

SAĞLIK HİZMETLERİ  
MESLEK YÜKSEKOKULU  
AKADEMİK BİRİM İÇ  
DEĞERLENDİRME  
RAPORU

2024 YILI

## ÖZET

### AKADEMİK BİRİM HAKKINDA BİLGİLER

1. İletişim Bilgileri
2. Tarihsel Gelişimi
3. Vizyon, Misyon, Değerler ve Hedefler

### A. LİDERLİK, YÖNETİM VE KALİTE

#### A.3. Yönetim Sistemleri

##### A.3.4. Süreç Yönetimi

### B. EĞİTİM VE ÖĞRETİM

#### B.1. Program Tasarımı, Değerlendirilmesi ve Güncellenmesi

##### B.1.1. Programların Tasarımı ve Onayı

##### B.1.2. Programın Ders Dağılım Dengesi

##### B.1.3. Ders Kazanımlarının Program Çıktılarıyla Uyumu

##### B.1.4. Öğrenci İş Yüküne Dayalı Ders Tasarımı

##### B.1.5. Programların İzlenmesi ve Güncellenmesi

##### B.1.6. Eğitim ve Öğretim Süreçlerinin Yönetimi

#### B.2. Programların Yürütülmesi (Öğrenci Merkezli Öğrenme Öğretme ve Değerlendirme)

##### B.2.1. Öğretim Yöntem ve Teknikleri

##### B.2.2. Ölçme ve değerlendirme

##### B.2.3. Öğrenci Kabulü, Önceki Öğrenmenin Tanınması ve Kredilendirilmesi

##### B.2.4. Yeterliliklerin Sertifikalandırılması ve Diploma

#### B.3. Öğrenme Kaynakları ve Akademik Destek Hizmetleri

##### B.3.1. Öğrenme Ortam ve Kaynakları

##### B.3.2. Akademik Destek Hizmetleri

#### B.4. Öğretim Kadrosu

##### B.4.1. Atama, Yükseltme ve Görevlendirme Kriterleri

##### B.4.2. Öğretim Yetkinlikleri ve Gelişimi

##### B.4.3. Eğitim Faaliyetlerine Yönelik Teşvik ve Ödüllendirme

### SONUÇ VE DEĞERLENDİRME

#### **Akademik Birim Faaliyet Raporu Ocak – Aralık 2024.**

**Ekler:** Tüm ölçütlere ait kanıtlar ölçüt bazında numaralandırılarak elektronik kopya olarak, raporun ekine eklenerek Rektörlüğe EBYS üzerinden gönderilmelidir.

## ÖZET

### **Akademik Birim İç Değerlendirme çalışmalarının amacı ve kapsamı;**

Sağlık sistemi her geçen yıl gelişirken aynı zamanda hızlıca dönüşmektedir. Özellikle teknoloji ile iç içe bir şekilde meydana gelen değişimler, her geçen yıl insan ömrünü uzatmakta ve kronik hastalıkları olan çoğu insan hastalıklarıyla daha iyi baş etmektedir. Dünyamızın da değişmesi ile hastalıklar açısından risk altında olan toplum, sağlığın her alanından verilecek olan iyi bir bakım ve özen beklemektedir.

Üniversitemiz, akademik faaliyetlerine Meslek Yüksekokulu olarak başlamış bir yükseköğretim kurumudur. Yeniliği ve teknolojiyi birebir takip eden İstanbul Nişantaşı Üniversitesi Sağlık Hizmetleri Meslek Yüksekokulu ise okulumuzun ilk kuruluş yıllarından itibaren 20 programla sağlık sektörünü kalifiye, yenilikçi ve bilimsel bilgiyi kullanan sağlık profesyonelleri ile buluşturmaktadır.

Sağlık Hizmetleri Meslek Yüksekokulu, mükemmel öğretim elemanları, simülasyon laboratuvarları, kampüs içi aktiviteler, NeoTech kampüsün öğrencilerimize sunduğu teknolojik fırsatlar ve sağlık sektörü ile yapılmış ve her sene bir yenisi eklenen anlaşmalar sayesinde toplumun bakım ve özen ihtiyacını karşılamak adına donanımlı bir şekilde öğrenci yetiştirmektedir.

2022 yılında kurulan İstanbul Nişantaşı Üniversitesi Sağlık Hizmetleri Meslek Yüksekokulu, sürekli büyüyen ve gelişen bir yüksekokul olma temel hedefi yanında, sağlık hizmetlerinin yürütülmesinde, sağlık ve eğitim politikalarının oluşturulmasında ve geliştirilmesinde etkin ve başarılı, ulusal ve uluslararası platformlarda tercih edilen meslek elemanı yetiştirebilme, araştırma ve projeler üretme konularında çalışmalarına devam etmektedir.

Yüksekokulumuzun öğretim üyelerinin ulusal ve uluslararası düzeydeki birçok alan dergisinde makaleleri, kitapları, kitap bölümleri bulunmakta; kongre, sempozyum, seminer ve panellere katılımları gerçekleştirilmektedir. Yüksekokulumuzda yaşam boyu öğrenme yaklaşımı ile topluma hizmet ve yaygın eğitim faaliyetleri sürdürülmekte; BAP, TUBİTAK, AB, MAVİ DİPLOMA ve diğer kaynaklar kullanılarak projeler yürütülmektedir. Yerel yönetimler, kamu ve özel sektör ile sivil toplum kuruluşları gibi paydaşlarımız ile yaptığımız protokoller ve iş birliğiyle topluma katkı faaliyetlerimiz çok yönlü olarak gerçekleştirilmektedir. Öğrenciler için kariyer eğitimleri ve seminerler düzenlenmektedir. Teorik eğitimin yanı sıra sağlık sektöründe uygulama yaparak

### **Akademik Birim Faaliyet Raporu Ocak – Aralık 2024.**

**Eklr:** Tüm ölçütlere ait kanıtlar ölçüt bazında numaralandırılarak elektronik kopya olarak, raporun ekine eklenerek Rektörlüğe EBYS üzerinden gönderilmelidir.

yetiştirilen meslek adayları sağlık sorunlarına yaratıcı ve bilimsel çözümler getirebilmektedirler.

Sağlık Hizmetleri Meslek Yüksekokulumuzun misyonu, vizyonu ve Üniversitemizin değerleri kapsamında belirlediğimiz hedeflere ulaşmak amacıyla bu rapor, Eğitim-Öğretim, Fakültemizin 2024 yılı içerisindeki durumu değerlendirilmiştir. Sonuçların güçlü yönleri ortaya çıkardığı ve zayıf yönlerin geliştirilmesine katkı sağlayacağı düşünölmektedir.

Doç.Dr. Fadime ÇINAR

Sağlık Hizmetleri Meslek Yüksekokulu Müdürü

***Akademik Birim Faaliyet Raporu Ocak – Aralık 2024.***

***Ekler:*** Tüm ölçütlere ait kanıtlar ölçüt bazında numaralandırılarak elektronik kopya olarak, raporun ekine eklenerek Rektörlüğe EBYS üzerinden gönderilmelidir.

## BİRİM HAKKINDA BİLGİLER

### 1. İletişim Bilgileri

|                   | Ad-Soyad                         | Dahili Tel  | E-Posta                             |
|-------------------|----------------------------------|-------------|-------------------------------------|
| Müdür             | Doç.Dr.Fadime ÇINAR              | 02122101010 | fadime.cinar@nisantasi.edu.tr       |
| Müdür Yardımcısı  | Öğr.Gör.Fatih YILDIZ             | 02122101010 | fatih.yildiz@nisantasi.edu.tr       |
| Müdür Yardımcısı  | Dr.Öğr.Üyesi Sevilay UÇAR YÜZBAŞ | 02122101010 | sevilayucar.yuzbas@nisantasi.edu.tr |
| Kalite Temsilcisi | Dr.Öğr.Üyesi Sevilay UÇAR YÜZBAŞ | 02122101010 | sevilayucar.yuzbas@nisantasi.edu.tr |

**Adres:** İstanbul Nişantaşı Üniversitesi Sağlık Hizmetleri Meslek Yüksekokulu/ Maslak Mahallesi, Taşyoncası Sokak, No: 1V ve No:1Y Sarıyer-İSTANBUL - Bina Kodu : 34481742

### 2. Tarihsel Gelişim

Üniversitemiz Tıp Fakültesi açılmasına bağlı olarak oluşturulmak istenen sağlık ekosistemi bağlamında daha etkin ve verimli eğitim verebilmek ve böylelikle sağlık sektörünün ihtiyaç duyduğu niteliklere sahip insan kaynağı yetiştirilmesi adına 2022 yılında Sağlık Hizmetleri Meslek Yüksekokulu kurulmuş olup 2022-2023 eğitim öğretim yılında ilk öğrencilerini kabul etmiş bulunmaktadır.

İstanbul Nişantaşı Üniversitesi Meslek Yüksekokulu bünyesindeki “Ameliyathane Hizmetleri, Anestezi, Çocuk Gelişimi, Ağız ve Diş Sağlığı, Diyaliz, İş Sağlığı ve Güvenliği, Elektronörofizyoloji, İlk ve Acil Yardım, Diş Protez Teknolojisi, Eczane hizmetleri, Fizyoterapi, Odyometri, Optisyenlik, Patoloji Laboratuvar Teknikleri, Ortopedik Protez ve Ortez, Radyoterapi, Tıbbi Görüntüleme Teknikleri, Tıbbi Laboratuvar Teknikleri, Sosyal Hizmetler, Tıbbi Dokümantasyon ve Sekreterlik” programları **Sağlık Hizmetleri Meslek Yüksekokulu**’nun altında toplanmıştır.

Yüksekokulumuzun 2024 yılı içerisindeki en önemli değişimlerinden biri 2023-24 yılı müfredat güncellenmesi ile ders müfredatımıza eklenen “Bağımlılık ve Bağımlılıkla Mücadele” ve “Sağlıkta Bilişim Teknolojileri ve Yapay Zeka” dersleri ile öğrencilerimizin sadece alanlarında değil, çağın gerektirdiği bilgilerde de uzman bireyler olarak mezun olmalarını sağlamaktır.

<https://ebp.nisantasi.edu.tr/DereceProgramlari/0>

### **Akademik Birim Faaliyet Raporu Ocak – Aralık 2024.**

**Ekler:** Tüm ölçütlere ait kanıtlar ölçüt bazında numaralandırılarak elektronik kopya olarak, raporun ekine eklenerek Rektörlüğe EBYS üzerinden gönderilmelidir.

**Tablo 1. Sağlık Hizmetleri Meslek Yüksekokulu Öğrenci Sayıları**

| Program Adı                                    | Öğrenci Sayısı<br>2022 | Öğrenci Sayısı<br>2023 | Öğrenci Sayısı<br>2024 |
|------------------------------------------------|------------------------|------------------------|------------------------|
| Ağız ve Diş Sağlığı                            | 309                    | 398                    | 368                    |
| Anestezi                                       | 310                    | 373                    | 439                    |
| Ameliyathane Hizmetleri Birinci-İkinci Öğretim | 338                    | 468                    | 319                    |
| Çocuk Gelişimi Programı                        | 200                    | 297                    | 308                    |
| Diş Protez Teknolojisi                         | 350                    | 565                    | 584                    |
| Diyaliz Birinci-İkinci Öğretim                 | 338                    | 331                    | 335                    |
| Eczane Hizmetleri                              | 89                     | 156                    | 167                    |
| Elektronörofizyoloji                           | 94                     | 133                    | 160                    |
| Fizyoterapi Birinci-İkinci Öğretim             | 338                    | 398                    | 388                    |
| İlk ve Acil Yardım Birinci-İkinci Öğretim      | 532                    | 510                    | 390                    |
| İş Sağlığı ve Güvenliği                        | 250                    | 152                    | 164                    |
| Odyometri                                      | 133                    | 253                    | 267                    |
| Optisyenlik                                    | 198                    | 312                    | 325                    |
| Ortopedik Protez ve Ortez                      | 101                    | 132                    | 149                    |
| Patoloji Laboratuvar Teknikleri Programı       | 146                    | 185                    | 198                    |
| Radyoterapi Birinci-İkinci Öğretim             | 269                    | 332                    | 327                    |
| Sosyal Hizmetler                               |                        | 127                    | 141                    |
| Tıbbi Dökümantasyon ve Sekreterlik Programı    | 207                    | 241                    | 272                    |
| Tıbbi Görüntüleme Teknikleri Programı          | 335                    | 327                    | 317                    |
| Tıbbi Laboratuvar Teknikleri Programı          | 250                    | 339                    | 339                    |
| TOPLAM                                         | 4693                   | 6029                   | 5957                   |

**Tablo 2. Yüksekokulumuz öğretim elemanı sayıları**

| Unvanlara Göre Akademik Personel | 2022 Yılı<br>Sayısı | 2023 Yılı<br>Sayısı | 2024 Yılı<br>Sayısı |
|----------------------------------|---------------------|---------------------|---------------------|
| Prof.                            | 5                   | 14                  | 11                  |
| Doç.                             | 5                   | 5                   | 2                   |
| Dr. Öğr. Üyesi                   | 19                  | 28                  | 26                  |
| Öğr. Gör.                        | 28                  | 28                  | 48                  |
| Araştırma Görevlisi              | 0                   | 0                   | 0                   |
| <b>Toplam</b>                    | <b>57</b>           | <b>75</b>           | <b>87</b>           |

**Tablo 3. Birim Eğitim Alanları Altyapısı**

| Eğitim Alanı | Kapasite<br>0-50 | Kapasite<br>51-75 | Kapasite<br>76-100 | Kapasite<br>101-150 | Kapasite<br>151-250 | Toplam |
|--------------|------------------|-------------------|--------------------|---------------------|---------------------|--------|
| Amfi         |                  | 8                 |                    |                     |                     | 8 amfi |

**Akademik Birim Faaliyet Raporu Ocak – Aralık 2024.**

**Eklr:** Tüm ölçütlere ait kanıtlar ölçüt bazında numaralandırılarak elektronik kopya olarak, raporun ekine eklenerek Rektörlüğe EBYS üzerinden gönderilmelidir.

|                                            |    |    |    |    |  |                            |
|--------------------------------------------|----|----|----|----|--|----------------------------|
| Sınıf                                      | 58 | 35 | 24 | 11 |  | 128 derslik                |
| Bilgisayar Lab.                            |    |    |    |    |  | 11 lab.                    |
| Kütüphane                                  |    |    |    |    |  | 6977 m <sup>2</sup>        |
| Toplantı ve konferans alanları             |    |    |    |    |  | 2 adet konferans salonu    |
| SHMYO Uygulama Alanları                    |    |    |    |    |  | 18 adet laboratuvar alanı, |
| Sanat Tasarım Laboratuvarları              |    |    |    |    |  | 45 lab.                    |
| NishNova Girişimcilik ve İnovasyon Merkezi |    |    |    |    |  | 3 ofis                     |

**Tablo 4. Birim Akademik Personel Hizmet Alanları Altyapısı**

| Çalışma Odası (Ofis)              | Sayısı (Adet) | Alanı (m <sup>2</sup> ) | Kullanan Kişi Sayısı |
|-----------------------------------|---------------|-------------------------|----------------------|
| SHMYO, MYO açık ofisi             | 1             | -                       | 80-100               |
| Akademik Personel Hizmet Alanları | 3             |                         | 80-100               |
|                                   |               |                         |                      |

***Akademik Birim Faaliyet Raporu Ocak – Aralık 2024.***

**Eklr:** Tüm ölçütlere ait kanıtlar ölçüt bazında numaralandırılarak elektronik kopya olarak, raporun ekine eklenerek Rektörlüğe EBYS üzerinden gönderilmelidir.

### **3. Misyonu, Vizyonu, Değerleri ve Hedefleri**

#### ***İstanbul Nişantaşı Üniversitesi Misyonu;***

Pozitif bilimi esas alarak bilgi üreten, analitik ve eleştirel düşünebilen, proje temelli eğitim modeliyle teknolojik devrimin sosyal yaşama ve iş hayatına getireceği yenilikleri, fırsatları değerlendirecek; dijitalleşen, otomasyon sistemleri ve robotik teknolojilerle bütünleşen bir dünyanın gerektirdiği becerilere sahip; geleceğin mesleklerine uyum sağlayacak; yaşam boyu öğrenmeyi amaç edinen bir nesil yetiştirmektir.

#### ***Vizyonu;***

Teknoloji ile bütünleşen, araştırma-geliştirmeyi destekleyen, inovatif ürünler geliştirmeye odaklı, girişimciliğe değer veren, dijital platformlara aktarılabilecek iş modellerini önceleyen, uluslararası işbirliklerine açık bir eğitim modeli benimsemektedir. Vizyonumuz, dijital teknolojiden yararlanan, nesnelerin İnterneti ve yapay zekâyla donatılmış bir dünyanın ihtiyaçlarına cevap verebilecek, geleceğin mesleklerinde önemli roller üstlenecek bir nesil yetiştirmeye dayanmaktadır.

