

2.3.- SINAV PROGRAMININ HAZIRLANMASI PROSEDÜRÜ / TALİMATI

REVİZYON DURUMU

Revizyon No **Revizyon Tarihi** **Açıklama**

Hazırlayan	Kontrol Eden	Onaylayan
Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı	Kalite ve Yönetişim Koordinatörlüğü	Genel Sekreterlik
İmza	İmza	İmza

2.3.- SINAV PROGRAMININ HAZIRLANMASI PROSEDÜRÜ / TALİMATI

1. **AMAÇ:** Bu prosedürün amacı, İstanbul Nişantaşı Üniversitesi Sınav programının oluşturulmasını sağlamaktır.

2. **KAPSAM:** Bu prosedür, İstanbul Nişantaşı Üniversitesinde Sınav programının oluşturulması veya koordine edilmesini kapsamaktadır.

3. KISALTMALAR:

4. TANIMLAR:

Terim	Tanım
Sanal Kampüs	Dosya paylaşımını yapan yazılımı tanımlamaktadır.

5. SORUMLULAR:

Birim	Sorumluluk
Fakülte Sekreteri	Akademik birimlerde atanan fakülte/Müdür sekreterliğini ifade eder
Akademik / İdari Birimler	Değerlendirme ve görüş bildirme
Rektörlük	Gerekli hallerde nihai karar

6. FAALİYET AKIŞI:

Hazırlayan	Kontrol Eden	Onaylayan
Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı	Kalite ve Yönetişim Koordinatörlüğü	Genel Sekreterlik
İmza	İmza	İmza

2.3.- SINAV PROGRAMININ HAZIRLANMASI PROSEDÜRÜ / TALİMATI

- Akademik birimlere sınıflar dağıtılır. Kendileri ile paylaşılır.
- Sınav programı tamamlayanlardan excel hali toplanır.
- Öğrenci sayıları da mutlaka ekletilir.
- Gelen sonuçlara göre günlük ve saatlik yoğunluk çıkartılır.
- İlgili birimler ile sınav yoğunlukları paylaşılır.
- Eksik ilan eden birimler takip edilir. Zamanında yapılması sağlanır.

6.1. Genel

7. İLGİLİ DOKÜMANLAR:

8. REFERANS DOKÜMANLAR:

Hazırlayan	Kontrol Eden	Onaylayan
Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı	Kalite ve Yönetişim Koordinatörlüğü	Genel Sekreterlik
İmza	İmza	İmza