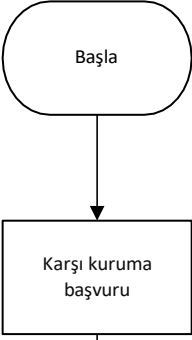
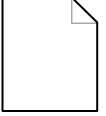
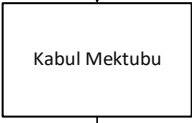
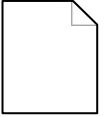
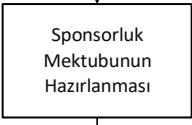
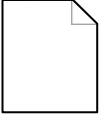
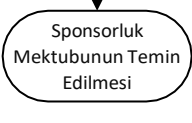


Erasmus Öğrenci Öğrenim Hareketliliği Kabul ve Sponsorluk İş Akış Süreci

	İş Akışı	Sorumlular	Faaliyet	Doküman
Başla		 Karşı kurum/ Öğrenciler/ Erasmus Koordinatörlüğü	Karşı kurum tarafından talep edilen başvuru formu, öğrenim anlaşması ve diğer belgelerin teslim edilmesi sonrasında, karşı kurumdan kabul mektubu alınır.	 Başvuru Formu, Öğrenci Belgesi
Kabul		 Erasmus Koordinatörlüğü/ Öğrenciler	İletilen belgeler neticesinde karşı kurumdan kabul mektubu alınmasının ardından kabul mektubu Erasmus Ofisine iletilerek öğrenci dosyasına eklenir.	 Kabul Mektubu (Letter of Acceptance), E-posta Yazışmaları
Mektup		 Erasmus Koordinatörlüğü/ Öğrenciler	Alınan kabul mektubundaki bilgiler baz alınarak öğrenciye sponsorluk mektubu hazırlanır.	 Kabul Mektubu (Letter of Acceptance), Sponsorluk Mektubu
Bilgilendirme		 Erasmus Koordinatörlüğü/ Öğrenciler	Öğrenciye, belgesinin hazırlandığına dair e-posta yoluyla bilgilendirme yapılır.	 E-posta Yazışmaları
Teslim		 Erasmus Koordinatörlüğü/ Öğrenciler	Hazırlanan belge ofise gelen öğrenciye teslim edilir.	 Sponsorluk mektubu