#### ***Kalite Politikası***

İstanbul Nişantaşı Üniversitesi'nin vizyonu doğrultusunda, dijital teknolojilerle uyumlu bir kampüs ikliminde, 4. Sanayi Devrimi'nin getirdiği yenilikleri önceleyen bir eğitim yaklaşımıyla yeni nesil çalışma ortamlarına uyum sağlayabilen girişimci ruha sahip öğrenciler yetiştiriyoruz; akademik ve idari kadrolarımızla araştırma faaliyetleri yürütüyor ve projeler geliştiriyoruz. Bu kapsamda,

Eğitimde (yüzyüze ve uzaktan), yönetimde ve araştırma faaliyetlerinin her aşamasında öğrenci/akademik/idari personelin tüm beklenti ve ihtiyaçlarını göz önünde bulunduran,

Öğrenci/akademik/idari personelin sürekli kendini geliştirmesine ve ekip çalışmasına uygun bir atmosfer sağlayan,

Öğrenci/akademik/idari personele kalite bilinci aşılayan,

Dış paydaşlarıyla etkili bir iletişim ve verimli iş birlikleri geliştiren,

#### ***Akademik Birim Faaliyet Raporu Ocak – Aralık 2024.***

**Ekler:** Tüm ölçütlere ait kanıtlar ölçüt bazında numaralandırılarak elektronik kopya olarak, raporun ekine eklenerek Rektörlüğe EBYS üzerinden gönderilmelidir.

Çevreye duyarlı,

Toplumsal sorunları dikkate alan, bir kalite politikası izliyoruz.

İstanbul Nişantaşı Üniversitesi Sağlık Hizmetleri Meslek Yüksekokulu olarak, sağlık sektörüne nitelikli ve donanımlı sağlık profesyonelleri kazandırmak amacıyla hizmet veriyoruz. Sağlık alanında gelişen teknoloji ve yenilikleri takip ederek öğrencilerimizi güncel bilgi ve becerilerle donatmayı hedeflemekteyiz.

### ***Sağlık Hizmetleri Meslek Yüksekokulu Vizyonumuz***

Vizyonumuz, uluslararası alanda tanınan, örnek gösterilen, sağlık hizmetleri alanında lider bir sağlık meslek yüksekokulu olmaktır. Öğrenci merkezli eğitim anlayışımızla, öğrencilerimizi alanlarında uzmanlaşmış, etik değerlere sahip, sorumluluk sahibi birer sağlık profesyoneli olarak yetiştirerek sektöre değer katmayı hedefliyoruz.

### ***Sağlık Hizmetleri Meslek Yüksekokulu Misyonumuz***

Misyonumuz, çağdaş sağlık hizmetleri standartlarına uygun, bilimsel ve teknolojik gelişmeleri yakından takip eden, hasta odaklı bir eğitim sunmaktır. Sağlık sektöründe ihtiyaç duyulan nitelikli insan kaynağını yetiştirerek, toplumun sağlık ve refahına katkı sağlamak ve ülkenin sağlık hizmetleri alanında gelişimine öncülük etmektir.

### ***Sağlık Hizmetleri Meslek Yüksekokulu Amaç ve Hedefler***

20 farklı programın bulunduğu Sağlık Hizmetleri Meslek Yüksekokulu; çağdaş, önceliği insan olan ve teknolojiye hakim bireyler yetiştirmeyi ve sürekli gelişen sağlık sektörüne ihtiyaç duyulan profesyonelleri kazandırmayı amaçlamaktadır. Sağlık Hizmetleri Meslek Yüksekokulu öğrencileri yalnızca teorik dersler değil, teknolojik ekipmanlarla donanmış modern eğitim olanakları ve uygulamalı derslerle desteklenen eğitimleriyle geleceğin sağlık profesyonelleri olarak yetiştirilmektedir.

### **İstanbul Nişantaşı Üniversitesi Değerleri (Neo Değerler (NeoEdu 4.0 eğitim modeli));**

Öğrenci odaklılık,

Araştırma ve öğrenmenin ayrılmazlığı,

### ***Akademik Birim Faaliyet Raporu Ocak – Aralık 2024.***

**Ekler:** Tüm ölçütlere ait kanıtlar ölçüt bazında numaralandırılarak elektronik kopya olarak, raporun ekine eklenerek Rektörlüğe EBYS üzerinden gönderilmelidir.

Katılımcılık,

Toplumsal sorumluluk ve katkı,

Uluslararasılık,

Yaşam boyu eğitime inanç,

Yapay zekâ ve robotik teknolojilerin insan yararına kullanılması için etik sorumluluk,  
Toplumsal ihtiyaçlara odaklanan sosyal girişimciliğe olan inanç.

## **Hedefler**

Üniversitemizin 2023-2027 Stratejik Planı'nda aşağıda yer alan 5 stratejik alanda amaç ve hedefler belirlenmiştir.

Sağlık Hizmetleri Meslek Yüksekokulu olarak üniversitemizin belirlemiş olduğu hedefler doğrultusunda PUKO döngüleri ile ilerleyen, örnek gösterilebilir öncü Sağlık hizmetleri meslek yüksekokulu olmaktır.

## **Eğitim-Öğretim alanındaki amaç ve hedeflerimiz:**

**Amaç 1. Tüm eğitim düzeylerinde verimliliği ve etkinliği artırmak, öğrenme ortamlarını sürekli geliştirerek ulusal ve uluslararası alanda mezunlarımızın tercih edilirliliğini artırmak:**

Sağlık Hizmetleri Meslek Yüksekokulu olarak Eğitim-Öğretim alanındaki Amaçlarımızın gerçekleştirilmesine yönelik hedeflerimiz:

Sağlık alanında aranan, alanında yetkin donanımlı mezunlar vermek, Disiplinler arası eğitim vermek, Uluslararası değişim programlarının sayısını arttırmak ve Eğitim altyapısını geliştirmek.

Mezunlarımızın kişisel, mesleki gelişimlerini artıracak, ilgilerini çekecek, aidiyet duygularını pekiştirecek faaliyetler gerçekleştirmek.

Her yıl düzenli olarak öğrenci memnuniyeti anketine ilişkin eleştirileri takip ederek mevcut uygulamayı sürekli iyileştirmek, Öğrencilerin ulusal ve uluslararası öğrenci etkinliklerine (mesleki yarışmalar, zirveler, toplantılar vb.) katılımlarını teşvik etmek.

## **Akademik Birim Faaliyet Raporu Ocak – Aralık 2024.**

**Ekler:** Tüm ölçütlere ait kanıtlar ölçüt bazında numaralandırılarak elektronik kopya olarak, raporun ekine eklenerek Rektörlüğe EBYS üzerinden gönderilmelidir.

2023-24 yılı müfredat değişimi ile ders müfredatımıza eklenen “Topluma Hizmet Uygulamaları”, “Girişimcilik Ve Proje Yönetimi”, “Bağımlılık ve Bağımlılıkla Mücadele” ve “Sağlıkta Bilişim Teknolojileri ve Yapay Zeka” gibi dersler ile öğrencilerimizin sadece alanlarında değil, çağın gerektirdiği bilgilerde de uzman bireyler olarak mezun olmalarını sağlayarak PUKO döngülerimizden birini tamamlamış olduk.

### **Araştırma Geliştirme alanındaki amaç ve hedeflerimiz:**

#### **Amaç 2. Toplumsal etkisi üst düzeyde değer sunan araştırma çıktıları üretmek**

Sağlık Hizmetleri Meslek Yüksekokulu olarak Amaç 2.’nin gerçekleştirilmesine yönelik hedeflerimiz:

Sağlıkta Dijital dönüşüm ve Yapay zeka uygulamalarını tüm programlarımızda Zorunlu/ Seçmeli dersler ile öğrencilerimize tanıtmak, Yayın sayısının ve yayın teşviklerinin artırılması; Bilim, araştırma, yaratıcılık, yenilikçilik kültürünün güçlendirilmesi.

Düzenli olarak gerçekleştirdiğimiz Paydaş toplantıları ile beraber topluma hizmet projelerinin arttırılmasını sağlamak; tüm öğrencilerimizin ve akademik personelimizin “Topluma hizmet Uygulamaları” ve “Girişimcilik” dersleri kapsamında yılda en az bir kez topluma hizmet projesi gerçekleştirilmesini sağlamak.

### **Toplumsal Hizmet alanındaki amaç ve hedeflerimiz:**

#### **Amaç 3. Topluma katkı odaklı bir Üniversite kültürü yaratmak ve sürdürülebilirliğini sağlamak**

Sağlık Hizmetleri Meslek Yüksekokulu olarak Amaç 3.’ün gerçekleştirilmesine yönelik hedeflerimiz:

Toplumsal sorunlara farkındalık yaratıp çözüm üretilmesi; Toplum sağlığı konularında yerel yönetimlerle iş birliği, Öğretim elemanlarına kurum dışına proje yapma hususunda farkındalık düzeyleri artırılması ve yetkinlikleri geliştirilecekleri olanakların sağlanması. Düzenli olarak gerçekleştirdiğimiz Paydaş toplantıları ile beraber topluma hizmet projelerinin arttırılmasını sağlamak; tüm öğrencilerimizin ve akademik personelimizin “Topluma hizmet Uygulamaları” ve “Girişimcilik” dersleri kapsamında yılda en az bir kez topluma hizmet projesi gerçekleştirilmesini sağlamak.

#### **Akademik Birim Faaliyet Raporu Ocak – Aralık 2024.**

***Eklr:** Tüm ölçütlere ait kanıtlar ölçüt bazında numaralandırılarak elektronik kopya olarak, raporun ekine eklenerek Rektörlüğe EBYS üzerinden gönderilmelidir.*

## **Uluslararasılaşma alanındaki amaç ve hedeflerimiz:**

### **Amaç 4 Uluslararasılaşma süreçlerini etkin ve verimli bir şekilde sürdürmek**

Sağlık Hizmetleri Meslek Yüksekokulu olarak Amaç 4'ün gerçekleştirilmesine yönelik hedeflerimiz:

Uluslararası öğrenci sayısının artırılmasına imkan sağlayan eğitim-öğretim programları; Uluslararası öğretim elemanı sayısının artırılmasına destek sağlamak, ikili anlaşmalar ile değişim programlarının sayısının artırılmasına katkı sağlamak; Uluslararası proje sayısının artırılmasına destek sağlamak, Uluslararası öğrencilerin Üniversiteyle bağıni güçlendirecek çalışmaların yaygınlaştırılmasına destek sağlamak.

## **Yönetim Sistemi alanındaki amaç ve hedeflerimiz:**

### **Amaç 5 İnsana değer veren, sürekli öğrenmeye açık, sürdürülebilir ve bütünleşik bir yönetim sistemi oluşturmak**

Sağlık Hizmetleri Meslek Yüksekokulu olarak Amaç 5'in gerçekleştirilmesine yönelik hedeflerimiz:

Şeffaf, hesap verebilir, insan odaklı ve kalite sistemini benimsemiş yönetim anlayışının tüm sağlık hizmetleri meslek yüksekokulumuza yerleştirilmesi. Kalite ve akreditasyon kültürünün yüksekokulumuzun her biriminde yaygınlaştırılmasını sağlamak. Akademik ve idari personelin kalite konusunda bilinçlendirilmesi için toplantı ve eğitimler düzenlemek. Akademik ve idari personelin mesleki ve kültürel gelişiminin sağlanması için eğitimler düzenlemek.

## **Kanıtlar:**

<https://www.nisantasi.edu.tr/sayfa/misyon-ve-vizyon-219861>

<https://shmyo.nisantasi.edu.tr/sayfa/hakkimizda-723516>

<https://shmyo.nisantasi.edu.tr/>

[https://www.nisantasi.edu.tr/Uploads/KY\\_YN.01%20kalite%20g%C3%BCvence%20y%C3%B6nergesi.pdf](https://www.nisantasi.edu.tr/Uploads/KY_YN.01%20kalite%20g%C3%BCvence%20y%C3%B6nergesi.pdf)

<https://ebp.nisantasi.edu.tr/DereceProgramlari/0>

<https://ebp.nisantasi.edu.tr/DereceProgramlari/Ders/0/9652/18551/43838/1/2024>

### ***Akademik Birim Faaliyet Raporu Ocak – Aralık 2024.***

*Ekler: Tüm ölçütlere ait kanıtlar ölçüt bazında numaralandırılarak elektronik kopya olarak, raporun ekine eklenerek Rektörlüğe EBYS üzerinden gönderilmelidir.*

<https://ebp.nisantasi.edu.tr/DereceProgramlari/Ders/0/9651/18559/43219/1/2024>

<https://insankaynaklari.nisantasi.edu.tr/toplanti-pdf/142>

<https://form.nisantasi.edu.tr/form/8-5BDMMFM755DC87ED1KGL>

## **A. LİDERLİK YÖNETİM ve KALİTE**

Liderlik ve kalite güvencesi kültürü Üniversitemiz Rektörü ve kalite komisyon üyeleri, kalite güvencesi bilincinde olup, kurum iç kalite güvencesi sisteminin oluşturulmasına ve sürdürülmesine liderlik etmektedirler. Üniversitemizde kalite çalışmaları çok uzun yıllardır yürütülmekte olup, 19 Aralık 2018 tarih 2018/17 sayılı Senato' nun olumlu görüşü ve 31.12.2018 tarihli 2018/33 sayılı Mütevelli Heyet onayı ile İstanbul Nişantaşı Üniversitesi Kalite Politikası yazılı hale getirilmiştir.

Sağlık Hizmetleri Meslek Yüksekokulu Müdürümüz, Müdür Yardımcıları ve bölüm kalite temsilcileri, liderlik ve kalite güvencesi kültürü ve bilincinde olup, kurum iç kalite güvencesi sisteminin oluşturulmasına ve sürdürülmesine liderlik etmektedirler.

Sağlık Hizmetleri Meslek Yüksekokulu olarak 2024 yılında Sürekli Eğitim Merkezimizle birlikte çalışarak ücretsiz seminerler, eğitimler ve sempozyumlar düzenleyerek sadece üniversite öğrencilerimizin değil, toplumun tüm bireyleri için çalışmaya başladık.

<https://shmyo.nisantasi.edu.tr/etkinlikler>

<https://shmyo.nisantasi.edu.tr/etkinlik/shmyo-kalite-calismalari-ve-gorus-onerilerinin-toplantisi-813481>

<https://ky.nisantasi.edu.tr/>

<https://www.nisantasi.edu.tr/Images/Yonergeler/kalite-yonergesi-584031934.pdf>

<https://sem.nisantasi.edu.tr/>

<https://insankaynaklari.nisantasi.edu.tr/toplanti-pdf/75>

<https://insankaynaklari.nisantasi.edu.tr/toplanti-pdf/142>

### **A.3. Yönetim Sistemleri**

#### **A.3.4. Süreç Yönetimi**

Üniversite olarak temel yönetim anlayışımız, sürdürülebilir bir gelecek yaratmak için, Mütevelli Heyet, Rektörlük, Genel Sekreterlik, akademik ve idari kadromuz ile; öğrenci, mezun ve paydaşlarımızın etkin katılımı ile Üniversitemizin eğitim-öğretim, araştırma geliştirme, toplumsal katkı, uluslararasılaşma ve yönetim sistemi süreçlerini mükemmelliğe ulaştırmak, ülkemiz ve küresel düzlemde yükseköğretim alanında örnek uygulamalar gerçekleştirmektir.

#### **Akademik Birim Faaliyet Raporu Ocak – Aralık 2024.**

***Eklr:** Tüm ölçütlere ait kanıtlar ölçüt bazında numaralandırılarak elektronik kopya olarak, raporun ekine eklenerek Rektörlüğe EBYS üzerinden gönderilmelidir.*

Sağlık Hizmetleri Meslek Yüksekokulu Müdür, Müdür Yardımcıları, Yüksekokul Kurulu, Yüksekokul Yönetim Kurulu, Bölüm Başkanlıklarından oluşan bir yönetim yapısındadır. İdari faaliyetler Yüksekokul sekreteri tarafından koordine edilmektedir. Yüksekokulumuza ait organizasyon şeması kanıtlarda yer almaktadır. Fakültemize ait iş akış süreçleri, birim organizasyon şeması, görev tanımları kurum web sitesinde yer almaktadır.

