkili bir şekilde değerlendirmelerine yardımcı olabilir.
3. Çok Kültürlülük ve Çeşitlilik: Hemşirelik eğitimi programları, çeşitlilik ve kültürel farklılıklara daha fazla odaklanabilir. Bu, hemşirelerin farklı kültürlerden gelen hastalarla daha iyi iletişim kurmalarını ve sağlık hizmetlerini daha etkili bir şekilde sunmalarını sağlayabilir.
4. Mental Sağlık ve Psikososyal Destek: Hemşirelik eğitimi, hastaların mental sağlığını desteklemek ve psikososyal destek sağlamak için daha fazla odaklanabilir. Bu, hemşirelerin hastaların duygusal ihtiyaçlarını daha iyi anlamalarını ve uygun destek sağlamalarını sağlayabilir.
5. Sürdürülebilirlik ve Sağlık Hizmetleri: Hemşirelik eğitimi, sağlık hizmetlerinin çevresel ve toplumsal etkilerini daha fazla vurgulayabilir. Bu, hemşirelerin sürdürülebilir sağlık uygulamalarını benimsemelerini ve toplum sağlığını iyileştirmek için daha etkili stratejiler geliştirmelerini sağlayabilir.
6. İş Yönetimi ve Liderlik: Hemşirelik, liderlik ve iş yönetimi becerilerini geliştirmek için daha fazla fırsat sunabilir. Hemşirelik eğitimi programları, öğrencilerin sağlık hizmetlerinde liderlik rollerini üstlenmelerini ve etkili bir şekilde yönetmelerini sağlayabilir.
7. İnovasyon ve Araştırma: Hemşirelik eğitimi, yenilikçi uygulamaları teşvik etmek ve araştırma becerilerini geliştirmek için daha fazla odaklanabilir. Bu, hemşirelerin güncel kanıtlara dayalı uygulamaları benimsemelerini ve sağlık hizmetlerinde sürekli iyileştirmeler yapmalarını sağlayabilir.

Bölüm/Program Faaliyet Raporu Ocak – Aralık 2023 aylarını kapsamaktadır.

Eklr: Tüm ölçütlere ait kanıtlar ölçüt bazında numaralandırılarak elektronik kopya olarak, raporun ekine eklenerek Rektörlüğe EBYS üzerinden gönderilmelidir.