

MÜDÜR YARDIMCISI ATAMA SÜRECİ İŞ AKIŞ ŞEMASI

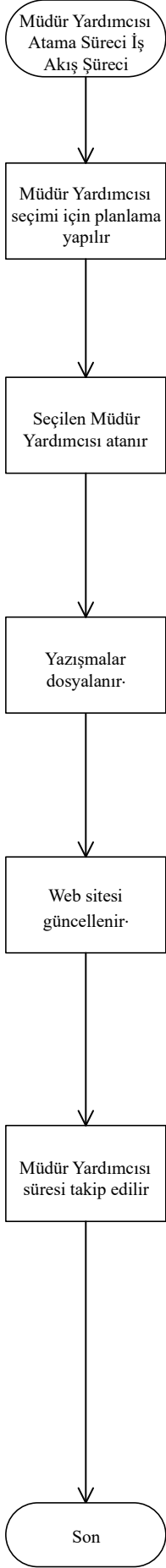
REVİZYON DURUMU

Revizyon No	Revizyon Tarihi	Açıklama
-------------	-----------------	----------

Hazırlayan İnsan Kaynakları Daire Başkanı İmza	Kontrol Eden Genel Sekreter İmza	Onaylayan Rektör Yardımcısı İmza	Yayın O Rektör İmza	ayı
---	---	---	----------------------------------	------------

Doküman No: İK.YD.50 / Yayın Tarihi: 21.03.2025 / Revizyon Tarihi: - / Revizyon No: 00
1/2

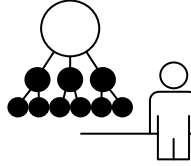
	İş Akışı	Sorumlular	Faaliyet	Dokümantasyon / Çıktı



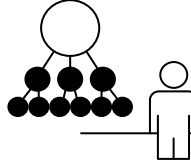
Müdür



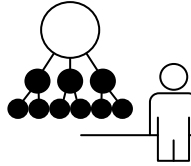
Müdür



Müdürlük



Müdürlük



Müdürlük

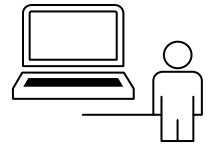
Yeni atanan Müdür sebebiyle ya da istifa eden Müdür Yardımcısı için planlama yapılır, Müdür seçimini bildirir.

Müdür yardımcısı olarak seçilen kişiye ilişkin, Rektörlüğe, tüm Yüksekokul personeline ve kişiye dağıtımli yazı yazılır. Bir önceki Müdür Yardımcısına teşekkür yazısı yazılır

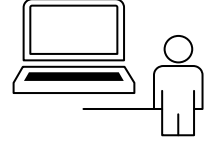
İmzalanan tüm yazılar ilgili dosyalara takılır.

Web Sitesi güncellenmesi için Bilgi Teknolojileri Daire Başkanlığına bildirilir.

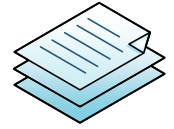
Müdür Yardımcısı süresi takip edilir, süresi dolan kişiler için aynı işlemler tekrarlanabilir.



EBYS



EBYS



Dosya