Öğrenci Bilgi Sistemi(OBİS) , ilgili kamu kuruluşları ve ihtiyaç duyulan diğer sistemler ile entegre bir şekilde çalışmaktadır, ayrıca dijitalleşme çalışmalarımız 2023 yılında tüm öğrencilerimizin ihtiyaç duydukları anda bilgiye ulaşabilmelerini sağlayan Sanal Kampüs ve Öğrenci Destek Sistemi (HELP) ile güçlendirilmiştir.

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumda süreç yönetimi mekanizmaları izlenmekte ve ilgili paydaşlarla değerlendirilerek iyileştirilmektedir.

<https://shmyo.nisantasi.edu.tr/sayfa/yonetim-kurulu-955537>

<https://ats.nisantasi.edu.tr/nisantasi-universitesi-help>

## **B. EĞİTİM VE ÖĞRETİM**

### **B.1. Programların Tasarımı, Değerlendirilmesi ve Güncellenmesi**

#### **B.1.1. Programların Tasarımı ve Onayı**

Programların amaçları ve öğrenme çıktıları (kazanımları) oluşturulmuş, TYÇ ile uyumu belirtilmiş, kamuoyuna ilan edilmiştir. Program yeterlilikleri belirlenirken kurumun misyonvizyonu göz önünde bulundurulmuştur. Ders bilgi paketleri, her program için sektör ve alan ölçütleri dikkate alınarak hazırlanmıştır. Kazanımların ifade şekli öngörülen bilişsel, duyuşsal ve devinimsel seviyeyi açıkça belirtmektedir.

Program çıktılarının gerçekleştiğinin nasıl izleneceğine dair planlama yapılmıştır. Öğrenme çıktılarının ve gerekli öğretim süreçlerinin yapılandırılmasında bölüm bazında ilke ve kurallar bulunmaktadır. Program düzeyinde yeterliliklerin hangi eylemlerle kazandırılacağı (yeterlilik-ders-öğretim yöntemi matrisleri) belirlenmiştir.

Alan farklılıklarına göre yeterliliklerin ilgili eğitim türlerinde (örgün, karma, uzaktan) kazandırılacağı ders bilgi paketlerinde tanımlanmıştır. Programların tasarımında, fiziksel ve teknolojik olanaklar dikkate alınmaktadır.

Yeni açılması ve eklenmesi düşünülen program ve yeni ders talepleri, Bölüm/Program Başkanı tarafından Müdürlüğümüze iletilir. Açılması/eklenmesi önerilen programlar ve yeni dersler,

#### ***Akademik Birim Faaliyet Raporu Ocak – Aralık 2024.***

**Ekler:** Tüm ölçütlere ait kanıtlar ölçüt bazında numaralandırılarak elektronik kopya olarak, raporun ekine eklenerek Rektörlüğe EBYS üzerinden gönderilmelidir.

Üniversitemiz Senatosu gündeminde görüşülmek üzere Rektörlüğe iletilir. Rektörlüğe ulaşan taslak- program, şekil, içerik, altyapı ve öğretim kadrosu gerekleri açısından Senato gündemine alınır. Senato’da olumlu değerlendirilmeyen yeni program açma önerisi, gerekli düzenlemelerin yapılabilmesi için Rektörlük vasıtasıyla ilgili birimlere geri gönderilir. Üniversite Senatosunda kabul edilen yeni program açma önerisi ise, öncelikle görüşünü almak üzere Eğitim Komisyonuna daha sonra ise, değerlendirilmek üzere Mütevelli Heyeti’ne iletilir. Mütevelli Heyeti’nden uygun görüş alınan yeni program açma önerileri, Yükseköğretim Kurulu Başkanlığı’na bildirilir. Sonuç olarak yeni bölüm program açılışları, Üniversitemizin stratejik hedefleri doğrultusunda ilgili mevzuatlar da göz önünde bulundurularak Senato onayı ve Mütevelli Heyeti’nin uygun görüşüyle Yükseköğretim Kurulu’na YÖKSİS veri tabanı ABAYS üzerinden sunulmaktadır.

Sağlık Hizmetleri Meslek Yüksekokulu bünyesinde bulunan tüm programların amaçları ve öğrenme çıktıları (kazanımları) oluşturulmuş, TYYÇ ile uyumu belirtilmiş, kamuoyuna ilan edilmiştir.

**Olgunluk Düzeyi 4:** Programların tasarım ve onay süreçleri sistematik olarak izlenmekte ve ilgili paydaşlarla birlikte değerlendirilerek iyileştirilmektedir.

<https://ebp.nisantasi.edu.tr/DereceProgramlari/0>

<https://ebp.nisantasi.edu.tr/DereceProgramlari/Detay/0/61459/9651/932001>

<https://www.nisantasi.edu.tr/Images/Yonergeler/nisantasi-universitesi-on-lisans-ve-lisans-egitim-ogretim-ve-sinav-yonetmeligi-1544216789.pdf>

<https://www.nisantasi.edu.tr/Images/Yonergeler/A20T-Mevzuat%20Bilgi%20Sistemi.pdf>

[https://www.nisantasi.edu.tr/Images/Yonergeler/DNWN-cift\\_anadal\\_ve\\_yandal\\_yonergesi.pdf](https://www.nisantasi.edu.tr/Images/Yonergeler/DNWN-cift_anadal_ve_yandal_yonergesi.pdf)

<https://insankaynaklari.nisantasi.edu.tr/toplanti-pdf/428>

<https://insankaynaklari.nisantasi.edu.tr/toplanti-pdf/443>

### **B.1.2. Programın Ders Dağılım Dengesi**

İstanbul Nişantaşı Üniversitesi Sağlık Hizmetleri Meslek Yüksekokulu bünyesindeki eğitim programları, Türkiye Yükseköğretim Kurulu tarafından merkezi olarak tanımlanan bölüm zorunlu derslerinden ve bölüm içi seçmeli derslerden oluşur.

#### **Akademik Birim Faaliyet Raporu Ocak – Aralık 2024.**

**Ekler:** Tüm ölçütlere ait kanıtlar ölçüt bazında numaralandırılarak elektronik kopya olarak, raporun ekine eklenerek Rektörlüğe EBYS üzerinden gönderilmelidir.

2022-2023 Öğretim programı (müfredat) ve 2023-24 Öğretim programı (müfredat) olmak üzere 2 müfredat uygulanmaktadır. Müfredatlarımızın yapısı zorunlu-seçmeli ders, alan-alan dışı ders dengesini gözetmekte, kültürel derinlik ve farklı disiplinleri tanıma imkânı vermektedir. Ders sayısı ve haftalık ders saati öğrencinin akademik olmayan etkinliklere de zaman ayırabileceği şekilde düzenlenmiştir.

Öğrencilerimize kültürel derinlik kazandırmak, farklı disiplinleri tanıma imkânı vermek ve onların günümüz teknolojilerine yatkınlıklarını geliştirmek amacıyla müfredatlar da seçmeli ders havuzları oluşturulmakta ve danışmanları vasıtasıyla ilgi alanlarına göre bu derslere yönlendirilmeleri sağlanmaktadır. 2022-2023 Öğretim programı Müfredatımızda 16 AKTS İngilizce dil becerileri derslerine, 8 AKTS İşbaşında Mesleki Uygulamalara (Staj) , 16 AKTS oranında ise seçmeli derslere yer vermekteyiz.

2023-24 Öğretim programı Müfredatımızda ise 12 AKTS İngilizce dil becerileri derslerine, 20 AKTS İşbaşında Mesleki Uygulamalara, 12 AKTS oranında ise seçmeli derslere yer vermekteyiz.

Programlar genel olarak, Zorunlu, Bölüm ve Genel seçmeli modül olmak üzere toplam 3 modülden oluşmaktadır. Zorunlu modüllerin altısı, Üniversitenin tüm öğrencileri için gerekli olan merkezi olarak tanımlanmış modüllerdir. Bölüm seçmeli modülün dersleri bölüm içi öğrencilerinin alabileceği, Genel Seçmeli dersler ise bölüm dışıdır ve birçok disiplinden öğrencilere açıktır. Tüm modüller dört yarıyıl içinde tamamlanmalıdır. Bir modül bir yarıyıldan uzun olamaz. Her dönem 30 AKTS kredilik bir iş yükünden oluşur.

Modül tanımları, ders adları ve kodları, öğrenim dönemi, ders saatleri, kredi puanları, AKTS puanları, öğretim dili, ders türü hakkında bilgiler içerir. Ön ve yan koşullar, hedefler ve içerikler, temel öğrenme çıktıları, haftalık ders içerikleri, kaynak materyaller, değerlendirme yöntemleri ve not ağırlıkları, ders birimlerinin öğrenme çıktılarına katkı düzeyi ve ders iş yükünün ve AKTS kredileri gibi bilgiler Nişantaşı Üniversitesinin internet sitesinde bulunmaktadır. (<https://ebp.nisantasi.edu.tr/DereceProgramlari/0>)

Sağlık Hizmetleri meslek Yüksekokulumuzda 1. Sınıflara kayıtlı olan öğrencilerimiz 2023-24 müfredatına tabi olmaktadır. 2022-2023 ve öncesi kayıt olan öğrencilerimiz ise 2022-23 müfredatına tabii tutulmaktadırlar. Tüm programlarımız iç ve dış paydaşlarımızla sektör

#### ***Akademik Birim Faaliyet Raporu Ocak – Aralık 2024.***

**Ekler:** Tüm ölçütlere ait kanıtlar ölçüt bazında numaralandırılarak elektronik kopya olarak, raporun ekine eklenerek Rektörlüğe EBYS üzerinden gönderilmelidir.

gereklikleri üzerine toplantılar düzenlemekte ve alan gerekliklerine göre müfredat düzenlenmesi yapılmaktadır.

**Olgunluk Düzeyi 4:** Ders kazanımlarının program çıktılarıyla uyumu izlenmekte ve iyileştirilmektedir.

<https://ebp.nisantasi.edu.tr/DereceProgramlari/0>

<https://www.nisantasi.edu.tr/akademik-takvim>

<https://www.nisantasi.edu.tr/Images/Yonergeler/nisantasi-universitesi-diploma-diploma-eki-ve-diger-belgelerin-duzenlenmesine-iliskin-yonerge-511959282.pdf>

<https://www.nisantasi.edu.tr/Images/Yonergeler/ortak-dersler-yonergesi-491358526.pdf>

<https://www.nisantasi.edu.tr/duyuru/20232024-bahar-donemi-ders-programi-608898>

<https://www.nisantasi.edu.tr/Images/Yonergeler/nisantasi-universitesi-on-lisans-ve-lisans-egitim-ogretim-ve-sinav-yonetmeligi-1923875737.pdf>

<https://www.nisantasi.edu.tr/Images/Yonergeler/nisantasi-universitesinde-ogrenim-gormekte-olup-azami-ogrenim-suresini-dolduran-lisans-ve-on-lisans-ogrencilerine-yapilacak-islemlere-iliskin-usul-ve-esaslar-1065404293.pdf>

<https://www.nisantasi.edu.tr/sayfa/ders-programlarimiz-645349>

<https://shmyo.nisantasi.edu.tr/etkinlik/dis-paydaslar-kapsaminda-saglik-hizmetleri-meslek-yuksekokulu-cocuk-gelisimi-programi-530806>

<https://shmyo.nisantasi.edu.tr/etkinlik/eczane-hizmetleri-bolumu-icin-dis-paydas-gorusmesi-ve-toplantisi-yapilmistir-995701>

### **B.1.3. Ders Kazanımlarının Program Çıktıları ile Uyum**

Derslerin öğrenme kazanımları (karma ve uzaktan eğitim de dahil) tanımlanmış ve program çıktıları ile ders kazanımları eşleştirmesi oluşturulmuş ve web sayfamızda ilan edilmiştir.

Ders öğrenme kazanımlarının gerçekleştiğinin nasıl izleneceğine dair planlama yapılmıştır, özellikle alana özgü olmayan (genel) kazanımların irdelenme yöntem ve süreci ayrıntılı belirtilmektedir.

Sağlık Hizmetleri Meslek Yüksekokulumuz, Bologna Süreci'ne uyumlu olarak oluşturulan akademik programını ve eğitim anlayışını Türkiye Yükseköğretim Yeterlilikler Çerçevesi (TYYÇ) Kataloğu 'nu temel alarak hazırlamıştır.

Üniversitemizde ilgili birimin akademik kurulu tarafından TYYÇ (Türkiye Yüksek Öğretim Yeterlilikler Çerçevesi), ulusal alan yeterlilikleri ve öncelikle programın amaçları, hedefleri ve bu kapsamda, program çıktıları belirlenir.

#### **Akademik Birim Faaliyet Raporu Ocak – Aralık 2024.**

***Ekler:** Tüm ölçütlere ait kanıtlar ölçüt bazında numaralandırılarak elektronik kopya olarak, raporun ekine eklenerek Rektörlüğe EBYS üzerinden gönderilmelidir.*

**Olgunluk Düzeyi:** Ders kazanımlarının program çıktılarıyla uyumu izlenmekte ve iyileştirilmektedir.

Program Çıktıları ve Ders Öğrenim Çıktılarının İlişkilendirildiğine Dair Ders İzlençe Örnekleri

<https://ebp.nisantasi.edu.tr/DereceProgramlari/0>

<https://ebp.nisantasi.edu.tr/DereceProgramlari/Ders/0/9616/18552/43059/1/2024>

<https://ebp.nisantasi.edu.tr/DereceProgramlari/Ders/0/9618/18565/43082/1/2024>

<https://ebp.nisantasi.edu.tr/DereceProgramlari/Ders/0/9622/18644/43117/1/2024>

<https://ebp.nisantasi.edu.tr/DereceProgramlari/Ders/0/9651/18693/48272/1/2024>

<https://ebp.nisantasi.edu.tr/DereceProgramlari/Ders/0/9632/18746/43502/1/2024>

<https://shmyo.nisantasi.edu.tr/>

#### **B.1.4. Öğrenci İş Yüküne Dayalı Ders Tasarımı**

Üniversitemizin ders bilgi paketlerinde öğrenci iş yüküne dayalı kredi değerlerinin belirlenme yöntemi olarak; Bologna Süreci'nin Türkiye'de uygulanması aşamasında, Avrupa Kredi Transfer Sistemi (AKTS) en önemli çalışma alanlarından birini teşkil etmektedir.

Sağlık Hizmetleri Meslek Yüksekokulumuz, Bologna Süreci'ne uyumlu olarak oluşturulan akademik programını ve eğitim anlayışını Türkiye Yükseköğretim Yeterlilikler Çerçevesi (TYYÇ) Kataloğu 'nu temel alarak hazırlamıştır. AKTS ve TYYÇ Kataloğunda, derslerin AKTS kredileri, öğrenci iş yükleri, değerlendirme süreçleri ve bunlarla ilgili tüm bileşenler adım adım açıklanmıştır. Bu kapsamda öğrencinin sorumluluğunu yerine getirebilmesi için kaç saatlik emek harcaması gerektiği göz önüne alınarak, Bologna sürecine uygun olarak AKTS'ler hazırlanmaktadır. Ayrıca AKTS'ler Bologna süreci kriterlerine göre belirlendiğinden uluslararası hareketlilik programlarına uyum göstermektedir. Buna göre okutulması öngörülen dersler önlisans programları 120, lisans programları için ise 240 AKTS'dir. Uygulama derslerinin AKTS değeri, toplam AKTS kredisine eklenir.

1 AKTS 25-30 saat arasındadır. 120 AKTS ve 3000-3600 saat iş yüküne tekabül eder.

**Olgunluk Düzeyi:** Programlarda öğrenci iş yükü izlenmekte ve buna göre ders tasarımı güncellenmektedir.

#### **Akademik Birim Faaliyet Raporu Ocak – Aralık 2024.**

**Ekler:** Tüm ölçütlere ait kanıtlar ölçüt bazında numaralandırılarak elektronik kopya olarak, raporun ekine eklenerek Rektörlüğe EBYS üzerinden gönderilmelidir.

