

YABANCI UYRUKLU İDARİ PERSONEL İŞE ALIM SÜRECİ VE ÇALIŞMA İZNİ BAŞVURU SÜRECİ İŞ AKIŞ ŞEMASI				
	İş Akışı	Sorumlular	Faaliyet	Doküman
Başvuru	Başvuru Evraklarının Alınması	İnsan Kaynakları Daire Başkanlığı	Yabancı uyruklu idari personel, işe alım süreci için başvuru dilekçesi ve başvuru evraklarını İnsan Kaynakları Daire Başkanlığına teslim eder.	Başvuru Dilekçesi Başvuru Evrakları
Kontrol Aşaması	Başvuru Dilekçesi ve Evrakların Kontrolü	İnsan Kaynakları Daire Başkanlığı	Başvuru dilekçesi ve başvuru evraklarının kontrol edilmesi	Başvuru Dilekçesi Başvuru Evrakları
Aşama	Başvuru Dilekçesi ve Evraklarının İletilmesi	İnsan Kaynakları Daire Başkanlığı	Başvuru dilekçesi ve başvuru evraklarının iletilmesi	EBYS Mail
Değerlendirme	Değerlendirme Uygun Uygun Değil Süreç Sonlanır	Genel Sekreterlik	Değerlendirmenin Yapılması Onaylanmayan süreç, yabancı uyrukluya bilgi verilerek sonlandırılır.	Mail / Telefon
Bildirir	İKDB'ye Bildirilmesi	Genel Sekreterlik / İKDB	Onaylanan sürecin, İKDB bildirilmesi	EBYS Mail
İmza Süreci	İş Sözleşmesi İmzalatılması	İnsan Kaynakları Daire Başkanlığı	İş sözleşmesinin imzalatılması	İş Sözleşmesi
Bakanlık Evrak Bildirimi	Çalışma Bakanlığı Başvuru Sistemine İlgili Evrakların Yüklenilmesi	İnsan Kaynakları Daire Başkanlığı	Çalışma Bakanlığı başvuru sistemine ilgili evrakların yüklenmesi	Sisteme Yüklenecek Belgeler
Süreç Tamamlanması	İşe Alım Sürecinin Tamamlanması	İnsan Kaynakları Daire Başkanlığı	İşe alım sürecinin tamamlanması	Çalışma İzni Onayı