## Kanıtlar

<https://www.nisantasi.edu.tr/Images/Yonergeler/nisantasi-universitesi-on-lisans-ve-lisans-egitim-ogretim-ve-sinav-yonetmeli-1923875737.pdf>

<https://www.nisantasi.edu.tr/Images/Yonergeler/A20T-Mevzuat%20Bilgi%20Sistemi.pdf>

<https://www.mevzuat.gov.tr/MevzuatMetin/1.5.2547.pdf>

Bologna AKTS ders bilgi <https://ebp.nisantasi.edu.tr/sayfa/akts-kredilerinin-belirlenmesi>

diploma-diploma-eki-ve-diger-belgeler-yonergesi-

<https://www.nisantasi.edu.tr/Images/Yonergeler/nisantasi-universitesi-diploma-diploma-eki-ve-diger-belgelerin-duzenlenmesine-iliskin-yonerge-511959282.pdf>

<https://ebp.nisantasi.edu.tr/DereceProgramlari/Ders/0/9618/18565/43082/1/2024>

<https://ebp.nisantasi.edu.tr/DereceProgramlari/Ders/0/9622/18644/43117/1/2024>

<https://ebp.nisantasi.edu.tr/DereceProgramlari/Ders/0/9651/18693/48272/1/2024>

<https://ebp.nisantasi.edu.tr/DereceProgramlari/Ders/0/9632/18746/43502/1/2024>

### B.1.5. Programların İzlenmesi ve Güncellenmesi

İstanbul Nişantaşı Üniversitesi Sağlık Hizmetleri Meslek Yüksekokulu bünyesinde bulunan tüm programların eğitim öğretim türü örgün bir eğitim türüdür. Programlarımızın eğitim süresi 2 yıl olup, her bir eğitim öğretim yılı Güz, Bahar dönemi olmak üzere toplam 4 dönemden oluşmaktadır. Her dönemin akademik takvimi üniversitenin web sayfasında ilan edilmektedir. Öğrencilerin başarı değerlendirmesi “İstanbul Nişantaşı Üniversitesi Ön Lisans ve Lisans Eğitim-Öğretim Yönetmeliği” ile ilgili mevzuat hükümleri ve yönetmelikler çerçevesinde sürdürülmektedir.

Dersler Pazartesi-Cuma günleri birinci öğretim için 08.30-17.30 aralığında, ikinci öğretim için 17.30-22.30 aralığında gerçekleştirilmektedir

Programlarda ders dağılım dengesi izlenmekte ve iyileştirilmektedir.

Klinik Mesleki Uygulama/Mesleki Uygulama ve Staj / Bitirme Projesi I ve II modülünün iş birliği olarak her dönem öğrencilerin zorunlu uygulamalarını gerçekleştirmeleri için İstanbul İl Sağlık Müdürlüğü ile anlaşma yapılmakta ve İl Sağlık Müdürlüğü'ne bağlı devlet hastanelerinde o dönem için belirtilen kontenjan kadar öğrenci uygulamaya yönlendirilmektedir.

### **Akademik Birim Faaliyet Raporu Ocak – Aralık 2024.**

**Ekler:** Tüm ölçütlere ait kanıtlar ölçüt bazında numaralandırılarak elektronik kopya olarak, raporun ekine eklenerek Rektörlüğe EBYS üzerinden gönderilmelidir.

Her dönem sonunda yapılan “Öğrenci Ders Değerlendirme Anket Sonuçları” ile derslerin içerik ve işlenişleri hakkında geribildirimler alınmakta, elde edilen veriler sonucunda iyileştirme çalışmaları yapılmaktadır.

**Olgunluk Düzeyi:** Program çıktıları bu mekanizmalar ile izlenmekte ve ilgili paydaşların görüşleri de alınarak güncellenmektedir.

#### **Kanıtlar**

<https://shmyo.nisantasi.edu.tr/etkinlik/shmyo-kalite-calismalari-ve-gorus-onerilerinin-toplantisi-813481>

<https://insankaynaklari.nisantasi.edu.tr/toplanti-pdf/428>

<https://shmyo.nisantasi.edu.tr/duyuru/20232024-yaz-okulu-shmyo-ders-programi-135798>

<https://shmyo.nisantasi.edu.tr/duyuru/saglik-hizmetleri-meslek-yuksekokulu-bahar-donemi-ders-programi-456851>

[https://www.nisantasi.edu.tr/Images/Yonergeler/DNWN-cift\\_anadal\\_ve\\_yandal\\_yonergesi.pdf](https://www.nisantasi.edu.tr/Images/Yonergeler/DNWN-cift_anadal_ve_yandal_yonergesi.pdf)

<https://ogrencidekanligi.nisantasi.edu.tr/sayfa/formlar-684090>

<https://shmyo.nisantasi.edu.tr/sayfa/sikca-sorulan-sorular-797795>

#### **B.1.6. Eğitim ve Öğretim Süreçlerinin Yönetimi**

“Nişantaşı Üniversitesi Ön Lisans ve Lisans Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönetmeliğinin” Üçüncü Bölümünün 16. Maddesi, 1. Bendine göre üniversitede öğretim, zorunlu, ortak ve seçimlik dersler dikkate alınarak Senato tarafından kararlaştırılan öğretim programına göre yapılır. Bir bölümün/programın eğitim-öğretim planı ve bu planlarda yapılacak değişiklikler ilgili akademik birim kurullarında hazırlanır ve Senato onayı ile yürürlüğe girer.

Yine aynı maddenin 2. Bendine göre ders kredileri, Yükseköğretim Kurulunca ilgili programın yer aldığı diploma düzeyi ve alan için yükseköğretim yeterlilikler çerçevesine göre belirlenen kredi aralığı ve öğrencilerin çalışma saati göz önünde tutularak Senato tarafından belirlenir.

<https://www.nisantasi.edu.tr/Images/Yonergeler/nisantasi-universitesi-on-lisans-ve-lisans-egitim-ogretim-ve-sinav-yonetmeli-1923875737.pdf>

#### **Akademik Birim Faaliyet Raporu Ocak – Aralık 2024.**

**Ekler:** Tüm ölçütlere ait kanıtlar ölçüt bazında numaralandırılarak elektronik kopya olarak, raporun ekine eklenerek Rektörlüğe EBYS üzerinden gönderilmelidir.

Üniversitemiz, eğitim ve öğretim süreçlerini bütüncül olarak yönetmek üzere; organizasyonel yapılanma (üniversite eğitim ve öğretim komisyonu, öğrenme ve öğretme merkezi, vb.), bilgi yönetim sistemi ve uzman insan kaynağına sahiptir.

Eğitim ve öğretim programlarının tasarlanması, yürütülmesi, değerlendirilmesi ve güncellenmesi faaliyetlerine ilişkin kurum genelinde ilke, esaslar ile takvim belirlidir.

Programlarda öğrenme kazanımı, öğretim programı (müfredat), eğitim hizmetinin verilme biçimi (örgün, uzaktan, karma, açıktan), öğretim yöntemi ve ölçme-değerlendirme uyumu ve tüm bu süreçlerin koordinasyonu üst yönetim tarafından takip edilmektedir.

**Olgunluk düzeyi:** Eğitim ve öğretim yönetim sistemine ilişkin uygulamalar izlenmekte ve izlem sonuçlarına göre iyileştirme yapılmaktadır.

Dönem sonu öğrenci anketleri ile geri bildirimler alınarak iyileştirmeler yapılmaktadır.

<https://www.nisantasi.edu.tr/sayfa/eposta-ve-obis-327619>

<https://shmyo.nisantasi.edu.tr/>

<https://www.nisantasi.edu.tr/Images/Yonergeler/nisantasi-universitesi-on-lisans-ve-lisans-egitim-ogretim-ve-sinav-yonetmeligi-1923875737.pdf>

<https://www.nisantasi.edu.tr/duyuru/20242025-guz-donemi-ders-programi-450790>

<https://obis.nisantasi.edu.tr/>

<https://sanalkampus.nisantasi.edu.tr/almisp>

## **B.2. Programların Yürütülmesi (Öğrenci Merkezli Öğrenme, Öğretme ve Değerlendirme)**

### **B.2.1. Öğretim Yöntem ve Teknikleri**

Üniversitemizin değerleri ve hedefleri arasında yer alan öğrenci merkezli eğitimin gerçekleştirilmesi konusunda azami gayret gösterilmektedir. Bu bağlamda Üniversitemiz programları Avrupa Kredi Transfer Sistemi (AKTS)’ne uyarlanarak, tüm derslerin (ortak zorunlu dersler, staj ve uygulamalar dahil olmak üzere) AKTS değerleri belirlenmiştir. Dönem içi verilen ders kapsamında öğrencilerimizden istenen araştırma projeleri, ödevler, sunumlar ve öğrencilerle yapılan laboratuvar uygulamaları yoluyla da öğrencilerimizin öğretim süreçlerinin bir parçası haline getirilmesi sağlanmaktadır. Üniversitemizde öğrencilerimizin akademik ve endüstriyel alanda başarılı olabilmeleri için teorik bilgilerini pratik uygulamalar yaparak geliştirebilecekleri proje tabanlı eğitim-öğretim modeli 15/28 uygulanmaktadır.

**Akademik Birim Faaliyet Raporu Ocak – Aralık 2024.**

**Ekler:** Tüm ölçütlere ait kanıtlar ölçüt bazında numaralandırılarak elektronik kopya olarak, raporun ekine eklenerek Rektörlüğe EBYS üzerinden gönderilmelidir.

Üniversitemiz dahilinde bulunan laboratuvarlar ve inovasyon merkezinde proje yapmaları beklenmektedir. Projeler, öğrencilerin okudukları bölüme göre laboratuvar çalışması veya araştırma ve inceleme çalışmaları şeklinde hazırlanabilmektedir. Öğrencilerimiz ayrıca öğretim üyelerimiz tarafından yürütülen ulusal veya uluslararası projelerde de aktif olarak görev alabilmektedir.

Üniversitemizde eğitim-öğretimin her seviyesinde öğrencilere araştırma yetkinliği kazandırılması hedeflenmektedir.

Çeşitli kaynaklardan derlenen ders notu sunumları, interaktif materyaller, üniversitenin sunmuş olduğu teknolojik alt yapıdan destek alma, bilgisayar laboratuvarı, derslere sektör paydaşı davetleri, çeşitli sektörel etkinlikler şeklinde ders öğretim yöntem ve teknikleri uygulanmaktadır.

Eğitim planı, İstanbul Nişantaşı Üniversitesi Ön Lisans Eğitim ve Öğretim Yönetmeliği kapsamında Güz ve Bahar yarıyılları şeklinde uygulanmaktadır. Eğitim planında yer alan her ders öğretim planında yer alan haftalık konuları kapsayacak şekilde işlenmektedir. Bu kapsamda ilgili tüm kanıtlar da aşağıda bilgilerinize sunulmuştur.

Hazırlanan eğitim planında yer alan dersler belli kıstaslara göre belirlenmiş olup, birbirini takip eden dönemlerde birbirlerini destekleyecek şekilde bütünsel bir bakış açısıyla dizayn edilmiştir. Her sene başında ders içerikleri aşamalı olarak temel eğitimden nitelikli eğitime, genelden özele olacak şekilde planlanmaktadır.

Bu kapsamda birimde ders veren öğretim elemanlarından alınan geri bildirimler neticesinde, ilgili kurullarca eğitim planının güncellenmesi gerçekleştirilmektedir. Bunun yanı sıra öğrenciler önlisans eğitimi süreleri içerisinde zorunlu staj/mesleki uygulama imkanlarından yararlanabilmekte ve derslerde edindikleri bilgi ve becerileri kullanabilecekleri bir uygulama alanı da bulabilmektedirler.

**Olgunluk düzeyi:** Öğrenci merkezli uygulamalar izlenmekte ve ilgili iç paydaşların katılımıyla iyileştirilmektedir.

<https://www.nisantasi.edu.tr/Images/Yonergeler/nisantasi-universitesi-on-lisans-ve-lisans-egitim-ogretim-ve-sinav-yonetmeli-1544216789.pdf>

***Akademik Birim Faaliyet Raporu Ocak – Aralık 2024.***

***Ekler:*** Tüm ölçütlere ait kanıtlar ölçüt bazında numaralandırılarak elektronik kopya olarak, raporun ekine eklenerek Rektörlüğe EBYS üzerinden gönderilmelidir.

<https://www.nisantasi.edu.tr/Images/Yonergeler/nisantasi-universitesi-diploma-diploma-eki-ve-diger-belgelerin-duzenlenmesine-iliskin-yonerge-511959282.pdf>

<https://www.nisantasi.edu.tr/duyuru/20242025-guz-donemi-ders-programi-450790>

<https://www.nisantasi.edu.tr/Images/Yonergeler/ogrenci-danismanlik-yonergesi-1006590561.pdf>

<https://www.nisantasi.edu.tr/Images/Yonergeler/psikolojik-danismanlik-ve-rehberlik-birimi-yonergesi-2094678163.pdf>

<https://ebp.nisantasi.edu.tr/DereceProgramlari/Ders/0/9651/18716/43225/1/2024>

<https://kariyermerkezi.nisantasi.edu.tr/sayfa/staj-formlari-903003>

<https://www.nisantasi.edu.tr/sayfa/ders-programlarimiz-645349>

[https://docs.google.com/forms/d/1uv3FpsunDgWgFPHmygq9vGLEV5cXjXD8z\\_m\\_Emn4vbQ/viewform?edit\\_requested=true](https://docs.google.com/forms/d/1uv3FpsunDgWgFPHmygq9vGLEV5cXjXD8z_m_Emn4vbQ/viewform?edit_requested=true)

<https://www.instagram.com/p/C6qYN-ttP-X/>

<https://www.instagram.com/p/C6qXYkYNq8a/>

### **B.2.2. Ölçme ve Değerlendirme**

Müfredatta yer alan dersler için ölçme ve değerlendirme yöntemleri Bologna Ders Bilgi Paketlerinde tanımlanmıştır. Ölçme ve değerlendirme yöntemleri, proje tabanlı eğitim yaklaşımına uygun bir biçimde tasarlanmıştır.

Dönem başında ilgili derse kayıt yaptıran öğrencilerin dönem sonu sınavına girebilmesi için teorik derslerin en az %70'ine, uygulamalı derslerin ise en az % 80'ine devam etmiş olmaları gerekmektedir. Her dönem öğrenciler, her ders için en az bir ara sınav ve yarıyıl sonu (final) sınavına tabi tutulurlar. Tüm sınavlar 100 puan üzerinden değerlendirilir.

Final sınavları, SHMYO tarafından ilan edilen tarihlerde ve belirtilen yerde yapılır. Bir dersin ara sınav ve/veya yarıyıl sonu sınavı yapılamayacak olan dersler, program başkanı ve SHMYO Müdürlüğü tarafından belirlenerek ilan edilir. Bir dersten (AA), (BA), (BB), (CB) ve (CC) harf notlarından birini alan öğrenciler o dersi başarmış sayılırlar. (DC) ve (DD) notları şartlı başarılı notlardır. (FF) notu ise ilgili dersin başarısız olduğunu belirtir. Bir dersten başarısız (FF) ve devamsız (NA) notlarından birini alan öğrenciler ile bir derse kaydolduktan sonra o dersten çekilen öğrenciler, ilgili dersi açılan yarıyılta almak ve derse devam koşullarını yerine getirmek zorundadır.

#### **Akademik Birim Faaliyet Raporu Ocak – Aralık 2024.**

**Ekler:** Tüm ölçütlere ait kanıtlar ölçüt bazında numaralandırılarak elektronik kopya olarak, raporun ekine eklenerek Rektörlüğe EBYS üzerinden gönderilmelidir.

Sınav uygulama ve güvenliği (örgün/çevrimiçi sınavlar, dezavantajlı gruplara yönelik sınavlar) mekanizmaları bulunmaktadır. Ölçme ve değerlendirme uygulamalarının zaman ve kişiler arasında tutarlılığı ve güvenilirliği sağlanmaktadır. Kurum, ölçme-değerlendirme yaklaşım ve olanaklarını öğrenci-öğretim elemanı geri bildirimine dayalı biçimde iyileştirmektedir. Bu iyileştirmelerin duyurulması, uygulanması, kontrolü, hedeflerle uyumu ve alınan önlemler irdelenmektedir. Üniversitemizde öğrencinin başarısını ölçme ve değerlendirmede kullanılan tanımlı süreçler Nişantaşı Üniversitesi Ön Lisans ve Lisans Eğitim ve Öğretim Yönetmeliği'nde yer almakta ve bu süreçler akademik takvim üzerinden öğrencilere duyurulmaktadır.

**Olgunluk Düzeyi:** Programların genelinde öğrenci merkezli ve çeşitlendirilmiş ölçme ve değerlendirme uygulamaları bulunmaktadır.

<https://www.nisantasi.edu.tr/Images/Yonergeler/sinav-uygulama-yonergesi-1623199728.pdf>

<https://www.nisantasi.edu.tr/Images/Yonergeler/onceden-kazanilmis-yeterliliklerin-taninmasi-ders-esdegerlik-ve-intibak-esaslari-yonergesi-40120395.pdf>

<https://shmyo.nisantasi.edu.tr/duyuru/saglik-hizmetleri-meslek-yuksekokulu-bahar-donemi-uc-ders-ve-not-yukseltme-sinav-listeleri-218057>

[https://www.nisantasi.edu.tr/Images/AkademikTakvimYillar/2024-2025-egitim-ogretim-yili-akademik-takvimi-icin-tiklayiniz\\_96453.pdf](https://www.nisantasi.edu.tr/Images/AkademikTakvimYillar/2024-2025-egitim-ogretim-yili-akademik-takvimi-icin-tiklayiniz_96453.pdf)

[https://www.nisantasi.edu.tr/Images/AkademikTakvimYillar/2023-2024-egitim-ogretim-yili-akademik-takvimi-icin-tiklayiniz\\_32023.pdf](https://www.nisantasi.edu.tr/Images/AkademikTakvimYillar/2023-2024-egitim-ogretim-yili-akademik-takvimi-icin-tiklayiniz_32023.pdf)

<https://www.nisantasi.edu.tr/Images/Yonergeler/ciftanadal-ve-yandal-yonergesi-2112968584.pdf>

<https://www.nisantasi.edu.tr/Images/Yonergeler/engelsiz-yasam-ve-koordinasyon-birimi-yonergesi-1028401421.pdf>

<https://sksdb.nisantasi.edu.tr/engelsiz-yasam-birimi/>

<https://ebp.nisantasi.edu.tr/DereceProgramlari/Ders/0/9651/18716/43225/1/2024>

<https://ebp.nisantasi.edu.tr/DereceProgramlari/Ders/0/9632/18571/43505/1/2024>

### **B.2.3. Öğrenci Kabulü, Önceki Öğrenmenin Tanınması ve Kredilendirilmesi**

Öğrenci kabulüne (merkezi yerleştirmeye gelen öğrenci grupları dışında kalan öğrenciler dahil) ilişkin ilke ve kuralları tanımlanmış ve üniversitemiz web sayfasında ilan edilmiştir. Bu ilke ve kurallar birbiri ile tutarlı olup, uygulamalar şeffaftır. Diploma, sertifika gibi belge

#### ***Akademik Birim Faaliyet Raporu Ocak – Aralık 2024.***

**Ekler:** Tüm ölçütlere ait kanıtlar ölçüt bazında numaralandırılarak elektronik kopya olarak, raporun ekine eklenerek Rektörlüğe EBYS üzerinden gönderilmelidir.

talepleri titizlikle takip edilmektedir. Önceki öğrenmenin (örgün, yaygın, uzaktan/karma eğitim ve serbest öğrenme yoluyla edinilen bilgi ve becerilerin) tanınması ve kredilendirilmesi yapılmaktadır.

Uluslararasılaşma politikasına paralel hareketlilik destekleri, öğrenciyi teşvik, kolaylaştırıcı önlemler bulunmaktadır ve hareketlilikte kredi kaybı olmaması yönünde uygulamalar vardır. Üniversitemizde diploma, derece ve diğer yeterliliklerin tanınması ve sertifikalandırılması ile ilgili olarak önceden tanımlanmış ve yayımlanmış kurallar tutarlı ve kalıcı bir şekilde uygulanmaktadır.

Meslek yüksekokulumuz programlarına kayıt yaptırmak isteyen öğrenci, ilgili mevzuat çerçevesinde ÖSYM tarafından belirlenen süreçleri tamamlamak / sınavları başarmış olmak zorundadır. Programlarımız TYT puan türünde öğrenci almaktadır.

Yurt içi veya dışında eşdeğer programda öğrenimine başlamış bir öğrenci yatay geçiş için başvuru yapabilir. Öğrencilerin kabulü dönem başlamadan, her bir öğrencinin şartları ve başvuru yaptığı derece dikkate alınarak incelenir ve özel olarak değerlendirilir. Üniversiteye giriş hakkında daha detaylı bilgi Kurum Tanıtım Kataloğunda mevcuttur.

Üniversite tarafından onaylanmış ve bir anlaşma ile sınırları belirlenmiş öğrenci değişim programları kapsamında yurt dışından gelen öğrenciler programda verilen dersleri alabilirler.

**TC Vatandaşları:** Programa, TYT puan türüne göre merkezi yerleştirme ile öğrenci alınmaktadır. ÖSYM tarafından programa yerleştirilen öğrencilerin, ilan edilen kayıt tarihlerinde, mali yükümlülüklerini tamamlayarak kesin kayıt yaptırmaları gerekmektedir.

**Yabancı Uyruklular:** Yabancı uyruklu öğrenciler Üniversite Senatosu tarafından belirlenen kriterler doğrultusunda kabul edilir. Lütfen ilgili web sayfasını inceleyiniz.

<https://international.nisantasi.edu.tr/sayfa/prospective-students-673674>

**Yatay Geçiş:** Yurt içi veya dışında eşdeğer programda öğrenimine başlamış bir öğrenci yatay geçiş için başvuru yapabilir. Öğrencinin kabulü dönem başlamadan, her bir öğrencinin şartları ve başvuru yaptığı derece dikkate alınarak incelenir ve özel olarak değerlendirilir.

**Değişim Öğrencileri:**

#### **Akademik Birim Faaliyet Raporu Ocak – Aralık 2024.**

**Ekler:** Tüm ölçütlere ait kanıtlar ölçüt bazında numaralandırılarak elektronik kopya olarak, raporun ekine eklenerek Rektörlüğe EBYS üzerinden gönderilmelidir.

Üniversite tarafından onaylanmış ve bir anlaşma ile çerçevesi belirlenmiş öğrenci değişim programları kapsamında yurtiçi ve yurtdışından gelen öğrenciler programda verilen dersleri alabilirler.

Üniversitemizde diploma, derece ve diğer yeterliliklerin tanınması ve sertifikalandırılması ile ilgili olarak önceden tanımlanmış ve yayımlanmış kurallar tutarlı ve kalıcı bir şekilde uygulanmaktadır.

**Olgunluk Düzeyi:** Öğrenci kabulü, önceki öğrenmenin tanınması ve kredilendirilmesine ilişkin süreçler izlenmekte, iyileştirilmekte ve güncellemeler ilan edilmektedir.

<https://www.nisantasi.edu.tr/Images/Yonergeler/TYTM-5-onlisans-ve-lisans-ogretimi-yatay-gecis-yonergesi-23.10.2013.pdf>

<https://www.mevzuat.gov.tr/mevzuat?MevzuatNo=13948&MevzuatTur=7&MevzuatTertip=5>

<https://www.nisantasi.edu.tr/Images/Yonergeler/onceden-kazanilmis-yeterliliklerin-taninmasi-ders-esdegerlik-ve-intibak-esaslari-yonergesi-40120395.pdf>

<https://www.nisantasi.edu.tr/Images/Yonergeler/nisantasi-universitesi-on-lisans-ve-lisans-egitim-ogretim-ve-sinav-yonetmeligi-1544216789.pdf>

<https://www.nisantasi.edu.tr/Images/Yonergeler/istanbul-nisantasi-universitesi-erasmus-yonergesi-1260826445.pdf>

<https://www.nisantasi.edu.tr/akademik-takvim>

<https://www.nisantasi.edu.tr/sayfa/capyandal-basvurulari-850816>

<https://www.nisantasi.edu.tr/sayfa/ders-programlarimiz-645349>

<https://shmyo.nisantasi.edu.tr/duyurular>

#### **B.2.4. Yeterliliklerin Sertifikalandırılması ve Diploma**

Yeterliliklerin onayı, mezuniyet koşulları, mezuniyet karar süreçleri açık, anlaşılır, kapsamlı ve tutarlı şekilde tanımlanmış ve kamuoyu ile paylaşılmıştır. Sertifikalandırma ve diploma işlemleri bu tanımlı sürece uygun olarak yürütülmekte, izlenmekte ve gerekli önlemler alınmaktadır.

Tüm programlarımız ön lisans düzeyinde öğrenim vermektedir. Öğrencilerin mezuniyet hakkı elde edebilmesi için programlarında yer alan derslerin (toplam 120 AKTS Karşılığı) tamamını başarıyla tamamlamış olması gerekir. Bununla birlikte mezuniyet aşamasındaki genel ağırlıklı not ortalamasının (GANO) 4.00 üzerinden en az 2.00 olması gerekir. Bu şartları yerine getiren

***Akademik Birim Faaliyet Raporu Ocak – Aralık 2024.***

***Ekler:*** Tüm ölçütlere ait kanıtlar ölçüt bazında numaralandırılarak elektronik kopya olarak, raporun ekine eklenerek Rektörlüğe EBYS üzerinden gönderilmelidir.

öğrenciler mezuniyet için ek olarak, staj veya bitirme projesini başarılı bir şekilde tamamlamış olmaları gerekmektedir. İlgili koşulların sağlanıp sağlanmadığı öğrenci bilgi sistemi (OBİS) üzerinden, her ders dönemi sonrası işlenen transkriptler ile öğrenciler, öğrenci danışmanları ve öğrenci işleri personeli tarafından takip edilmektedir.

**Olgunluk Düzeyi:** Uygulamalar izlenmekte ve tanımlı süreçler iyileştirilmektedir.

[https://www.nisantasi.edu.tr/Images/Yonergeler/TYTM-5-onlisans\\_ve\\_lisans\\_ogretimi\\_yatay\\_gecis\\_yonergesi\\_-\\_23.10.2013.pdf](https://www.nisantasi.edu.tr/Images/Yonergeler/TYTM-5-onlisans_ve_lisans_ogretimi_yatay_gecis_yonergesi_-_23.10.2013.pdf)

<https://www.mevzuat.gov.tr/mevzuat?MevzuatNo=13948&MevzuatTur=7&MevzuatTertip=5>

<https://www.nisantasi.edu.tr/Images/Yonergeler/onceden-kazanilmis-yeterliliklerin-taninmasi-ders-esdegerlik-ve-intibak-esaslari-yonergesi-40120395.pdf>

<https://www.nisantasi.edu.tr/Images/Yonergeler/nisantasi-universitesi-on-lisans-ve-lisans-egitim-ogretim-ve-sinav-yonetmeligi-1544216789.pdf>

<https://www.nisantasi.edu.tr/Images/Yonergeler/istanbul-nisantasi-universitesi-erasmus-yonergesi-1260826445.pdf>

### **B.3. Öğrenme Kaynakları ve Akademik Destek Hizmetleri**

#### **B.3.1. Öğrenme Ortam ve Kaynakları**

Öğrenme Kaynakları Üniversitemiz eğitim-öğretim faaliyetlerini yürütmek için uygun mali kaynak ayırmaya ve öğrenme olanaklarının tüm öğrenciler için yeterli ve erişilebilir olmasını güvence altına almaya azami gayret göstermektedir. Üniversitemizde öğrencilerin kullanımına yönelik öğrenme kaynaklarının çeşitliliği sağlanmakta ve ilgili yönetim sisteminin iyileştirilme çalışmaları devam etmektedir. Buna bağlı olarak Üniversitemizde, eğitim-öğretimin etkinliğini arttıracak öğrenme ortamları (derslik, bilgisayar laboratuvarı, kütüphane, toplantı salonu, atölye, laboratuvar, sergi alanı, bireysel çalışma alanı, vb..) yeterli ve uygun donanıma sahip olacak biçimde inşa edilmiştir.

Pandemi dönemi ihtiyaçları da göz önüne alınarak sınıflarımız video konferans şeklinde ders vermeye gerekli yazılım ve donanımlarla uygun hale getirilmiştir. Sınıf kapasiteleri de pandemi koşullarına göre yeniden düzenlenmiştir. Her türlü tedbir alınarak Hibrit eğitimi verilmiştir. Üniversitemizin Maslak 1453 NeoTech Kampüsü'nde öğrencilere teknolojiyi kullanabilecekleri uygulamalı eğitim verilmesi hedeflemektedir.

#### **Akademik Birim Faaliyet Raporu Ocak – Aralık 2024.**

**Ekler:** Tüm ölçütlere ait kanıtlar ölçüt bazında numaralandırılarak elektronik kopya olarak, raporun ekine eklenerek Rektörlüğe EBYS üzerinden gönderilmelidir.

Üniversitemizde 250 adet derslik ve 8 adet amfi mevcut olup, bunların tamamında ve atölyelerimizde projeksiyon cihazı bulunmaktadır. Öğrencilerimizin uygulama ve laboratuvar faaliyetleri için ameliyathane laboratuvarı, hasta simülasyon laboratuvarı gibi 11 tane öğrenci laboratuvarları mevcuttur. Bunlara ilaveten girişimcilik ofisi, üniversite-sanayi iş birliklerinin oluşturulduğu teknoloji transfer ofisi, proje ofisi, 1 adet dil laboratuvarı, 7 adet jimnastik/dans stüdyosu, 2 adet konferans salonu, toplantı salonu, kantin bulunmaktadır.

Üniversitemizde kütüphane hizmetlerimiz ve Cep Kütüphane uygulamamız da öğrencilerimizin öğrenme kaynaklarının çeşitlenmesi konusunda önemli etkiler yaratmaktadır. Kütüphanemizde hem elektronik kaynaklara hem de matbu kaynaklara erişim için geniş imkânlar sunulmaktadır.. Öğrencilerimiz kütüphaneye uygulama üzerinden de erişebilmekte, bu şekilde katalogu tarayabilmekte, kitap ayırtma, kitap süresi uzatma işlemlerini yapabilmekte, ödünç almak istediği kitabın rafta olup olmadığını görebilmekte, bu kitapları “okuma listem” alanına ekleyebilmekte, her defasında kitap sorgulaması yapmadan kendi listesini oluşturabilmektedir. Bunların yanı sıra Üniversitemizin Kütüphane ve Yordam işbirliği ile kütüphaneye ilgili işlemlerin mobil cihazlardan yapılmasını sağlayan Cep Kütüphanem uygulaması öğrencilerimizin ve araştırmacıların hizmetine sunulmuştur. Mobil cihazlardan işlem yapmak isteyen kullanıcıların Google Play Store’den ve Apple Store’den Cep Kütüphanem uygulaması yükleyerek kütüphane hesabına erişim sağlaması temin edilmiştir.

Kütüphane elektronik kaynaklarımıza (e-kitap, e-dergi, makale ...vb) kampüs dışından erişim sağlamak için VETİS (Veritabanı Erişim ve İstatistik Sistemi) kullanılmaktadır. Buradan 60 farklı veritabanına ulaşım sağlanmaktadır.

**Olgunluk Düzeyi:** Uygulamalar izlenmekte ve tanımlı süreçler iyileştirilmektedir.

#### **Kanıtlar**

<https://kutuphane.nisantasi.edu.tr/vetisbt/>

<https://www.nisantasi.edu.tr/>

<https://shmyo.nisantasi.edu.tr/>

<https://sanalkampus.nisantasi.edu.tr>

<https://obis.nisantasi.edu.tr/>

<https://www.nisantasi.edu.tr/ssss>

#### **Akademik Birim Faaliyet Raporu Ocak – Aralık 2024.**

***Ekler:** Tüm ölçütlere ait kanıtlar ölçüt bazında numaralandırılarak elektronik kopya olarak, raporun ekine eklenerek Rektörlüğe EBYS üzerinden gönderilmelidir.*

### B.3.2. Akademik Destek Hizmetleri

İstanbul Nişantaşı Üniversitesi Sağlık Hizmetleri Meslek Yüksekokulu bünyesinde her öğrencimize kayıt esnasında bir akademik danışman atanmaktadır. Akademik danışman, öğrencinin ders kayıtları, ders ekleme-bırakma, ders tekrarı, dersten çekilme, ders saydırma, gibi işlemlerini takip ederek onaylar, öğrencinin stajı ile ilgili gerekli yönlendirmeleri ve işlemleri yapar ve öğrenci ihtiyaç duyduğunda ders, uzmanlık alanı, kariyer ve sektör seçimleri gibi konularda yol gösterir.

Öğrencilerin danışmanlarına erişimi kolaydır ve çeşitli erişimi olanakları (yüz yüze, çevrimiçi) bulunmaktadır.

Psikolojik danışmanlık ve kariyer merkezi hizmetleri vardır, erişilebilirdir (yüz yüze ve çevrimiçi) ve öğrencilerin bilgisine sunulmuştur. Hizmetlerin yeterliliği takip edilmektedir.

**Olgunluk Düzeyi:** İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

### Kanıtlar

<https://shmyo.nisantasi.edu.tr/sayfa/sikca-sorulan-sorular-797795>

<https://www.nisantasi.edu.tr/Images/Yonergeler/ogrenci-danismanlik-yonergesi-1006590561.pdf>

<https://obis.nisantasi.edu.tr/>

<https://www.nisantasi.edu.tr/ssss>

<https://www.nisantasi.edu.tr/sayfa/engelli-ogrenci-birimi-koordinatordugu-368518>

<https://www.nisantasi.edu.tr/sayfa/psikolojik-danismanlik-ve-engelsiz-yasam-107694>

<https://ogrencidekanligi.nisantasi.edu.tr/sayfa/ogrenci-kulupleri-listesi-321024>

<https://www.nisantasi.edu.tr/Images/Yonergeler/inu-cinsel-taciz-ve-cinsel-saldiriya-karsi-destek-birimi-yonergesi-1540311893.pdf>

### B.3.3 Tesis ve Altyapılar

#### **Akademik Birim Faaliyet Raporu Ocak – Aralık 2024.**

**Ekler:** Tüm ölçütlere ait kanıtlar ölçüt bazında numaralandırılarak elektronik kopya olarak, raporun ekine eklenerek Rektörlüğe EBYS üzerinden gönderilmelidir.

İstanbul Nişantaşı Üniversitesi Eğitim 5.0 olarak öğrenme, düşünme ve araştırma becerilerini kazandırmayı hedefleyen bir eğitim sistemi sunmaktadır. Öğrencilerimiz bu programda, çalışma hayatlarında kullanabilecekleri mesleki bilgilerin yer aldığı dersleri görmektedirler. Öğrencilerimiz ilk okula adım attıklarında hazırlık eğitimi almak isterlerse isteğe bağlı hazırlık programına kayıt olabilmektedirler. Dileyen her öğrencimiz kendi alanında sertifika programlarına katılarak becerilerini arttırabilir ve profesyonel iş yaşamında fark yaratabilmek adına kazanımlar elde edebilirler. Öğretim hayatına İstanbul Nişantaşı SHMYO'da devam eden her öğrenciye ücretsiz DGS kursu imkânı sağlayarak gelecekle ilgili hayallerini gerçekleştirmelerinde yine destek sağlamaktadır.

Kampüs, teknolojik alt yapıya sahiptir.

**Olgunluk Düzeyi:** Tesis ve altyapının kullanımı izlenmekte ve ihtiyaçlar doğrultusunda iyileştirilmektedir.

<https://www.nisantasi.edu.tr/>

<https://shmyo.nisantasi.edu.tr/>

<https://shmyo.nisantasi.edu.tr/sayfa/sikca-sorulan-sorular-797795>

#### **B.3.4. Dezavantajlı Gruplar**

Sağlık Hizmetleri meslek yüksek okulumuzun içinde yer aldığı NeoTech Campus, engelsiz bir kampüstür ve her geçen gün, engelli öğrencilerin de ihtiyaçlarına göre şekillenerek daha engelsiz bir hale gelmektedir

Daha engelsiz bir üniversite amacıyla üniversitemizde, Engelsiz Yaşam Birimi kurulmuş, bu sayede engelli öğrencilerimiz, öğretim üyelerimiz ve idari personellerimizin katkılarıyla kampüsümüz içerisinde akademik ve sosyal yaşamlarında karşılaşılabilecekleri zorluklar tanımlanmaya, sorunlar karşısında çözümler üretilmeye ve gerekli düzenlemeleri gerçekleştirilmeye başlanmıştır. Ayrıca engellilik konusunda farkındalık yaratacak etkinlikler gerçekleştirmek de Engelsiz Yaşam Birimi'nin amaçları arasındadır.

Engelsiz Yaşam Birimi'nde görev alanların içerisinde engellilerin olması daha kolay çözüm üretilmesi açısından üniversitemiz için bir ayrıcalıktır. Gün içerisinde ihtiyaçlar arttıkça bu

#### ***Akademik Birim Faaliyet Raporu Ocak – Aralık 2024.***

**Ekler:** Tüm ölçütlere ait kanıtlar ölçüt bazında numaralandırılarak elektronik kopya olarak, raporun ekine eklenerek Rektörlüğe EBYS üzerinden gönderilmelidir.

ihtiyaçlar derhal Engelsiz Yaşam Birimi tarafından değerlendirilmekte ve hızla sorun çözülerek kampüsümüzün daha engelsiz olması için çaba sarf edilmektedir.

Bu sebeple, engelli öğrencilerimizin ya da aday öğrencilerimizin Engelli Yaşam Birimi'ne ulaşarak kendileri hakkında bilgi vermelerini ve ihtiyaçlarını dile getirmelerini önemsiyoruz. Çünkü eğitim hayatlarının hiçbir sebeple engele uğramamasını, tüm öğrencilerimizin aynı rahatlıkta ve konforla eğitimlerine devam etmelerini istiyoruz.

Kampüste engelliler için rampalar, 1 adet engelli asansörü, 1. katta 1 erkek – 1 kız iki engelli lavabosu bulunmaktadır. Ayrıca görme engellilerin doğru yönlendirilmesi için sınıf kapılarında Braille alfabesine göre kabartma yazıları da bulunmaktadır.

### ***Rehberlik, psikolojik danışmanlık ve kariyer hizmetleri***

Üniversitemizin İstanbul Nişantaşı Öğrenci Dekanlığı birimi uzman terapist dahilinde öğrencilere ve personele akademik, kişisel ve sosyal konular üzerinde destek sağlamaktadır. Birimin amacı, öğrencilerimize, akademik ve idari kadromuza Üniversitemizde bulundukları süre içinde mutlu ve başarılı olmaları için yardımcı olmaktır. Bu kapsamda, öğrencilerimizin ve personelimizin üniversite yaşamına ilişkin akademik, kişisel ve sosyal sorunları dinlenmekte, gerekli görüldüğünde ilgili idari ve akademik birimlerle koordinasyonlu çalışılarak sorunlara çözüm aranmaktadır. Birim aynı zamanda, yabancı öğrencilerimizin ve yabancı personelimizin Üniver-sitemize adaptasyonuna destek sağlamakta ve ihtiyaç duyan kişilerin kişisel, kültürel, sosyal ve profesyonel anlamda gelişime destek vermeyi hedeflemektedir. Birim İngilizce olarak da hizmet vermektedir.

Birimin öğrencilerimize ve personelimize akademik, kişisel ve sosyal konular üzerinde üniversite ortamında gerçekleştirdiği çözüm odaklı 50 dakikalık seanslardan oluşan haftalık terapi hizmetleri; tedavi planlaması, davranış düzeltme, biyopsikososyal değerlendirme, çözüm odaklı ölçek ile sonuç takibi, gerekli durumlarda kriz müdahalesi ve emniyet planlaması şeklinde yürütülmektedir.

İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

### **Kanıtlar**

<https://sksdb.nisantasi.edu.tr/engelsiz-yasam-birimi/>

### ***Akademik Birim Faaliyet Raporu Ocak – Aralık 2024.***

**Eklr:** Tüm ölçütlere ait kanıtlar ölçüt bazında numaralandırılarak elektronik kopya olarak, raporun ekine eklenerek Rektörlüğe EBYS üzerinden gönderilmelidir.

<https://sksdb.nisantasi.edu.tr/psikolojik-destek-ve-rehberlik-hizmetleri-ofisi/>

[https://www.nisantasi.edu.tr/Uploads/2022/dosyalar/06/28-06-22/nu\\_engelli\\_ogrenci\\_bilgi\\_formu11.pdf](https://www.nisantasi.edu.tr/Uploads/2022/dosyalar/06/28-06-22/nu_engelli_ogrenci_bilgi_formu11.pdf)

<https://www.nisantasi.edu.tr/sayfa/engelli-ogrenci-birimi-koordinatörlugu-368518>  
<https://www.nisantasi.edu.tr/sayfa/psikolojik-danismanlik-ve-engelsiz-yasam-107694>

<https://www.nisantasi.edu.tr/ssss>  
<https://sksdb.nisantasi.edu.tr/mediko-sosyal-hizmetler-birimi/>

<https://www.nisantasi.edu.tr/Images/Yonergeler/inu-cinsel-taciz-ve-cinsel-saldiriya-karsi-destek-birimi-yonergesi-1540311893.pdf>

<https://www.nisantasi.edu.tr/Images/Yonergeler/psikolojik-danismanlik-ve-rehberlik-birimi-yonergesi-2094678163.pdf>

### **B.3.5. Sosyal, Kültürel, Sportif Faaliyetler**

İstanbul Nişantaşı Üniversitesi Sağlık, Kültür ve Spor Daire Başkanlığı, öğrencilerimizin üniversite hayatlarını daha zengin ve anlamlı hale getirmek amacıyla bir dizi hizmet sunmaktadır. Üniversitemizin sosyal, kültürel ve sportif hayatının merkezi konumunda yer alan daire başkanlığımız, öğrencilerimizin akademik başarılarının yanı sıra kişisel gelişimlerine de önemli katkılar sağlamaktadır.

***Sağlık, Kültür ve Spor Daire Başkanlığı Vizyonu:*** Öğrencilerimizin sağlıklı, mutlu ve üretken bireyler olarak yetişmelerine katkıda bulunmak, onlara sosyal, kültürel ve sportif alanlarda geniş imkanlar sunmak ve üniversite hayatlarını unutulmaz kılacak deneyimler yaşatmaktır.

#### ***Misyonumuz:***

**Sağlık:** Öğrencilerimizin fiziksel ve mental sağlıklarını desteklemek amacıyla çeşitli sağlık hizmetleri sunmak.

**Kültür:** Sanat, edebiyat, müzik gibi farklı alanlarda kültürel etkinlikler düzenleyerek öğrencilerin sanatsal ve kültürel gelişimlerine katkıda bulunmak.

**Spor:** Sportif faaliyetleri teşvik ederek öğrencilerin fiziksel gelişimlerini desteklemek ve sağlıklı yaşam alışkanlıkları kazanmalarına yardımcı olmak.

**Sosyalleşme:** Öğrenciler arasında birlik ve beraberliği güçlendirmek, sosyal etkileşimlerini artırmak ve onlara ait olma duygusu kazandırmak.

#### ***Sunduğumuz Hizmetler***

##### **Sportif Faaliyetler:**

Çeşitli spor branşlarında kurslar ve turnuvalar düzenlemek.

Üniversite spor salonları ve açık hava spor alanlarından yararlanma imkanı sunmak.

#### ***Akademik Birim Faaliyet Raporu Ocak – Aralık 2024.***

***Ekler:*** Tüm ölçütlere ait kanıtlar ölçüt bazında numaralandırılarak elektronik kopya olarak, raporun ekine eklenerek Rektörlüğe EBYS üzerinden gönderilmelidir.

Spor takımlarına destek olmak.

***Kültürel Etkinlikler:***

Konserler, tiyatro oyunları, söyleşiler, sergiler gibi etkinlikler düzenlemek.

Edebiyat kulüpleri, müzik toplulukları gibi öğrenci kulüplerine destek olmak.

Sanat atölyeleri düzenlemek.

***Sağlık Hizmetleri:***

Psikolojik danışmanlık hizmetleri sunmak.

Acil durumlarda ilk yardım hizmeti vermek.

***Sosyal Etkinlikler:***

Parti, festival gibi eğlenceli etkinlikler düzenlemek.

Mezuniyet törenleri gibi önemli etkinliklerin organizasyonunu üstlenmek.

***Öğrenci Kulüpleri:***

Öğrenci kulüplerinin kuruluş ve faaliyetlerini desteklemek.

Kulüp etkinlikleri için gerekli olan imkanları sağlamak.

Öğrenciler, her akademik yılda, Rektör ve Rektör Yardımcılarıyla toplantılar aracılığıyla bir araya gelerek, karşılıklı görüş alışverişinde bulunmakta ve taleplerini üst yönetime iletebilmektedir.

İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

Kanıtlar

<https://www.nisantasi.edu.tr/Images/Yonergeler/sosyal-transkript-yonergesi-35539121.pdf>

<https://sksdb.nisantasi.edu.tr/>

<https://sksdb.nisantasi.edu.tr/mediko-sosyal-hizmetler-birimi/>

<https://sksdb.nisantasi.edu.tr/kultur-sanat-ve-etkinlikler-birimi/>

<https://sksdb.nisantasi.edu.tr/ogrenci-destek-birimi/>

<https://sksdb.nisantasi.edu.tr/psikolojik-destek-ve-rehberlik-hizmetleri-ofisi/>

<https://shmyo.nisantasi.edu.tr/sayfa/sikca-sorulan-sorular-797795>

#### **B.4. Öğretim Kadrosu**

***Akademik Birim Faaliyet Raporu Ocak – Aralık 2024.***

***Ekler:*** Tüm ölçütlere ait kanıtlar ölçüt bazında numaralandırılarak elektronik kopya olarak, raporun ekine eklenerek Rektörlüğe EBYS üzerinden gönderilmelidir.

Üniversitemizde eğitim-öğretim kadrosunun işe alınması, atanması, yükseltilmesi ve ders görevlendirmesi ile ilgili tüm süreçler 2547 sayılı Yüksek Öğretim Kanunu'nun ilgili usul ve esaslara uygun olarak yapılmaktadır.

Üniversitemiz kendi kadro ve kaynakları ile karşılanamayan veya özel uzmanlık ve bilgi isteyen derslerin verilmesi için, başka üniversitelerden YÖK Kanunu'nun 40/a maddesi ile veya bir yükseköğretim kurumuna bağlı olmayan kaynaklardan 31. madde ile öğretim üyesi veya öğretim görevlisi görevlendirilmesi ile ders saat ücretli öğretim elemanları temin edilmektedir. Öğretim elemanları, bölüm başkanları tarafından, Dekan ve Yüksekokul/Enstitü Müdürlerine önerilmektedir. Yapılan görüşme ve incelemeler sonucunda uygunluğuna karar verilen öğretim üyesi için resmi talep yazıları hazırlanmaktadır.

Ayrıca ders görevlendirmelerinde her birimde görev yapan öğretim elemanlarının verebileceği dersler konusundaki beyanları ve öz geçmişleri dikkate alınmaktadır. Öğretim elemanı ders eşleştirmelerinde kullanılacak bilgi havuzuna ilişkin otomasyon sistemi oluşturulması çalışmaları ise devam etmektedir. Öte yandan, her dönem sonunda öğrenci memnuniyeti anketi yapılarak öğrencilerin akademisyenlerin eğitim performansları hakkındaki geri bildirimleri değerlendirilerek bir sonraki dönemin planlaması yapılmaktadır. Ayrıca her yıl Yükseköğretim Kurulu Başkanlığı tarafından yapılan olağan denetimlerde öğretim elemanları ve verdikleri derslere ilişkin bilgi ve belgeler incelenip onaylanmaktadır. Üniversitemizde her yıl yılda üç defa Akademik Teşvik Yönergesi bağlamında Akademik çalışmalar değerlendirilmekte ve maddi olarak ödüllendirilmektedir. Yılın en başarılı bilim insanları ayrıca bir tören eşliğinde ödüllendirilmektedir. Tüm üniversitelere örnek teşkil edebilecek akademik performans değerlendirme yönergemiz devreye alınmıştır.

## **Kanıtlar**

<https://shmyo.nisantasi.edu.tr/akademik-kadrolar>

<https://bilimsel.nisantasi.edu.tr/>

<https://www.nisantasi.edu.tr/sayfa/bilimsel-yayin-ve-akademik-etkinlikleri-destekleme-tesvik-komisyonu-803143>

<https://www.mevzuat.gov.tr/File/GeneratePdf?mevzuatNo=24672&mevzuatTur=KurumVeKurulusYonetmeligi&mevzuatTertip=5>

<https://shmyo.nisantasi.edu.tr/duyuru/saglik-hizmetleri-meslek-yuksekokulu-on-degerlendirme-sonuclari-522764>

## **Akademik Birim Faaliyet Raporu Ocak – Aralık 2024.**

**Eklr:** Tüm ölçütlere ait kanıtlar ölçüt bazında numaralandırılarak elektronik kopya olarak, raporun ekine eklenerek Rektörlüğe EBYS üzerinden gönderilmelidir.

<https://shmyo.nisantasi.edu.tr/duyuru/shmyo-akademik-ilan-on-degerlendirme-sonuclari-132941>

[https://www.nisantasi.edu.tr/Uploads/106\\_A%C4%9Fustos\\_2024\\_Resmi\\_Gazete\\_%C4%B01.pdf](https://www.nisantasi.edu.tr/Uploads/106_A%C4%9Fustos_2024_Resmi_Gazete_%C4%B01.pdf)

<https://www.nisantasi.edu.tr/duyuru/24-haziran-2024-akademik-ilan-934820>

#### **B.4.1 Atama, Yükseltme ve Görevlendirme Kriterleri**

Öğretim elemanı (uluslararası öğretim elemanları dahil) atama, yükseltme ve görevlendirme süreç ve kriterleri belirlenmiş ve kamuoyuna açıktır. İlgili süreç ve kriterler akademik liyakati gözetip, fırsat eşitliğini sağlayacak niteliktedir. Uygulamanın kriterlere uygun olduğu kanıtlanmaktadır. Öğretim elemanı ders yükü ve dağılım dengesi şeffaf olarak paylaşılır. Kurumun öğretim üyesinden beklentisi bireylerce bilinir. Kurum dışından ders vermek üzere görevlendirilenlerin seçiminde liyakate dikkat edilir ve yarıyıl sonunda performanslarının değerlendirilmesi şeffaf ve etkindir. Kurumda eğitim-öğretim ilkelerine ve kültürüne uyum gözetilmektedir.

**Olgunluk Düzeyi:** Atama, yükseltme ve görevlendirme uygulamalarının sonuçları izlenmekte ve izlem sonuçları değerlendirilerek önlemler alınmaktadır.

#### **Kanıtlar:**

Öğretim üyesi dışındaki öğretim elemanı kadrolarına yapılacak atamalarda uygulanacak merkezi sınav ile giriş sınavlarına ilişkin usul ve esaslar hakkında yönetmelik için bkz.

<https://www.resmigazete.gov.tr/eskiler/2018/11/20181109-3.htm>

Öğretim üyeliğine yükseltme ve atanma yönetmeliği için bkz.

<https://www.mevzuat.gov.tr/File/GeneratePdf?mevzuatNo=24672&mevzuatTur=KurumVeKurulusYonetmeli&mevzuatTertip=5>

<https://shmyo.nisantasi.edu.tr/duyuru/saglik-hizmetleri-meslek-yuksekokulu-on-degerlendirme-sonuclari-522764>

<https://shmyo.nisantasi.edu.tr/duyuru/shmyo-akademik-ilan-on-degerlendirme-sonuclari-132941>

[https://www.nisantasi.edu.tr/Uploads/106\\_A%C4%9Fustos\\_2024\\_Resmi\\_Gazete\\_%C4%B01.pdf](https://www.nisantasi.edu.tr/Uploads/106_A%C4%9Fustos_2024_Resmi_Gazete_%C4%B01.pdf)

<https://www.nisantasi.edu.tr/duyuru/24-haziran-2024-akademik-ilan-934820>

#### **Akademik Birim Faaliyet Raporu Ocak – Aralık 2024.**

*Ekler: Tüm ölçütlere ait kanıtlar ölçüt bazında numaralandırılarak elektronik kopya olarak, raporun ekine eklenerek Rektörlüğe EBYS üzerinden gönderilmelidir.*

#### B.4.2 Öğretim Yetkinlikleri ve Gelişimi

Ders vermekle yükümlü olan tüm öğretim elemanlarının özgeçmişleri hem bölüm web sitesinde hem de YÖKSİS sistemi üzerinden sürekli olarak güncellenmektedir. Ayrıca ilgili görev tanımları da birim web sitemizde yayınlanmıştır. Bölümümüzde yer alan öğretim elemanları yüksekokulumuz web sayfasında verilmiştir. Programın tüm eğitim-öğretim faaliyetlerini kaliteli bir şekilde yürütecek öğretim elemanı kadrosu yeterli düzeydedir.

Tüm öğretim elemanlarının etkileşimli-aktif ders verme yöntemlerini ve uzaktan eğitim süreçlerini öğrenmeleri ve kullanmaları için sistematik eğitimcilerin eğitimi (seminerler) düzenlenmektedir.

Öğrenme ve Öğretme Merkezi (INU-CELT)'in temel amacı öğrenme-öğretme süreçlerinin yenilikçi ve teknolojik yaklaşımlar ile öğrenme-öğretme performansının yükseltilmeyi hedeflemektedir. Merkez, İstanbul Nişantaşı Üniversitesi'nin misyonuna uygun olarak, akademik ve idari birimlerle iş birliği içinde öğrenme ve öğretimi geliştirmek amacıyla çeşitli eğitim, araştırma ve değerlendirme faaliyetleri yürütür. Hem akademik hem idari hem de öğrencilerin ihtiyaçlarını doğrultusunda çözüm önerileri sunar. Sürekli bir gelişim sürecini benimsemekte olan Merkez ve Türkiye'nin önde gelen öğrenme-öğretme merkezlerinden biri olmayı hedeflemektedir. Faaliyetler ilgili tüm akademik ve idari birimler ile iş birliği içinde yürütülmektedir. Üniversitenin öğretim ve öğrenim alanındaki kalitenin sürdürülebilir bir şekilde iyileştirilmesi hedeflenmektedir.

Öğretim yetkinliğini geliştirme uygulamalarından elde edilen bulgular izlenmekte ve izlem sonuçları öğretim elamanları ile birlikte irdelenerek önlemler alınmaktadır.

**Olgunluk Düzeyi:** Öğretim yetkinliğini geliştirme uygulamalarından elde edilen bulgular izlenmekte ve izlem sonuçları öğretim elamanları ile birlikte irdelenerek önlemler alınmaktadır.

Kanıtlar:

<https://inucelt.nisantasi.edu.tr/>

<https://shmyo.nisantasi.edu.tr/akademik-kadrolar>

<https://www.nisantasi.edu.tr/Images/Yonergeler/istanbul-nisantasi-universitesi-bilimsel-arastirma-yayin-etigi-ve-etik-kurullar-yonergesi-94184901.pdf>

#### **Akademik Birim Faaliyet Raporu Ocak – Aralık 2024.**

**Eklr:** Tüm ölçütlere ait kanıtlar ölçüt bazında numaralandırılarak elektronik kopya olarak, raporun ekine eklenerek Rektörlüğe EBYS üzerinden gönderilmelidir.

<https://www.nisantasi.edu.tr/Images/Yonergeler/istanbul-nisantasi-universitesi-misafir-ogretim-uyesi-ve-misafir-arastirmaci-yonergesi-977269905.pdf>

<https://sanalkampus.nisantasi.edu.tr/almsp>

#### **B.4.3. Eğitim Faaliyetlerine Yönelik Teşvik ve Ödüllendirme**

Üniversitemizde bilimsel çalışmaları desteklemek için kurulmuş olan Bilimsel Faaliyetler Koordinatörlüğü bulunmaktadır.

Koordinatörlüğümüzün hedefi, bilimsel araştırma projelerini destekleyerek Üniversite Sanayi işbirliğini geliştirmek, yeni teknolojilerin hayata geçirilebileceği ve markalaşmanın sağlanacağı projeler üretilmesine katkıda bulunmaktır.

Koordinatörlüğümüzün misyonu öğretim üyelerini proje yazma konusunda teşvik etmek, proje sahiplerine proje hazırlama ve uygulama aşamasında destek vermek ve proje yazımı ve yönetimi ile ilgili işbirliği içinde, geleceğin mesleklerine uyum sağlayacak çalışmaları özendirmek amacıyla konferans, kongre ve bilimsel toplantılar düzenlemektir.

Vizyonumuz Üniversitenin AR-GE ve inovasyon kapasitesinin ve Üniversite – Sanayi işbirliğinin geliştirilmesine destek olarak, ülkemizin akademik, bilimsel ve toplumsal çıktı bağlamında dünya çapında rekabet edebilir duruma gelmesine katkıda bulunmaktır. Teşvik ve ödül uygulamaları izlenmekte ve iyileştirilmektedir.

Kanıtlar

<https://bilimsel.nisantasi.edu.tr/>

<https://www.nisantasi.edu.tr/Images/Yonergeler/istanbul-nisantasi-universitesi-bilimsel-arastirma-yayin-etigi-ve-etik-kurullar-yonergesi-94184901.pdf>

<https://www.nisantasi.edu.tr/sayfa/bilimsel-yayin-ve-akademik-etkinlikleri-destekleme-tesvik-komisyonu-803143>

<https://proje.nisantasi.edu.tr/sayfa/hakkimizda-979706>

### **C. ARAŞTIRMA VE GELİŞTİRME**

#### **C.1.1. Araştırma Süreçlerinin Yönetimi ve Araştırma Kaynakları**

Üniversitemizde, Araştırma ve Geliştirme süreçlerinin yönetimi ve organizasyonel yapısı, araştırma faaliyetlerinin izlenmesi, araştırma politikalarının tüm birimlere yayılması ve

**Akademik Birim Faaliyet Raporu Ocak – Aralık 2024.**

**Ekler:** Tüm ölçütlere ait kanıtlar ölçüt bazında numaralandırılarak elektronik kopya olarak, raporun ekine eklenerek Rektörlüğe EBYS üzerinden gönderilmelidir.

araştırma geliştirme faaliyetlerinin desteklenmesi gibi işlevleri Rektörlüğe bağlı olarak yürütülmektedir.

Üniversitemizdeki araştırma ve geliştirme süreçlerinin yönetimi, Bilimsel Faaliyetler Koordinatörlüğü tarafından koordine edilmektedir. Koordinatörlüğün amacı; Üniversitede yapılacak olan araştırma projeleri, bilimsel ve yayın faaliyetlerinin artırılması, niteliğinin yükseltilmesi ve bilimsel faaliyet sonuçlarının ulusal ve uluslararası yayınlara dönüştürülmesi konusunda çalışmalar yapmak ve yaptırmak, ulusal ve uluslararası düzeyde bilimsel üretimin artırılmasına katkıda bulunmak, üniversite personeli tarafından yürütülen ve/veya yürütülmesi düşünülen bilimsel faaliyetlerin koordinasyonunu sağlamaktır.

Üniversitenin araştırma süreçlerinde temel iç kaynak üniversitenin araştırma için ayırdığı ve BAP projeleri olarak kullanılan fondur. BAP projeleri ilgili yönergeye göre yürütülmektedir. Üniversitenin BAP projelerine ilgili sayfadan ulaşılabilir.

Üniversite akademik personeli araştırmalarında dış kaynak desteği sağlamak için TÜBİTAK, TÜSEP ve Avrupa Birliği başta olmak üzere farklı dış fonlara başvuru yapmaktadır. Bu süreçler Bilimsel Faaliyetler Koordinatörlüğü tarafından yürütülmektedir. Üniversitemiz araştırmalarda dış kaynak kullanımını arttırmak üzere proje eğitimleri vererek öğretim üye ve yardımcılarını desteklemeye çalışmaktadır. Ayrıca üniversitemiz lisans öğrencilerinin de araştırma süreçlerinin parçası olmasına büyük önem vermektedir.

Öğrencilerimizin 2209-A ve 2209-B projelerine başvuruları desteklenmekte ve sonuçlar açısından başarılı bir performans görülmektedir.

**Olgunluk düzeyi:** Kurumda araştırma süreçlerinin yönetimi ve organizasyonel yapısının işlerliği ile ilişkili sonuçlar izlenmekte ve önlemler alınmaktadır.

## **Kanıtlar**

<https://bilimsel.nisantasi.edu.tr/>

<https://www.nisantasi.edu.tr/Images/Yonergeler/istanbul-nisantasi-universitesi-bilimsel-arastirma-yayin-etigi-ve-etik-kurullar-yonergesi-94184901.pdf>

<https://www.nisantasi.edu.tr/sayfa/bilimsel-yayin-ve-akademik-etkinlikleri-destekleme-tesvik-komisyonu-803143>

<https://surdurulebilirlik.nisantasi.edu.tr/>

<https://inucelt.nisantasi.edu.tr/arastirmalar>

### **Akademik Birim Faaliyet Raporu Ocak – Aralık 2024.**

**Eklr:** Tüm ölçütlere ait kanıtlar ölçüt bazında numaralandırılarak elektronik kopya olarak, raporun ekine eklenerek Rektörlüğe EBYS üzerinden gönderilmelidir.

<https://bilimsel.nisantasi.edu.tr/bap-proje-listesi/>

[https://tubitak.gov.tr/sites/default/files/2024-04/2209a\\_2023\\_2\\_destek\\_almaya\\_hak\\_kazananlar\\_listesi.pdf](https://tubitak.gov.tr/sites/default/files/2024-04/2209a_2023_2_destek_almaya_hak_kazananlar_listesi.pdf)

## C.2. Araştırma Yetkinliği, İşbirlikleri ve Destekler

Üniversitemizde yapılacak olan araştırma projelerini, bilimsel ve yayın faaliyetlerinin artırılması, niteliğinin yükseltilmesi ve bilimsel faaliyet sonuçlarının ulusal ve uluslararası yayınlara dönüştürülmesi konusunda çalışmalar yapmak ve yaptırmak, ulusal ve uluslararası düzeyde bilimsel üretimin arttırılmasına katkıda bulunmak, üniversite personeli tarafından yürütülen ve/veya yürütülmesi düşünülen bilimsel faaliyetlerin koordinasyonunu sağlayan Bilimsel Faaliyetler Koordinatörlüğü bulunmaktadır.

<https://bilimsel.nisantasi.edu.tr/>

### C.2.1. Araştırma Yetkinlikleri ve gelişimi

Doktora derecesine sahip araştırmacı oranı, doktora derecesinin alındığı kurumların dağılımı; kümelenme/ uzmanlık birikimi, araştırma hedefleri ile örtüşme konularının analizi, hedeflerle uyumu irdelenmektedir. Akademik personelin araştırma ve geliştirme yetkinliğini geliştirmek üzere eğitim, çalıştay, proje pazarları vb. gibi sistematik faaliyetler gerçekleştirilmektedir.

Sağlık Hizmetleri Meslek Yüksekokulumuzda Doktora derecesine sahip 38 öğretim elemanımız bulunmaktadır. Öğretim Görevlisi kadromuzda bulunan personelimizin 7 si doktorasını 2024 yılı itibariyle başarıyla tamamlamış, 17 personelimizin doktora eğitimi devam etmektedir.

| Unvanlara Göre Akademik Personel | 2022 Yılı Sayısı | 2023 Yılı Sayısı | 2024 Yılı Sayısı |
|----------------------------------|------------------|------------------|------------------|
| Prof.                            | 5                | 14               | 11               |
| Doç.                             | 5                | 5                | 2                |
| Dr. Öğr. Üyesi                   | 19               | 28               | 26               |
| Öğr. Gör.                        | 28               | 28               | 48               |
| Araştırma Görevlisi              | 0                | 0                | 0                |
| <b>Toplam</b>                    | <b>57</b>        | <b>75</b>        | <b>87</b>        |

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumun genelinde öğretim elemanlarının araştırma yetkinliğinin geliştirilmesine yönelik uygulamalar yürütülmektedir.

**Akademik Birim Faaliyet Raporu Ocak – Aralık 2024.**

**Eklr:** Tüm ölçütlere ait kanıtlar ölçüt bazında numaralandırılarak elektronik kopya olarak, raporun ekine eklenerek Rektörlüğe EBYS üzerinden gönderilmelidir.

## Kanıtlar

<https://bilimsel.nisantasi.edu.tr/>

[https://tubitak.gov.tr/sites/default/files/2024-04/2209a\\_2023\\_2\\_destek\\_almaya\\_hak\\_kazananlar\\_listesi.pdf](https://tubitak.gov.tr/sites/default/files/2024-04/2209a_2023_2_destek_almaya_hak_kazananlar_listesi.pdf)

<https://www.nisantasi.edu.tr/Images/Yonergeler/istanbul-nisantasi-universitesi-bilimsel-arastirma-yayin-etigi-ve-etik-kurullar-yonergesi-94184901.pdf>

<https://www.nisantasi.edu.tr/sayfa/bilimsel-yayin-ve-akademik-etkinlikleri-destekleme-tesvik-komisyonu-803143>

<https://surdurulebilirlik.nisantasi.edu.tr/>

<https://inucelt.nisantasi.edu.tr/arastirmalar>

<https://bilimsel.nisantasi.edu.tr/bap-proje-listesi/>

### C.2.2. Ulusal ve Uluslararası Ortak Programlar ve Ortak Araştırma Birimleri

Kurumlararası işbirliklerini, disiplinlerarası girişimleri, sinerji yaratacak ortak girişimleri özendirecek mekanizmalar mevcuttur ve etkindir. Ortak araştırma veya lisansüstü programları, araştırma ağlarına katılım, ortak araştırma birimleri varlığı, ulusal ve uluslararası işbirlikleri gibi çoklu araştırma faaliyetleri tanımlanmıştır, desteklenmektedir ve sistematik olarak izlenerek kurumun hedefleriyle uyumlu iyileştirmeler gerçekleştirilmektedir.

Kurumda ulusal ve uluslararası düzeyde ortak programlar ve ortak araştırma birimleri ile araştırma ağlarına katılım ve iş birlikleri kurma gibi çoklu araştırma faaliyetlerine yönelik planlamalar ve mekanizmalar bulunmaktadır.

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumun genelinde ulusal ve uluslararası düzeyde ortak programlar ve ortak araştırma faaliyetleri yürütülmektedir.

### C.3. Araştırma Performansı

#### C.3.1. Araştırma Performansının İzlenmesi ve Değerlendirilmesi

Kurum araştırma faaliyetleri yıllık bazda izlenir, değerlendirilir, hedeflerle karşılaştırılır ve sapmaların nedenleri irdelenir. Kurumun odak alanlarının üniversite içi bilinirliği, üniversite dışı bilinirliği; uluslararası görünürlük, uzmanlık iddiası konularının analizi, hedeflerle uyumu sistematik olarak analiz edilir. Performans temelinde teşvik ve takdir mekanizmaları kullanılır. Rakiplerle rekabet, seçilmiş kurumlarla kıyaslama takip edilir.

Performans değerlendirmelerinin sistematik ve kalıcı olması sağlanmaktadır. Öğretim elemanı performans değerlendirmesi Üniversitemizde uygulanan araştırma ve geliştirme faaliyetlerini

#### **Akademik Birim Faaliyet Raporu Ocak – Aralık 2024.**

**Ekler:** Tüm ölçütlere ait kanıtlar ölçüt bazında numaralandırılarak elektronik kopya olarak, raporun ekine eklenerek Rektörlüğe EBYS üzerinden gönderilmelidir.

desteklemek için uygulanan mekanizmalar ve hedefler stratejik, örgütsel ve destek olmak üzere üç ana başlık altında toplanmıştır.

Sağlık Hizmetleri Meslek yüksekokulumuzda tüm programlar 6 aylık faaliyet raporlarını hazırlamakta ve ilgili takvim döneminde SHMYO müdürlüğümüze iletmektedir, ayrıca SHMYO Kalite kurulu tarafından aylık bazda faaliyet raporları hazırlanıp rektörlüğe sunulmaktadır.

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumda araştırma performansı izlenmekte ve ilgili paydaşlarla değerlendirilerek iyileştirilmektedir.

Kanıtlar

nisantasi-universitesi-akademik-personel-performans-degerlendirme-yonergesi\_.pdf

<https://bilimsel.nisantasi.edu.tr/>

<https://www.nisantasi.edu.tr/Images/Yonergeler/istanbul-nisantasi-universitesi-bilimsel-arastirma-yayin-etigi-ve-etik-kurullar-yonergesi-94184901.pdf>

<https://www.nisantasi.edu.tr/sayfa/bilimsel-yayin-ve-akademik-etkinlikleri-destekleme-tesvik-komisyonu-803143>

<https://proje.nisantasi.edu.tr/sayfa/hakkimizda-979706>

### C.3.2. Öğretim Elemanı/Araştırmacı Performansının Değerlendirilmesi

Öğretim elemanlarının araştırma performansını paylaşması beklenir; bunu düzenleyen tanımlı süreçler vardır ve bunlar ilgili paydaşlarca bilinir. Araştırma performansı yıl bazında izlenir, değerlendirilir ve kurumsal politikalar doğrultusunda kullanılır.

Çıktılar, grubun ortalama değerleri ve saçılım şeffaf olarak paylaşılır. Performans değerlendirmelerinin sistematik ve kalıcı olması sağlanmıştır.

Sağlık Hizmetleri Meslek yüksekokulumuzda tüm programlar 6 aylık faaliyet raporlarını hazırlamakta ve ilgili takvim döneminde SHMYO müdürlüğümüze iletmektedir, ayrıca SHMYO Kalite kurulu tarafından aylık bazda faaliyet raporları hazırlanıp rektörlüğe sunulmaktadır.

**Olgunluk Düzeyi:** Öğretim elemanlarının araştırma-geliştirme performansı izlenmekte ve öğretim elemanları ile birlikte değerlendirilerek iyileştirilmektedir.

### **Akademik Birim Faaliyet Raporu Ocak – Aralık 2024.**

**Ekler:** Tüm ölçütlere ait kanıtlar ölçüt bazında numaralandırılarak elektronik kopya olarak, raporun ekine eklenerek Rektörlüğe EBYS üzerinden gönderilmelidir.

## 2024 Yılında Düzenlenen Bilimsel Toplantılara ve Etkinliklere Katılan Personel Sayısı

| Bölüm/Program Adı<br>(Örneğin: Bilgisayar Mühendisliği genel yazılabilir) | Sempozyum Sayısı |     | Kongre Sayısı |     | Konferans Sayısı |     | Panel Sayısı |     | Seminer Sayısı |     |
|---------------------------------------------------------------------------|------------------|-----|---------------|-----|------------------|-----|--------------|-----|----------------|-----|
|                                                                           | *A               | **B | *A            | **B | *A               | **B | *A           | **B | *A             | **B |
| Tıbbi Görüntüleme Teknikleri                                              | 1                |     |               | 2   |                  |     |              |     | 2              |     |
| Ameliyathane Hizmetleri                                                   |                  |     | 1             | 3   |                  |     |              |     |                |     |
| Fizyoterapi                                                               | 4                |     | 4             | 2   |                  |     | 2            |     |                |     |
| Patoloji Teknikleri                                                       |                  |     |               | 2   |                  |     |              |     |                |     |
| Sosyal Hizmetler                                                          |                  |     |               |     |                  | 1   |              |     |                |     |
| Çocuk Gelişimi                                                            |                  |     |               | 1   |                  |     |              |     |                |     |
| Tıbbi Dökümantasyon ve Sekreterlik                                        |                  |     |               | 1   |                  |     |              |     |                |     |
| İlk ve Acil Yardım                                                        |                  |     |               | 1   |                  |     |              |     |                |     |

\*A - Ulusal

\*\*B – Uluslararası

## 2024 Yılı Bilimsel Yayın Sayıları

| Bölüm/Program Adı<br>(Örneğin: Bilgisayar Mühendisliği genel yazılabilir) | Makale* |     | Bildiri* |     | Kitap |  |
|---------------------------------------------------------------------------|---------|-----|----------|-----|-------|--|
|                                                                           | *A      | **B | *A       | **B |       |  |
| Tıbbi Görüntüleme Teknikleri                                              |         |     |          | 2   |       |  |
| Ameliyathane Hizmetleri                                                   |         | 1   |          |     |       |  |
| Fizyoterapi                                                               |         |     | 1        | 2   | 2     |  |
| Eczane Hizmetleri                                                         | 1       | 1   |          |     |       |  |
| Sosyal Hizmetler                                                          | 1       |     |          |     |       |  |
| Çocuk Gelişimi                                                            |         |     |          |     |       |  |
| İlk ve Acil Yardım                                                        |         |     |          | 1   |       |  |
|                                                                           |         |     |          |     |       |  |

\*A - Ulusal

\*\*B – Uluslararası

\* İndekslere Giren Hakemli Dergilerde

## D. TOPLUMSAL KATKI

### D.1. Toplumsal Katkı Süreçlerinin Yönetimi ve Toplumsal Katkı Kaynakları

#### D.1.1. Toplumsal Katkı Süreçlerinin Yönetimi

**Akademik Birim Faaliyet Raporu Ocak – Aralık 2024.**

**Eklr:** Tüm ölçütlere ait kanıtlar ölçüt bazında numaralandırılarak elektronik kopya olarak, raporun ekine eklenerek Rektörlüğe EBYS üzerinden gönderilmelidir.

Sağlık Hizmetleri Meslek Yüksekokulu toplumun kaynaklarını kullandığının bilincinde, toplumdan aldığını daha fazlasıyla topluma verebilmek için, içinde bulunduğu toplumun sorunlarına ilgi göstermek, araştırmak ve çözüm önerileri geliştirmek zorunda olduğuna gönülden inanmaktadır.

Bu nedenle, toplumsal araştırmalar yapmak üzere, toplum yöneticileri ile yakın bir iş birliği içinde, önemli ve öncelikli olduğu değerlendirilen alanlarda, araştırma ve uygulama merkezleri kurmak ve etkin bir şekilde işletmek kararlılığındadır.

Güncel Müfredatımızda “Topluma Hizmet Uygulamaları” dersi Zorunlu ders olarak eklenmiş ve öğrencilerimizin belediyeler, sivil toplum kuruluşları ve sosyal hizmet birimleri ile ortak projeler yürütmesi sağlanmaktadır.

### **Kanıtlar**

Topluma Hizmet Uygulamaları ders izlencesi:

<https://ebp.nisantasi.edu.tr/DereceProgramlari/Ders/0/9652/18551/43838/1/2024>

### **D.2.1.Toplumsal katkı performansının izlenmesi ve değerlendirilmesi**

Sağlık Hizmetleri Meslek Yüksekokulumuz BM Sürdürülebilir Kalkınma Amaçları ile uyumlu, dezavantajlı gruplar dahil toplumun ve çevrenin ihtiyaçlarına cevap verebilen ve değer yaratan toplumsal katkı faaliyetlerinde bulunmaktadır. Ulusal ve uluslararası düzeyde kurumsal iş birlikleri, çeşitli kamu kurum ve kuruluşlarına yapılan görevlendirmeler ile kurumun bünyesinde yer alan birimler aracılığıyla yürütülen eğitim, hizmet, araştırma, danışmanlık vb. toplumsal katkı faaliyetleri izlenmektedir. İzleme mekanizma ve süreçleri yerleşik ve sürdürülebilirdir. İyileştirme adımlarının kanıtları vardır.

**Olgunluk Düzeyi:** SHMYO da topluma katkı performansı izlenmekte ve öğretim elemanları ile birlikte değerlendirilerek iyileştirilmektedir.

### **Kanıtlar**

Topluma Hizmet Uygulamaları ders izlencesi:

<https://ebp.nisantasi.edu.tr/DereceProgramlari/Ders/0/9652/18551/43838/1/2024>

### ***Akademik Birim Faaliyet Raporu Ocak – Aralık 2024.***

**Ekler:** Tüm ölçütlere ait kanıtlar ölçüt bazında numaralandırılarak elektronik kopya olarak, raporun ekine eklenerek Rektörlüğe EBYS üzerinden gönderilmelidir.

## SONUÇ VE DEĞERLENDİRME

Sağlık Hizmetleri Meslek Yüksekokulu olarak, tüm programlarımızdaki akademik kadromuzla öğrenci ve eğitim odaklı çalışmalarımızı sürdürmeye devam etmekteyiz. Sürekli büyüyen akademik kadromuz ve öğrenci sayımızla hedefimiz Ülkemizde Sağlık Hizmetleri alanında öncü yüksekokul olarak kaliteli/alanına hakim mezunlar yetiştirmektir.

### Kalite Güvence Sistemi

Kurumsal geri bildirim raporunda yer alan Kalite Güvencesi Sistemi, Eğitim-Öğretim, Araştırma ve Geliştirme, Toplumsal Katkı ve Yönetim Sistemi faaliyet alanlarındaki güçlü yönleri ile iyileşmeye açık yönlerini esas alarak yürüttüğü bir yıllık faaliyetler sonucunda geldiği noktaya ilişkin özet rapor aşağıda yer almaktadır.

Kalite politikasının iç ve dış paydaşlara yayılımı ve benimsenmesi, Kalite kültürünün kurum içi yaygınlaşması ve benimsenmesi, Kurumun misyon, vizyon, stratejik hedeflerinin belirlendiği, performans göstergelerinin belirlenmesinin yanında, süreçlerin izlenmesi ve iyileştirilmesi, Eğitim-öğretim (KPSS sonuçları, mezun izleme, akademik başarılar, lisansüstü eğitim başvuru ve kabuller)- ve araştırma-geliştirmeyle ilgili performansların sistematik olarak izlenmesi ve değerlendirmesi çalışmaları devam etmektedir.

### Eğitim ve Öğretim

Tam zamanlı ders veren öğretim elemanı (öğretim üyesi ve öğretim görevlisi) sayımız bir önceki yıla oranla artmıştır.

Akademik program ve ders bilgi paketlerinin, özellikle öğretim yöntemleri, ölçme ve değerlendirme yöntemleri vb. açılardan gözden geçirilmiştir. Gerekli müfreda güncellemeleri yapılmıştır.

Program geliştirme ve güncelleme süreçlerine dış paydaş katılımlarının tüm programlara yaygınlaştırılma çalışmaları devam etmektedir. 2024 yılında Mayıs ve Kasım 2024 tarihlerinde tüm programlarımızın dış paydaş görüşmeleri yapması ve toplantı raporlarının tutulması sağlanmıştır.

### **Akademik Birim Faaliyet Raporu Ocak – Aralık 2024.**

**Ekler:** Tüm ölçütlere ait kanıtlar ölçüt bazında numaralandırılarak elektronik kopya olarak, raporun ekine eklenerek Rektörlüğe EBYS üzerinden gönderilmelidir.

Öğretim üyesi/ders değerlendirme, dış paydaş, öğrenci memnuniyeti, mezun izleme vb bilgi toplama araçları yoluyla elde edilen verilerin iyileştirme çalışmaları ile ilgili entegrasyon süreci başlatılmıştır.

Öğretim üyelerinin eğitimlik becerilerinin ve niteliklerinin geliştirilmesine daha sistematik destek verilmeye devam edilmiştir.

Üniversite genelinde program akreditasyon çalışmalarının hızlandırılmış, SHMYO olarak 5 programımız için akreditasyon başvuruları yapılmıştır.

Üniversite tarafından öğrencilere sağlanan sosyal tesis ve sportif etkinlik alanlarının yeterli durumu gözden geçirilmiş ve planlama yapılmıştır.

### **Araştırma ve Geliştirme**

Bilimsel Faaliyetler Koordinatörlüğü'nün aktif çalışmasını müteakiben faaliyetlerin etkinliği ve verimliliği artmıştır.

Akademik personelin araştırma ve yayın performansı artmıştır.

Araştırma projelerinin finansmanı konusunda Üniversite ve dış destekli (ulusal/uluslararası) proje sayıları artmıştır.

Yönetim Sistemi Bologna Bilgi Paketleri ile Öğrenci Bilgi Sistemi entegrasyonun sağlanmıştır. Akademik ve idari personelin memnuniyetinin izlenmiştir.

### **Birimin Güçlü Yönleri**

1. Sağlık Hizmetleri Meslek Yüksekokulunun geniş yelpazede eğitim veren bir alan olması
2. Laboratuvar ve uygulama imkanlarının çok geniş olması (SHMYO olarak disiplinlerarası laboratuvar kullanımına olanak sağlanması)
3. Teknolojiyi yaşamla birleştiren bir eğitim anlayışına sahip olması
4. Alanında uzman olan güçlü ve yeterli sayıda akademik kadroya sahip olması
5. Şehir üniversitesi olması, yerleşkeye öğrencilerin kolaylıkla ulaşabilmesi
6. İkinci öğretim programının bulunması
7. Programlarda derslere sektör paydaşlarının daveti
8. Öğrencilerin öğrenim süreçlerinde eğitim ve memnuniyet sağlanması

#### ***Akademik Birim Faaliyet Raporu Ocak – Aralık 2024.***

***Ekler:*** Tüm ölçütlere ait kanıtlar ölçüt bazında numaralandırılarak elektronik kopya olarak, raporun ekine eklenerek Rektörlüğe EBYS üzerinden gönderilmelidir.

9. Programların misyon ve vizyonunun öğrencilere aktarılması ve öğrenciler tarafından benimsenmesi
10. Ders bilgi paketlerinin sistematik olarak gözden geçirilmesi ve güncellenmesi
11. Her dönem sonunda ders ve öğretim elemanı değerlendirilmesi amacıyla anketlerin yapılması
12. Üniversite stratejik planı çerçevesinde öğrenciler yan dal/çift ana dal uygulamalarına teşvik edilmesi
13. Danışmanların OBIS sistemi üzerinden öğrencilerini takip edebiliyor olmaları

### **İyileştirmeye Açık Yönler**

1. Eğitim-Öğretim kalitesinin daha da artırmak üzere öğretim üyesi ders yüklerinde iyileştirmeye gidilerek, öğretim elemanı sayısının daha da artırılması ( Öğretim elemanı sayımızı arttırmak için ilana çıkılmakta ve dış paydaşlarımızla görüşmeler yapılmaktadır).
2. Laboratuvar kapasitelerinin artırılması (Öğrenci sayımızın mevcut laboratuvar için fazla olması)
3. Sınıf kapasitelerinin artırılması (2025 yılında üniversitemiz bünyesine eklenen yeni Kağıthane kampüsümüz ile sınıf ve derslik kapasitemiz arttırılacaktır).
4. Öğretim elemanlarının yetkinliklerinin ve araştırma performanslarının artırılmasına yönelik planlamaların yapılması (Akademik personelimiz sayısı arttırmak için akademik kadro ilanlarına çıkılacaktır)
5. Öğretim elemanlarının bilimsel yayın faaliyetlerinin geliştirilmesi
6. Çalışma alanının yetersizliği ve personel sayısına göre yeterli odanın bulunmaması
7. Eğitim programlarının değerlendirilmesi ve güncellenmesi çalışmalarında dış paydaş katkısının sınırlı olması

### **Akademik Birim Faaliyet Raporu Ocak – Aralık 2024.**

**Ekler:** Tüm ölçütlere ait kanıtlar ölçüt bazında numaralandırılarak elektronik kopya olarak, raporun ekine eklenerek Rektörlüğe EBYS üzerinden gönderilmelidir.